



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 11 lutego 2013 r.

Poz. 761

### UCHWAŁA NR XXVI/98/2012 RADY GMINY RUDNIK

z dnia 20 grudnia 2012 r.

#### **w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. Nr poz. 391) - Rada Gminy Rudnik uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/12/2006 Rady Gminy Rudnik z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudnik .

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**Przewodniczący Rady  
Gminy**

**Adam Kucharski**

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/98/2012  
Rady Gminy Rudnik  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

**REGULAMIN**  
**UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU**  
**NA TERENIE GMINY RUDNIK**

**Rozdział I**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 1**

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obowiązują :

- właściciele nieruchomości, zarządców nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Rudnik, właściciele lokali użytkowych oraz obiektów przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych, magazynowych i innych celów gospodarczych jak też obiektów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej, użytkowników wieczystych, użytkowników i dzierżawców, przy czym :
  
- na placu budowy – wykonawców robót budowlanych,
  
- na drogach publicznych – zarządców dróg publicznych

**§ 2**

Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno- porządkowego poprzez:

1. obowiązkowe zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych i wyposażenie wszystkich nieruchomości w opisanym w niniejszym regulaminie w rozdziale IV pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. obowiązkowe prowadzenia selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w zakresie:
  - a) prowadzenia selektywnego zbierania odpadów u „źródła” z podziałem na frakcję papier, szkło, plastik, metale i przekazywanie odpadów przedsiębiorcy działającego na podstawie umowy z gminą lub z nieruchomości niezamieszkałych przedsiębiorcy, z którym zawarto umowę,
  - b) przekazywania odpadów selektywnie zebranych w tym zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, opon, mebli i

- odpadów zielonych przedsiębiorcy działającego na podstawie umowy z gminą lub do najbliższego punktu selektywnej zbiórki odpadów wyznaczonych na terenie Gminy Rudnik,
- c) zbierania odpadów niepodlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników,
  - d) systematycznym zbieraniu odpadów, w taki sposób aby nie zalegały na nieruchomości,
  - e) przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz do roku właścicielom nieruchomości oraz użytkownikom lokali,
  - f) zbierania i uprzątnięcia odpadów pozostawionych na skwerach, trawnikach i innych przestrzeniach publicznych,
  - g) zbierania odpadów pozostawionych na nieruchomościach rolnych, leśnych, w korytach rzek i innych ciekach wodnych,
  - h) niezwłocznego zbierania i usuwania resztek materiałów budowlanych i odpadów rozbiórkowych po przeprowadzeniu zabiegów remontowych obiektów budowlanych.
3. Obowiązkowe przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej a w miejscowościach, gdzie nie ma sieci kanalizacyjnej ustala się obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.
4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w należyтым stanie terenów zielonych wchodzących w skład ich nieruchomości poprzez:
- a) systematyczne koszenie trawników i poboczy drogowych,
  - b) systematyczne usuwanie chwastów,
  - c) przycinanie drzew i krzewów.

### § 3

Na terenie Gminy mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się:

- 1. Niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, trawników, zieleńców, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej.
- 2. Umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń w miejscach do tego nie przeznaczonych.
- 3. Zakopywanie odpadów i padłych zwierząt.
- 4. Wylewanie nieczystości ciekłych na powierzchnię ziemi, indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.
- 5. Spalanie odpadów z wyłączeniem pozostałości roślinnych.

### § 4

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

- 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym



za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb.
3. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć na skraju chodnika lub zielenicy w sposób nie zakłócający ruchu pieszych.

## § 5

Mycie i naprawa pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi dozwolona jest wyłącznie wg następujących zasad:

1. Mycie pojazdów na terenach nieruchomości dozwolona jest tylko pod warunkiem, że wykonywane jest przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki nie mogą być odprowadzane do zbiorników wodnych.
2. Naprawa pojazdów poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest wyłącznie na terenie nieruchomości właściciela w odniesieniu do drobnych napraw należącego do właściciela pojazdu w sytuacji gdy nie są one uciążliwe dla właściciela działki sąsiedniej z zachowaniem zasad postępowania z odpadami.

