**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa i postępowania   
na wypadek zakażenia koronawirusem  
lub zachorowania na COVID-19**

**w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Świdniku**

**Podstawa prawna:**

1. *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215.).*
2. *Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040   
   z późn. zm.)*
3. [*Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r.   
   poz. 1148 ze zm.)*](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2019-r.-poz.-1148-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_1_o_0_a_10_u_1_p_1_l_0_i_0)*.*
4. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm.).*
5. *Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych   
   z zapobieganiem , przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374).*
6. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2008 r.   
   w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach   
   i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69).*
7. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych   
   i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2018 r. poz. 2140).*
8. [*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 marca 2020 r.  w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku   
   z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r.   
   poz. 401 ze zm.)*](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-11-marca-2020-r.-w-sprawie-czasowego-ograniczenia-funkcjonowania-jednostek-systemu-oswiaty-w-zwiazku-z-zapobieganiem-przeciwdzialaniem-i-zwalczaniem-covid19-dz.u.-z-2020-r.-poz.-410-17805.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_2_u_0_p_0_l_0_i_0)*.*
9. [*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem   
   i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493)*](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-20-marca-2020-r.-w-sprawie-szczegolnych-rozwiazan-w-okresie-czasowego-ograniczenia-funkcjonowania-jednostek-systemu-oswiaty-w-zwiazku-z-zapobieganiem-przeciwdzialaniem-i-zwalczaniem-covid19-dz.u.-z-2020-r.-poz.-493-17839.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_1_u_0_p_0_l_0_i_0)*.*
10. *Rozporządzenie Rady Ministrów z 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii   
    (Dz.U. z 2020 r. poz. 792).*
11. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad bezpieczeństwa i postępowania z osobami potencjalniechorymi. Ustalenie planów higieny w placówce tak, aby zdrowe osoby   
    nie byłynarażane na niebezpieczeństwo zarażenia się od chorego lub ustalenie działań,  
    które zminimalizują to ryzyko.
12. Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Świdniku może czasowo ograniczyć lub czasowo zawiesić funkcjonowanie placówki uwzględniając stopień zagrożenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.
13. W przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu lub zdrowiu wychowanków, uczniów, nauczycieli oraz pozostałych pracowników Dyrektor zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej, może czasowo zawiesić zajęcia i prace placówki uwzględniając stopień zagrożenia.
14. Dyrektor wydaje decyzje o wstrzymaniu do odwołania wyjazdów wychowanków, uczniów, nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Świdniku w skład, którego wchodzą: Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej Nr 4 im. gen. Władysława Sikorskiego; Szkoła Podstawowa Nr 4 im. gen. Władysława Sikorskiego; II Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, w rejony zagrożone występowaniem koronawirusa.
15. Pracownicy placówki w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni świadczyć pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
16. W przypadku osób, które w ostatnim czasie przebywały w zagrożonych rejonach wskazuje się konieczność pozostania wdomuprzezokres14 dni od daty powrotu i uważne śledzenie stanu swojego zdrowia.
17. Informacja o konieczności pozostania w domu powinna być niezwłocznie przekazana Dyrektorowi szkoły telefonicznie lub mailowo. Osoby odbywające kwarantannę mogą  
     za zgodą Dyrektora, pracować i nauczać zdalnie z użyciem nowoczesnych technologii.
18. W celu przeciwdziałania COVID-19 Dyrektor może polecić pracownikowi wykonywanie, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania w formie pracy zdalnej.
19. W przypadku osób objętych nadzorem epidemiologicznym lub kwarantanną,   
    w tym domową, z powodu podejrzenia styczności z osobą zakażoną koronawirusem  
    lub sprawowania opieki nad małoletnim objętym nadzorem epidemiologicznym,   
    w przypadku nieobecnościpracownika Dyrektor zastosuje interpretację, zgodną   
    z zaleceniami Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
20. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie korona wirusem, należy niezwłocznie odizolować   
    go od pozostałych pracowników oraz wychowanków/uczniów. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup wychowanków/uczniów, powiadomić właściwą miejscowo, powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się do jej ściśle wydanych instrukcji i poleceń.
21. Obszar, po którym poruszał się i przebywał wskazany pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.).
22. Należy niezwłocznie ustalić listę osób przebywających, w tym samym czasie w części placówki, w której przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz stosować się do zaleceń i wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Informacje te są dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz <https://gis.gov.pl/>.
23. Przed rozpoczęciem pracy i wejściem do zakładu pracy, wszyscy pracownicy mają obowiązek zdezynfekowania dłoni. Szczegółowe wytyczne dla nauczycieli przedszkola określa ***Załączniku Nr 1*** do niniejszej procedury; wytyczne dla nauczycieli szkoły podstawowej i ponadpodstawowej określa ***Załącznik Nr 5***do niniejszej procedury.
24. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy placówki powinni stosować środki ochrony indywidualnej, w które muszą być zaopatrzeni przez pracodawcę –   
    płyny do dezynfekcji, jednorazowe rękawiczki, maseczki zakrywające usta i nos.  
    Wzór ewidencji wydanych środków ochronny indywidualnej określa ***Załącznik Nr 2***  
    do niniejszej procedury.
25. Należy pamiętać szczególnie o przestrzeganiu podstawowych zasad higieny,   
    takich jak: regularne mycie rąk wodą z mydłem, zasłanianie nosa i ust podczas kichania   
    i kasłania
26. Należy dopilnować, aby dzieci przestrzegały podstawowych zasad higieny szczególnie   
    po przyjściu do podmiotu, przed jedzeniem, po powrociez zajęć na świeżym powietrzu,   
    po skorzystaniu z toalety.
27. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający dziecko   
    do placówki dezynfekowali dłonie przy wejściu, stosowali rękawiczki ochronne   
    oraz zakrywali usta i nos przy użyciu maseczki. Szczegółowe wytyczne dla rodziców dzieci w wieku przedszkolnym określa ***Załącznik Nr 3*** do niniejszej procedury; wytyczne dla rodziców uczniów oraz uczniów szkoły ponadpodstawowej i ponadpodstawowej określa ***Załącznik Nr 4*** do niniejszej procedury.
28. Należy utrzymywać w czystości ciągi komunikacyjne, dezynfekować powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, blaty w salach, klawiatury, włączniki itp.
29. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
30. Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Świdniku zaleca bieżący monitoring komunikatów:
31. – Ministerstwa Zdrowia.
32. – Ministerstwa Edukacji Narodowej.
33. – Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem.
34. Podkreśla się, iż najważniejsze jest zachowanie spokoju, unikanie działań nieadekwatnych do sytuacji oraz racjonalna profilaktyka. Niezbędne informacje uzyskać można dzwoniąc na całodobową infolinię **NFZ – 800 190 590.**
35. W przypadku nasilonych objawów, takich jak: gorączka, kaszel, duszności, problemy   
    z oddychaniem bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno –Epidemiologiczną w Świdniku: **516 052 231/519 529 871** lub zadzwonić   
    pod numer alarmowy **112.**

