



Załącznik A do IWZ

/załącznik nr 1 do istotnych postanowień umowy/

Opis przedmiotu zamówienia

**Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla max. 55 uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Uczestnikami/-czkami projektu są osoby bezrobotne oraz nieaktywne zawodowo znajdujące się w wieku aktywności zawodowej, które korzystają ze świadczeń pomocy społecznej i są dotknięte lub zagrożone wykluczeniem społecznym.

Cel zajęć: nabycie przez uczestników/-czki projektu umiejętności budowania własnego wizerunku i nawyku dbania o siebie oraz wydobywanie ich potencjału poprzez zmianę wizerunku zewnętrznego, co przyczyni się do wzmocnienia samooceny uczestników/-czek warsztatów oraz zwiększenia ich szans na aktywne uczestnictwo w życiu społecznym i/lub zawodowym.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r. W przypadku ważnych zdarzeń losowych lub przedłużającego się stanu epidemii Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia okresu realizacji umowy.

Miejsce odbywania zajęć: miasto Bytom i/lub okolice tj. dojazd na trasie Dworzec PKP w Bytomiu - miejsce odbywania zajęć (zarówno w ramach modułu I, jak i modułu II), nie może zajmować uczestnikom/-czkom więcej niż 60 min. (tam i z powrotem).

Sposób realizacji usługi:

Zajęcia będą podzielone na dwa moduły:

- **MODUŁ I – przeprowadzenie grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego,**
- **MODUŁ II – przeprowadzenie metamorfoz wizerunku osobistego.**

**Osoby realizujące przedmiot zamówienia:**

Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewni:

- 1) co najmniej jednego trenera, posiadającego wykształcenie wyższe i min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia warsztatów/szkoleń dotyczących autoprezentacji/wystąpień publicznych, który przeprowadzi zajęcia podczas pierwszego dnia zajęć w ramach modułu I-ego;
- 2) co najmniej jednego specjalistę ds. kreowania wizerunku, który posiada odpowiednie wykształcenie kierunkowe i/lub doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia usług związanych z kreowaniem wizerunku, tj. minimum:
  - a) zdany egzamin czeladniczy w zawodzie wizażysta/stylista oraz min. 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu lub
  - b) ukończony kurs/szkolenie (liczący/liczące min. 160 godz.), który pozwolił zdobyć wiedzę w zakresie wizażu i stylizacji oraz min. 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu wizażysty/stylisty lub
  - c) trzy lata osobistego świadczenia usług polegających na kreowaniu całościowego wizerunku osób w ramach prowadzonej działalności gospodarczej/zatrudnienia w charakterze stylisty/wizażysty, który przeprowadzi zajęcia podczas drugiego dnia zajęć w ramach modułu I-ego oraz zrealizuje przypisane mu zadania wchodzące w zakres modułu II-ego;
- 3) co najmniej jednego koordynatora ds. organizacyjnych, posiadającego średnie wykształcenie i doświadczenie zawodowe w organizowaniu/koordynowaniu warsztatów/kursów/szkoleń.

**MODUŁ I – przeprowadzenie grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego:**

**Liczba grup zajęciowych:** 55 osób podzielonych na 5 grup damsko-męskich liczących po około 11 osób.

**Liczba godzin zajęć:** 12 godzin zajęć (podzielonych na 2 dni zajęciowe) dla każdej z 5 grup, co daje łącznie 60 godzin zajęć (tj. 10 dni zajęciowych).

UWAGA:

1. Zamawiający przez „godzinę” rozumie godzinę lekcyjną trwającą 45 min.
2. Liczba godzin zajęć w danym dniu szkoleniowym musi wynosić 6 godzin lekcyjnych (ponadto należy uwzględnić przerwę kawową – 15 minut i przerwę obiadową – 30 minut).
3. Zajęcia muszą odbywać się w dni robocze (tj. z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych) w przedziale godzinowym od 8:00 do 14:30.
4. Zamawiający zapłaci za każdą udokumentowaną godzinę zrealizowanych zajęć.
5. Ze względu na udział uczestników/-czek projektu w innych formach wsparcia terminy zajęć dla poszczególnych grup będą każdorazowo uzgadniane z Wykonawcą z odpowiednim wyprzedzeniem.



### Sposób realizacji zajęć Modułu I:

Zamawiający wymaga, aby zajęcia prowadzone były w formie warsztatowej, zapewniającej aktywny udział uczestników/-czek (m.in. wymiana doświadczeń, autorefleksja, ćwiczenia praktyczne), a ich program musi obejmować minimum następujące zagadnienia:

1. Dzień 1 (prowadzony przez trenera):
  - 1) ogólne zasady autoprezentacji w życiu społeczno-zawodowym;
  - 2) elementy składowe wizerunku;
  - 3) wizerunek jako wizytówka;
  - 4) rola pierwszego wrażenia;
  - 5) znaczenie gestów i postawy ciała w kontaktach międzyludzkich;
  - 6) zasady savoir-vivre i podstawy etykiety;
  - 7) jak przygotować się do przedstawienia siebie na rozmowie kwalifikacyjnej;
  - 8) komunikacja podczas aplikowania o pracę;
  - 9) umiejętność wyrażania siebie podczas rozmowy o pracę.
2. Dzień 2 (prowadzony przez specjalistę ds. kreowania wizerunku):
  - 1) znaczenie wyglądu zewnętrznego: ubiór czyli zasady doboru stroju i dodatków;
  - 2) schematy sylwetek i ich korygowanie fasonami odzieży;
  - 3) łączenie kolorów i wzorów;
  - 4) zestawy ubrań na różne okazje;
  - 5) zasady higieny;
  - 6) zasad pielęgnacji ciała i twarzy domowymi sposobami;
  - 7) zasady pielęgnacji włosów i zarostu oraz podstawowe zasady doboru fryzury;
  - 8) zasady pielęgnacji dłoni, stóp i paznokci;
  - 9) dobór kosmetyków do codziennej pielęgnacji.

