Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.spolecko.bip.doc.pl](http://www.spolecko.bip.doc.pl)

**Olecko: Usługę edukacyjną - zorganizowanie i przeprowadzenie niestacjonarnych studiów podyplomowych z zakresu przygotowania pedagogicznego w ramach projektu Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa**
**Numer ogłoszenia: 153292 - 2015; data zamieszczenia: 23.06.2015**
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe , ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 087 5202147, 5202475.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat.olecko.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługę edukacyjną - zorganizowanie i przeprowadzenie niestacjonarnych studiów podyplomowych z zakresu przygotowania pedagogicznego w ramach projektu Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Zamówienie wykonywane jest w ramach realizacji projektu Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa. 2. Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu niestacjonarnych, trzysemestralnych studiów podyplomowych z zakresu przygotowania pedagogicznego dla 10 osób z terenu powiatu oleckiego prowadzących edukację zdrowotną oraz doszkalanie wewnątrzzakładowe z obszaru ochrony zdrowia. 3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować studia zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z póz. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy. 4. Wykonawca zobowiązany jest zakwalifikować do udziału w studiach wyłącznie osoby, których imiona i nazwiska znajdują się na liście przedstawionej przez Zamawiającego. 5. Wykonawca udostępni regulamin rekrutacji Zamawiającemu, w celu poprawnego przeprowadzenia rekrutacji. 6. Wykonawca przekaże do Zamawiającego - przed podpisaniem umowy opracowany szczegółowy program kształcenia studiów podyplomowych z zakresu objętego postępowaniem. Program studiów powinien zawierać: opis zakładanych efektów kształcenia, zasady realizacji programu i plan studiów. 7. Program studiów podyplomowych powinien uwzględniać możliwość dostosowania poszczególnych modułów tematycznych do potrzeb odbiorców. 8. Wszystkie wykłady, ćwiczenia, seminaria i materiały dydaktyczne muszą zostać wykonane w języku polskim. 9. Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego szczegółowy program oraz harmonogram każdego zjazdu - na co najmniej 14 dni przed zjazdem, którego program i harmonogram dotyczą. Harmonogram będzie zawierać w szczególności: realizowane tematy, nazwiska osób prowadzących poszczególne tematy oraz godziny zajęć. 10. Wykonawca, w związku z realizacją zamówienia zapewni odpowiednią liczbę kadry zapewniającej prawidłową realizację zamówienia. 11. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym plan/harmonogram i miejsca zjazdów w ramach studiów podyplomowych. 12. Zajęcia odbywać się będą w obiektach dydaktycznych Wykonawcy lub innych o odpowiednim standardzie do prowadzenia zajęć. Jeżeli zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w miejscowości innej niż miasto Olecko Wykonawca zorganizuje, na swój koszt, dowóz uczestników szkolenia z Olecka do miejsca realizacji zajęć dydaktycznych i powrotu do Olecka. 13. Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór merytoryczny nad realizacją studiów podyplomowych. 14. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom studiów oraz Zamawiającemu listę publikacji pomocnych w realizacji opracowanego przez Wykonawcę programu studiów. Preferowane publikacje dostępne w formie ebook, które mogłyby bezpłatnie zostać przekazane uczestnikom projektu. 15. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom studiów dostęp do zasobów biblioteczno-informacyjnych Wykonawcy oraz materiałów dydaktycznych umieszczanych dla słuchaczy tego kierunku na stronach internetowych Wykonawcy. 16. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację przebiegu studiów w postaci: dziennika zajęć (zawierającego m. in. nazwę zajęć, terminy, miejsce zajęć), list obecności, arkuszy oceny zajęć (indywidualnych oraz zbiorczej). 17. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem ww. dokumentacji w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia każdego zjazdu. 18. Wzory ww. dokumentacji zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy. 19. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię protokołu z zaliczenia I semestru studiów, w terminie do 7 dni kalendarzowych. 20. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię protokołu z zaliczenia II semestru studiów, w terminie do 7 dni kalendarzowych. 21. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię protokołu z zaliczenia III semestru studiów, w terminie do 7 dni kalendarzowych. 22. Wykonawca zobowiązuje się po ukończeniu studiów podyplomowych wystawić, najpóźniej do 14 dni od dnia zakończenia studiów świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na podstawie i według wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011r. (Dz. U. Nr 196, poz. 1167) w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu, z zastrzeżeniem, iż warunkiem wydania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych jest uzyskanie przez uczestnika określonych w programie studiów efektów kształcenia. 23. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które otrzymały świadectwo ukończenia studiów wraz z potwierdzeniem ich osobistego odbioru przez każdego słuchacza. 24. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania wszystkich wymaganych dokumentów niezbędnych do wydania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych. 25. Wykonawca zobowiązuje się wydać karty zaliczeń uczestnikom studiów podyplomowych. 26. Wykonawca zobowiązuje się powołać po swojej stronie kierownika studiów podyplomowych (podać jego nr telefonu oraz adres e-mail), który będzie pozostawał w stałym kontakcie z opiekunem merytorycznym studiów po stronie Zamawiającego, 27. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu oraz upoważnionym organom kontrolnym kontrolowanie realizacji studiów podyplomowych poprzez m. in. wizytowanie zajęć. 28. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. 29. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać semestralne raporty z realizacji zamówienia zawierające opis działań i liczbę godzin zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie objętym raportem. 30. Raporty będą podstawą do zatwierdzania płatności za realizację semestru. 31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do utrwalania w formie elektronicznej przebiegu zajęć w dowolnym formacie i na dowolnym nośniku: video rejestracji, zdjęć itp. i rozpowszechniania w dowolnej formie po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, który ma prawo zastrzec, które z zajęć nie mogą być utrwalane i publikowane.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.43.00.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 29.04.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi być podmiotem uprawnionym do prowadzenia studiów podyplomowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w art. 8 ust. 7 lub 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i przedstawi akt prawny o utworzeniu uczelni publicznej / pozwolenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w przypadku uczelni niepublicznej oraz posiada uprawnienia do prowadzenia studiów podyplomowych na kierunku objętym przedmiotem zamówienia.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji studiów podyplomowych, których program kształcenia obejmował zagadnienia z przygotowania pedagogicznego. Wykonawca musi udokumentować, że w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert prowadził studia podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował lub prowadzi co najmniej trzy usługi edukacyjne - studia podyplomowe w przygotowania pedagogicznego.
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Oświadczenie wykonawcy.
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi wykazać, że zapewni zespół ludzi zdolnych do wykonania zamówienia mających doświadczenie dydaktyczne oraz kompetencje merytoryczne do prowadzenia kształcenia z zakresu przygotowania pedagogicznego. Zamawiający wymaga, by każdy z wykładowców prowadzących zajęcia w ciągu ostatnich 3 lat zrealizował minimum 50 godzin zajęć dydaktycznych w ramach studiów wyższych/studiów podyplomowych i/lub szkoleń związanych z tematyką danego modułu. Uczelnia posiadać powinna kadrę administracyjną mającą kompetencje oraz doświadczenie w obsłudze administracyjnej studiów podyplomowych, z których część realizowana była na rzecz podmiotów zewnętrznych. W tym celu Wykonawca przedłoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Oświadczenie wykonawcy.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
Studia podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego;
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oświadczenie wykonawcy, że dysponuje co najmniej jedną salą wykładową na co najmniej 10 osób wraz z pełnym zapleczem organizacyjno - technicznym (nagłośnienie, rzutniki, właściwe oświetlenie, miejsca siedzące, szatnie, toalety, itp.)

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 90
* 2 - Doświadczenie wykonawcy - 10

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Istotne zmiany umowy mogą nastąpić tylko w wypadku: 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron o termin niezbędny na wykonanie obowiązków Wykonawcy, nie dłużej jednak niż do dnia 29.04.2016 r. 2) zmiany kadry dydaktycznej, przy pomocy której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowa osoba posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, jak dotychczasowy szkoleniowiec (osoby muszą spełniać wymagania określone w SIWZ), 3) uzupełnienie kadry dydaktycznej w porównaniu do wskazanej w ofercie Wykonawcy, przy czym osoby te muszą spełniać wymagania określone w SIWZ, 4) zmiany formy organizacyjno - prawnej po stronie Wykonawcy przewidziane przepisami prawa.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.spolecko.bip.doc.pl
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Biuro projektu 19-400 Olecku ul. Wojska Polskiego 13 (wejście od ul. Przytorowej), I piętro, pokój nr 1.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.06.2015 godzina 15:00, miejsce: Biuro projektu 19-400 Olecku ul. Wojska Polskiego 13 (wejście od ul. Przytorowej), I piętro, pokój nr 1.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Program Operacyjny PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak