

**Protokół Nr 73/2021**

**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku**

**z dnia 18 maja 2021r. godz. 13:00**

**Spośród 3 Członków Zarządu obecnych było: 2**

Obecni na posiedzeniu:

Marek Dobrzyń – Wicestarosta;

Karol Czerwiński – Członek Zarządu;

oraz

Sylwia Ostrowska – Sekretarz Powiatu;

Katarzyna Radzewicz – Skarbnik Powiatu - lista obecności w załączeniu – zał. nr 1 do protokołu.

Obradom Przewodniczył Wicestarosta Marek Dobrzyń, który przywitał przybyłych na posiedzenie Zarządu i zaproponował poniższy porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia:

1. Realizacja wniosków i postanowień z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 11 maja 2021r.
2. Sprawy bieżące.
3. Wolne wnioski.
4. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 11 maja 2021r.

Uwag do przedstawionego porządku nie zgłoszono.

Wobec powyższego przystąpiono do jego realizacji.

**Ad. 1**

Sekretarz Powiatu przedstawiła realizację wniosków i postanowień z posiedzenia Zarządu Powiatu z 11 maja 2021r.

Uwag do przedstawionej informacji nie zgłoszono.

## **Ad. 2**

Wicestarosta przedstawił pisma i wnioski skierowane do Zarządu Powiatu, celem rozpatrzenia:

1. Wniosek Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olecku znak: OR-K-071-05/2021 z 13.05.2021r. w sprawie wyrażenia zgody na bezpłatne użyczenie 10 miejsc noclegowych w internacie ZSLiZ w Olecku dla sędziów obsługujących Mistrzostwa Polski w Siatkówce, które odbędą się w dniach 27-31 maja oraz 2-6 czerwca 2021r. – wniosek stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Wydział Edukacji (...) poinformował, że po uzgodnieniu z Dyrektorem ZSLiZ w Olecku jest możliwość skorzystania z 10 miejsc noclegowych w internacie ZSLiZ w w/w terminach.

Wobec powyższego Zarząd w wyniku głosowania za-2 **wyraził zgodę** na bezpłatne użyczenie 10 miejsc noclegowych w internacie ZSLiZ w Olecku dla sędziów obsługujących Mistrzostwa Polski w Siatkówce, które odbędą się w dniach 27-31 maja oraz 2-6 czerwca 2021r.

2. Wniosek Wydziału Edukacji (...) dotyczący zawarcia umowy z Panem Józefem Kunickim na prowadzenie strony internetowej Starostwa Powiatowego w Olecku [www.powiat.olecko.pl](http://www.powiat.olecko.pl) i portalu turystycznego Krainy EGO [www.egoturystyka.pl](http://www.egoturystyka.pl) w 2021r. – wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Wydział poinformował, że Pan Kunicki współpracuje z Wydziałem Edukacji (...) w/m przy aktualizowaniu w/w stron internetowych, opracowywaniu materiałów informacyjno-promocyjnych o powiecie oleckim i wykonuje fotografie z najważniejszych wydarzeń powiatu oleckiego. Wykonuje również fotografie z najważniejszych wydarzeń powiatu oleckiego. Środki finansowe na wynagrodzenia za prowadzenie [www.powiat.olecko.pl](http://www.powiat.olecko.pl) w wysokości 6.000 zł i [www.egoturystyka.pl](http://www.egoturystyka.pl) w wysokości 7.500 zł wraz ze składkami społecznymi są zabezpieczone w budżecie Powiatu na 2021r. Zgodnie z zawartymi umowami z Powiatem Gołdapskim i Powiatem Ełckim o udzieleniu pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Oleckiemu na dofinansowanie kosztów związanych z utrzymaniem portalu

turystycznego Krainy EGO w/w Powiaty przekazały w 2021r. dotację na prowadzenie [www.egoturystyka.pl](http://www.egoturystyka.pl)

Zarząd w wyniku głosowania za-2 **wyraził zgodę** na zawarcie umowy z Józefem Kunickim na prowadzenie w/w strony internetowej Starostwa Powiatowego w Olecku [www.powiat.olecko.pl](http://www.powiat.olecko.pl) i portalu turystycznego Krainy EGO [www.egoturystyka.pl](http://www.egoturystyka.pl) w 2021r.

