

*Opis przedmiotu zamówienia*  
**Świadczenie usług opiekuńczych (z wyłączeniem usług świadczonych  
dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytchnieniowej w roku 2021**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych o charakterze pielęgnacyjnym, w miejscu zamieszkania osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytchnieniowej.

Ww. usługi mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) świadczenie usług opiekuńczych, które obejmują pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, podstawową pielęgnację, zapewnienie kontaktu z otoczeniem, podtrzymywanie aktywności społecznej;
- 2) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi), które są dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego z uwzględnieniem zakresu zalecanego przez lekarza;
- 3) opiekę wytchnieniową dla osób niepełnosprawnych oraz wsparcie członków rodziny w opiece nad dzieckiem niepełnosprawnym poprzez możliwość uzyskania pomocy rodzinie, w związku ze zdarzeniem losowym, pomocą w załatwieniu codziennych spraw lub potrzebą odpoczynku opiekuna, uczestnictwem członka rodziny w aktywizacji zawodowej organizowanej przez powiatowy urząd pracy, podjęciem przez członka rodziny zatrudnienia w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy.

Prognozowany zakres zamówienia w trakcie realizacji:

- usługi opiekuńcze: prognozowana ilość usług **74.340 godzin**;
- specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym: prognozowana ilość usług **20.760 godzin**,
- opieka wytchnieniowa: prognozowana ilość usług **720 godzin**.

Ww. usługi będą świadczone w obrębie m. Bytomia.

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin świadczonych usług w zależności od koniecznych do wykonania poszczególnych rodzajów usług.

Termin odbywania świadczenia: dni robocze, dni świąteczne i wolne od pracy w okresie obowiązywania umowy.

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021 r. i nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.

Sposób realizacji świadczenia:

1. W miejscu zamieszkania lub czasowego pobytu osoby, której przyznano pomoc w uzgodnionych indywidualnie z Klientem godzinach. Wykonawca będzie świadczyć usługi na podstawie pisemnego zlecenia wydanego przez MOPR, określającego dane osobowe klienta, okres, na który zostały przyznane usługi, ilość godzin usług do realizacji (liczba godzin określona jest w godzinach zegarowych) oraz w przypadku usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym także zakres usług i zasady odpłatności lub na podstawie druku zgłoszenia wejścia w środowisko. W przypadku usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym wszelkie zmiany dotyczące zakresu świadczenia, odpłatności bądź ilości godzin, zostaną przekazane Wykonawcy pisemnie odpowiednio przez zgłoszenie zmiany zlecenia bądź zmiany druku zgłoszenia wejścia w środowisko.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia lub od dnia otrzymania druku zgłoszenia wejścia w środowisko przedstawić Zamawiającemu na piśmie indywidualny harmonogram świadczonej usługi na rzecz konkretnej osoby w rozbiciu na dni tygodnia i godziny, z podaniem imienia i nazwiska opiekunki, która będzie świadczyć usługi oraz termin rozpoczęcia świadczenia usługi, a w przypadku opieki wytchnieniowej harmonogram winien zawierać imię i nazwisko opiekunki oraz termin rozpoczęcia świadczenia usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach harmonogramu.

**UWAGA:** do czasu pracy osoby wykonującej usługi nie wlicza się czasu dojazdu do środowiska.

Wymagania wobec osób świadczących przedmiot zamówienia:

1. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym oraz opiekę wytchnieniową muszą posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 562 z późn. zm.) oraz aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki.
2. Osoby świadczące usługi opiekuńcze muszą posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekunki środowiskowej (kursy, szkolenia) lub posiadać ukończone szkolenie wewnętrzne w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. ukończony kurs opiekunek osób starszych i/lub niepełnosprawnych, opiekunek domowych lub posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu siostry PCK, tj. posiadać zaświadczenie o ukończeniu kursu siostr PCK.
3. W sytuacji zmiany przepisów prawa Wykonawca zapewni (na pisemny wniosek Zamawiającego) świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez osoby posiadające kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

Wymagania dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, przechowywania, udostępniania dokumentacji z przebiegu wykonywania przedmiotu zamówienia oraz do przedkładania do kontroli innych potrzebnych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym oryginałów dokumentów przedkładanych w formie kserokopii).
2. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania od osób objętych usługą (za ich pisemną zgodą) należności za faktycznie wykonane usługi w wysokości określonej decyzją administracyjną (nie dotyczy opieki wytchnieniowej).
3. Wykonawca wyznaczy ze swej strony **koordynatora usług** do stałego kontaktu z Zamawiającym na terenie gminy Bytom, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia, dostępnego pod numerem telefonu stacjonarnego w godzinach pracy Zamawiającego.  
**Koordinator usług** w ramach nadzoru nad całokształtem realizacji zamówienia będzie odpowiadał za sprawne i rzetelne prowadzenie całej dokumentacji dotyczącej świadczenia usług i koordynowanie pracy osób bezpośrednio wykonujących usługi.
4. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji, w których posiadanie wejść w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła (także w sposób niezamierzony i przypadkowy), nie wykorzystywania uzyskanych informacji do innych celów niż wykonywanie umowy, jak również nie udostępniania ich osobom trzecim (np. odnośnie sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej osób, u których świadczone są usługi).
5. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do współpracy z pracownikami socjalnymi oraz innymi upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie usług stanowiących przedmiot zamówienia.
6. W sprawach związanych z opieką wytchnieniową **koordynator usług** zobowiązany jest stałego kontaktu z wyznaczonym asystentem rodziny.
7. Pozostałe wymagania związane z realizacją zamówienia zostały szczegółowo określone w umowie.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

dotycząca postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO  
w formie konkursu ofert

**pn.: Świadczenie usług opiekuńczych (z wyłączeniem usług świadczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytchnieniowej w roku 2021**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....  
/siedziba albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności/

Telefon/faks/e-mail: .....

Szczegółowa wycena zamówienia:

L.p.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	CENA BRUTTO 1 godziny usługi	PROGNOZOWANA ILOŚĆ GODZIN USŁUG w okresie obowiązywania umowy od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. **	CENA BRUTTO (poz. 3 x poz. 4)
1	2	3	4	5
1.	usługi opiekuńcze świadczone przez opiekunki środowiskowe i/lub siostry PCK i/lub pielęgniarki	..... *	<b>74.340 (godzin)</b>	.....
2.	specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym świadczone przez pielęgniarki	..... *	<b>20.760 (godzin)</b>	.....
3.	opieka wytchnieniowa świadczona przez pielęgniarki	..... *	<b>720 (godzin)</b>	.....
<b>RAZEM CENA OFERTY BRUTTO</b>				.....*** (suma poz. 1 - 3)
słownie: ..... zł				
w tym podatek VAT w wysokości: ..... %				

\* Zamawiający przyjmie za prawidłowo podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto za jedną godzinę świadczenia usług (tj. ceny określone przez Wykonawcę w kol. 3 tabeli jw.). Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z zapisami cz. IX ust. 8 IWZ.

\*\* Zamawiający do obliczenia ceny oferty przyjął okres 12 miesięcy kalendarzowych oraz prognozowaną w tym czasie ilość godzin usług. Niniejsze wyliczenie będzie stanowić podstawę do porównania ofert, dokonania ich oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty.

\*\*\* w przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę zgodnie z zapisami cz. VII ust. 2 IWZ

### 1. Oświadczam/-y, że przez cały okres obowiązywania umowy:

1) **zapewniamy/zapewnimy do wykonywania czynności koordynatora usług następującą/-e osobę/-y:**

a) Panią/Pana: ..... (1)

posiadającą/-ego doświadczenie w koordynowaniu procesu realizacji usług opiekuńczych w ramach ..... usług (zgodnie z zasadą 1 usługa = 1 umowa dla podmiotu zlecającego),

b) Panią/Pana: ..... (1)

posiadającą/-ego doświadczenie w koordynowaniu procesu realizacji usług opiekuńczych w ramach ..... usług (zgodnie z zasadą 1 usługa = 1 umowa dla podmiotu zlecającego);

(1) należy podać imię i nazwisko koordynatora/-ów, następnie posiadane przez niego/nich doświadczenie, (wskazać liczbę usług, - jeżeli dotyczy) – na dowód przedstawiając prawidłowo wypełniony załącznik nr 3 do IWZ)

2) **zobowiązujemy/-jemy się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia osoby/osób pełniącej/-ych funkcję koordynatora usług. Ww. obowiązek nie dotyczy osób samodzielnie prowadzących działalność gospodarczą i osobiście wykonujących powyższe prace (właściciel firmy).**

**UWAGA:** Zamawiający dokona weryfikacji informacji wskazanych powyżej w toku badania i oceny ofert.

2. Oświadczam/-y, iż zobowiązuję/-jemy się **wykonać zamówienie w terminie**: od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021 r. i nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.
3. Zamierzam/-y powierzyć następującym podwykonawcom do wykonania nw. zakres (części) zamówienia:

LP.	FIRMA PODWYKONAWCY <sup>(2)</sup>	ZAKRES (CZĘŚĆ) ZAMÓWIENIA
1	2	3
1		
(...)		

<sup>(2)</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi tabelę formularza niewypełnioną (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

**4. INFORMACJA O SPOSOBIE W JAKI WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wypełnić odpowiednio)**

**Oświadczam/-y, że:**

- 1) **spełniam/-y samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt ..... IWZ <sup>(3)</sup>** (wskazać odpowiednio pkt 5 i/lub pkt 6 – na potwierdzenie przedstawiając odpowiednio wypełniony: załącznik nr 2 - wykaz usług i/lub załącznik nr 3 - wykaz osób);

<sup>(3)</sup> należy wpisać ten z warunków, który Wykonawca spełnia samodzielnie

- 2) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 5 IWZ** (wykonanie lub wykonywanie, co najmniej jednej usługi polegającej na świadczeniu usług, o których mowa w art. 50 ust. 3 i/lub ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) zrealizowanej w wymiarze, co najmniej 55.000 godzin usług przez okres, co najmniej 6 miesięcy)  
**polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:**

nazwa i adres podmiotu: .....,  
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

- 3) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 6 IWZ** (tj. dysponowanie przez cały okres obowiązywania umowy osobami, które posiadają:

- kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekunki środowiskowej i/lub siostry PCK – co najmniej 60 osób,
- kwalifikacje i aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki – co najmniej 2 osoby,
- co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za koordynowanie i nadzór nad całokształtem realizacji zamówienia – koordynator usług – zatrudnionego na umowę o pracę)

**polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:**

a) nazwa i adres podmiotu: .....,  
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

w odniesieniu do następujących osób:..... (wskazać odpowiednio numery pozycji w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia)

b) nazwa i adres podmiotu: .....,  
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

w odniesieniu do następujących osób:..... (wskazać odpowiednio numery pozycji w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia)

**W razie konieczności treść powyższego oświadczenia należy odpowiednio z wielokrotności.**

**W ZAŁĄCZENIU DO OFERTY PRZEDKŁADAM/-Y ZOBOWIĄZANIE WW. PODMIOTU/PODMIOTÓW (w przypadku wypełnienia pkt 2 i/lub 3)**

5. Oświadczam/-y, że:  
 wypełniłam/-em/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>(4)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/-em/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także zobowiązuję/-jemy się dopełnić ww. obowiązków wobec osób, których dane pozyskam/-my.

(4) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

6. Oświadczam/-y, że ..... do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.  
 /należy wpisać: „zaliczamy się lub „nie zaliczamy się”/

*Informacja o zaliczaniu/nie zaliczaniu się do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw służy Zamawiającemu do rzetelnego sporządzenia sprawozdania o udzielonych zamówieniach. Powyższa informacja nie stanowi o ważności oferty. W przypadku braku odpowiedniego wypełnienia, Wykonawca zostanie poproszony o podanie niniejszej informacji.*

*Pojęcie mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy i średniego przedsiębiorcy definiuje art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2019 r. poz.1292 z późn. zm.).*

7. Oświadczam/-y, iż zapoznałem/-liśmy się z treścią IWZ i nie wnoszę/-my zastrzeżeń oraz, że otrzymałem/-liśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8. Oświadczam/-y, iż zapoznałem/-liśmy się z istotnymi postanowieniami umownymi i akceptuję/-jemy ich treść, w tym warunki płatności wynagrodzenia z terminem wynoszącym do 30 dni.

9. Ofertę składam/-y na ..... stronach kolejno ponumerowanych.  
 /podać liczbę stron/

10. Ofertę sporządzono w dniu ..... 2020 r.

.....  
 /pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

**INFORMACJE DODATKOWE \*:**

Dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

1.	Osoba/-y zawierająca/-e umowę w imieniu Wykonawcy	Imię i nazwisko: ..... ..... (ewentualne stanowisko): .....
2.	Koordynator/-ka usług	telefon kontaktowy: .....
		faks: .....
		e’mail: .....

\* w przypadku nie podania informacji dodatkowych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana do podania ww. danych przed zawarciem umowy

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

Nazwa Wykonawcy:  
.....

Adres: .....  
/siedziba albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności/

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG \***  
dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO  
w formie konkursu ofert

pn.: **Świadczenie usług opiekuńczych (z wyłączeniem usług świadczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytchnieniowej w roku 2021**

Lp.	Przedmiot usługi (charakter usługi)	Wartość usługi * (zł brutto)	Data wykonania usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę	Dowód, czy usługa została wykonana należycie (nr dowodu lub strona oferty) ***
	Rodzaj: usługi opiekuńcze/ specjalistyczne usługi opiekuńcze **				
1	2	3	4	5	6
<b>WYKAZ USŁUG NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIAWARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b> (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 5 IWZ)					
1.					
2.					
(..)					

**UWAGA:**

\* dla zamówień zrealizowanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia wartości zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia zawarcia umowy. W przypadku braku średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy należy dokonać przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na ich równowartość w PLN po średnim kursie NBP ostatnio obowiązującym przed dniem zawarcia umowy z podaniem daty kursu.

\*\* określić odpowiednio:

- 1) czy usługa dotyczy usług, o których mowa w art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876);
- 2) czy usługa dotyczy usług, o których mowa w art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876).

W załączeniu przedkładam/-y dowód/dowody \*\*\*, określające że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

\*\*\* dowodami, o których mowa są poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie usług wystawione przez podmiot zlecający lub inne dokumenty, z których wynikać będzie zakres i należyte wykonanie usługi, poświadczone przez podmiot zlecający.

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

Nazwa Wykonawcy:

.....  
Adres: .....

/siedziba albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności/

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO  
w formie konkursu ofert

pn.: **Świadczenie usług opiekuńczych (z wyłączeniem usług świadczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytchnieniowej w roku 2021**

Lp.	Nazwisko i imię	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia*		Informacja o podstawie do dysponowania osobami odpowiednio: - jeśli Wykonawca dysponuje osobą w dniu składania ofert wówczas wpisuje podstawę do dysponowania np. umowa o pracę, umowa zlecenie, o dzieło itp.  - jeśli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas wpisuje: <u>zobowiązanie podmiotu</u> w postaci: np. umowy przedwstępnej itp. oraz obligatoryjnie dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu – załącznik nr 4 do IWZ ( <u>w oryginale</u> )
		Posiadane wykształcenie	Kursy szkolenia	
1	2	3		4
<b>KOORDYNATOR USŁUG</b> (należy wykazać doświadczenie odpowiednio do formularza oferty, tj. wskazać w jakim okresie (tj. w ramach umowy od..... do ..... ) i dla jakiego podmiotu dana osoba pełniła funkcję koordynatora (lub podobną) oraz określić podstawę dysponowania tą osobą)				
1.				
2.				
<b>OPIEKUNKI ŚRODOWISKOWE/SIOSTRY PCK: *</b>				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
(...)				
<b>PIEŁĘGNIARKI: *</b>				
1.				
2.				
(...)				

\* (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 6 IWZ)

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

**UWAGA!** Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do oferty, – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów

Załącznik nr 4 do IWZ

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany (ni) ..... będąc upoważnionym (mi)  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

do reprezentowania: .....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**oświadczam (/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, odda Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby w zakresie <sup>1</sup> .....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: **Świadczenie usług opiekuńczych (z wyłączeniem usług świadczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz opieki wytnieniowej w roku 2021**

przez okres .....

w zakresie .....  
(wskazanie czynności, które będą wykonywane)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia <sup>2</sup>:  
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą <sup>3</sup> :  
.....  
.....

**Oświadczamy, że w przypadku realizacji przedmiotu ww. zamówienia przez Wykonawcę jw. zobowiązujemy się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.**

**W sytuacji, gdy udostępnione zasoby (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu) obejmują wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie oświadczam, iż zobowiązuję się do zrealizowania usług, których wskazane zasoby dotyczą.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

<sup>1</sup> Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:  
- zdolności technicznych lub zawodowych

<sup>2</sup> np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<sup>3</sup> np. umowa dotycząca podwykonawstwa lub umowa dotycząca innego rodzaju współpracy - należy wskazać rodzaj współpracy.

**NINIEJSZE ZOBOWIĄZANIE NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLE RAZY ILE WYSTĄPI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.**



**Istotne postanowienia umowne**

zawarta w dniu .....2020 r, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), pomiędzy:  
Gminą Bytom, ul. Parkowa 2, NIP 626-298-85-82, REGON 276255269,  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom  
reprezentowany przez:

..... - .....

zwany w treści umowy Zamawiającym

a .....

zwanym dalej w tekście Wykonawcą

o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w miejscu zamieszkania osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Usługi mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
2. Ustala się, iż specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym będą świadczone wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego, z uwzględnieniem zakresu zalecanego przez lekarza.
3. Usługi będą świadczone w miejscu zamieszkania lub czasowego pobytu osoby, której przyznano pomoc, w dni robocze, w dni świąteczne i wolne od pracy, w godzinach indywidualnie uzgodnionych z osobą objętą pomocą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług na podstawie aktualnych przepisów określających warunki i kwalifikacje osób świadczących te usługi oraz w sytuacji zmiany przepisów prawa zapewni (na pisemny wniosek Zamawiającego) świadczenie usług przez osoby posiadające kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przy udziale osób, które zostały wymienione w wykazie osób wskazanych do wykonania zamówienia, przedłożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą (załącznik nr 1a do umowy).
6. Najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty (o ile nie zostały one złożone wraz z ofertą) – potwierdzające posiadanie kwalifikacji i uprawnień niezbędnych do świadczenia usług będących przedmiotem umowy przez osoby, o których mowa w ust. 5 (oraz oryginały ww. dokumentów do wglądu na żądanie Zamawiającego). Do świadczenia usług zostaną dopuszczone osoby, które przejdą pomyślnie weryfikację ww. dokumentów.
7. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy dokonywanie zmian osób świadczących usługi i wykazanych w załączniku nr 1a do umowy pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, iż osoby te posiadają uprawnienia do świadczenia usług będących przedmiotem umowy w stopniu nie niższym niż wymagane przez Zamawiającego. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie - przed podjęciem czynności przez nową osobę - przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie przez nią uprawnień niezbędnych do świadczenia usług (oraz oryginały ww. dokumentów do wglądu na żądanie Zamawiającego). Aktualizacja wykazu osób wskazanych do wykonania zamówienia następuje przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego wyrażonego w terminie do 5 dni od powiadomienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od dnia zawarcia umowy – aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem uiszczenia składki. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres realizacji umowy.

## § 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021 r. i nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.
2. W razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, z możliwością dochodzenia pokrycia strat z tytułu niewykonania lub wadliwego wykonania umowy.
3. Zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia zostaną uregulowane odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Jej zapisy będą oparte o zasady określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

### § 3

1. Wynagrodzenie za świadczone usługi na podstawie umowy nie przekroczy kwoty: ..... zł brutto (słownie: ...../100).
2. Ustala się, iż zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, cena jednej godziny świadczenia usług będzie wynosić odpowiednio:
  - 1) w przypadku usług opiekuńczych: ..... zł brutto;
  - 2) w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym: ..... zł brutto;
  - 3) w przypadku opieki wytchnieniowej: .....zł brutto.
3. Ceny wymienione w ust. 2 zawierają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 oraz 2, za wyjątkiem możliwości dokonania takiej zmiany określonej w § 16 niniejszej umowy.

### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie, przy zachowaniu cen jednostkowych i w ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, prawo do zmiany ilości godzin poszczególnych rodzajów świadczonych usług, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, w zależności od koniecznych do wykonania usług.
2. W sytuacji zrealizowania umowy na kwotę niższą niż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiający gwarantuje wykonanie usług na poziomie 50 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zapotrzebowania na usługi objęte niniejszą umową, w przypadku, m.in. realizacji projektów przewidzianych w ramach założeń Gminnego Programu Rewitalizacji dla m. Bytomia i częściową rezygnacją z usług opiekuńczych przez klientów Zamawiającego.
4. Powyższe działanie Zamawiającego nie stanowi zmiany treści umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty lub odszkodowania.

### § 5

1. Ustala się, iż Wykonawca obejmie świadczeniem uprawnionego niezwłocznie od chwili zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, lecz nie później niż w terminach określonych w każdym przypadku indywidualnie.
2. Sposób realizacji usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym na rzecz konkretnej osoby będzie przekazywany Wykonawcy na piśmie na podstawie zlecenia wydanego przez Zamawiającego zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy lub po otrzymaniu druku zgłoszenia wejścia w środowisko stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Natomiast opieka wytchnieniowa będzie zlecana Wykonawcy zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 2a do umowy. Do opieki wytchnieniowej nie mają zastosowania zapisy ust. 3.
3. W przypadku jakiegokolwiek zmiany dotyczącej realizacji ww. świadczeń, Zamawiający zmienia zlecenie i druk zgłoszenia wejścia w środowisko zgodnie z załącznikami nr 4 i 5 do umowy.
4. Ustala się, iż do czasu pracy nie wlicza się czasu dojścia do środowiska, a godziny zegarowe świadczenia usług Wykonawca ustala indywidualnie z osobą objętą pomocą.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia lub od dnia otrzymania druku zgłoszenia wejścia w środowisko przedstawić Zamawiającemu indywidualny harmonogram świadczonej usługi zgodnie z załącznikiem nr 6 lub załącznikiem nr 6a do umowy do umowy.

### § 6

1. Wykonawca - zgodnie ze złożoną ofertą - wyznacza **koordynatora usług** w osobie Pani/Pana: ..... oraz Pani/Pana: ..... (wypełnić odpowiednio) do stałego kontaktu z Zamawiającym na terenie gminy Bytom, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia, dostępnego pod numerem telefonu stacjonarnego: ..... w godzinach pracy Zamawiającego. **Koordinator usług** w ramach nadzoru nad całokształtem realizacji zamówienia będzie odpowiadał za sprawne i rzetelne prowadzenie całej dokumentacji dotyczącej świadczenia usług i koordynowanie pracy osób bezpośrednio wykonujących usługi, a w sprawach związanych z opieką wytchnieniową także do stałego kontaktu z wyznaczonym asystentem rodziny.
2. Zakres nadzoru, o którym mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności:
  - 1) przyjęcia zleceń i druków wejścia w środowisko w celu niezwłocznego objęcia usługami nowych osób;
  - 2) przekazywania informacji o istotnych zmianach stanu zdrowia osób objętych pomocą mających wpływ na zakres świadczonej usługi lub konieczności umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej bądź innej placówce;

