**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW”**

**Moduł II – opaska bezpieczeństwa**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dane Kandydata |
| Imię i Nazwisko | ……………………………………………………………………… |
| Adres zamieszkania | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Osoba Samotna  \* właściwe podkreślić | TAK  NIE |
| PESEL | …………………………………………………………………… |
| Numer telefonu | ……………………………………………………………………. |
| CHOROBA  \* właściwe podkreślić | TAK - podać ( opis schorzeń)………………………………………………………………………………………………………………………………………………  NIE |
| NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ  \* właściwe podkreślić | TAK – podać ( ustalony stopień niepełnosprawności)……………………………………………………………………….  NIE |
|  | Dane opiekuna/ osoby zgłaszającej Uczestnika  ( w przypadku gdy zgłoszenia Kandydat nie dokonuje osobiście) |
| Imię i Nazwisko opiekuna | ……………………………………………………………………. |
| Numer telefonu | …………………………………………………………………… |
| Czy jest opiekunem faktycznym kandydata  \* właściwe podkreślić | TAK  NIE |

Data przyjęcia zgłoszenia…………………………………………………………

Godzina przyjęcia zgłoszenia………………………………………………………

Osoba przyjmująca zgłoszenie……………………………………………………..

Obowiązek informacyjny znajduje się na drugiej stronie

……….....………………………………………………………..

**podpis kandydata w przypadku złożenia osobistego, lub opiekuna prawnego**

**Klauzula informacyjna – Korpus Wsparcia Seniorów 2022**

**Dlaczego przedstawiamy klauzule informacyjną?**

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych(Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej zwane RODO) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie jako Administrator danych zobowiązany został do informowania o m.in. celu i zakresie przetwarzania danych osobowych w klauzuli informacyjnej.

**Kto jest administratorem i inspektorem danych osobowych?**

W zakresie realizacji programu osłonowego Gminy Miasta Krosna pt. ,,Korpus Wsparcia Seniorów”na rok 2022 Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie (MOPR Krosno) mający swoją siedzibę przy ul. Piastowskiej 58, 38-400 Krosno. (Nr telefonu kontaktowego 13 432 04 59, adres poczty elektronicznej email: poczta@moprkrosno.pl)

Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@moprkrosno.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.

**Jaka jest podstawa i cel przetwarzania?**

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (tj. zawartej umowy, której osoba jest stroną, przepisu prawa, realizacji zadań publicznych) w celu związanym realizacją programu osłonowego Gminy Miasta Krosna pt. ,,Korpus Wsparcia Seniorów”na rok 2022 jako realizacji zadania publicznego w oparciu o:

* Ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej
* Uchwała Rady Miasta Krosna Nr. XLIV/1249/22 z dnia 25 luty 2022.r
* Ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
  związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób  
  zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw

**Informacje o odbiorcach danych**

Ze względu na konieczność przetwarzania danych przez inne podmioty Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

1. Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów w zakresie i celach związanych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (np. w celach kontrolnych Administratora).
2. Inne podmioty obsługujące Administratora lub mające zawartą z Administratorem umowę niezbędną do realizacji danego celu, w tym podmioty świadczącą usługi obsługi opasek bezpieczeństwa

**Jaki jest okres przechowywania danych?**

Państwa dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu w jakim dane są przetwarzane, to jest przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia programu osłonowego Gminy Miasta Krosna pt. ,,Korpus Wsparcia Seniorów”na rok 2022 oraz przez okres archiwizacji wymagany dla poszczególnej kategorii danych opisanej w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora (tj. przez 25 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym rozpatrzono wniosek, kategoria archiwalna B25) zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Ponadto okres przechowywania może się wydłużyć np. z uwagi na sytuację dochodzenia roszczeń.

**Jakie są Pani/Pana prawa?**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
* prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
* prawo do wniesienia skargi do PUODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa),

**Pozostałe Informacje o przetwarzaniu danych**

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.