3. Wniosek Wydziału Edukacji (...) z 14.05.2021r. dotyczący zlecenia robót dodatkowych do umowy nr OR.2151.1.2021 z 01.02.2021r. dotyczącej przetargu nieograniczonego na prace remontowe wewnętrzne w budynku „Zamek” realizowane z projektu pn. „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” – wniosek stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Wydział poinformował, że na etapie realizacji prac remontowych w zabytkowym Zamku wynikła potrzeba zwiększenia zakresu realizowanych prac w postaci robót dodatkowych tj. remontu tynków, przebudowy instalacji elektrycznej oraz dodatkowych prac stolarskich. Zwiększony zakres dotyczy wykonania przez Wykonawcę - firmę GRUNDUNG Sp. z o.o. z Białegostoku następujących robót dodatkowych:

- 1) zwiększenie o 12,3 m<sup>2</sup> metrażu tynków do remontu na poddaszu i wieży, które nie były uwzględnione w kosztorysie przetargowym (wartość 509,34 zł netto);
- 2) dodatkowy zakres przebudowy instalacji elektrycznej m.in. 2 dodatkowe rozdzielnice na parterze i I piętrze, wymiana obudów dotychczasowych skrzynek, włączników, rozprowadzenie nowych przewodów elektrycznych do klas, lamp oświetleniowych wraz z kosztami robocizny (wartość 10 339,36 zł netto);
- 3) wymiana korytek instalacyjnych z PCV na korytarzach i w klasach (wartość 9 697,35 zł netto);
- 4) dodatkowe prace stolarskie w zakresie obudowy szalówką słupów drewnianych i wsporników na poddaszu Zamku (wartość 12 168,69 zł netto);



- 5) dodatkowe prace stolarskie w zakresie uzupełnienia elementów opasek ćwierćwałków przy drzwiach, oknach, boazerii, podłogach itp. (wartość 5 551,89 zł netto).

W/w prace nie zostały ujęte w pierwotnej dokumentacji kosztorysowej i w zawartej umowie na prace remontowe wewnętrzne. Zakres dodatkowych prac remontowych został wskazany i omówiony podczas odbioru innych robót budowlanych w dniach 26.03.2021 r. i 15.04.2021 r. Kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe został sprawdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zweryfikowany i sprawdzony przez komisję w dniu 13.05.2021 r. oraz opisany w protokole konieczności.

Wydatek jest związany z realizacją projektu „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” z Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020. W związku z wysokim kursem euro zostanie pokryty z oszczędności poprzetargowych z Działu 801, Rozdziału 80195, § 625.

Zarząd w wyniku głosowania za-2 **wyraził zgodę na zlecenie w/w robót dodatkowych** do umowy nr OR.2151.1.2021 z 01.02.2021r. dotyczącej przetargu nieograniczonego na prace remontowe wewnętrzne w budynku „Zamek” realizowane z projektu pn. „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy”.

4. Wniosek Wydziału Edukacji (...) z 17.05.2021r. dotyczący zlecenia robót dodatkowych do umowy nr OR.2151.6.2020 z 26.03.2020r. dotyczącej przetargu nieograniczonego na prace remontowe wewnętrzne w budynku „Zamek” realizowane z projektu pn. „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” – wniosek stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Wydział poinformował, że na etapie realizacji prac remontowych w zabytkowym Zamku wynikła potrzeba zwiększenia zakresu realizowanych prac w postaci robót dodatkowych w postaci wykonania obróbek zewnętrznych okien. Zwiększony zakres dotyczy wykonania przez Wykonawcę - firmę NATURAL OKNA Sp. z o.o. z Olsztyna następujących robót dodatkowych o wartości 7 522,73 zł brutto:

- 1) obróbka nowo osadzonych okien – 421,60 mb (wartość 5 304,60 zł netto).
- 2) obróbka okien nie podlegających wymianie – 64,40 mb. (wartość 811,44 zł netto).

