

## Regulamin pracy komisji konkursowej

### § 1

1. Regulamin pracy komisji konkursowej – zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady postępowania przy wyborze realizatora „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciw kleszczowemu zapaleniu mózgu dla mieszkańców powiatu oleckiego na lata 2018 – 2022”, w tym szczepień profilaktycznych przeciw kleszczowemu zapaleniu mózgu – dla **255 osób**, tj. rolników i osób zamieszkujących gospodarstwa rolne – ubezpieczonych w KRUS, z terenu powiatu oleckiego (z Gminy: Olecko, Kowale Oleckie, Świątajno).

### § 2

1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, zostaje powołana w celu wyboru realizatora w 2019r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciw kleszczowemu zapaleniu mózgu dla mieszkańców powiatu oleckiego na lata 2018 – 2022”, w tym szczepień profilaktycznych przeciw kleszczowemu zapaleniu mózgu – dla **255 osób**, tj. rolników i osób zamieszkujących gospodarstwa rolne – ubezpieczonych w KRUS, z terenu powiatu oleckiego (z Gminy: Olecko, Kowale Oleckie, Świątajno).
2. Pierwsze posiedzenie komisji odbędzie się **25 lutego 2019 roku o godz. 9.15 w sali nr 3 Starostwa Powiatowego w Olecku przy ul. Kolejowej 32** i będzie miało charakter jawny.
3. W części jawnej komisja w obecności oferentów, po stwierdzeniu prawidłowości zarejestrowanych ofert, otworzy koperty w kolejności ich rejestracji.
4. Komisja w części jawnej przekaze obecnym następujące informacje:
  - nazwę i adres oferenta,
  - koszt objęcia jednej osoby programem zdrowotnym,
  - dostępność do proponowanych w ramach programu działań profilaktycznych.
5. W części niejawnej komisja, działając na posiedzeniu niejawnym dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Termin i miejsce posiedzenia komisji ustala przewodniczący, który kieruje pracą komisji, a przypadku jego nieobecności osoba przez niego wyznaczona spośród członków komisji.
7. Komisja może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2 członków komisji.
8. Rozstrzygnięcie komisji zapada zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego, w przypadku jego nieobecności osoby zastępującej przewodniczącego.
9. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym regulaminem rozstrzygnięcia będą podejmowane przez komisję zwykłą większością głosów.
10. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci.
11. Posiedzenia komisji są protokołowane.

### § 3

Komisja w celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu konkursowym:

- 1) ustala zgodność ofert z zakresem merytorycznym konkursu, oferty niespełniające warunków konkursu zostają odrzucone, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie w przypadku wystąpienia w ofercie braków formalno – prawnych lub niejasności, ze złożonych wyjaśnień i oświadczeń sporządza protokół; w przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wymaganych wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu;
- 3) może z wybranymi oferentami prowadzić negocjacje, z przeprowadzonych negocjacji sporządza protokół, który zawiera oznaczenie daty i miejsca oraz informacje o ustaleniach poczynionych przez strony;
- 4) dokonuje oceny złożonych ofert i wskazuje najkorzystniejszą ofertę.

### § 4

W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zostanie zgłoszona tylko jedna oferta, komisja może dokonać wyboru tej oferty, jeśli spełnia ona wymagania określone w warunkach konkursu.

### § 5

1. Członek komisji podlega wyłączeniu z prac komisji, jeżeli pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym z oferentem/oferentami, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka komisji.
2. Po ustaleniu listy ofert spełniających kryteria konkursowe, członkowie komisji podpisują oświadczenie, iż nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z pracy komisji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu pracy komisji konkursowej.
3. W sytuacji o której mowa w ust. 1, Zarząd Powiatu w Olecku uzupełnia skład komisji – w przypadku braku wymaganej liczby osób niezbędnej do prac komisji.

### § 6

Przewodniczący komisji lub osoba zastępująca w przypadku jego nieobecności przedkłada Zarządowi Powiatu sprawozdanie z prac komisji wraz ze wskazaniem najkorzystniejszej oferty.

### § 7

Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.