

**Regulamin zdalnego nauczania (kształcenia na odległość) obowiązujący  
w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kowalewie**

**1. Zdalne nauczanie – informacje ogólne**

Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość oznacza wykorzystanie w procesie edukacji wszelkich dostępnych środków komunikacji, które nie wymagają osobistego kontaktu ucznia z nauczycielem, a także możliwość skorzystania z materiałów edukacyjnych wskazanych przez nauczyciela.

Zdalne nauczanie wprowadza się w szkole decyzją Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i organem prowadzącym w sytuacji, w której dotychczas prowadzone zajęcia zostają zawieszane.

O wprowadzeniu zdalnego nauczania Dyrektor szkoły informuje nauczycieli, rodziców, opiekunów oraz uczniów za pośrednictwem dziennika elektronicznego UONET+, strony internetowej szkoły oraz za pomocą mediów społecznościowych powołując się na odpowiednie rozporządzenie w tej sprawie.

Wychowawca obowiązany jest sprawdzić, czy wszyscy rodzice oraz uczniowie oddziału mają dostęp do dziennika elektronicznego (w klasach 1-8). W przypadku, kiedy takiego dostępu nie ma, wychowawca ma obowiązek poinformować rodzica o konieczności zalogowania się na dziennik elektroniczny UONET+.

**2. We współpracy z nauczycielami dyrektor ustala:**

- sposób komunikowania się z uczniami i rodzicami,
- możliwości ucznia i rodzica do korzystania z materiałów elektronicznych,
- formę przekazywania treści utrwalających wiedzę,
- ilość przekazywanego materiału w danym dniu,
- metody monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji ich wiedzy i umiejętności, formy informowania uczniów i rodziców o postępach w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach,
- tryb konsultacji ucznia i rodzica z nauczycielem.

**3. Zadania nauczyciela**

Organizuje pracę z uczniami, informując ich o możliwym trybie pracy (formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac itp., zasadach oceniania).

Zakres przekazywanych treści i zadań do wykonania jest dostosowany do możliwości psychofizycznych i technicznych uczniów.

Wiadomości i zadania od jednego nauczyciela (z jednego przedmiotu) powinny być przekazywane z zachowaniem równomiernego obciążenia ucznia w korelacji z innymi otrzymywanymi zadaniami z pozostałych przedmiotów.

Wychowawcy klas są zobowiązani do przeprowadzenia zajęć nt. bezpiecznej nauki w Internecie (w ramach kształcenia na odległość).

Prowadzona korespondencja z uczniami stanowi część dokumentacji przebiegu nauczania.

#### **4. Prowadzenie zajęć**

Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość to zajęcia, które mogą być realizowane z wykorzystaniem materiałów w postaci elektronicznej np.:

- dostępnych na stronach MEN, w tym na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej <https://epodreczniki.pl/>,
- materiałów prezentowanych w programach i na stronach internetowych telewizji publicznej i radiofonii (np. [vod.tvp.pl](http://vod.tvp.pl)),
- innych materiałów wskazanych przez nauczyciela (np. wydawnictwa i portale edukacyjne);
- mogą być realizowane w inny sposób wskazany przez nauczyciela (po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły).

Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu m.in. o:

- materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów;
- zintegrowaną platformę edukacyjną <https://epodreczniki.pl/>;
- dziennik elektroniczny;
- media społecznościowe, komunikatory- przy zachowaniu bezpiecznych warunków korzystania z Internetu;
- lekcje online z użyciem platformy MOODLE;
- <https://moodle.spkowalewo.szubin.pl/>
- programy telewizji publicznej i audycje radiowe;
- zamieszczanie informacji i materiałów edukacyjnych na stronie internetowej szkoły (obligatoryjnie w przypadku, gdy materiały wysyłane przez wychowawcę/nauczyciela przedmiotu nie docierają poprzez komunikatory do wszystkich uczniów/rodziców);
- podręczniki, ćwiczenia, karty pracy, z których uczeń korzysta w szkole;
- kontakt z nauczycielem poprzez UONET+;
- <https://uonetplus.vulcan.net.pl/szubin/>
- wydrukowanie przez szkołę materiałów dla uczniów i wyłożenie ich we wskazanym miejscu do odbioru przez rodziców;
- „okienko” w szkole do odbioru prac uczniów itp.;
- inne sposoby wskazane przez dyrektora szkoły w porozumieniu z nauczycielami i przy wsparciu organu prowadzącego.