- 3) niezwłocznego powiadamiania pracownika socjalnego właściwego Terenowego Punktu Pomocy Środowiskowej o zawieszeniu lub wznowieniu świadczenia usług w środowisku oraz złożenia zawiadomienia o powyższym w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 6 dni roboczych na druku stanowiącym załącznik nr 9 do umowy. W przypadku braku możliwości uzyskania podpisu klienta w terminie 6 dni roboczych, kopię powyższego dokumentu należy przedłożyć bez podpisu. Dokument z uzupełnionym podpisem klienta należy przedłożyć wraz z rozliczeniem za dany miesiąc kalendarzowy. Powyższe zapisy nie mają zastosowania do opieki wytchnieniowej;
  - 4) przekazywania wszelkich skarg i wniosków dotyczących, jakości świadczonych usług i ich zakresu oraz innych spraw związanych ze świadczeniem usług;
  - 5) pisemnego zgłaszania sytuacji, kiedy osoby objęte pomocą nie mogą ze względu na stan zdrowia potwierdzać świadczenia usług na kartach pracy;
  - 6) wszelkich innych niezbędnych formalności, w tym w szczególności związanych z opieką wytchnieniową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) wszystkich wyznaczonych koordynatorów usług. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę w ww. zakresie nie dotyczy osób samodzielnie prowadzących działalność gospodarczą i osobiście wykonujących powyższe prace (właściciel firmy).
  4. Wykonawca zobowiązuje się - na każde wezwanie Zamawiającego - w wyznaczonym w treści wezwania terminie, przedłożyć Zamawiającemu wybrane dokumenty z listy poniżej, w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 3.
  5. Spełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca potwierdza poprzez złożenie wymaganych i określonych w wezwaniu dokumentów, tj.:
    - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
    - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów oraz nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  6. Zamawiający przewiduje kary umowne za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 3, tj.: za każdorazowo stwierdzony przypadek niezatrudnienia wszystkich wyznaczonych koordynatorów usług na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości – obowiązującego na dzień naliczenia kary – minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu odrębnych przepisów wraz z kosztami zatrudnienia rozumianego jako wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne dla pracowników oraz należnego podatku od wynagrodzenia dla pracowników za każdą osobę.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) weryfikacji w terenie, na którym realizowany jest przedmiot umowy obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę;
  - 3) zażądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - 4) zwrócenia się o przeprowadzenie u Wykonawcy kontroli przez uprawnione instytucje.
8. Postanowienia, o których mowa w ust. 3 - 7 stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
9. Ewentualna zmiana osoby/osób, o której/-ych mowa w ust. 1 następuje poprzez złożenie wniosku, o którym mowa w § 16 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W przypadku zastępowania koordynatora/-ów usług, za którego/-ych Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązuje się wskazać osobę/-y zastępującą/-e posiadającą/-ych doświadczenie w koordynowaniu procesu realizacji usług opiekuńczych, co najmniej na takim poziomie jak Wykonawca wskazał w ofercie.

#### § 7

1. Wykonawca oraz osoby realizujące usługi zobowiązane są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
  - 1) zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji, w których posiadanie wejdą w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła (także w sposób niezamierzony i przypadkowy), nie wykorzystywania uzyskanych informacji do innych celów niż wykonywanie umowy, jak również nie udostępniania ich osobom trzecim (np. odnośnie sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej osób, u których świadczone są usługi). Powyższa zasada nie obowiązuje, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa, orzeczenia lub decyzji wydanej przez uprawniony organ. Zobowiązania do zachowania informacji w tajemnicy obowiązują zarówno w trakcie obowiązywania umowy, jak i po upływie okresu jej obowiązywania, i nie są ograniczone w czasie. Obowiązują one również w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej na jakiegokolwiek podstawie prawnej;
  - 2) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem godności podopiecznego;
  - 3) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem, podpisem, nazwą i numerem telefonu Wykonawcy, pozwalającego na identyfikację osoby oraz Wykonawcy wykonującego usługi oraz okazywania dokumentu na żądanie podopiecznego, rodziny, krewnych, opiekuna prawnego i pracownika Zamawiającego;
  - 4) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
  - 5) nie palenia tytoniu i nie używania innych używek w obecności podopiecznego i w jego domu;
  - 6) nie świadczenia usług przez osoby będące pod wpływem narkotyków, alkoholu i innych używek.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osób, którym powierzy wykonywanie usług spełniających następujące warunki: dobry stan zdrowia, brak nałogów, predyspozycje psychiczne do pracy z ludźmi starszymi, chorymi i niepełnosprawnymi.
3. Osoby świadczące usługi muszą być wyposażone w odpowiednie ubranie ochronne (fartuch, rękawice gumowe itp.) dostosowane do wykonywanych usług.
4. Osoby świadczące usługi będą prowadzić na bieżąco zeszyt rozliczeń z klientem z pobranych pieniędzy. Wpisy do zeszytu muszą być każdorazowo potwierdzane podpisem klienta/opiekuna prawnego bądź upoważnionego członka rodziny. Powyższe zapisy nie mają zastosowania do opieki wytchnieniowej.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom, dla których świadczone są usługi, w tym w szczególności wyrządzone przez osoby, przy pomocy których realizuje świadczenie, w szczególności zobowiązany jest do naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania lub zaniechania działania, do którego osoba była zobowiązana, a także czynów niedozwolonych.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług na kartach pracy osób świadczących ww. usługi zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej umowy.
2. Karty pracy muszą być prowadzone na bieżąco, każdorazowo potwierdzane podpisem klienta/opiekuna prawnego bądź upoważnionego członka rodziny. Na koniec danego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego podsumowania kart pracy. Karty pracy należy przechowywać przez cały okres trwania umowy.
3. W przypadku zgonu podopiecznego w dniu świadczenia usług Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia podpisanej karty pracy do rozliczenia za dany miesiąc. Zamawiający pokryje poniesione przez Wykonawcę koszty wyłącznie w przypadku gdy w dacie zgonu były świadczone usługi, co zostanie potwierdzone na karcie pracy podpisem klienta lub opiekuna prawnego bądź upoważnionego członka rodziny.

4. Wykonawca zobowiązany jest udostępniać na żądanie pracownikowi Zamawiającego karty pracy oraz wszelkie inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (między innymi: druki zleceń, druki zgłoszeń wejść w środowisko itp.) w trakcie trwania umowy oraz przez okres pięciu lat po jej zakończeniu.