Brak obróbki murów i wstawionych okien negatywnie wpływa na estetykę budynku, efektywność energetyczną oraz trwałość osadzonych okien. Kosztorys do umowy podstawowej zawierał tylko wymianę okien oraz wykucie z muru i obsadzenie podokienników drewnianych. W związku z udostępnieniem rusztowań przez innego wykonawcę można wykonać w ramach robót dodatkowych zewnętrzną obróbkę ram okiennych wstawionych przez Wykonawcę oraz wcześniej przez szkołę na parterze, I piętrze oraz poddaszu Zamku. Kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe został sprawdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zweryfikowany i sprawdzony w dniu 17.05.2021 r. oraz opisany w protokole konieczności.

Wydatek jest związany z realizacją projektu „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” z Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020. W związku z wysokim kursem euro zostanie pokryty z oszczędności poprzetargowych z Działu 801, Rozdziału 80195, § 625.

Zarząd w wyniku głosowania **za-2 wyraził zgodę na zlecenie w/w robót dodatkowych** do umowy nr OR.2151.1.2021 z 01.02.2021r. dotyczącej przetargu nieograniczonego na prace remontowe wewnętrzne w budynku „Zamek” realizowane z projektu pn. „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy”.

5. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Olecku znak: ZST.070.14.2021 z 14.05.2021r. w sprawie wypłacania dodatku funkcyjnego wychowawcom klas maturalnych w miesiącu maju i czerwcu – wniosek wraz z opinią stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Wydział Edukacji (...) poinformował, że funkcje wychowawcy klasy nauczyciel sprawuje w okresie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a nie w okresie całego roku szkolnego. Szczegółowe zadania wychowawcy opisane są w § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (DZ. U. z 2020, poz. 1280) oraz innych dokumentach np. statutach. Ponadto sprawą oczywistą jest, że „Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzoną lub sprawowaną funkcją a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.



Aby sprecyzować kiedy wychowawcy klas maturalnych nie przysługuje dodatek, należy ustalić czy faktycznie on zaprzestaje wykonania funkcji związanych z rolą wychowawcy. Ocena takiej sytuacji należy do dyrektora szkoły.

A zatem dodatek z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy maturalnej powinien być wypłacony do zakończenia sprawowania funkcji wychowawcy klasy oraz obowiązków związanych z pełnieniem tej funkcji. Art. 34 a ust 1 KN określa, „że nauczycielowi, któremu powierzono **sprawowanie funkcji wychowawcy klasy**, przysługuje dodatek funkcyjny z **tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy**. W ocenie Wydziału Edukacji nauczyciel w miesiącu maju i czerwcu nie sprawuje funkcji opiekuńczo-wychowawczych w klasach określonych ww. rozporządzeniu, gdyż uczniów i oddziałów już fizycznie nie ma, natomiast w okresie wakacji otrzymuje średnią w wynagrodzeniu z okazji pełnienia ww. funkcji.

Obecnie arkusz ocen jak i świadectwa ukończenia szkoły może podpisać zamiast wychowawcy klasy inny wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel. Wynika to z rozporządzenia z § 17 ust. 12 i 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27.08.2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków, gdzie zostało określone, że świadectwa szkolne promocyjne i świadectwa ukończenia szkoły wydawane przez szkołę podpisują dyrektor szkoły oraz wychowawca, a w uzasadnionych przypadkach świadectwo szkolne promocyjne i świadectwo ukończenia szkoły może podpisać, zamiast wychowawcy klasy, inny nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły. Przepis ten stosuje się również przy wypełnieniu arkuszy ocen. Dyrektor przyznając dodatek za wychowawstwo w klasach maturalnych już w umowie z nauczycielem powinien określić wysokość i termin wypłaty dodatku, czyli na czas sprawowania tej funkcji.