### Wymogi dot. pomieszczeń szkoleniowych:

1. Zajęcia muszą odbywać się w pomieszczeniu dostosowanym do prowadzenia przedmiotowych zajęć i odpowiednio w tym celu wyposażonych tj. w pomieszczeniach posiadających odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne i jakościowe, z odpowiednim oświetleniem sztucznym oraz dostępem do naturalnego światła słonecznego, z zapewnionym dostępem do sanitariatów.
2. Sala szkoleniowa na zajęcia grupowe musi być przystosowana do wielkości grupy i rodzaju zajęć. Musi być wyposażona w sprzęt umożliwiający przeprowadzenie zajęć, w tym krzesła, stoły/stoliki, tablicę i/lub flipchart i/lub rzutnik z laptopem i/lub ekran do projekcji i/lub białą ścianę odpowiedniej wielkości lub inny system umożliwiający wizualizację omawianych tematów.
3. Wykonawca musi zapewnić salę szkoleniową, do której uczestnicy/-czki mogą bez zbędnej zwłoki dotrzeć publicznymi środkami komunikacji. Dojazd na trasie Dworzec PKP w Bytomiu - miejsce odbywania zajęć winien zajmować uczestnikom/-czkom nie więcej niż 60 min. (tam i z powrotem).
4. W grupie uczestników/-czek planowanych do objęcia warsztatami nie ma osób, którym należy zapewnić specjalne przystosowanie sali szkoleniowej lub/i stanowiska ze względu na posiadaną niepełnosprawność.

### **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, w celu potwierdzenia zgodności z zapisami IWZ.

### Materiały dydaktyczne i inne:

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zagwarantuje odpowiednią jakość i ilość materiałów dydaktycznych, które będą wykorzystywane podczas zajęć do zilustrowania przekazywanych treści.
2. Wykonawca przekaze na własność każdemu uczestnikowi/-czce niezbędne materiały szkoleniowe (np. materiały własne o treści zgodnej z tematyką zajęć, zeszyt/notatnik, długopis).

### Wyżywienie:

1. Podczas odbywania zajęć Wykonawca zapewni uczestnikom/-czkom poczęstunek składający się z:
  - dobrej jakości kawy i herbaty – bez ograniczeń,
  - dodatków do kawy i herbaty (np. cukier, mleko, cytryna),
  - drobnych słonych lub słodkich przekąsek typu paluszki lub kruche ciastka – w ilości min. 100 g na osobę.
2. Ponadto Wykonawca podczas odbywania zajęć zapewni dla każdego uczestnika/-czki dziennie jeden ciepły posiłek w postaci zestawu obiadowego składającego się ze: sztuki mięsa w różnej postaci/ryby; ziemniaków/frytek/kaszy/ryżu; surówki/zestawu surówek; napoju (o poj. min. 200 ml). Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania ciepłego posiłku w formie dań gotowych typu fast food oraz gotowych zup typu instant.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia specjalnego wyżywienia ze względu na potrzeby osób uczestniczących w grupowych warsztatach (np. z powodu choroby, alergii, wegetarianizmu). W takim



przypadku Zamawiający najpóźniej na 1 dzień przed zajęciami poinformuje Wykonawcę o takiej konieczności oraz wskaże liczbę i rodzaj specjalnych posiłków.

Transport:

Wykonawca w cenie usługi musi zapewnić uczestnikom/-czkom zwrot kosztów dojazdu związanego z uczestnictwem w zajęciach w ramach modułu I zorganizowanego w formie przejazdu publicznymi lub prywatnymi środkami transportu (w przypadku przejazdu samochodem prywatnym – do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie), przez co Zamawiający rozumie zwrot kosztu dojazdu uczestnika/-czki z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć oraz powrotu do miejsca zamieszkania. Zamawiający zakłada, iż wszyscy uczestnicy/-czki mogą korzystać z transportu w formie przejazdu publicznymi środkami transportu.

**MODUŁ II – przeprowadzenie metamorfoz wizerunku osobistego**

**Liczba uczestników/-czek:** maksymalnie 55 osób. Zamawiający przewiduje, że kobiety będą stanowić około 80% uczestników warsztatów.

**UWAGA:**

1. Wskazana liczba uczestników/-czek może ulec zmniejszeniu z przyczyn, których Zamawiający nie mógł przewidzieć.
2. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób, które będą poddawane metamorfozie wizerunku, z uwzględnieniem faktycznie poniesionych i udokumentowanych wydatków poniesione na zakup usług specjalistycznych oraz zakup odzieży/obuwia.

**Sposób realizacji zajęć:**

Specjalista ds. kreowania wizerunku przeprowadzi dla każdego/-ej uczestnika/-czki indywidualne doradztwo wizerunkowe (2 godziny lekcyjne/os.) obejmujące poradę wizerunkową mającą na celu określenie stylizacji danej osoby, przeprowadzenie indywidualnej analizy kolorystycznej, analizy sylwetki i wstępnego doboru rodzaju stroju wizytowo-biznesowego, poradnictwo w budowaniu własnego stylu i wizerunku oraz dodatkowo (dla kobiet) poradę w zakresie makijażu. Wynikiem indywidualnych konsultacji będzie nakreślenie przez specjalistę szczegółowego zakresu metamorfozy wizerunku, która ma być dopasowana do zdiagnozowanych potrzeb uczestnika/-czki. Specjalista będzie pełnił nadzór nad przebiegiem metamorfoz.