|  |
| --- |
| ***Załącznik Nr 1 -* Szczegółowe wytyczne dla nauczycieli wychowania przedszkolnego.** |
| **Nauczyciele powinni:**   * Wyjaśnić dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują  w placówce i dlaczego zostały wprowadzone. * Nie organizować wyjść poza teren placówki, np. spacer do parku. Zaleca się, korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, na terenie podmiotu. * Usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,  np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe,  np. piłki, skakanki, obręcze, należy je systematycznie dezynfekować. * Wietrzyć salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę,  a w razie potrzeby także w trakcie zajęć. * Prowadzić gimnastykę przy otwartych oknach. * Zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie  przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominać i dawać przykład. * Unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu. * Przestrzegać zasady, że jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej  i stałej sali. * Nie pozwalać rodzicom/opiekunom prawnym, aby dziecko przynosiło ze sobą  do przedszkola niepotrzebne przedmioty lub zabawki. * Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 m. * Dokonać pomiaru temperatury ciała dziecka w momencie zgłoszenia się go  do przedszkola. Fakt ten należy odnotować w rejestrze pomiarów temperatury. Pomiaru temperatury dokonujemy codziennie. * Dopilnować, aby rodzice/ opiekunowie prawni dezynfekowali dłonie przed wejściem do przedszkola, zakładali rękawiczki ochronne, zakrywali usta i nos maseczką ochroną. * Nauczyciele są zobowiązani również do stosowania środków ochronny indywidualnej, zapewnionej przez pracodawcę (maseczki, rękawiczki itp.). * Jeżeli nauczyciel zauważy niepokojące objawy choroby u dziecka, natychmiast musi odizolować je w odrębnym pomieszczeniu (izolatce) i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania dziecka  z przedszkola. * Personel pomocniczy oraz kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi  oraz personelem opiekującym się dziećmi. |

***Załącznik Nr 3 -*Szczegółowe wytyczne dla rodziców dzieci, które będą korzystały z opieki przedszkola w okresie wznowienia działalności przedszkola.**