**Zarząd nie wyraził zgody na wypłacenie dodatku funkcyjnego wychowawcom klas maturalnych ZST w Olecku w miesiącu maju i czerwcu. Zarząd zobowiązał Wydział Edukacji (...) w/m do dokonania zmian w regulaminie wynagradzania nauczycieli** uszczegółowiając przepis dotyczący dodatku funkcyjnego dla nauczycieli/wychowawców.

6. Wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zacisze” w Kowalach Oleckich znak: DPS.L.DZ.113/2021 z 12.05.2021r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi DPS do reprezentowania Powiatu Oleckiego w sprawach związanych z uczestnictwem DPS „Zacisze” w projekcie

grantowym pn.: „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19” – wniosek wraz z uchwałą Nr 197/2021 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Dyrektor w złożonym wniosku poinformowała, że 06.05.2021 r. Prezes Narodowego Funduszu Zdrowia ogłosił drugi nabór realizacji projektu grantowego nr POWR.05.02.00-00-0001/20 pod nazwą: „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19”. Grant przeznaczony będzie na wypłatę dodatków do wynagrodzeń dla pielęgniarek, które nie posiadają drugiego miejsca pracy, w celu ograniczenia ryzyka zakażenia COVID-19. W DPS „Zacisze” zatrudnione są dwie pielęgniarki w pełnym wymiarze czasu pracy. Posiadanie pełnomocnictwa uprości procedurę w kwestii rejestracji wniosku w specjalnej aplikacji i składania sprawozdań. Projekt realizowany jest z Funduszy Europejskich i nie wymaga wkładu własnego.

Zarząd w wyniku głosowania za-2 **podjął uchwałę w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej „Zacisze” w Kowalach Oleckich do prowadzenia spraw związanych z uczestnictwem DPS w projekcie grantowym pn.: „ Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19”.**

7. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku znak:OF.O.0714.2.8.2021 z 10.05.2021r. dotyczący wniosków z konsultacji projektu „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Oleckim na lata 2021-2026” z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zrównanymi z powiatu oleckiego oraz przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w Olecku uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Oleckim na lata 2021-2026” – wniosek wraz z projektem uchwały stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.



Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z 27 września 2010 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 27 października 2010 r. nr 170, poz. 2214) i uchwałą nr 182/2021 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 30 marca 2021 r.

W procesie konsultacji, które trwały od 9 kwietnia 2021 r. do 30 kwietnia 2021 r., nie wpłynęły uwagi na formularzu zgłaszania uwag i opinii dotyczącym ww. projektu od organizacji pozarządowych i innych podmiotów zrównanych.

Zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218 z późn. zm.) do zadań własnych powiatu należy w szczególności opracowanie i realizacja powiatowego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W związku z zakończeniem realizacji poprzedniej edycji programu (na lata 2016-2020) należało opracować program do realizacji w następnych latach.

Zarząd w wyniku głosowania za-2 **przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w Olecku w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Oleckim na lata 2021-2026**. Projekt uchwały został skierowany pod obrady Komisji Stałych Rady Powiatu w Olecku.

8. Zarząd w wyniku głosowania za-2 **udzielił pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Zarządu Dróg w Olecku** do składania oświadczeń woli, przeprowadzania niezbędnych przetargów, zawierania umów, podpisywania wniosku o płatność i załączonych dokumentów, zarządzania inwestycją i rozliczenia rzeczowo-finansowego związanych z realizacją zadania pn.:

- 1) przebudowa ulic powiatowych w Olecku etap II: ul. Łąkowa (4930N), ul. Wiśniowej (4972N), ul. Kolejowej (4926N),
- 2) remont drogi powiatowej nr 1901N Gize-Dudki-Gąski w m. Kukówko od km 5+610 do km 6+024,
- 3) przebudowa drogi powiatowej Nr 1806N Sokółki-Czukty od km 0+340,0 do km 3+405,0 dł. 3,065 km,



- 4) przebudowa dróg powiatowych: Nr 1820N Połom-Sulejki w km 3+600 – 3+997 oraz Nr 1822N Sulejki-Krzywe-Rydzewo – dr. kraj. nr 65 w km **0+000-5+415 w formie zaprojektuj i zbuduj**

w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju – pełnomocnictwa stanowią załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

9. Wicestarosta **zapoznał Zarząd** z podjętą przez Radę Działalności Pożytku Publicznego uchwałą Nr 174 z 19.04.2021r. w sprawie zwolnienia z opłat ponoszonych bezpośrednio przez ochotnicze straże pożarne podczas zakupu samochodów ratowniczo-gaśniczych – pismo stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

10. Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia i przekazania sprawozdania finansowego za rok 2020.

