

REGULAMIN
PRAC KOMISJI REKRUTACYJNEJ DO PRZEPROWADZENIA NABORU
NA STANOWISKO DYREKTORA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „ZACISZE”
W KOWALACH OLECKICH

§1

1. Nabór prowadzony jest w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zacisze” w Kowalach Oleckich .
2. Nabór ma charakter otwarty oraz konkurencyjny i może w nim uczestniczyć każdy, kto odpowiada kryteriom określonym w ogłoszeniu o naborze.

§2.

Nabór przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna wskazana w § 2 niniejszej uchwały, zwana dalej Komisją która ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich.

§3.

1. Członkiem nie może być osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie, osoby której dotyczy postępowanie o naborze albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej bezstronności.
2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1 zostaną ujawnione w trakcie postępowania o naborze, Starosta dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie komisji.

§4.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja może działać w składzie nie mniejszym niż 3 członków, przy obowiązkowym udziale Przewodniczącego lub jego zastępcy.
3. Przewodniczący Komisji wyznacza z jej składu swojego zastępcę oraz sekretarza Komisji.

§5.

Nabór odbywa się w dwóch etapach.

§6.

1. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów, Komisja sprawdza złożone dokumenty aplikacyjne pod względem formalnym i decyduje o dopuszczeniu kandydatów do drugiego etapu naboru.
2. Rozstrzygnięcie Komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu naboru jest ostateczne.

§7.

1. W drugim etapie naboru Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami.

2. Po przeprowadzeniu dyskusji nad wynikami rozmowy kwalifikacyjnej, każdy z członków Komisji ocenia kandydatów w skali od 1 do 5:
 - 1) 5 pkt. - w pełni spełnia oczekiwania,
 - 2) 4 pkt. - spełnia oczekiwania,
 - 3) 3 pkt. - spełnia oczekiwania w stopniu zadowalającym,
 - 4) 2 pkt. - spełnia oczekiwania tylko częściowo,
 - 5) 1 pkt – nie odpowiada oczekiwaniom.
3. Komisja ustala listę kandydatów, wyłaniając nie więcej niż pięciu najlepszych uszeregowanych od największej ilości punktów.

§8.

1. Z czynności wymienionych w § 6 i 7 Komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać:
 - 1) określenie stanowiska, na które był przeprowadzony nabór,
 - 2) liczbę nadesłanych ofert na stanowisko, w tym liczbę ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) wykaz kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne, z podaniem imienia, nazwiska oraz miejsca zamieszkania,
 - 4) informację o zastosowanych metodach i technikach naboru,
 - 5) uzasadnienie dokonanego wyboru;
 - 6) skład Komisji przeprowadzającej nabór.
2. Dokumentację protokołu stanowią:
 - 1) oferty kandydatów,
 - 2) karty oceny formalnej, ,
 - 3) karty punktacji kandydatów
 - 4) zastawienie punktacji kandydatów,
 - 5) Oświadczenia członków Komisji o braku przesłanek do wyłączenia.

§9.

Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi Powiatu Oleckiego protokół celem dokonania wyboru kandydata na dyrektora DPS w Kowalach Oleckich.

§10.

Informacji o wyniku naboru zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy informacyjnej przez okres co najmniej 3 miesięcy.

STAROSTA
Marian Mier
Marian Swierszcz