## ROZDZIAŁ II

### Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

## § 6

Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych i nieruchomościach niezamieszkałych tj. : papier i tektura

( w tym opakowania, gazety, czasopisma, książki, papier opakowaniowy, kartony) tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp halogenowych, żarowych, świetlówek, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych, rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów w tym ubrań oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach, odpadów zielonych i innych ulegających biodegradacji jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy.

1. Właściciel ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z tym, że worki do selektywnej zbiórki dostarcza właścicielom nieruchomości zamieszkałych przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu przez gminę. Właściciel ma obowiązek używać je zgodnie z przeznaczeniem.

2. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się selektywne zbieranie odpadów do odpowiednich pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki oznaczonych odpowiednimi kolorami i ustawionych w wyznaczonych na ten cel miejscach.
3. Na obszarze zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić odpady selektywne zebrane przed wejściem na teren nieruchomości i przekazać przedsiębiorcy w szczelnie zamkniętych workach.
4. Na obszarach zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej obowiązują następujące oznaczenia worków do selektywnej zbiórki:

-a) szkło i opakowania szklane - worek koloru zielonego,

b) papier i tektura, opakowania wielo materiałowe ( tetra pak, gazety i czasopisma) - worek koloru niebieskiego,

c) tworzywa sztuczne - worek koloru żółtego,

d) drobny metal i opakowania z metalu - worek koloru czerwonego,

e) odpady niebezpieczne opakowania po środkach ochrony roślin, baterie – worek bezbarwny,

f) odpady ulegające biodegradacji - worek fioletowy,

5. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej prowadzenie selektywnej zbiórki może odbywać się do worków jak w zabudowie jednorodzinnej oraz dopuszcza się następujące rodzaje pojemników o pojemności 1100 l i Kp-7 oznaczonych kolorami:

a) szkło i opakowania szklane – pojemnik zielony,

b) tworzywo sztuczne – pojemnik żółty,

c) papier i tektura – pojemnik niebieski,

d) odpady ulegające biodegradacji – pojemnik fioletowy,

e) drobny metal i opakowania z metalu - pojemnik koloru czerwonego,

f) odpady niebezpieczne (baterie, opakowania po środkach ochrony roślin) – pojemnik biały.

6. Właściciel nieruchomości wszystkie zebrane odpady selektywne zbierane przekazuje przedsiębiorcy odbierającego odpady w tym, że:

a) w sytuacji gdy odpady budowlano-remontowe oraz odpady zielone wytworzone zostały w większej ilości i muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości może przekazać je do gminnych punktów selektywnej zbiórki utworzonych na terenie Gminy w miejscowości Rudnik

b) w sytuacji, gdy przekazanie odpadów zebranych selektywnie tj. baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne nie jest możliwe lub nie było możliwe w terminach określonych w harmonogramie przedsiębiorcy właściciel



nieruchomości przekazuje je do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w miejscowości Rudnik,

c) w sytuacji gdy odpady zebrane selektywnie tj. szkło i tworzywa sztuczne typu pet wytworzone zostały w większej ilości i nie było możliwe przekazanie przedsiębiorcy w terminach określonych harmonogramem właściciel może je przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów w miejscowości Rudnik,

d) do punktów selektywnej zbiórki właściciel nieruchomości dodatkowo może dostarczyć takie odpady jak: świetlówki, żarówki, baterie, przeterminowane leki, chemikalia, opakowania po środkach ochrony roślin oraz opony.

7. Odpady niebezpieczne tj. chemikalia, przeterminowane leki, opakowania po środkach ochrony roślin właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć w taki sposób aby uniemożliwić dostęp osób trzecich.

8. Punkty selektywnej zbiórki odpadów w miejscowości Rudnik są nieodpłatne.

9. Przeznaczone do selektywnej zbiórki odpady po żywności: opakowania szklane i inne, które uległy zabrudzeniu właściciel zobowiązany jest umyć.

10. Opróżnione opakowania, jeśli rodzaj materiału na to pozwala należy trwale zgnieść, tak aby zachowały zmniejszoną objętość.