Poinformowała, że sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego – Powiat Olecki za 2020 rok obejmuje:

1. bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
2. łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych;
3. łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych;
4. łączne zestawienie zmian w funduszu obejmującym dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych;
5. informacja dodatkowa;
6. wprowadzenie do sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego – Powiat Olecki – za 2020 rok wraz z uzupełniającymi informacjami i objaśnieniami.

## **I. Zasady sporządzania sprawozdania finansowego za 2020 rok.**

### **1. Podstawa prawna sporządzania sprawozdania finansowego za 2020 rok.**

Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w pkt. I. sporządzono w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów

jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 342), zwane dalej Rozporządzeniem.

## **2. Metodologia sporządzenia sprawozdania finansowego za 2020 rok.**

Rachunkowość w jednostce samorządu terytorialnego - Powiat Olecki - prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217), z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305). Szczególne zasady rachunkowości określa rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku, o którym mowa w pkt.1.

Podczas sporządzania sprawozdania finansowego ustalono wysokość wzajemnych rozliczeń pomiędzy jednostkami budżetowymi funkcjonującymi w ramach jednostki samorządu terytorialnego w zakresie określonym Rozporządzeniem, tj:

- w zakresie wzajemnych należności i zobowiązań,
- przychodów i kosztów będących następstwem świadczeń między jednostkami,
- nieodpłatnie przekazanych między jednostkami środków trwałych i środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych oraz zrealizowanych dochodów i poniesionych wydatków.

## **3. Przyjęte zasady rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz objaśnienia niektórych pozycji sprawozdań finansowych**

### **3.1 Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego:**

- należności od budżetów wykazane są w kwocie wynikającej z rozliczenia z innymi budżetami;
- zobowiązania finansowe wykazane są w kwocie pozostających do spłaty wyemitowanych przez Powiat papierów wartościowych;
- zobowiązania wobec budżetów wykazane są w kwocie podlegającej zwrotowi do innych budżetów;
- pozostałe zobowiązania wykazane są w kwocie wymagającej zapłaty.



### 3.2 Łączny bilans:

- aktywa trwałe prezentowane są w bilansie w kwotach netto, tj. po uwzględnieniu umorzeń oraz odpisów aktualizujących;
- należności wykazywane są w bilansie w kwocie netto z uwzględnieniem dokonywanych odpisów aktualizujących należności;

Powiat nie tworzy rezerw na przyszłe zobowiązania dotyczące przyszłych świadczeń pracowniczych, co jest zgodne z zapisem § 14 Rozporządzenia.

Uwag do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono.

Zarząd w wyniku głosowania za-2 **podjął uchwałę w sprawie przyjęcia i przekazania sprawozdania finansowego za rok 2020**. Sprawozdanie finansowe zostało przekazane do Rady Powiatu w Olecku – uchwała Nr 198/2021 stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 4**

Wolnych wniosków nie zgłoszono.


#### **Ad. 5**

Zarząd w wyniku głosowania za-2, **przyjął protokół** z posiedzenia Zarządu Powiatu w Olecku z 11 maja 2021r.

Przewodniczący zamknął obrady.

Na tym protokół zakończono.

#### Członkowie Zarządu:

1. Karol Czerwiński 
2. Marian Świerszcz – nieobecny

Wicestarosta Olecki

  
Marek Dobrzyń

Protokołowała: Karina Anna Bielawska 

Inspektor w Wydziale Organizacyjnym

Starostwa Powiatowego w Olecku