#### § 9

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy na podstawie pisemnego zestawienia wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej umowy oraz w przypadku opieki wytchnieniowej zgodnie z załącznikiem nr 8a do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać w formie pisemnej oraz elektronicznej (w programie EXCEL) zestawienie świadczonych usług najpóźniej do 6 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę lub rachunek za wykonanie usługi w terminie do (7) siedmiu dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego zestawienia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie przelewem na wskazany na fakturze/rachunku rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w formie papierowej bądź powiadomienia Zamawiającego o wystawieniu faktury/rachunku w formie elektronicznej oraz po przedłożeniu:
  - 1) oświadczenia podwykonawcy zgodnie z treścią załącznika nr 10 do umowy, *(jeżeli dotyczy)* lub
  - 2) oświadczenia Wykonawcy o braku podwykonawców zgodnie z treścią jak w załączniku nr 11 do umowy.
5. **Faktury lub rachunki należy wystawiać na Gminę Bytom ul. Parkowa 2 (NIP 626-298-85-82; REGON 276255269), Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
6. **Ustala się, iż faktury lub rachunki należy, *(jeżeli dotyczy)* dostarczyć na adres Zamawiającego, tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
7. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) właściwy dla niego jest Urząd Skarbowy w .....
  - 2) podany na fakturach rachunek bankowy będzie znajdować się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest dla niego rachunek VAT.
8. Strony dopuszczają fakturowanie elektroniczne – przesyłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, skrzynka PEPPOL nr 6260335120 lub pisemne.
9. Za dzień zapłaty faktury/rachunku przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie należności w wysokości stopy procentowej, wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego doręczenia faktury w formie pisemnej lub udostępnienia faktury w formie elektronicznej w dniu jej wystawienia i zawiadomienia Zamawiającego (np. drogą mailową).
12. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.
13. W przypadku zamówienia zawierającego podatek VAT, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności (MPP).

#### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy ubezpieczeniowej dotyczącej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu, na jego wezwanie - w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania - kolejnego dokumentu potwierdzającego jego kontynuację wraz z dowodem uiszczenia składki, tak aby ubezpieczenie było ważne przez cały czas realizacji umowy.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do pobierania od osób objętych usługami (za ich pisemną zgodą) należności za faktycznie wykonane usługi, w wysokości określonej decyzją administracyjną (z wyłączeniem opieki wytchnieniowej, która jest świadczona nieodpłatnie).
2. W przypadku, gdy należności są przekazywane za pośrednictwem osoby świadczącej usługi opiekuńcze, jest ona zobowiązana do każdorazowego wystawienia pisemnego potwierdzenia osobie objętej usługami, niezależnie od tego czy ww. osoba się o to zwróciła.
3. Potwierdzenie musi być wystawione w dwóch egzemplarzach: jeden egzemplarz dla klienta, drugi egzemplarz dla Wykonawcy. Potwierdzenie to winno być drukiem ścisłego zarachowania. Potwierdzenie musi zostać podpisane przez osobę pobierającą środki, a także przez osobę, u której świadczone były usługi. Ponadto potwierdzenie musi zawierać następujące dane: liczbę godzin, stawkę za 1 godzinę, kwotę do zapłaty, zapis *opłata za usługi wykonane w m-cu.....* oraz datę ich przekazania. Powyższe potwierdzenie musi znajdować się w dokumentacji Wykonawcy przez cały okres trwania umowy. Pobranie powyższych należności musi być również odnotowane w zeszycie wydatków.

4. Całość pobranych należności za wykonane usługi w danym miesiącu musi zostać wpłacona na rachunek bankowy lub do kasy Zamawiającego w terminie do 15-tego dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu usług. W przypadku wpłaty na konto bankowe w tytule wpłaty należy umieścić informację: *wpłata za usługi opiekuńcze/specjalistyczne usług opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym świadczone w m-cu ..... u Pani/Pana: ..... zam. Bytom, ul. ....*

#### § 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług oraz kwalifikacji osób wykonujących przedmiot zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia warunków kontroli i udostępniania dokumentacji. Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – zobowiązany jest do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, nie wywiązywania się z postanowień i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zamawiający, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego w tych środowiskach, w których w wyniku kontroli stwierdzono nierzetelne świadczenie usług lub w których stwierdzono braki i nieprawidłowości w prowadzonej dokumentacji, w sytuacji nie przedstawienia ze strony Wykonawcy zadowalającego wyjaśnienia stwierdzonych uchybień, uprawniony będzie do naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami § 13 niniejszej umowy.
3. W szczególnych przypadkach, gdy w wyniku trzykrotnej kontroli, uchybienia nie będą usunięte, a stwierdzone nieprawidłowości będą się powtarzać, Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 13

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 10 % wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy;
  - 2) za nieprzedłożenie dowodu zawarcia kolejnej polisy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem uiszczenia składki) w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania w wysokości: 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 1.000,00 zł;
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania koordynatorów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów – Kodeksu Pracy w myśl postanowień § 6 niniejszej umowy w wysokości i zgodnie z § 6 ust. 6 niniejszej umowy;
  - 4) za każdorazowo stwierdzony przypadek niedopełnienia wymogu odnośnie posiadanego przez koordynatorów doświadczenia w nadzorowaniu usług - w wysokości 1.500,00 zł za każdy przypadek;
  - 5) za niewłaściwe realizowanie przedmiotu umowy, tj. w przypadku stwierdzenia:
    - a) nieprawidłowej realizacji usług, o których mowa w § 1, w tym świadczenia usług niezgodnie z zakresem określonym w decyzji administracyjnej, na druku zgłoszenia wejścia w środowisko, bądź nie świadczenia usług,
    - b) nieprawidłowości w prowadzonej dokumentacji lub braku dokumentacji,
    - c) braku kwalifikacji osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji świadczeń,
    - d) nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę- w wysokości: 1.000,00 zł za każdorazowo stwierdzony przypadek uchybienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco zawiadamiać Wykonawcę o wystąpieniu nieprawidłowości, a Wykonawca uprawniony jest do złożenia wyjaśnień dotyczących okoliczności nieprawidłowego wykonania czynności.
3. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
5. Łączna maksymalna wysokość kar, jakich może dochodzić Zamawiający wynosi 40 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zleconej niewykonanej usługi lub usunięcia wady usługi wykonanej wadliwie.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur lub rachunków. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

#### § 14

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy – zgodnie z treścią oferty Wykonawcy - zostanie wykonany z udziałem:
  - 1) podwykonawcy - ..... w zakresie ....., na zasobach, którego Wykonawca polegał przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 2) podwykonawcy - ..... w zakresie .....
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się podać Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, o których mowa w ust. 1 i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
4. Powierzenie podwykonawcom prac określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
5. W przypadku wykonania części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę, rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o treści jak w załączniku nr 10 do umowy, stanowiącym jej integralną część.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
7. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez którykolwiek z podmiotów określonych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub stanowiły podstawę uzyskania punktacji w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert.

