

Powiat Olecki

ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko
Tel. (87) 739 18 65, Faks (87) 520 32 19
e-mail: starostwo@powiat.olecko.pl
adres strony internetowej: www.powiat.olecko.pl

Znak sprawy: EK.042.1.5.2020

Olecko, 10 marca 2020 r.

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Remont budynku "Zamek" w Olecku w ramach projektu pn.: „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy”

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Procedura prowadzona jest w trybie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
- 2) Podstawa prawna udzielenia zamówienia: Zarządzenie nr 5/2020 Starosty Oleckiego z 13 lutego 2020 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Olecku.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi związane z pełnieniem obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Remont budynku "Zamek" w Olecku” zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1186 z późn. zm.)
- 2) Remont budynku "Zamek". Roboty polegają na renowacji zabytkowej elewacji i wymianie okien w budynku „ZAMEK” wpisanego do rejestru zabytków, znajdującego się w Olecku, Plac Zamkowy 3, dz. geod. nr 429/16. Na prace remontowe uzyskane jest postanowienie Nr 116/2012 wydane przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, ponieważ obiekt został 10.11.1994 r. wpisany do Rejestru zabytków pod nr A-3763.
- 3) Obiekt jest budynkiem użyteczności publicznej. Obecnie jest użytkowany na cele edukacyjne przez Zespół Szkół Technicznych w Olecku oraz jest siedzibą stowarzyszenia, które prowadzi na poddaszu izbę muzealną. Zamek stanowi przykład budowli neogotyckiej na terenie dawnych Prus Wschodnich, zachowany w pierwotnym stylu. Jest to budynek wolnostojący, usytuowany po północnej stronie Placu Zamkowego. Powierzchnia zabudowy wynosi około 537 m², kubatura około 7580 m³.
- 4) Zakres prac renowacyjnych i konserwatorskich obejmuje: remont powierzchni ceglanej ścian wraz z uzupełnieniem i wymianą uszkodzonych kształtek glazurowanych, wymianę częściową stolarki okiennej (z pominięciem okien piwnic, lukarn dachowych, oraz okien już wymienionych), renowację stolarki drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej, wymianę uszkodzonych obróbek blacharskich i orynnowania oraz remont krat.
- 5) Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020. Zadanie jest realizowane w ramach projektu pn.: „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” (nr umowy PLRU.01.01.00-28-0058/18-00).
- 6) Miejsce realizacji zamówienia: Budynek "ZAMEK" wpisany do rejestru zabytków, znajdujący się w Olecku, Plac Zamkowy 3, dz. geod. nr 429/16
- 7) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.52.00.00-0 Usługi nadzoru budowlanego
- 8) Szczegółowe dokumentacje techniczne dotyczące zakresu inwestycji, na której ma być prowadzony nadzór inwestorski znajdują się na stronie internetowej www.spolecko.bip.doc.pl/index.php?wiad=130631



III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Pełnienie dla Zamawiającego usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Remont budynku "Zamek" w Olecku w ramach projektu pn.: „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” o łącznej wartości 1 077 433 zł. Zadanie jest podzielone na część I: Remont stolarki okiennej i drzwiowej o wartości 664 200 zł oraz część II: Remont obróbek blacharskich i orynnowania, ścian oraz krat okiennych o wartości 413 233,24 zł.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem, warunkami pozwolenia na budowę, umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
- 3) sprawdzanie, odbiór (częściowy/końcowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, udział w naradach organizowanych przez Zamawiającego, oraz czynny udział w prowadzeniu obowiązków przewidzianych Prawem budowlanym,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
- 5) kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania, stawianie się na budowie. Liczba pobytów Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, lecz nie mniej niż 2 wizyty w ciągu tygodnia,
- 6) organizowanie prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę Robót,
- 7) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych w realizacji inwestycji.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do stawiania się na każde telefoniczne lub pisemne wezwanie Zamawiającego, także w okresie gwarancji i rękojmi jaką Wykonawca robót udzieli Zamawiającemu, w tym udział w przeglądach gwarancyjnych.

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:

- 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
 - 3) do innych czynności i obowiązków właściwych dla pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, uregulowanych ustawą Prawo budowlane w ramach posiadanych kompetencji.
7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od dnia zawarcia umowy w okresie realizacji inwestycji do dnia zakończenia robót budowlanych objętych nadzorem, ich odbioru końcowego oraz weryfikacji dokumentacji powykonawczej przekazanej Zamawiającemu przez wykonawcę robót, a także w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę robót, w tym udział w przeglądach gwarancyjnych.

2. Przewidywany termin realizacji robót budowlanych:

- 1) planowane rozpoczęcie - 10.04.2020 r.;
- 2) przewidywane zakończenie robót dla części I (Remont stolarki okiennej i drzwiowej) – do 27.07.2020 r.;



3) przewidywane zakończenie robót dla części II (Remont obróbek blacharskich i orynnowania, ścian oraz krat okiennych) - 25.06.2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie potencjału osobowego:

1) **Inspektora nadzoru inwestorskiego** – osoba, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) oraz przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)

2. W zakresie doświadczenia:

1) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wykaże, że sprawował przynajmniej 2 nadzory inwestorskie nad pracami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków, o wartości minimum 100 000 zł brutto każde zamówienie.

3. Zdolności techniczne i zawodowe:

1) Wykonawca wykaże się, że dysponuje osobą, której zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia na stanowisku inspektora nadzoru w branży budowlanej, posiadającego uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych oraz spełniający wymogi określone w art. 37 c ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 282) tj. „robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury” (lub odpowiadające im ważne uprawnienia/odbyte praktyki (doświadczenie), które zostały wydane/zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

4. Wzór wykazu wykonywanych usług w zakresie robót budowlanych, w tym prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków stanowi załącznik nr 3 do zapytania, natomiast wzór oświadczenia w zakresie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich uprawnień stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

5. Ocena spełniania przez Wykonawcę wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach.

VI. WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu zamówienia publicznego, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Wykonawcami lub Zamawiającym osobowo lub kapitałowo*, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferta musi być stworzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.

VIII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,
3. Wykaz wykonywanych usług,



4. Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień,
5. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty, kuriera lub też osobiście w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 22 (kancelaria) do **19.03.2020 r.** do godz. 15:00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. OCENA OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
 - 2) zostaną złożone w wymaganym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **CENA – 100%**
 - 1) Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad: 1% = 1 pkt.
 - 2) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 - 3) Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$K_C = C_N / C_{OB}$$

gdzie:

K_C - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto za cały przedmiot zamówienia, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej za cały przedmiot zamówienia

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje udzielane są w Starostwie Powiatowym w Olecku, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko, pokój nr 38 lub pod nr. tel. 87 7391865 - Halina Bogdańska.

XII. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian treści umów zgodnie z zapisami § 7 projektu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość ofert przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.

XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1) INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Remont budynku "Zamek" w Olecku w ramach projektu pn.: „15 sekund historii oczami młodzieży. Zamki, koszary i legendy” – znak sprawy: EK.042.1.5.2020, prowadzonego w trybie zapytania o cenę, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Starostwo Powiatowe w Olecku, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko, tel. (87) 739 18 65, faks (87) 520 32 19, e-mail: starostwo@powiat.olecko.pl



- c) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Olecku, e-mail: biuro@elitpartner.pl;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do zapytania:

| Nr | Nazwa dokumentu / wzoru |
|----|--|
| 1. | Formularz ofertowy |
| 2. | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia |
| 3. | Wykaz wykonywanych usług |
| 4. | Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień |
| 5. | Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) |

STAROSTA
Maria Gwierszka
Maria Gwierszka