

## **Zespół Przedszkoli Nr 2**

---

21-040 Świdnik, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1  
tel/fax: (0-81) 468-59-34  
[zp2@oswiata.e-swidnik.pl](mailto:zp2@oswiata.e-swidnik.pl)

ZP – 2.02.021.8.2020

Świdnik, 23.03.2020 r.

### **Zarządzenie Nr 9/2020**

**Dyrektora Zespołu Przedszkoli Nr 2 w Świdniku**

**z dnia 23. 03. 2020 r.**

*w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Zespołu Przedszkoli Nr 2 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248, z 2020 r. poz. 374), w związku Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, zarządzam, co następuje (Dz. U 2020 r. poz. 493):

#### **§ 1**

W związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 zobowiązuję wszystkich nauczycieli do dnia 25.03.2020 r. do godz. 12.00 do:

1. założenia grupy kontaktowej na wybranym komunikatorze społecznym lub założenia skrzynki mailowej;
2. przekazania wszystkim rodzicom drogą telefoniczną lub elektroniczną (w przypadku znajomości adresu e-mailowego rodzica/opiekuna prawnego dziecka) adresu e-mail grupy;
3. przekazania rodzicom numeru telefonu służbowego dyrektora zespołu: 81 468 59 34 oraz adresów e-mail dyrektora oraz zastępcy;
4. przekazania dyrektorowi zespołu adresu e-mail grupy, loginu i hasła, przewidywanych sposobów komunikowania się z rodzicami, przewidywanego miejsca pracy nauczyciela - (Załącznik nr 1);
5. nauczyciele będą prosić rodziców o każdorazowe potwierdzanie odbieranych wiadomości;
6. nauczyciele prowadzący nauczanie indywidualne, rewalidację, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, Logopedzi, Psycholog są zobligowani do indywidualnych (telefonicznych, mailowych lub poprzez wideopojęcie - kontaktów z rodzicami w zakresie przydzielonej dziecku pomocy psychologiczno – pedagogicznej) nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

#### **§ 2**

## ***Zespół Przedszkoli Nr 2***

---

21-040 Świdnik, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1

tel/fax: (0-81) 468-59-34

[zp2@oswiata.e-swidnik.pl](mailto:zp2@oswiata.e-swidnik.pl)

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkoli wchodzących w skład Zespołu Przedszkoli nr 2 w Świdniku w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, począwszy od dnia 25 marca 2020 r. zobowiązuję wszystkich nauczycieli do informowania rodziców wszystkich dzieci uczęszczających do Zespołu Przedszkoli nr 2 w Świdniku o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu.
2. Przekazując rodzicom informacje o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu, należy koniecznie pamiętać o uwzględnieniu zasady bezpiecznego korzystania przez dzieci z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną.
3. Oznacza to, że dobór narzędzi przy tej formie kształcenia powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju wychowanka, a także sytuację rodzinną dziecka. W szczególności uwzględnić należy: równomierne obciążenie dzieci w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie przesyłanych materiałów w poszczególnych dniach, możliwości psychofizycznych dzieci podczas podejmowanego, intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.
4. Przekazywanie informacji o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu mogą być realizowane w szczególności z wykorzystaniem:
  - bezpłatnych, dostępnych w internecie narzędzi i materiałów edukacyjnych udostępnionych przez MEN pod adresem [www.scholaris.pl](http://www.scholaris.pl),
  - materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
  - kart pracy przekazanych rodzicom dzieci przed zamknięciem przedszkoli, które mogą być gromadzone przez rodziców w „teczce dziecka” a z chwilą otwarcia przedszkoli przekazane do placówki,
  - innych materiałów wskazanych przez nauczyciela.

### **§ 3**

1. Ustalam tygodniowy zakres nauczania do zrealizowania w postaci przekazywanych przez nauczycieli materiałów, treści i zamieszczanych linków w poszczególnych oddziałach w częstotliwości uzależnionej od wieku dzieci:
  - dla grup starszych (5,6 – latki)- trzy razy w tygodniu,
  - dla grup młodszych (4, 3 – latki) – dwa razy w tygodniu,
  - nauczyciel religii: (5,6 – latki)- dwa razy w tygodniu, dla grup młodszych (4, 3 – latki) – raz w tygodniu.Harmonogram szczegółowy (Załącznik nr 2).
2. Przekazywane materiały i treści powinny być zgodne z realizowaną tematyką w danym tygodniu.

## **Zespół Przedszkoli Nr 2**

---

21-040 Świdnik, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1  
tel/fax: (0-81) 468-59-34  
[zp2@oswiata.e-swidnik.pl](mailto:zp2@oswiata.e-swidnik.pl)

3. Nauczyciele języka angielskiego opracują raz w tygodniu nagranie z wprowadzanego materiału;
4. Nauczyciele dzieci sześciolletnich opracują raz w tygodniu nagranie z wprowadzanego znaku graficznego.
5. W celu przekazywania materiału nauczyciel ma możliwość korzystania ze sprzętu przedszkolnego w placówce, w ustalonych godzinach po uprzednim ustaleniu tego zamierzenia z dyrektorem lub wicedyrektorem.
6. Każda informacja dla rodziców powinna zawierać wskazówki metodyczne: sposób realizacji, wskazany cel.
7. Informacja zwrotna od rodziców odbywa się poprzez utworzoną grupę jak również poprzez gromadzenie wykonanych przez dziecko kart pracy, dokumentacji fotograficznej wytworów dziecka. Zgromadzona dokumentacja po zakończeniu okresu zawieszenia działalności placówek oświatowych powinna trafić do nauczyciela oddziału.
8. Sposób dokumentowania realizacji zadań jednostki systemu oświaty będzie potwierdzony przez nauczyciela oddziału wpisem do dziennika zajęć, podczas wideokonferencji z dyrektorem placówki lub drogą mailową.
9. Rodzice mają możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w ustalonych przez nauczyciela godzinach konsultacji telefonicznej lub podczas wideokonferencji (Załącznik nr 3).

### **§ 4**

1. Informacje, o których mowa w załącznikach: Nr 1, 2, 3 należy przekazać dyrektorowi zespołu raz w tygodniu do momentu zakończenia zawieszenia pracy przedszkoli drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp2@oswiata.e-swidnik.pl](mailto:zp2@oswiata.e-swidnik.pl).

### **§ 5**

1. Przekazanie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o sposobie i trybie realizacji zadań placówki w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania odbędzie się poprzez formę niniejszego zarządzenia, zostanie opublikowane na stronie internetowej placówki i rozpowszechnione drogą mailową;

### **§ 6**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25.03.2020 roku

Podpis dyrektora