

Szkoła Podstawowa w Starym Kraszewie  
ul. Szkolna 5  
05-205 KlembówKARTA ŚWIETLICOWA  
rok szkolny 2021/2022**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Jako rodzice/opiekunowie prawni, uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego dziecka, wnioskujemy o przyjęcie naszego dziecka, ucznia Szkoły Podstawowej w Starym Kraszewie, do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej w Starym Kraszewie, ze względu na\* (zgodnie z art. 105 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):

- czas pracy rodziców/opiekunów prawnych  
 organizację dojazdu do szkoły  
 inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole

\*zaznaczyć właściwe

**DANE OSOBOWE UCZNIĄ**

imiona			
nazwisko			
data urodzenia	dzień	miesiąc	rok
Klasa, do której będzie uczęszczało dziecko w roku szkolnym 2021/2022			

**INFORMACJE O UCZNIU**

Istotne informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwej opieki Państwa dziecku podczas zajęć świetlicowych (zgodnie z art. 30a ust. 1 oraz art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):

**Zainteresowania dziecka:**

.....  
.....

**Informacje o zdrowiu dziecka, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwej opieki Państwa dziecku podczas zajęć świetlicowych:**

.....  
.....

**Inne istotne informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwej opieki Państwa dziecku podczas zajęć świetlicowych:**

.....  
.....

**OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO UCZNIĄ**

1. Deklaruję, że moje dziecko będzie przyprowadzane i odbierane ze świetlicy w następujących godzinach:

poniedziałek		wtorek		środa		czwartek		piątek	
przyprowa- dzenie	odbiór	przyprowa- dzenie	odbiór	przyprowa- dzenie	odbiór	przyprowa- dzenie	odbiór	przyprowa- dzenie	odbiór

2. Oświadczam, że moje dziecko będzie wychodziło ze Szkoły\*:

samodzielnie, na podstawie oświadczenia o samodzielnym powrocie dziecka ze szkoły, złożonym wychowawcy. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu ponoszę za nie pełną odpowiedzialność.

będzie odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych lub przez upoważnione pełnoletnie osoby wskazane w osobnym formularzu „Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły”.

\*zaznaczyć właściwe

3. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią regulaminu świetlicy w Szkole Podstawowej w Starym Kraszewie

.....  
(data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

i/lub

.....  
(data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

**INFORMACJE:**

1. Świetlica w Szkole Podstawowej w Starym Kraszewie jest czynna od poniedziałku do piątku od godz. .... do godz. ....

2. Odpowiedzialność za dziecko przebywające w Szkole przed rozpoczęciem pracy świetlicy i po jej zakończeniu ponoszą rodzice/opiekunowie prawni. Odpowiedzialność za dziecko przed przyprowadzeniem i po odebraniu ze świetlicy ponoszą rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione do odbioru przez rodziców/opiekunów prawnych.

3. W przypadku decyzji o samodzielnym powrocie dziecka ze szkoły, rodzice są zobowiązani do przekazania wychowawcy oświadczenia o samodzielnym powrocie dziecka ze szkoły. Oświadczenie o samodzielnym powrocie dziecka jest osobnym formularzem szkolnym, dostępnym w sekretariacie Szkoły lub u wychowawców oraz będzie rozdawane podczas pierwszego zebrania w roku szkolnym 2021/2022.

4. Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły, składane wychowawcy, na osobnym formularzu szkolnym, uprawnia wskazane przez rodziców/opiekunów prawnych osoby do odbioru dziecka ze Szkoły, w tym także ze świetlicy, zajęć dodatkowych itp. Formularz ten jest dostępny w sekretariacie Szkoły lub u wychowawców oraz będzie rozdawany podczas pierwszego zebrania w roku szkolnym 2021/2022.

5. W przypadku braku przekazania upoważnienia do odbioru dziecka lub oświadczenia o samodzielnym powrocie dziecka ze Szkoły, dziecko będzie mogło być odbierane ze Szkoły wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych.

6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) Szkoły Podstawowej w Starym Kraszewie są dostępne w siedzibie Szkoły.

7. Zgoda na rozpowszechnianie informacji nt. dziecka, w tym jego wizerunku w celach związanych z promocją szkoły jest osobnym formularzem szkolnym. Wyrażona w niej wola dotyczy działań Szkoły, w tym także świetlicy. Formularz ten jest dostępny w sekretariacie szkoły lub u wychowawców.

8. Ze względu na zapewnienie właściwej opieki dziecku podczas pobytu w Szkole, konieczne jest niezwłoczne aktualizowanie danych i informacji dotyczących ucznia.