

.....
(pieczęć klubu składającego wniosek)

.....
(data i miejsce)

WNIOSEK
na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Błaszki w zakresie tworzenia warunków
sprzyjających rozwojowi sportu.

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

1. Pełna nazwa
2. Forma prawna
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
4. Data wpisu, rejestracji do KRS, rejestru lub utworzenia
5. Nr NIP nr REGON
6. Dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
7. Tel.
e-mail:
8. Nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja
.....
.
9. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
.....
10. Przedmiot działalności statutowej:
- a) działalność statutowa nieodpłatna
- b) działalność statutowa odpłatna
11. Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (jak pkt 3)
b) przedmiot działalności gospodarczej (jak pkt 10 b)

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania zadania (adekwatnie do opisu i harmonogramu)

3. Cele zadania

4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji zadania /spójny z kosztorysem/

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta Błaszki:

.....

.....

.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania .

1. Całkowity koszt zadania[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów z uwzględnieniem:

L.p.	Rodzaj i przedmiot składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji zadania	Koszt całkowity (w złotych)	Wysokość środków z wnioskowanej dotacji (w złotych)	wysokość finansowych środków własnych, wnioskodawcy i innych źródeł (w złotych)
Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

4. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Finansowe środki własne		
Środki z innych źródeł		
wpłaty i opłaty adresatów projektu		
Ogółem		100%

5. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych:

--

IV. Inne informacje dotyczące projektu:

1. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację zadania /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnionego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy/

2. Zasoby kadrowe wnioskodawcy /przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania/

3. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych

4. Informacja o tym czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania)

V. Oświadczenia:

Oświadczam (-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonaniu zadania
- 3) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

VI. Podpisy:

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

VII. Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących .
2. Aktualny statut – jako ostatni zgłoszony do KRS.