…………………………………………       Dobczyn, dn. …………………….. r.

 (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

…………………………………………...................

...............................................................

(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**im. Janusza Korczaka w Dobczynie**

**Wniosek o wydanie mLegitymacji**

Proszę o wydanie mLegitymacji dla mojej córki / mojego syna 1  
………………............................................................... .. uczennicy/ucznia 1

 (imiona  i nazwisko)

 klasy ................................. w roku szkolnym 20....../20.......

 (klasa)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL:

Dziecko posiada legitymację w wersji papierowej nr .........................   
wydaną w dniu ………………………..

(data)

Oświadczam, że:

1. Przesłałam/em aktualne zdjęcie spełniające wymogi zdjęcia  dokumentowego (w formacie JPG lub JPEG o rozmiarze max. 5MB i  wymiarach minimum 500x600 px.) na adres sekretariat@sp11.elblag.pl,

2. Zapoznałam/em się z Regulaminem mLegitymacji .

3. Natychmiast powiadomię szkołę w przypadku utraty mLegitymacji  szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty  urządzenia mobilnego,

4. Wyrażam zgodę na wprowadzenie do Systemu mLegitymacji niezbędnych  danych.

....................................................

 (podpis rodzica/opiekuna prawnego)

1 niepotrzebne skreślić