



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 grudnia 2017 r.

Poz. 5439

UCHWAŁA NR XXXVI/163/2017 RADY GMINY RUDNIK

z dnia 12 grudnia 2017 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krasnymstawie – **Rada Gminy Rudnik uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Rudnik i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Odpady komunalne odbierane będą od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

- 1) z nieruchomości, których właściciele zadeklarowali zbieranie odpadów w sposób selektywny:
 - a) **papier** (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) - w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego opatrzonych napisem „Papier”,
 - b) **metale i tworzywa sztuczne** (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) - w pojemnikach lub workach koloru żółtego opatrzonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - c) **szkło** (opróżnione opakowania szklane np. butelki, słoiki) - w pojemnikach lub workach koloru zielonego opatrzonych napisem „Szkło”,
 - d) **odpady ulegające biodegradacji** (z wyłączeniem odpadów zielonych) - w pojemnikach lub workach koloru brązowego i opatrzonych napisem „Bio”,
 - e) **pozostałe odpady komunalne** (komunalne odpady nie dające się zakwalifikować do wymienionych w lit. a-d oraz do wymienionych w pkt 4) - w pojemnikach lub workach koloru czarnego;
- 2) z nieruchomości, których właściciele nie zadeklarowali zbierania odpadów w sposób selektywny - **zmieszane odpady komunalne** (niesegregowane odpady wymienione w ust. 1 pkt 1) - w pojemnikach lub workach koloru czarnego;
- 3) **odpady wielkogabarytowe** wystawione poza teren nieruchomości;
- 4) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów, o którym mowa w § 4 po samodzielnym ich dostarczeniu - **inne odpady komunalne**, to jest:
 - a) odpady zielone,

- b) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe tj. odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót,
- c) popiół tj.; pozostałości po całkowitym spaleniu wsadu z pieców używanych na terenie nieruchomości,
- d) zużyte baterie i akumulatory,
- e) zużyte żarówki i świetlówki,
- f) resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin,
- g) przeterminowane leki i chemikalia,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące,
- i) zużyte opony.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) papier – raz w miesiącu;
- 2) metale i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu;
- 3) szkło – raz w miesiącu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji (z wyłączeniem odpadów zielonych) – raz w miesiącu;
- 5) pozostałe odpady komunalne i zmieszane odpady komunalne – raz w miesiącu;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy do roku.

2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów będzie podawany do wiadomości mieszkańców na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudnik, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach oraz w siedzibie przedsiębiorcy wyłonionego w trybie przetargu.

§ 4. 1. Na terenie Gminy Rudnik funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych usytuowany w miejscowości Rudnik (plac przy Urzędzie Gminy Rudnik), gdzie właściciele nieruchomości mogą przywieźć selektywnie zebrane następujące odpady komunalne:

- 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe, stolarka budowlana,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 3) chemikalia, zużyte opony, farby, lakiery, zużyte oleje, świetlówki,
- 4) odpady budowlano-remontowe stanowiące odpady komunalne.

2. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

3. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości ma prawo zgłosić fakt stwierdzenia niewłaściwie świadczonej usługi do Urzędu Gminy Rudnik telefonicznie, osobiście, korespondencyjnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: urząd@rudnik.gmina.pl w terminie 7 dni od stwierdzenia takiego zdarzenia.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XX/86/2016 Rady Gminy Rudnik z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Rudnik i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r. poz. 3219).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudnik.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Kucharski