11. Selektywnie zebrane odpady przekazywane przedsiębiorcy w workach należy szczelnie zamknąć.

12. Podczas prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów należy przestrzegać poniższych zasad a nieprzestrzeganie może spowodować odmowę odbioru odpadów przez przedsiębiorcę i zgłoszenie tego faktu gminie:

a) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne gruzu, gorącego popiołu, żużla, substancji toksycznych, żrących oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzące z działalności gospodarczej,

b) do worków lub pojemników na tworzywa sztuczne należy wrzucać czyste:

- opakowania typu PET po płynach i napojach,
- artykuły gospodarstwa domowego z tworzyw sztucznych.

c) do worków lub pojemników na szkło należy wrzucać czyste:

- szklane butelki, słoiki, inne kolorowe i białe opakowania wykonywane ze szkła

d) do pojemników i worków na papier i tekturę należy wrzucać czyste:

- materiały papierowe-biurowe, książki,
- kartony, pudełka, foremki na jaja, koperty, itp.

- opakowania wielomateriałowe typu Tetra Pak (kartony po sokach, mleku)

e) do pojemników na odpady zmieszane oprócz ww. których nie wrzucamy do pojemników na selektywną zbiórkę wrzucamy wszystkie odpady nie nadające się do segregacji, w tym zużyte i zniszczone obuwie, wykorzystywane środki higieny osobistej, brudne tekstylia, naczynia żaroodporne itp.

f) odpady wielkogabarytowe należy wystawiać zgodnie z harmonogramem wywozu przyjeździe na posesję w sposób nie utrudniający ruchu pieszego

**Do worków na segregowane odpady nie wrzuca się:**

- pojemników z tworzyw sztucznych połączonych z innymi materiałami (np. wtopionymi metalami elementami)

- zużytych akumulatorów,

- tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego,

- opakowań po środkach chwastobójczych.

- luster, porcelany i fajansu,

- kapsli, korków,

- szkła okiennego i okularowego,

- szkła zbrojonego, szyb samochodowych

- opakowań z zawartością: żywności, wapna, cementu,

- kalki technicznej,

**Odpady te należy wrzucać do tradycyjnych pojemników na odpady zmieszane.**

13. Odpady ulegające biodegradacji obejmują: papier i tekturę, odpady kuchenne ulegające biodegradacji, oleje i tłuszcze jadalne, tekstylia z włókna naturalnego, odpady zielone z parków i ogrodów, bioodpady.

14. Prowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów w tym odpadów opakowaniowych ulegających segregacji jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach nieruchomości z tym, że:

a) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej roczny okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału.

Przez kompostownik należy rozumieć specjalną skrzynię lub dół służący do kompostowania odpadów organicznych – ich lokalizacja powinna spełniać wymogi zapisane w § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.),



b) pozostali właściciele nieruchomości nie mający możliwości korzystania z kompostownika przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w workach dostarczonych przez przedsiębiorcę lub zgromadzonych w odpowiednich pojemnikach.

### **Rozdział III**

**Obowiązki formalnoprawne właścicieli nieruchomości w zakresie gospodarowania odpadami i nieczystościami ciekłymi powstającymi na terenie nieruchomości.**

#### **§ 7**

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w nich odpady komunalne, są zobowiązani do zawarcia umowy z przedsiębiorcą na odbiór stałych odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych, zaś właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do zawarcia umowy tylko w zakresie nieczystości ciekłych. Właściciele ci mają obowiązek żądania od przedsiębiorcy faktur za odebrane odpady i opróżnianie zbiornika bezodpływowego i okazania ich na żądanie odpowiednim uprawnionym służbom.
2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mają obowiązek złożenia deklaracji w Urzędzie Gminy o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami oraz uiszczenia wyliczonej opłaty za odbiór odpadów na rachunek Urzędu Gminy za każdy miesiąc.
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych do złożenia w Urzędzie Gminy deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### **Rozdział IV**

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 8**

Określa się rodzaje i minimalną wielkość pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości z uwzględnieniem średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych na terenach wiejskich 0,184 Mg/0s/rok zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami z dnia 31 lipca 2012 r.

1. Pojemniki na odpady zmieszane muszą spełniać następujące wymagania:



- w zabudowie jednorodzinnej ustala się, że ich objętość powinna wynosić: 120l lub 240l w zależności od liczby osób zamieszkujących nieruchomość,

- w zabudowie wielorodzinnej dopuszcza się pojemniki 1100L, KP-7.