|  |
| --- |
| * Do przedszkola może uczęszczać**wyłącznie zdrowe dziecko**, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną. * Do przedszkola **nie posyłamy dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie  lub w izolacji.** Wówczas wszyscy członkowie rodziny, mający kontakt z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza. * Dziecko, które ukończyło 4 rok życia powinno być zaopatrzone w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki. * Dziecko może być przyprowadzane/odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe. * Rodzic/opiekun prawny przyprowadzający/odbierający dzieci do/z placówki  ma obowiązek **zachować dystans** społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola i innych dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych **wynoszący min. 2m.** * Rodzic/opiekun prawny może wchodzić z dzieckiem/dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej placówki, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem na 15 m2. W przestrzeni wspólnej placówki może przebywać jeden rodzic z dzieckiem/dziećmi przebywającym  pod jego opieką. * **Przed wejściem do budynku obowiązkowe jest zdezynfekowanie rąk, założenie rękawiczek, oraz zasłonięcie ust i nosa.** * **Rodzic powinien zabrać ze sobą długopis w celu podpisania w placówce stosownych dokumentów oraz listy obecności dziecka.** * **Rodzice/opiekunowie prawni nie wchodzą do sal dziecięcych!** * Rodzic/opiekun prawny przekazuje dziecko nauczycielowi przed salą. * **Wejście do przedszkola tylko od ul. Traugutta.** * W chwili przyprowadzenia dziecka do budynku jest ono poddane pomiarowi temperatury ciała.  W przypadku podwyższonej temperatury 37o i więcej nie będzie mogło pozostać na terenie placówki. * W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u dziecka jest ono umieszczane  w oddzielnym pomieszczeniu (w izolatce). * Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek przekazać do przedszkola aktualne numery telefonów, celem szybkiej komunikacji przedszkola z rodzicami/opiekunami prawnymi. * Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek odbierania telefonów z przedszkola. * Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek, w jak najkrótszym czasie, odebrać dziecko  z przedszkola z objawami chorobowymi. * Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek bezwzględnie przestrzegać wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie placówki. * Rodzic powinien wyjaśnić dziecku, żeby **nie zabierało do przedszkola** niepotrzebnych przedmiotów  czy zabawek. * Rodzic powinien regularnie przypominamy dziecku o **podstawowych zasadach higieny.**  Podkreślamy, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą   z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. * Rodzic zwraca uwagę dzieciom na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania  czy kasłania i sami tak także postępujemy. |

***Załącznik Nr 4 -*Szczegółowe wytyczne dla uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci, które będą uczęszczały do Szkoły Podstawowej Nr 4 im. gen. Władysława Sikorskiego w Świdniku oraz II Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiegow Świdniku w okresie wznowienia działalności placówki.**

1. Uczniowie klas 1-3 szkoły podstawowej mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo–wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych na terenie szkoły. Pozostali uczniowie szkoły podstawowej i szkoły ponadpodstawowej mogą korzystać z zająć   
   w formie konsultacji w placówce.
2. Z zajęć opiekuńczo–wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych oraz z zajęć   
   w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
3. Uczeń może przyjść na konsultację do szkoły tylko w wyznaczonym terminie zgodnie   
   z harmonogramem konsultacji indywidualnych lub grupowych.
4. Jeżeli uczeń nie może przyjść na konsultacje, to powinien ten fakt zgłosić nauczycielowi.
5. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
6. Każda grupa uczniów ma wyznaczoną stałą salę.
7. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
8. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9. Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
10. W drodze do i ze szkoły uczeń oraz rodzice/opiekunowie powinni korzystać z osłony   
    na usta i nos.
11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły powinni zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów   
    i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
12. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły   
    lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem   
    lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa oraz rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
13. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
14. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły oraz umawiać się na konsultację.
15. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby zostanie natychmiast odizolowany  
    w odrębnym pomieszczeniu (w izolatce). Rodzic/opiekun prawny zostanie niezwłocznie poinformowany o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
16. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek, w jak najkrótszym czasie, odebrać dziecko z objawami chorobowymi.
17. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązkowe jest zdezynfekowanie rąk, założenie rękawiczek oraz zasłonięcie ust i nosa.
18. Rodzic powinien zabrać ze sobą długopis w celu podpisania w placówce stosownych dokumentów.
19. Uczniowie bezwzględnie powinni przestrzegać zasad higieny:

* umyć ręce wodą z mydłem po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety;
* nie podawać ręki na powitanie;
* zachować dystans;
* unikać dotykania oczu i ust;
* w odpowiedni sposób zasłaniać twarz podczas kichania czy kasłania;
* unikać większych skupisk uczniów;
* zachować dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.

1. Uczniowie mają obowiązek stosować się do zasad bezpieczeństwa obowiązujących   
   w szkole.
2. Uczniowie, chcący skorzystać z zasobów biblioteki szkolnej powinni zapoznać się   
   ze szczegółowymi zasadami korzystania z biblioteki szkolnej.

***Załącznik Nr 5 -* Szczegółowe wytyczne dla nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 4   
im. gen. Władysława Sikorskiego w Świdniku oraz II Liceum Ogólnokształcącego  
im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Świdniku w okresie wznowienia działalności placówki.**

1. Nauczyciel powinien wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Na zajęcia opiekuńcze z elementami dydaktycznymi do świetlicy szkolnej dzieci zgłaszane są przez rodziców, do wychowawcy na tydzień przed posłaniem dziecka do placówki
3. Konsultacje odbywają się według określonego harmonogramu indywidualnie lub dla grupy uczniów.
4. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
5. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m   
   (1 uczeń – 1 ławka szkolna)
6. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
7. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby   
   także w czasie zajęć.
8. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
9. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
10. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
11. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów.
12. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły.
13. Należy zwracać uwagę na zachowanie przez uczniów właściwej higieny: częste i regularne mycie rąk.
14. Nauczyciele zobowiązani są do stosowania środków ochrony indywidualnej, zapewnionej przez pracodawcę.
15. Jeżeli nauczyciel zauważy niepokojące objawy u ucznia, natychmiast musi odizolować   
    je w odrębnym pomieszczeniu (izolatce) i niezwłocznie powiadomić rodziców/prawnych opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia z placówki.