#### § 15

Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w formie aneksu.

#### § 16

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności. Strony przewidują możliwość:
  - 1) zmiany strony umowy, tj. w sytuacji wystąpienia następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów;
  - 2) zmiany Wykonawcy:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań względem jego podwykonawców;
  - 3) zmiany osoby wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku:
    - a) ważnych zdażeń losowych dotyczących tej osoby,
    - b) nie wywiązywania się przez tą osobę z ciężących na niej obowiązków,
    - c) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

W przypadku zmiany, o której mowa powyżej, osoba wskazana przez Wykonawcę winna posiadać doświadczenie, co najmniej takie, jakie posiadała osoba zastępowana, (za którą Wykonawca otrzymał punkty w ramach kryteriów oceny ofert);
  - 4) zmiany wynagrodzenia brutto, w tym cen jednostkowych brutto związanych:
    - a) z urzędową zmianą stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (tj. podwyższenie wynagrodzenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku VAT lub obniżenie wynagrodzenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku VAT). Powyższa zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, który pozostanie do wykonania po dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT,
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Ciężar wykazania zmian mających wpływ na zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy, tym samym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia,

- b) z koniecznością zapewnienia świadczenia usług z zachowaniem szczególnego reżimu sanitarnego związanego z przebywaniem w kwarantannie/izolacji lub zdiagnozowaniem COVID-19 u podopiecznego. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia poprzez uwzględnienie dodatkowych kosztów, które Wykonawca świadcząc

usługi u danej osoby będzie musiał ponieść. Każdy przypadek konieczności zapewnienia środków ochrony osobistej przeciwdziałających rozprzestrzenianiu się epidemii, tj. między innymi wyposażenie pracownika Wykonawcy w specjalny kombinezon, będzie rozpatrywany indywidualnie (w szczególności w oparciu o aktualne ceny środków ochrony indywidualnej) i na wniosek, o którym mowa w ust. 2.

Ciężar wykazania zmian mających wpływ na zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy, tym samym Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia;

- 5) dokonania zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu podwykonawstwa, wprowadzenie nowego podwykonawcy, zrezygnowanie z podwykonawcy bądź wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa, (o których mowa w § 14 ust. 1 umowy). W przypadku zastąpienia lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub w stopniu wykazanym w ofercie, w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, (*jeżeli dotyczy*). Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2;
- 6) zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa, w szczególności ustawy o pomocy społecznej i aktów wykonawczych do niniejszej ustawy; bądź działań organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych;
- 7) wprowadzenia do umowy zmian dotyczących realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy nieobjętych niniejszą umową, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zmienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach niniejszej umowy,
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
- 8) dokonania zmiany postanowień umownych, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych warunków:
  - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
- 9) wprowadzenia do umowy zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
- 10) wprowadzenia zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości tj. takich, które nie zmieniają ogólnego charakteru umowy w jej pierwotnym brzmieniu;
- 11) dokonania zmiany sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia:
  - a) spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - b) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - c) w stosunku do sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac/wprowadzenia nowych prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia realizacji zamówienia.



2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody stron umowy na jej dokonanie. Wniosek, o którym mowa powyżej winien zawierać w szczególności:
  - 1) propozycję (zakres) zmiany;
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
  - 3) podstawę dokonania zmiany;
  - 4) informacje lub dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

#### § 17

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w następujących sytuacjach:
  - 1) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia i nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu na rozpoczęcie lub wykonywanie usług;
  - 2) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do realizacji warunków umowy;
  - 3) w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o utracie przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności takiego oświadczenia - i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

#### § 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

#### § 19

Integralną częścią niniejszej umowy są istotne warunki zamówienia, umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz oferta Wykonawcy z dnia .....

#### § 20

Na wypadek sporu między stronami właściwy miejscowo do rozpoznania sprawy będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

#### Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 1a - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- załącznik nr 2 - druk zlecenia wykonania usługi
- załącznik nr 2a - druk zlecenia wykonania usługi - opieka wytchnieniowa
- załącznik nr 3 - druk zgłoszenia wejścia w środowisko
- załącznik nr 4 - druk zmiany zlecenia
- załącznik nr 5 - druk zgłoszenia wejścia w środowisko przy zmianie
- załącznik nr 6 - indywidualny harmonogram świadczonych usług
- załącznik nr 6a - indywidualny harmonogram – opieka wytchnieniowa
- załącznik nr 7 - karta pracy
- załącznik nr 8 - miesięczne zestawienie usług
- załącznik nr 8a - miesięczne zestawienie opieki wytchnieniowej
- załącznik nr 9 - zgłoszenie wstrzymania/wznowienia usług
- załącznik nr 10 – druk oświadczenia podwykonawcy
- załącznik nr 11 – druk oświadczenia Wykonawcy

Bytom, dnia.....

PR.4125.....

.....  
adres Wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu zleca od dnia ..... do ..... usługi opiekuńcze/specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym u Pana/Pani: ..... zam. Bytom, ul. ....

w ilości: ..... dni w tygodniu po ..... godziny dziennie tj.:

- w poniedziałki ..... godz.,
- we wtorki ..... godz.,
- w środy ..... godz.,
- w czwartki ..... godz.,
- w piątki ..... godz.,
- w soboty .....godz.,
- w niedziele ..... godz.

w zakresie:

.....  
.....  
.....

