**Obowiązek Informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych,**

**z którym Oferent zobowiązany jest się zapoznać**

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Krośnie (MOPR Krosno) mający swoją siedzibę przy ul. Piastowskiej 58, 38-400 Krosno (telefon 13 432 04 59, adres poczty elektronicznej: poczta@moprkrosno.pl).

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą Państwo kontaktować się również z wyznaczonym przez MOPR Krosno inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej email: iod@moprkrosno.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.

**Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem rozeznania cenowego na udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 złotych netto pod nazwą *udzielenie zamówienia publicznego na usługę wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego „Ogródek Jordanowski” w Krośnie, ul. Grodzka 20.*

Podstawa przetwarzania danych osobowych wynika z art. 6 ust. 1 lit. c RODO1 tj. w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, art. 26 ust. 1 pkt 1, ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz z art. 6 ust. 1 lit. b RODO1 tj. w celu realizacji i na podstawie umowy cywilnoprawnej w przypadku gdy oferta zostanie wybrana przez zamawiającego w związku z udzieleniem powyższego zamówienia publicznego.

**Odbiorcy danych**

Państwa dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia danych.

**Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia i realizacji celów określonych powyżej, a następnie przez okres archiwizacji wymagany dla poszczególnej kategorii danych opisanej w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora (tj. minimum 5 lat od zakończenia sprawy). Ponadto okres przechowywania może się wydłużyć np. z uwagi na sytuację dochodzenia roszczeń.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* prawo do sprostowania2 (poprawiania) swoich danych,
* prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
* prawo do wniesienia skargi do PUODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa),

**Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu przeprowadzenia rozeznania cenowego w związku z przystąpieniem do zamówienia, oceny złożonej oferty i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa cywilnoprawna.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

2 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku prowadzonego rozeznania cenowego.