**Metamorfoza wizerunku dla każdego uczestnika/-czki będzie obejmowała skorzystanie z usług specjalistycznych, dokonanie zakupu odzieży/obuwia oraz dla kobiet naukę wykonywania makijażu (zgodnie z poniższym opisem).**

W ramach metamorfozy wizerunku każdy uczestnik/-czka może skorzystać z następujących **usług specjalistycznych:**

- usługa fryzjerska lub/i barberska obejmująca ocenę stanu włosów i skóry głowy wraz z indywidualnymi wskazaniem do codziennej pielęgnacji, konsultację i dobór fryzury, mycie, oraz wg potrzeb do wyboru: strzyżenie/golenie, stylizację włosów/brody, koloryzację. Ww. usługa winna być wykonywana przez wykwalifikowanego fryzjera/barbera;
- usługa kosmetyczna obejmująca ocenę rodzaju i stanu skóry twarzy wraz z indywidualnymi wskazaniem do codziennej pielęgnacji oraz wykonanie dopasowanego do potrzeb zabiegu na twarz. Ww. usługa winna być wykonywana przez wykwalifikowanego kosmetologa;
- usługa manicure obejmująca ocenę stanu dłoni i paznokci wraz z indywidualnymi wskazaniem do codziennej pielęgnacji oraz wykonanie dopasowanego do potrzeb zabiegu na dłonie i paznokcie. Ww. usługa winna być wykonywana przez wykwalifikowaną manicurzystkę;
- usługa pedicure lub/i zabieg podologiczny obejmujący ocenę stanu stóp i paznokci wraz z indywidualnymi wskazaniem do codziennej pielęgnacji oraz wykonanie dopasowanego do potrzeb zabiegu na stopy i paznokcie. Ww. usługa winna być wykonywana przez wykwalifikowaną pedicurzystkę/podologa.

**UWAGA:**

1. **Średnia łączna wartość ww. usług specjalistycznych wykonanych na rzecz każdego uczestnika/-czki powinna wynieść 400 zł** (maksymalnie 550 zł, minimalnie 250 zł).
2. W przypadku, gdy specjalista ds. kreowania wizerunku nie stwierdzi konieczności wykonania ww. usług dla danego uczestnika/-czki do określonej kwoty, Wykonawca po konsultacji i wyrażeniu zgody przez przedstawiciela Zamawiającego dokona zakupu i przekaże danemu uczestnikowi/-czce kosmetyki pielęgnacyjne, które pozwolą utrwalić nowy wizerunek.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udostępnić do wglądu oryginały (lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie) faktur/rachunków za wykonane usługi specjalistyczne.
4. Wykonawca zapewni wykonanie ww. usług specjalistycznych przez wykwalifikowaną kadrę w profesjonalnych salonach/gabinetach.
5. Terminy realizacji ww. usług należy każdorazowo uzgodnić z poszczególnymi uczestnikami/-czkami.



**Zakup odzieży/obuwia** dla uczestników/-czek, stanowiący kolejny etap metamorfozy wizerunku osobistego, musi odbywać się w obecności i przy pomocy/doradztwie specjalisty ds. kreowania wizerunku w małych grupach (maksymalnie 3 osoby), który w trakcie zakupów przekazywać będzie dodatkowo praktyczne informacje (np. na co zwracać uwagę podczas zakupów odzieżowych, jak komunikować się z pracownikami sklepów w celu zdobycia informacji o kupowanym towarze oraz zasadach jego zwrotu lub reklamacji). Zakupione powinny zostać wyłącznie nowe, nieużywane zestawy ubraniowe, które staną się własnością uczestników/-czek i będą mogły zostać przez nich wykorzystane m.in. podczas rozmowy kwalifikacyjnej (np. spodnie, spódnica, sukienka, koszula, bluzka, marynarka, sweter, buty).

UWAGA:

1. Średnia łączna wartość ww. zakupów dokonanych na rzecz każdego uczestnika/-czki powinna wynieść **500 zł** (maksymalnie 550 zł, minimalnie 450 zł).
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udostępnić do wglądu oryginały (lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie) faktur/rachunków za dokonane zakupy odzieży/obuwia.
3. Wykonawca zapewni dokonanie ww. zakupów w placówkach handlowych w terminach każdorazowo uzgodnionych z poszczególnymi uczestnikami/-czkami.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza (po konsultacji) możliwość zakupu dodatków do ubrań: torebki, paska, apaszki oraz bielizny.

W ramach Modułu II kobiety skorzystają z **nauki wykonywania makijażu**. Uczestniczki z pomocą specjalisty ds. kreowania wizerunku (lub wykwalifikowanej wizażystki, w przypadku gdy specjalista ds. kreowania wizerunku nie będzie posiadał kwalifikacji i doświadczenia w tym zakresie), mają nabyć umiejętność samodzielnego wykonywania makijażu na różne okazje. Zamawiający zakłada, że zajęcia mogą odbywać się indywidualnie lub w grupach maksymalnie 3 osobowych, a ich czas będzie wynosił min. 2 godziny lekcyjne na każdą osobę.

UWAGA:

1. Wykonawca zapewni kosmetyki niezbędne do nauki wykonywania makijażu twarzy (co najmniej podkład/fluid/puder, róż/bronzer, tusz do rzęs, kredkę do oczu/brwi, cienie do powiek, pomadkę/szminek), które po zajęciach zostaną przekazane uczestniczkom w celu podtrzymania nowego wizerunku.
2. Wykonawca zapewni pomieszczenie do odbywania nauki wykonywania makijażu, które będzie wyposażone w sprzęt niezbędny do wykonania makijażu (w szczególności odpowiednio oświetlona sala z lustrem, stolikiem i siedzeniem do wykonywania makijażu) oraz do którego uczestniczki będą mogły bez zbędnej zwłoki dotrzeć publicznymi środkami komunikacji. Dojazd na trasie Dworzec PKP w Bytomiu - miejsce odbywania zajęć winien zajmować uczestniczkom nie więcej niż 60 min. (tam i z powrotem).

Dopełnieniem metamorfozy każdego/-ej uczestnika/-czki zajęć będzie udział w profesjonalnej sesji fotograficznej. Zamawiający wymaga, aby metamorfozy wizerunku, którym będą podlegać uczestnicy/-czki, zostały **udokumentowane fotograficznie**, w ten sposób, że każdy uczestnik/-czka będzie miał wykonane w profesjonalnym studiu fotograficznym zdjęcie portretowe twarzy oraz całej sylwetki przed metamorfozą oraz profesjonalne zdjęcie portretowe twarzy, całej sylwetki oraz zdjęcie legitymacyjne (do wykorzystania w CV) po metamorfozie, tj. po skorzystaniu z usług specjalistycznych, w zakupionym ubraniu i w przypadku kobiet wykonanym samodzielnie makijażu. Zdjęcia muszą zostać wywołane (wszystkie zdjęcia, oprócz legitymacyjnego, mają mieć wymiar m.in. 15x21) i przekazane uczestnikom/-czkom w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej na płycie cd/dvd. Dodatkowo wszystkie zdjęcia zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji elektronicznej na płycie cd/dvd.

Transport:

Wykonawca w cenie usługi musi zapewnić uczestnikom/-czkom zwrot kosztów dojazdu związanego z uczestnictwem w zajęciach w ramach modułu II zorganizowanego w formie przejazdu publicznymi lub prywatnymi środkami transportu (w przypadku przejazdu samochodem prywatnym – do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie), przez co Zamawiający rozumie zwrot kosztu dojazdu uczestnika/-czki z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć oraz powrotu do miejsca zamieszkania. Zamawiający zakłada, iż wszyscy uczestnicy/-czki mogą korzystać z transportu w formie przejazdu publicznymi środkami transportu.

Dodatkowe warunki realizacji usługi (dot. modułu I i modułu II):

1. Zamawiający wymaga, aby przed rozpoczęciem realizowania usługi, Wykonawca zorganizował spotkanie robocze pracowników Zamawiającego ze specjalistą/specjalistami ds. kreowania wizerunku, którzy będą realizowali przedmiot zamówienia w ramach modułu I i modułu II, w celu szczegółowego omówienia specyfiki zamówienia i jak najlepszego dostosowania działań do potrzeb uczestników/-czek projektu.
2. Wykonawca zapewni na czas realizacji usługi Koordynatora/-kę ds. organizacyjnych. Do jego/-ej zadań będzie należało m.in.: prowadzenie i nadzorowanie kalendarza udziału uczestników/-czek w zajęciach/



spotkaniach (tj. konsultacjach indywidualnych, nauce makijażu dla kobiet, zakupach, usługach specjalistycznych), załatwianie spraw związanych z rozliczaniem kosztów transportu), bieżące rozwiązywanie pojawiających się problemów.

3. Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników/-czki od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia do dnia jego zakończenia na minimalną sumę ubezpieczenia: 10.000,00 zł/na osobę. Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienną listę osób wskazanych do ubezpieczenia.
4. Wykonawca zapewni oznakowanie miejsc, w których będą odbywały się zajęcia oraz umieści na dokumentacji dotyczącej realizacji zajęć i na materiałach przekazywanych uczestnikom/-czkom obowiązujące logotypy oraz informacje zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020*.
5. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego harmonogramu (dot. modułu I i modułu II) oraz programu zajęć (dot. tylko modułu I), przygotowanych według wzorów przekazanych przez Zamawiającego. W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do jego bieżącej aktualizacji w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia i niezwłocznego informowania o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści umowy i następuje, przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego, wyrażonego w terminie 2 dni od powiadomienia, poprzez elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony. Program winien zawierać, co najmniej dane dotyczące: miejsca (dokładny adres), nazwy zajęć, czasu trwania i sposobu organizacji zajęć, planu zajęć zawierającego tematy zajęć oraz proponowanych środków i materiałów dydaktycznych.
6. Wykonawca wyda uczestnikom/-czkom zaświadczenie o ukończeniu warsztatów zawierające informację o ich współfinansowaniu przez Unię Europejską.



Załącznik nr 1 do IWZ

.....  
(pieczęćka Wykonawcy)

**OFERTA**

dotycząca postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO w formie konkursu ofert

pn.: **Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”.**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon/faks/e-mail: .....

Szczegółowa wycena zamówienia:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	w tym PODATEK VAT	ILOŚĆ	CENA BRUTTO (kol. 2 x 4)
1	2	3	4	5
<b>MODUŁ I – Przeprowadzenie grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego</b>				
1.	cena za jedną godzinę grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego: ..... <sup>1)</sup> w PLN (brutto)	..... (wpisać % VAT lub zw.)	<b>60</b> (maksymalna liczba godzin zajęć)	.....
<b>MODUŁ II – Przeprowadzenie metamorfoz wizerunku osobistego</b>				
2.	cena za przeprowadzenie metamorfozy wizerunku osobistego dla 1 uczestnika/-czki ..... <sup>2)</sup> w PLN (brutto)	..... (wpisać % VAT lub zw.)	<b>55</b> (maksymalna liczba uczestników/-czek)	.....
3.	cena za zakup odzieży/obuwia dla 1 uczestnika/-czki <b>500,00 zł (brutto)</b> <sup>3)</sup>	<del>.....</del>	<b>55</b> (maksymalna liczba uczestników/-czek)	<b>27.500,00</b>
4.	cena za zakup usług specjalistycznych dla 1 uczestnika/-czki <b>400,00 zł (brutto)</b> <sup>4)</sup>	<del>.....</del>	<b>55</b> (maksymalna liczba uczestników /-czek)	<b>22.000,00</b>
<b>RAZEM cena oferty brutto</b> <sup>5)</sup> (suma poz. 1, poz. 2, poz. 3, poz. 4)				.....
słownie: ..... zł				

<sup>1)</sup> Zamawiający przyjmie za prawidłowo podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto za jedną godzinę grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego (tj. cenę określoną przez Wykonawcę w kol. 2 tabeli jw.). Obliczając ww. cenę należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w ramach modułu I (w tym wynagrodzenie trenera, specjalisty ds. kreowania wizerunku, wynajem sali, materiały dydaktyczne, wyżywienie, zwrot kosztów dojazdu, ubezpieczenie NNW, itp.).

<sup>2)</sup> Zamawiający przyjmie za prawidłowo podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto za przeprowadzenie metamorfozy wizerunku osobistego dla 1 uczestnika/-czki (tj. cenę określoną przez Wykonawcę w kol. 2 tabeli jw.). Obliczając ww. cenę należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w ramach modułu II (w tym koszt wynagrodzenia specjalisty ds. kreowania wizerunku/osoby odpowiedzialnej za naukę wykonywania makijażu oraz koordynatora ds. organizacyjnych, pomieszczenia do nauki wykonywania makijażu, kosmetyków do nauki wykonywania makijażu, ubezpieczenia NNW, koszt usługi fotograficznej, zwrot kosztów dojazdu itp.).

<sup>3)</sup> Ww. cena jest średnią ceną na 1 osobę (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 450,00 zł) – faktyczne rozliczenie kosztów nastąpi na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umownych, stanowiących załącznik 5 do IWZ.

<sup>4)</sup> Ww. cena jest średnią ceną na 1 osobę (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 250,00 zł) – faktyczne rozliczenie kosztów nastąpi na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umownych, stanowiących załącznik 5 do IWZ.

<sup>5)</sup> W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę zgodnie z zapisami cz. VII ust. 2 IWZ.



**Oświadczam/-y, że:**

1) posiadam/-y doświadczenie polegające na realizacji .....<sup>(1)</sup> usług z zakresu kreowania wizerunku;

<sup>(1)</sup> należy wskazać liczbę zrealizowanych zajęć zgodnie z zasadami opisanymi w ramach II kryterium oceny ofert oraz wypełnić, na potwierdzenie, załącznik nr 3 do IWZ *Wykaz wykonanych usług*

2) jako miejsce realizacji usług specjalistycznych wskazuję/-my następujące salony/gabinety <sup>(2)</sup>:

- usługa fryzjerska lub/i barberska:

.....

- usługa kosmetyczna:

.....

- usługa manicure:

.....

- usługa pedicure lub/i zabieg podologiczny:

.....

<sup>(2)</sup> należy podać nazwę i adres salonu/-ów lub gabinetu/-ów

**UWAGA:** Zamawiający dokona weryfikacji informacji wskazanych powyżej w toku badania i oceny ofert.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r.

**INFORMACJA O SPOSOBIE W JAKI WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wypełnić odpowiednio)**

**Oświadczam/-y, że:**

1) **spełniam/-y samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 3 IWZ** (na potwierdzenie przedstawiam/-my odpowiednio wypełniony: załącznik nr 2 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia);

2) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 3 IWZ**, (tj. dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia i zostały wymienione w cz. V ust. 1 pkt 3 IWZ)

**polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:**

a) nazwa i adres podmiotu: ..... (wypełnić, jeżeli dotyczy),

b) nazwa i adres podmiotu: ..... (wypełnić, jeżeli dotyczy),

c) nazwa i adres podmiotu: ..... (wypełnić, jeżeli dotyczy).

**W ZAŁĄCZENIU DO OFERTY PRZEDKŁADAM ZOBOWIĄZANIE WW. PODMIOTU/ PODMIOTÓW (w przypadku wypełnienia pkt 2).**

Oświadczam/-my, że wypełniłam/-em/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 *RODO* <sup>(3)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/-em/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także zobowiązuję/-jemy się dopełnić ww. obowiązków wobec osób, których dane pozyskam/-my.

<sup>(3)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



Oświadczam/-my, że ..... do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.  
(*należy wpisać: „zaliczam/-y się” lub „nie zaliczam/-y się”*)

*Informacja o zaliczaniu/nie zaliczaniu się do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw służy Zamawiającemu do rzetelnego wypełnienia sprawozdania o udzielonych zamówieniach. Powyższa informacja nie stanowi o ważności oferty. W przypadku braku odpowiedniego wypełnienia, Wykonawca zostanie poproszony o podanie niniejszej informacji. Pojęcie mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy i średniego przedsiębiorcy definiują art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).*

Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się z IWZ i nie wnoszę/-simy zastrzeżeń oraz, że otrzymałem/-liśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się i akceptuję/-jemy postanowienia umowne, w tym warunki płatności wynagrodzenia z terminem wynoszącym 30 dni.

Ofertę składam/-my na ..... stronach kolejno ponumerowanych.  
/podać liczbę stron/

Ofertę sporządzono w dniu ..... 2020 r.

.....  
*/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/*

#### **INFORMACJE DODATKOWE:<sup>(4)</sup>**

Dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

1.	Osoba/-y zawierająca/-e umowę w imieniu Wykonawcy	Imię i nazwisko (ewentualne stanowisko)	
2.	Osoba/-y odpowiedzialna/-e za kontakty z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy	Imię i nazwisko	tel.

<sup>(4)</sup> w przypadku nie podania informacji dodatkowych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana do podania ww. danych przed zawarciem umowy.





Załącznik nr 2 do IWZ/załącznik nr 2  
do istotnych postanowień umownych/umowy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA\***  
dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO  
w formie konkursu ofert

*pn. Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą  
dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”*

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko (należy podać: trener/ specjalista ds. kreowania wizerunku/ koordynator ds. organizacyjnych	Wykształcenie  (należy podać ukończone szkoły lub kursy specjalistyczne)	Doświadczenie zawodowe  (należy podać opis i liczbę lat doświadczenia)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (zgodnie z opisem pod tabelą **)
1	2		3	4	5
1.					
2.					
3.					
(...)					

**UWAGA:**

\* w celu dokonania właściwej oceny wymaga się dokonania opisu wykształcenia i doświadczenia w sposób umożliwiający sprawdzenie, czy informacje dot. osób prowadzących potwierdzają spełnianie warunku udziału w niniejszym postępowaniu.

\*\* odpowiednio:

- jeśli Wykonawca dysponuje osobą w dniu składania ofert wówczas wpisuje podstawę do dysponowania np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.
- jeśli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas wpisuje: zobowiązanie podmiotu w postaci: np. umowy przedwstępnej itp. oraz obligatoryjnie dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu – załącznik nr 4 do IWZ (w oryginale).

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*



**UWAGA: niniejszy załącznik należy dołączyć do oferty na potwierdzenie usług z zakresu kreowania wizerunku wymienionych w formularzu oferty, jeżeli dotyczy**

Załącznik nr 3 do IWZ

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**  
dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO  
*w formie konkursu ofert*  
pn.: **Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”**

Lp.	Przedmiot usługi  /należy wskazać, które z wymaganych elementów określonych w kryterium II obejmowała usługa/	Data wykonania usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę	Dowód, czy usługa została wykonana należycie (nr dowodu lub strona oferty) *
1	2	3	4	5
WYKAZ USŁUG NA POTWIERDZENIE DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI USŁUG Z ZAKRESU KREOWANIA WIZERUNKU (warunek przyznania punktów w II KRYTERIUM opisany szczegółowo w cz. IX ust. 2 IWZ)				
1.				
2.				
(..)				

**UWAGA:**

\* dowodami, o których mowa, są poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie usług wystawione przez podmiot zlecający lub inne dokumenty, z których wynikać będzie zakres i należyte wykonanie usługi, poświadczone przez podmiot zlecający.

W załączeniu przedkładam dowód/dowody\*, określające że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/



**UWAGA: niniejsze oświadczenie należy dołączyć do oferty – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów**

Załącznik nr 4 do IWZ

**ZOBOWIĄZANIE  
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany (ni) ..... będąc upoważnionym (mi)  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)  
do reprezentowania: .....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**oświadczam (/y),**  
że wyżej wymieniony podmiot, odda Wykonawcy:  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

o dyspozycji niezbędne zasoby w zakresie <sup>1</sup> .....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: **Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”**

przez okres .....  
w zakresie .....  
(wskazanie czynności, które będą wykonywane)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia <sup>2</sup> :  
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą <sup>3</sup> :  
.....

**Oświadczamy, że w przypadku realizacji przedmiotu ww. zamówienia przez Wykonawcę jw. zobowiązujemy się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.**

**W przypadku udostępnienia zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia oświadczam, iż zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

<sup>1</sup> zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- zdolności techniczne lub zawodowe

<sup>2</sup> np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<sup>3</sup> np. umowa dotycząca podwykonawstwa lub umowa dotycząca innego rodzaju współpracy - należy wskazać rodzaj współpracy.

**NINIEJSZE ZOBOWIĄZANIE NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLE RAZY ILE WYSTĄPI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.**



Załącznik nr 5 do IWZ

### Istotne postanowienia umowne

umowa współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w dniu .....r, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), pomiędzy:

Gminą Bytom ul. Parkowa 2, NIP 626298-85-82, REGON 276255269

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie z siedzibą w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16 reprezentowanym przez: .....

działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta m. Bytomia numer .... z dnia .....  
zwanym dalej Zamawiającym

a .....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pod nazwą *Warsztaty kreowania wizerunku osobistego z metamorfozą dla uczestników/-czek projektu „AS Aktywny Społecznie”* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego odpowiadającym opisowi określonymu w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca winien
  - a) przygotować i przeprowadzić zajęcia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
  - b) należycie przygotować dokumentację z realizacji zajęć.
3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego szczegółowego programu zajęć (dotyczy tylko modułu I) oraz harmonogramu zajęć (dotyczy modułu I oraz modułu II) stanowiących odpowiednio załącznik nr 3 oraz załącznik nr 4 do niniejszej umowy), sporządzonych według wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Załączniki te mają zostać przedłożone przez Wykonawcę w terminie do 5 dni roboczych od dnia spotkania roboczego, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zajęć przy udziale osób, które zostały wymienione w wykazie osób uczestniczących w realizacji, przedłożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą (załącznik nr 2 do oferty stanowiący załącznik nr 2 do umowy). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe wymienionych w wykazie osób.
5. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy dokonywanie zmiany osoby wykazanej w załączniku nr 2 do umowy pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, iż osoba ta posiada kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wymagane przez Zamawiającego. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez niezwłoczne elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony. Aktualizacja wykazu osób wskazanych do wykonania zamówienia następuje przy braku wyrażenia sprzeciwu ze strony Zamawiającego w formie elektronicznej lub pisemnej w terminie do 2 dni od powiadomienia.
6. W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do jego bieżącej aktualizacji w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia oraz do niezwłocznego pisemnego lub elektronicznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy i następuje, przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego, wyrażonego w terminie 2 dni od powiadomienia, poprzez elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony.
7. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie do 3 dni od zawarcia umowy i nie później niż na 1 dzień przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć posiadać zaktualizowany na rok 2020 wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.10.2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 781).
8. Cel zajęć przeprowadzanych w ramach niniejszej umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

#### § 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r.  
W przypadku ważnych zdarzeń losowych lub przedłużającego się stanu epidemii Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia okresu realizacji umowy.
2. Usługi specjalistyczne będą realizowane w miejscach wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy dokonanie zmiany/dodanie miejsc realizacji usług specjalistycznych, o których mowa w ust. 2, pod warunkiem, że Wykonawca wskaże miejsca, będące



profesjonalnymi salonami/gabinetami. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez niezwłoczne elektroniczne lub pisemne powiadomienie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyrażenia sprzeciwu w formie elektronicznej lub pisemnej w terminie do 2 dni od powiadomienia.

### § 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty: ..... zł brutto (słownie: ..... zł), przy czym:
  - 1) koszt przeprowadzenia jednej godziny grupowych warsztatów kreowania wizerunku osobistego ustala się na kwotę: ..... zł brutto (w tym ..... VAT);
  - 2) koszt przeprowadzenia metamorfozy wizerunku osobistego dla jednego uczestnika/-czki ustala się na kwotę: ..... zł brutto (w tym ..... VAT);
  - 3) wydatki na zakup odzieży/obuwia nie przekroczą łącznej kwoty 27.500,00 zł brutto, przy czym średni koszt zakupu odzieży/obuwia na jednego uczestnika/-czkę wyniesie ok. 500,00 zł brutto (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 450,00 zł);
  - 4) wydatki na zakup usług specjalistycznych nie przekroczą łącznej kwoty 22.000,00 zł brutto, przy czym średni koszt zakupu usług specjalistycznych na jednego uczestnika/-czkę wyniesie ok. 400,00 zł brutto (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 250,00 zł).
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, za wyjątkiem możliwości dokonania takiej zmiany określonej w § 13 umowy.
3. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części, po uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty spośród wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 15. Zatwierdzenie bez uwag wskazanej dokumentacji będzie podstawą podpisania protokołu odbioru.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego należyte wykonanej usługi oraz dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 15 jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.
5. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że usługa została wykonana nienależyte i w związku z tym nałoży na Wykonawcę karę umowną, podstawą przyjęcia usługi jest protokół odbioru z zastrzeżeniami. Protokół taki będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku i równocześnie nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania usługi.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury lub rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. **Fakturę lub rachunek należy wystawić na Gminę Bytom ul. Parkowa 2 (NIP 626-298-85-82); REGON 276255269), Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu, ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
8. **Ustala się, iż faktury lub rachunki należy dostarczyć na adres Zamawiającego, tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16,41-902 Bytom.**
9. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) właściwy dla niego jest Urząd Skarbowy w .....,
  - b) podany na fakturach rachunek bankowy będzie znajdować się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest dla niego rachunek VAT
10. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy
11. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie należności w wysokości stopy procentowej, wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
12. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.
13. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do zdjęć, a Zamawiający nabędzie prawo do korzystania ze zdjęć w kraju i za granicą na czas nieokreślony na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wydawanie i zwielokrotnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na nośnikach danych oraz techniką drukarską;
  - 2) rozpowszechnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na stronach internetowych, w wydanych materiałach promocyjnych, podczas publicznego wyświetlania i wystaw.
14. Należność za świadczoną usługę jest współfinansowana z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



#### § 4

1. Nadzór nad należyty, zgodnym z umową, wykonaniem przedmiotu zamówienia pełnią:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ....;
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....
2. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany treści nin. umowy i następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej strony.

#### § 5

1. Przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem następujących podmiotów trzecich, na zasoby, których Wykonawca powoływał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego przedmiotem umowy, tj. w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:..... (nazwa podmiotu trzeciego), który będzie realizował przedmiot umowy w formie:.....
2. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez którykolwiek z podmiotów określonych w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub stanowiły podstawę uzyskania punktacji w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, (jeżeli dotyczy).

#### § 6

1. Do objęcia usługą zostaną skierowane osoby, które zostaną wpisane na imienne listy uczestników/-czek zajęć. Listy obejmujące uczestników/-czki poszczególnych grup zostaną sporządzone przez Zamawiającego i dostarczone Wykonawcy każdorazowo w terminie najpóźniej do 3 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia warsztatów dla danej grupy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany uczestnika/-czki na wypadek rezygnacji z uczestnictwa.
2. Dopuszcza się możliwość rezygnacji przez uczestników/-czki z udziału w zajęciach przed ich rozpoczęciem w ramach danego modułu, Zamawiający nie pokrywa wówczas kosztów z tym związanych.
3. Zamawiający zapłaci, zgodnie z odpowiednimi stawkami kosztów jednostkowych określonymi w § 3 ust. 1 za przeprowadzone godziny zajęć lub osoby uczestniczące w zajęciach w następujący sposób:
  - 1) Zamawiający zapłaci za każdą udokumentowaną godzinę grupowych warsztatów przeprowadzoną w ramach modułu I;
  - 2) Zamawiający zapłaci za każdą przeprowadzoną i udokumentowaną metamorfozę uczestnika/-czki, która odbędzie się w ramach modułu II, także w sytuacji gdy uczestnik/-czka przerwie udział w zajęciach w trakcie modułu II;
  - 3) Zamawiający zapłaci za każde udokumentowane skorzystanie z usług specjalistycznych przez uczestnika/-czkę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, do kwoty faktycznie poniesionej na ich realizację przez danego uczestnika/-czkę (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 250,00 zł);
  - 4) Zamawiający zapłaci za każde udokumentowane zakupy odzieży/obuwia dla uczestnika/-czki, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, do kwoty faktycznie poniesionej na ich realizację przez danego uczestnika/-czkę (maksymalnie 550,00 zł, minimalnie 450,00 zł).
4. Zamawiający zastrzega, iż kwota wskazana w § 3 ust. 1 niniejszej umowy może być wykorzystana w niepełnej wysokości. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty czy odszkodowania.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonywać przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług;
  - 2) ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi zajęciami oraz w drodze do miejsca zajęć i z powrotem wszystkich uczestników/-czki zajęć, przestrzegać obowiązujących przepisów BHP oraz ponieść wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 3) dostosować metody prowadzenia zajęć do indywidualnych możliwości i potrzeb uczestników/ -czek;
  - 4) zapewnić odbywanie zajęć w pomieszczeniu/ach dostosowanym/-ych do prowadzenia zajęć i odpowiednio w tym celu wyposażonym/-ych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 5) zorganizować wyżywienie dla uczestników/-czek zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 6) pokryć koszty związane z dojazdem uczestników/-czek na zajęcia i z powrotem z nich w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 7) zapewnić odpowiednie oznakowanie poprzez umieszczenie obowiązujących logotypów oraz informacji w miejscu prowadzenia zajęć, na dokumentach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, w tym materiałach szkoleniowych oraz informować uczestników/-czki o współfinansowaniu zajęć ze środków



- Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*, dostępnymi na stronie internetowej [www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl);
- 8) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełno sprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* dostępnymi na stronie [www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl), ze szczególnym naciskiem na przestrzeganie zasady równych szans;
  - 9) wydać uczestnikom/-czkom zaświadczenia dotyczące uczestnictwa w zajęciach wraz z informacją o realizowaniu ich w ramach projektu pn. AS Aktywny Społecznie współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (jeżeli nie ma możliwości zamieszczenia odpowiedniej informacji na zaświadczeniu – wydać dodatkowe zaświadczenie zawierające tę informację);
  - 10) zapewnić każdemu uczestnikowi/-czce zajęć nieodpłatnie materiały szkoleniowe adekwatne do treści zajęć zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Materiały wykorzystywane podczas realizacji zajęć powinny być przekazywane uczestnikom/-czkom na początku zajęć bądź na bieżąco zgodnie z realizowanym tematem zajęć;
  - 11) zagwarantować odpowiednią kadre zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 12) sprawdzać obecność uczestników/-czek na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy/-czki potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności;
  - 13) niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia, informować Zamawiającego o nieobecnościach uczestników/-czek na zajęciach i wszelkich problemach w realizacji usługi będącej przedmiotem umowy;
  - 14) sporządzić protokół okoliczności i przyczyn zaistnienia wypadku przez zespół powypadkowy, w razie gdyby taki wypadek zaistniał;
  - 15) przedstawić dokumentację z przebiegu realizacji umowy obejmującą w szczególności:
    - a) kserokopię dziennika warsztatów grupowych zawierającego, co najmniej wykaz uczestników/-czek, wymiar godzin i tematy zajęć,
    - b) indywidualne listy obecności na wszystkich zajęciach wraz z potwierdzeniem odbioru: transportu, żywienia, materiałów szkoleniowych,
    - c) indywidualne zestawienia obejmujące wykaz zrealizowanych usług specjalistycznych oraz zakupionej odzieży/obuwia ze wskazaniem poszczególnych kosztów, potwierdzone własnoręcznym podpisem każdego uczestnika/uczestniczki,
    - d) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających udział w zajęciach oraz kopie wydanych uczestnikom/-czkom dokumentów,
    - e) kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników/-czek na czas trwania usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres pięciu lat począwszy od dnia 31.12.2020 r. Przy czym termin ten może zostać wydłużony na dalszy czas oznaczony. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ww. dacie odrębnym pismem. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy. Przyjmuje się, że miejscem przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy jest siedziba Wykonawcy. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed przedmiotowym terminem, zobowiązuje się on poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowaną umową.

## § 8

Zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia zostaną uregulowane odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Jej zapisy będą oparte o zasady, określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo monitoringu przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzonej dokumentacji i efektywności zajęć oraz frekwencji uczestników/-czek;
- 2) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów ze strony Zamawiającego) w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu ze strony Wykonawcy zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.



2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia.

#### § 10

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli i ewaluacji prowadzonej przez Zamawiającego lub inne jednostki uprawnione do kontroli i/lub ewaluacji w zakresie realizacji projektu pn. *AS Aktywny Społecznie* w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

#### § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach również w następujących sytuacjach:
  - 1) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy;
  - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
  - 4) gdy Wykonawca nie wykaże, iż posiada zaktualizowany na rok 2020 wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, o którym mowa w § 1 ust. 7 umowy;
  - 5) gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, zgodnie z § 5 umowy, *(jeśli dotyczy)*;
  - 6) gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 5 umowy, *(jeśli dotyczy)*;
  - 7) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn odstąpił od wykonywania przedmiotu umowy lub jego części i nie podejmuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 8) gdy Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wezwań do realizacji warunków umowy, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

#### § 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:
  - 1) w wysokości 15 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) w wysokości 0,1 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku opóźnienia w przedłożeniu załączników do umowy w terminach, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) w wysokości 2 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku nie przedłożenia załączników do umowy, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy;
  - 4) w wysokości 1 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z przedstawionego harmonogramu i nie poinformuje Zamawiającego o zmianach zgodnie z § 1 ust. 6 umowy;





- 5) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
- 6) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niekorzystania z zasobów podmiotu trzeciego, na który Wykonawca powoływał się przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, *(jeżeli dotyczy)*.
2. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur/rachunków. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej obciążeniowej.

### § 13

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności. Strony przewidują możliwość:
  - 1) zmiany strony umowy, tj. w sytuacji wystąpienia następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów;
  - 2) zmiany Wykonawcy, tj. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - 3) dokonania zmiany postanowień umownych, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych warunków:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust.1 niniejszej umowy;
  - 4) zmiany wynagrodzenia brutto, w tym cen jednostkowych brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 5) wprowadzenia podwykonawcy, zrezygnowania z podwykonawcy. W przypadku zmiany lub rezygnacji z którykolwiek z podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub w stopniu wykazanym w ofercie, w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, *(jeżeli dotyczy)*. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2;
  - 6) zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa lub zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 lub innych wytycznych dotyczących realizacji projektów współfinansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nie mających wpływu na cenę przedmiotu umowy;
  - 7) wprowadzenia do umowy zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust.1 niniejszej umowy;
  - 8) wprowadzenia zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości tj. takich, które nie zmieniają ogólnego charakteru umowy w jej pierwotnym brzmieniu;
  - 9) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na okoliczności opisane w § 2 ust. 1.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody stron umowy na jej dokonanie. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w formie aneksu.

### § 14

Integralną częścią niniejszej umowy są istotne warunki zamówienia, umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz oferta Wykonawcy z dnia: ..... r.



**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

**§ 16**

Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- załącznik nr 3 – program zajęć
- załącznik nr 4 – harmonogram zajęć



Załącznik nr 3  
do istotnych postanowień umownych/umowy

**PROGRAM ZAJĘĆ**  
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (dot. modułu I)

<b>Nazwa Wykonawcy:</b>	
<b>Numer umowy:</b>	DA.282. ....2020 z dnia .....(do uzupełnienia po podpisaniu umowy)
<b>MIEJSCE</b> (nazwa obiektu, miejscowość, ulica, nr sali )	
<b>Przedmiot umowy:</b>	
<b>Termin realizacji zajęć (czas trwania):</b>	
<b>Sposoby organizacji zajęć:</b>	
<b>Plan zajęć:</b>	<b>Tematy zajęć</b>
<b>Proponowane środki i materiały dydaktyczne:</b>	
<b>Sposób sprawdzenia efektów zajęć:</b>	

.....dn. ....

.....  
podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej do występowania w imieniu  
Wykonawcy



Załącznik nr 4  
do istotnych postanowień umownych/umowy

**Harmonogram zajęć**  
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nazwa Wykonawcy:					
Numer umowy:		DA.282.....2020 z dnia ..... (do uzupełnienia po podpisaniu umowy)			
Przedmiot umowy:					
Termin realizacji zajęć:					
LP.	DATA/ TERMIN	MIEJSCE (nazwa obiektu, dokładny adres, nr sali - jeżeli dotyczy)	GODZINA	TEMAT ZAJĘĆ	ILOŚĆ GODZIN
1					
2					
3					

.....dn. ....

.....  
podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej do występowania w imieniu  
Wykonawcy