

z dnia 1 lutego 2018 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2018 r.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), art. 15 ust. 2a, 2b, 2da pkt I ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, 1948; z 2017 r. poz. 60, 573, 1909) oraz Uchwały Nr XXXVIII/407/17 Rady Powiatu Zgierskiego z dnia 27 października 2017 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Zgierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018, **Zarząd Powiatu Zgierskiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2018 r. w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, rozwoju masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki, kultury i wartości kulturowych powiatu.

§ 2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) Przedstawiciel Zarządu Powiatu - Wojciech Brzeski - Przewodniczący Komisji;
- 2) Sekretarz Powiatu - Wiesław Stankowski - Zastępca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Skarbnik Powiatu - Iwona Stańczyk - Członek Komisji;
- 4) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi - Urszula Olszówka – Członek Komisji;
- 5) Przedstawiciel Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich - Justyna Galanciak – Sekretarz Komisji.

§ 3. Komisja Konkursowa wykonuje swoje czynności w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Zgierskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Zarządu Powiatu Zgierskiego.



Starosta Zgierski


Bogdan Jarota

Wicestarosta Zgierski

Krzysztof Kozanecki

Członek Zarządu

Wojciech Brzeski


Członek Zarządu

Wojciech Budziński


Członek Zarządu

Adam Świniuch

Załącznik do Uchwały Nr 6/20/18
Zarządu Powiatu Zgierskiego
z dnia 1 lutego 2018 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.), zwaną dalej ustawą.

§ 2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert złożonych do otwartych konkursów ofert i przedstawienie Zarządowi Powiatu Zgierskiego propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych określonych w ogłoszeniu.

Rozdział 2. Skład i posiedzenia Komisji

§ 3. 1. Skład Komisji powołuje Zarząd Powiatu Zgierskiego.

2. Komisja składa się z nie więcej niż siedmiu osób, w tym przedstawicieli Zarządu, pracowników Starostwa Powiatowego w Zgierzu oraz nie więcej niż dwóch osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

3. Osoby powołane w skład Komisji podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust 2f ustawy.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który przewodniczy obradom Komisji i ustala zasady organizacyjne nieobjęte niniejszym Regulaminem.

5. Obsługę administracyjną zapewnia przedstawiciel Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich jako sekretarz.

6. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.

7. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają pisemne oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach niejawnych, na których odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert.

2. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w posiedzeniu z głosem doradczym, osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja może zaprosić oferentów do udziału w posiedzeniu w celu złożenia wyjaśnień oraz zapewnienia o zgodności zawartych informacji w ofercie i załącznikach ze stanem faktycznym.

Rozdział 3. Postępowanie konkursowe

§ 5. 1. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych do konkursu.

2. Ocena formalna dokonywana jest przez Członków Komisji poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Ocenie merytorycznej podlegają oferty, które spełnią wszystkie kryteria oceny formalnej.

4. Oceny merytorycznej oferty Komisja dokonuje indywidualnie na formularzu oceny merytorycznej oferty stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

5. Przy wypełnianiu formularza oceny merytorycznej oferty, każdy Członek Komisji przyznaje za spełnienie wymogów określonych w poszczególnych punktach tabeli, ocenę w skali od 0 do 5.

6. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się poprzez zsumowanie punktów przydzielonych ofercie przez wszystkich Członków Komisji. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

7. W sytuacji kiedy oferty mają tą samą ilość punktów, podejmuje się ostateczną decyzję przez głosowanie zwykłą większością głosów Członków Komisji obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Komisja może wskazać pozycje wymienione w kosztorysie oferty, które zostaną objęte dofinansowaniem

9. Z posiedzenia Komisji sporządzony zostaje protokół, który podpisują wszyscy Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu, a następnie przekazuje się go Zarządowi Powiatu Zgierskiego.

§ 6. 1. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację określonego zadania podejmuje Zarząd Powiatu Zgierskiego w drodze uchwały.

2. Decyzja Zarządu o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.

3. Z podmiotem, którego oferta uzyskała największą ilość punktów i okazała się najkorzystniejsza, Zarząd Powiatu Zgierskiego niezwłocznie zawiera umowę na realizację określonego zadania publicznego.

4. W przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z przyczyn leżących po jego stronie, postępowanie konkursowe uważa się za zakończone bez rozstrzygnięcia.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Zgierskiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

2. Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej odbywa się w ramach obowiązku służbowego a w przypadku osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.

3. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja ulega rozwiązaniu

**Oświadczenie
Członka Komisji Konkursowej**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

- 1) nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 3) nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności

.....
(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej

.....
(czytelny podpis)

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Ofereant:.....

Zadanie:.....

Nr oferty:.....

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ:		TAK	NIE
1.	Złożenie oferty w terminie zawartym w ogłoszeniu o konkursie		
2.	Złożenie kompletnej oferty na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami		
3.	Uprawnienia podmiotu składającego ofertę do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert zawarte w rozdziale II ust 2 ogłoszenia		
4.	Realizacja zadania na terenie Powiatu Zgierskiego lub na rzecz jego mieszkańców		
5.	Podpisanie oferty przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta		
6.	Złożenie oferty zgodnej z zakresem ogłoszonego konkursu		
7.	Zachowanie minimalnego wymaganego wkładu własnego w realizację zadania w wysokości minimum 20% kosztów całości zadania		
Podsumowanie: oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:			

Do dalszej oceny pod względem merytorycznym może zostać dopuszczona oferta, która spełni wszystkie kryteria oceny formalnej.

Podpisy członków Komisji:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Podpis Przewodniczącego Komisji:

.....

Zgierz, dnia.....

FORMULARZ OCENY MERYTORYNEJ OFERTY

Ofereant:.....

Zadanie:.....

Nr oferty:.....

Wnioskowana kwota dotacji:

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ:		Ilość punktów do przyznania	Ilość przyznanych punktów
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: celowość realizacji zadania, liczba adresatów zadania	0 - 5	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego.	0 - 5	
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie	0 - 5	
4.	Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł	0 - 5	
5.	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0 - 5	
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadanie)	0 - 5	
Suma punktów:		30	

Podpis członka Komisji:

.....

Zgierz, dnia