#### 2. Pojemniki do selektywnej zbiórki

- w zabudowie wielorodzinnej worki 120 l lub pojemniki 1100l oraz Kp-7,

- w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej worki 120l.

3. W przypadku zestawów do selektywnej zbiórki ustawionych na terenach przestrzeni publicznych wspomagających system selektywnej zbiórki ustala się pojemniki 1100l na kółkach z odpowiednim wyspem na szkło, tworzywa sztuczne oraz papier.

4. Dla odpadów budowlanych i remontowych kontenery 7-10m<sup>3</sup>.

5. Minimalna pojemność pojemników na odpady zmieszane nie podlegające selektywnej zbiórce :

a) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący jakąkolwiek działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, kultury, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady zmieszane do indywidualnych potrzeb uwzględniając częstotliwość odbioru 1 raz na miesiąc:

- min jeden pojemnik 120 l dla małych punktów handlowych,

- min jeden pojemnik 240 l dla punktów gastronomicznych,

- dla zakładów usługowych- pojemnik min. 120 l.

- dla placówek oświatowych – pojemnik min. 240 l,

- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych wymaga się dla zapewnienia czystości, ustawienie co najmniej 1 kosza na odpady poza lokalem.

b) na nieruchomościach zamieszkałych mając na uwadze statystyczną ilość wytwarzanych odpadów przez jednego mieszkańca oraz uwzględniając selektywną zbiórkę odpadów do worków i ustala się:

- właściciel nieruchomości w zabudowie zagrodowej jednorodzinnej powinien dysponować pojemnikiem min. 120 l w cyklu odbioru 1 raz na miesiąc,

- właściciel nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej ( tereny spółdzielni mieszkaniowych) powinien dysponować pojemnikiem 1 100l lub Kp-7 w cyklu odbioru 1 raz na miesiąc.

## § 9

Określa się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

1. Na chodnikach, przystankach komunikacyjnych i w parkach :

- kosze uliczne o pojemności od 10l do 60l, wyposażone w zadaszenie lub wymienny wkład.

2. W przypadku organizacji imprezy masowej właściciel nieruchomości, na której będzie się odbywała impreza masowa ma obowiązek wyposażyć miejsc imprezy w pojemniki 120l lub worki 120l przymocowane do konstrukcji stalowych oraz w szalety publiczne w ilości 1 szalety na 100 osób uczestniczących w imprezie.

## § 10

Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym.

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemnik w stanie czystości zewnętrznej jak i wewnętrznej.
2. Pojemnik do zbiórki odpadów nie może być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy oraz nie może wydzielać nieprzyjemnych zapachów.
3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione w miejscach utwardzonych, widocznych, zabezpieczonych przed zbieraniem się w tych miejscach wody i błota.  
Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie czystości.

## Rozdział V

**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

## § 11

Ustala się częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

1. W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:
  - a) dla odpadów zmieszanych oraz dla odpadów selektywnie zebranych z zabudowy jednorodzinnej - w cyklu miesięcznym,
2. W zabudowie wielorodzinnej:
  - a) Z kontenerów Kp-7, pojemników 11001 na odpady zmieszane oraz pojemników 11001 przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów – w cyklu miesięcznym,
3. Odpady wielkogabarytowe od mieszkańców wsi min. 1 raz w cyklu półrocznym wg harmonogramu przedsiębiorcy,
4. Odpady elektryczne i elektroniczne od mieszkańców wsi min. 1 raz w cyklu półrocznym wg harmonogramu przedsiębiorcy.

## § 12

Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) w centrum miejscowości Rudnik z koszy ulicznych i innych pojemników w okresie sezonu trwającego od marca do końca października codziennie,
  - b) w centrum miejscowości Rudnik poza sezonem letnim- dwa razy w tygodniu,
- Niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepelnienia koszy ulicznych.



### § 13

Ustala się następujące sposoby i częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości:

1. Właściciel nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej zapewnia utrzymanie czystości na terenie nieruchomości poprzez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe do liczby osób przebywających na terenie nieruchomości.
2. Wielkość zbiornika winna być dostosowana do liczby osób zamieszkujących lub przebywających czasowo na nieruchomości przyjmując zużycie wody według wodomierza lub 3 m<sup>3</sup> na osobę/miesiąc.
3. Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego wynika z jego pojemności.
4. Zbiornik bezodpływowy winien być opróżniany systematycznie nie dopuszczając do jego przepelnienia.
5. W przypadku nieruchomości wyposażonych w przydomową oczyszczalnię ścieków, częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni wynika z instrukcji eksploatacji, którą powinien posiadać właściciel.

## Rozdział VI

### Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

#### § 14

W Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2012

( załącznik do uchwały Nr XXIV/396/2012z dnia 31 lipca 2012 r. ) nałożono wymagania:

1. Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwionych przez składowanie, w stosunku do ilości tych odpadów wytwarzanych w roku 1995, dopuszcza się składowanie następujące ilości odpadów biodegradacji:

- do dnia 16 lipca 2013 r. nie więcej niż 50%
- do dnia 16 lipca 2020 r. nie więcej niż 35%

2. Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych tj. papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020r.

3. Wydzielenie odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwienia w następujących ilościach:

- Rok 2017 – 55%
- Rok 2020 - 70%



## § 15

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego planu Gospodarki odpadami

1. Przekazywanie odpadów zmieszanych komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, wytwarzanych na terenie Gminy przekazywane są do regionalnych instalacji, natomiast przekazanie odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów przekazywane są zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy o odpadach.
2. Na obszarze województwa lubelskiego wyznacza się 9 regionów gospodarki odpadami i ustala się przynależność Gminy Rudnik do Regionu Centralno – Wschodniego.
3. W Regionie Centralno-Wschodnim wyznacza się 3 Regionalne Instalacje Przetwarzania Odpadów Komunalnych:
  - a) Zakład Zagospodarowania odpadów w Wincentowie „Lider tworzący ZZO Wincentów: „KRAS - EKO” Sp. z o.o. Wincentów, 22-302 Siennica Nadolna.
  - b) Zakład zagospodarowania odpadów we Włodawie Zarządzający: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie.
  - c) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. ul. Krasnostawska 54, 21-010 Łęczna.
4. Dopuszcza się do czasu uruchomienia instalacji regionalnych kierowanie odpadów komunalnych zmieszanych, zielonych i pozostałości z sortowania do instalacji zastępczej wyznaczonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami woj. Lubelskiego do obsługi Regionu Centralno –Wschodniego.

## Rozdział VII

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

## § 16

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Do obowiązków właścicieli posiadających psy należy stały i skuteczny dozór oraz:
  - a) prowadzenie psa na uwięzi, wyposażenie psa w obrozę a w przypadku zwierząt agresywnych w kaganiec,
  - b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - c) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzkiego i innych zwierząt oraz w szczególności do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku,

- d) niepozostawianie bez właściciela psów w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych,
- e) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej placówek handlowych i gastronomicznych z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,
- f) niewprowadzanie na tereny placów zabaw, piaskownic dla dzieci, tereny zielone objęte zakazem w postaci tabliczki,
- g) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i odpowiednio oznakowane tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- h) usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych a także nieruchomościach innych właścicieli. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów opiekunów.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania odnośnie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 17**

1. Określa się warunki utrzymania zwierząt gospodarskich według następujących zasad:
  - a) przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
  - b) posiadanie budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi odrębnych przepisów,
  - c) odpady i nieczystości z hodowli będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczeń terenu nieruchomości, jak również wód podziemnych i powierzchniowych.
  - d) przetrzymywanie i prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, a w szczególności zapachowych, hałasu dla użytkowników nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział IX**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.**

#### **§ 18**

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzenia, co najmniej raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości jednorodzinnych zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji w miarę potrzeb.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi w drodze zarządzenia obszar podlegający deratyzacji obowiązkowej i termin jej przeprowadzenia.
4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

## **Rozdział X**

### **Konsekwencje nierealizowania obowiązków zawartych w regulaminie.**

#### **§ 19**

1. Osoby, które nie wykonują określonych w niniejszym Regulaminie obowiązków, podlegają odpowiedzialności karnej określonej w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie , ustawy o odpadach oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.