O wyborze sposobu prowadzenia zajęć w ramach nauczania zdalnego decyduje nauczyciel, uwzględniając specyfikę nauczanego przedmiotu, bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni oraz możliwości techniczne wszystkich uczestników tego procesu.

Jeżeli uczniowie nie posiadają dostępu do odpowiedniego sprzętu komputerowego lub Internetu umożliwiającego płynne kształcenie na odległość w sieci rodzic może wnioskować o wypożyczenie sprzętu ze szkoły.

Platformy edukacyjne, z których korzystają nauczyciele w czasie zdalnego nauczania, powinny zawierać treści gwarantujące realizację podstawy programowej.

Nauczyciel jest zobowiązany do realizacji tematów na bieżąco zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć, stosując różnorodne formy pracy.

Nauczyciele mogą dokonać modyfikacji w rozkładach materiału danego przedmiotu, tak, aby umożliwił on realizację podstawy programowej.

Planując zajęcia lekcyjne nauczyciel musi pamiętać o dostosowaniu zadań dla uczniów ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi.

## **5. Ocenianie i klasyfikowanie**

Udostępniając uczniom zadania do pracy zdalnej, nauczyciel może zdecydować o ich ocenie (zgodnie z WSO) informując o tym wcześniej uczniów oraz rodziców. Oceny wpisujemy do dziennika elektronicznego obowiązkowo z komentarzem.

Wystawiając ocenę śródroczną/roczną należy brać pod uwagę dotychczasową pracę ucznia na danej lekcji, jak również specyfikę sytuacji, w jakiej ocena jest wystawiana – różnice w wagach ocen. Ocenę wystawia się zgodnie z regulaminem dziennika elektronicznego.

Ocenę śródroczną/roczną zachowania wystawia wychowawca klasy. Opiera się on na zasadach ujętych w Statucie Szkoły, jak również na własnych obserwacjach zachowania ucznia. Także tutaj należy brać pod uwagę specyfikę sytuacji, w jakiej ocena jest wystawiana.

## **6. Dokumentowanie realizacji zajęć**

Dokumentowanie zajęć dydaktycznych oraz działań na rzecz wsparcia uczniów i rodziców (dotyczy nauczycieli świetlicy, biblioteki, wspomagających, logopedy, pedagoga) dokumentują swoją pracę w dzienniku elektronicznym UONET+.

Korespondencja z uczniami oraz rodzicami (opiekunami) stanowi część dokumentacji procesu nauczania. Cała korespondencja winna być archiwizowana przez nauczyciela.

## **7. Kontrola uczestnictwa ucznia w zajęciach**

Każdy nauczyciel ma obowiązek kontrolowania, czy uczeń lub jego rodzic odczytuje wiadomości z wysłanymi zadaniami do pracy zdalnej (potwierdzenie obecności na zajęciach nauki zdalnej).

Jeśli w ciągu tygodnia uczeń lub rodzic nie odczyta wiadomości, nauczyciel prowadzący zajęcia jest obowiązany do poinformowania o tym fakcie wychowawcę klasy.

Wychowawca podejmuje próbę kontaktu z rodzicami ucznia, co odnotowuje w dzienniku UONET+ w zakładce „Kontakty z rodzicami”.

O nieudanej próbie kontaktu z rodzicami wychowawca klasy informuje pedagoga szkolnego a ten w przypadku kolejnego braku reakcji ze strony rodzica, powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.

W przypadku, kiedy choroba ucznia uniemożliwia mu naukę, rodzice informują o tym fakcie wychowawcę klasy, a ten nauczycieli. Po skończonej chorobie uczeń uczestniczy w zajęciach i w miarę możliwości realizuje zaległy materiał.

#### **Podstawa prawna:**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 Na podstawie art.30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz.1148, z późn.zm.)*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 12 sierpnia 2020roku zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19. Na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz. 910 i 1378)*

Dyrektor Szkoły

mgr Adam Hak