Powyższe usługi obejmują/nie obejmują dni ustawowo wolnych od pracy.

Odpłatność wynosi ..... zł za 1 godzinę.

.....  
podpis osoby upoważnionej

Bytom, dnia.....

PR.4125.1. ....

.....  
adres Wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu zleca od dnia ..... do .....  
objęcie opieką wychowawczą rodzica/opiekuna dziecka/osoby niepełnosprawnej  
..... Pana/Panią: ..... zam. Bytom,  
ul. .... w wymiarze .....godzin.

.....  
podpis osoby upoważnionej

.....  
pieczętka TPPŚ

.....  
adres Wykonawcy

### Zgłoszenie wejścia w środowisko

W dniu ..... pracownik socjalny .....  
zgłasza konieczność objęcia pomocą w formie usług opiekuńczych/specjalistycznych usług  
opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym Pana/Panią: .....  
zamieszkałego/-ej w Bytomiu przy ul. ....w ilości  
..... godz. dziennie ..... razy w tygodniu tj.:

w poniedziałki ..... godz.,

w wtorki ..... godz.,

w środy ..... godz.,

w czwartki ..... godz.,

w piątki ..... godz.,

w soboty .....godz.,

w niedziele ... godz.

w zakresie: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Powyższe usługi obejmują/nie obejmują dni ustawowo wolnych od pracy.

Termin rozpoczęcia świadczenia usług .....

Data i podpis Klienta

.....

Data i podpis pracownika socjalnego

.....

Data i podpis Kierownika

TPPŚ.....

Bytom, dnia.....

PR.4125 .....

.....  
*adres Wykonawcy*

Dot. Pana/Pani: ..... zam. Bytom, ul. ....

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu informuje, że zmienia zlecenie nr PR.4125..... w ten sposób, że od ..... usługi opiekuńcze/specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym świadczone są w ilości: ..... dni w tygodniu po ..... godziny dziennie tj.:

- w poniedziałki ..... godz.,
- we wtorki ..... godz.,
- w środy ..... godz.,
- w czwartki ..... godz.,
- w piątki ..... godz.,
- w soboty .....godz.,
- w niedziele ..... godz.

w zakresie:

.....  
.....

oraz zmienia zlecenie nr PR.4125 ..... w części odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze/specjalistyczne usługi opiekuńcze o charakterze pielęgnacyjnym w ten sposób, że od dnia ..... odpłatność wynosi: ..... zł za 1 godzinę usługi.

W pozostałej części zlecenie pozostaje bez zmian.

.....  
podpis osoby upoważnionej

.....  
pieczętka TPPŚ

.....  
adres Wykonawcy

**Zgłoszenie wejścia w środowisko przy zmianie ilości godzin oraz zakresu świadczonych usług**

W dniu ..... pracownik socjalny .....  
zgłasza zmianę usług opiekuńczych/specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym świadczonych u Pana/Pani: .....  
zamieszkałego/-ej w Bytomiu przy ul. ....

w części dotyczącej w ilości godzin/ zakresu, w ten sposób że usługi świadczone są w ilości .....  
godz. dziennie ..... razy w tygodniu tj.:

w poniedziałki ..... godz.,

w wtorki ..... godz.,

w środy ..... godz.,

w czwartki ..... godz.,

w piątki ..... godz.,

w soboty .....godz.,

w niedziele ... godz.

w zakresie: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Termin rozpoczęcia świadczenia usług .....

Data i podpis Klienta  
.....

Data i podpis pracownika socjalnego  
.....

Data i podpis Kierownika  
TPPŚ.....

Data sporządzenia dokumentu: .....

.....

pieczętka Wykonawcy

### **Indywidualny harmonogram świadczonej usługi**

Nazwisko i imię, adres podopiecznego:

.....

Nazwisko i imię osoby świadczącej usługę:

.....

Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: .....

Dni tygodnia i godziny, w których świadczone będą usługi:

Poniedziałek od ..... do .....

Wtorek od ..... do .....

Środa od ..... do .....

Czwartek od ..... do .....

Piątek od ..... do .....

Sobota od ..... do .....

Niedziela od ..... do .....

.....

podpis i pieczętka Wykonawcy

.....

pieczęć Wykonawcy

### **Indywidualny harmonogram świadczonej usługi**

Nazwisko i imię, adres podopiecznego:

.....

Nazwisko i imię osoby świadczącej usługę:

.....

Termin rozpoczęcia świadczenia usługi:

.....

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy









.....  
pieczęć Wykonawcy

### Zgłoszenie wstrzymania/wznowienia usług

Zgłaszam wstrzymanie/wznowienie z dniem ..... usług opiekuńczych/  
specjalistycznych usług opiekuńczych o charakterze pielęgnacyjnym świadczonych u Pana/Pani:

.....

zamieszkałego/ej w Bytomiu przy ul.

.....

z powodu:

.....

.....

.....  
data

.....  
data i podpis klienta

.....  
data i podpis Wykonawcy

.....  
wypełnia MOPR

Zgłoszenie otrzymano w dniu .....

.....  
data i podpis pracownika MOPR

....., dnia.....

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY:

.....  
.....  
.....

### OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

dotyczy umowy nr ..... z dnia .....

Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach ww. umowy w okresie, za który wystawiana jest faktura/rachunek, tj. za miesiąc: .....  
(wskazać odpowiednio m-c) odbyło się z moim udziałem w zakresie wykonania:

.....  
.....  
.....

a rozliczenie z tytułu wykonanych przeze mnie robót (prac) zostało dokonane w całości.

W związku z powyższym nie wnoszę i nie będę wnosić w przyszłości żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

Zlecony zakres robót (prac) wykonany został samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców.

.....  
/pieczęć i podpis podwykonawcy/

Załącznik nr 11 do Istotnych postanowień umownych (umowy)

....., dnia.....

.....  
pieczęć Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

dotyczy umowy nr ..... z dnia .....

Oświadczam, że w okresie za który wystawiana jest faktura/rachunek, tj. za miesiąc: ..... (*wskazać odpowiednio m-c*), wykonanie przedmiotu umowy odbyło się bez udziału podwykonawców.

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy/