

Załącznik A do IWZ/załącznik nr 1
do istotnych postanowień umownych/umowy

Opis przedmiotu zamówienia
**Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia
kompetencji i umiejętności**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch pięciodniowych wyjazdowych treningów doskonalenia kompetencji i umiejętności rodzicielskich dla osób realizujących zadania rodzica/opiekuna dzieci/młodzieży, w tym osób będących uczestnikami/-czkami projektu *Centrum Wsparcia Rodziny edycja I* realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Cel treningu: głównym celem zajęć jest doskonalenie kompetencji i umiejętności opiekuńczo-wychowawczych poprzez budowanie jak najlepszych relacji w rodzinie, kształtowaniu postaw świadomego rodzicielstwa oraz odkrywania własnego potencjału wychowawczego i wartości rodzicielstwa.

OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYJEŹDZIE:

1. Osoby dorosłe uczestniczące w zajęciach treningowych tj. rodzice/opiekunowie dzieci/młodzieży będący uczestnikami/uczestniczkami projektu oraz ich partnerzy/-ki/osoby współtworzące rodzinę.
2. Dzieci/młodzież, którym należy zagwarantować opiekę/zajęcia, tj. dzieci/młodzież, nad którymi sprawowana jest opieka przez osoby wymienione w ust. 1.

LICZBA UCZESTNICZEK/UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ TRENINGOWYCH: maksymalnie 63 osoby – w tym uczestniczki/uczestnicy projektu oraz ich partnerzy/-ki/osoby współtworzące rodzinę.

LICZBA DZIECI/MŁODZIEŻY, którym powinna być zapewniona opieka/zajęcia: maksymalnie 128 osób, w wieku od kilku miesięcy do 18 lat (w tym około 33 dzieci do lat 3).

UWAGA:

- 1) wskazana liczba osób uczestniczących w wyjazdach może ulec zmniejszeniu z przyczyn, których Zamawiający nie mógł przewidzieć. Może również ulec zmianie skład osobowy w zależności od struktury rodziny. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z następującą zasadą:
 - a) w przypadku gdy podczas obu wyjazdów uczestniczyć będzie **144 lub więcej osób** (w tym osoby dorosłe/dzieci/młodzież) – Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każde udokumentowane uczestnictwo w wyjeździe, tj. za każdą osobę, która uczestniczyła w wyjazdowym treningu,
 - b) w przypadku, gdy liczba osób uczestniczących w obu wyjazdach będzie **równa lub mniejsza niż 143**, Wykonawcy będzie przysługiwało gwarantowane wynagrodzenie odpowiadające liczbie 143 osób, tj. Zamawiający zapłaci odpowiednio: za 47 osób dorosłych (rodzice/opiekunowie dzieci/młodzieży będący uczestnikami/uczestniczkami projektu/partnerzy/-ki/osoby współtworzące rodzinę) oraz za 96 dzieci/młodzież;
- 2) Zamawiający zakłada, iż w wyjeździe w każdej z grup będą uczestniczyć dzieci/młodzież wymagający specjalnej opieki ze względu na trudne przeżycia, stan zdrowia, np.: ADHD, upośledzenie umysłowe, zaburzenia emocjonalne, niepełnosprawność fizyczną;
- 3) liczba dzieci/młodzieży, którym należy zapewnić udział w zajęciach dostosowanych do ich wieku, będzie uzależniona od liczby dzieci/młodzieży przebywających w danej rodzinie. Zamawiający przewiduje, iż w jednej rodzinie maksymalnie przebywa do 7 dzieci/młodzieży.

CZAS TRWANIA: zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem - dwa pięciodniowe wyjazdy – realizowane w formie zajęć dla czterech grup (każda z grup po około 11 rodzin), zaplanowane w okresie **od dnia 13.01.2020 r. do dnia 24.01.2020 r.** (tj. Zamawiający zakłada, iż wyjazdy będą rozpoczynały się w dni robocze w godzinach porannych, natomiast powroty w godzinach wieczornych).

Zamawiający dopuszcza – w przypadku braku możliwości zakwaterowania wszystkich uczestników danego wyjazdu w jednym obiekcie - możliwość przeprowadzenia treningu dla każdej grupy w dwóch różnych obiektach usytuowanych blisko siebie, tj. w odległości max. 10-15 min. pieszo.

LICZBA GODZIN I SPOSÓB ORGANIZACJI TRENINGU: zajęcia treningowe winny przebiegać w formie zajęć grupowych dla rodziców oraz zajęć praktycznych dla całych rodzin w następujący sposób:

- 1) zajęcia grupowe: przeznaczone dla maksymalnie 16 osób dorosłych w każdej grupie (uczestniczek/uczestników projektu wraz z ich ewentualnymi partnerami/-kami/osobami współtworzącymi rodzinę) prowadzone przez trenera/-kę. Zamawiający wymaga, aby zajęcia w formie grupowej odbywały się przez min. 15 godzin lekcyjnych dla każdej grupy uczestników/uczestniczek zajęć.



Program zajęć grupowych powinien być dostosowany do potrzeb uczestników/uczestniczek i obejmować przykładowo następujące zagadnienia:

1. Jak komunikować się z dzieckiem?
 - jak sprawić, żeby dziecko chciało się z nami komunikować?
 - jak być stanowczym ale nie agresywnym?
 - jak być dobrym słuchaczem dla swojego dziecka?
2. Jak wychowywać odpowiedzialne, samodzielne i szczęśliwe dziecko tj.:
 - jak dyscyplinować? (mądra asertywność)
 - karać czy nie?
 - jak wyznaczać granice i dlaczego jest to ważne?
 - jak wspierać zamiast wyręczać dziecko oraz jak wzmacniać potencjał dziecka?
3. Jak dopasować wychowanie do rozwoju dziecka i jak komunikować się z dzieckiem w zależności od jego wieku?
4. Autorefleksja (dzieci zwierciadłem naszych zachowań/emocji).

- 2) **zajęcia praktyczne dla rodzin:** przeznaczone dla wszystkich członków rodzin (prowadzone przez trenerów, opiekunów i ewentualnie animatorów). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił atrakcje dostosowane do różnych grup wiekowych uczestników wyjazdu (np. gry, zabawy, usługi zewnętrzne w formie stacjonarnej i niestacjonarnej), które pozwolą na praktyczne wykorzystanie zdobytej podczas zajęć wiedzy. Zamawiający zakłada przeprowadzenie zajęć praktycznych w wymiarze **co najmniej 10 godzin lekcyjnych**.

ZAJĘCIA DLA DZIECI/MŁODZIEŻY (w trakcie trwania zajęć grupowych dla osób dorosłych): powinny odbywać się w zależności od grup wiekowych z wykorzystaniem atrakcyjnych form spędzania czasu (stacjonarnych i niestacjonarnych) dostosowanych do wieku dzieci (np.: zajęcia plastyczne, zabawy ruchowe, zajęcia sportowe, wyjście do kina).

OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewni podczas każdego wyjazdu, co najmniej:

- a) dwóch/-dwie trenerów/trenerki, z których każdy/-a posiada łącznie:
 - wykształcenie wyższe, tj. ukończone studia (magisterskie lub licencjackie);
 - doświadczenie zawodowe, tj.:
 - legitymuje się minimum 2-letnim doświadczeniem jako psycholog i/lub pedagog i/lub socjoterapeuta,
 - posiada co najmniej półroczne doświadczenie w pracy z rodzinami **lub zamiennie** w realizacji co najmniej 3 treningów/warsztatów/szkoleń/zajęć w obrębie tematyki opiekuńczo-wychowawczej,
- b) dziewięciu/dziewięć opiekunów/opiekunek dla dzieci/młodzieży, z których każdy/-a posiada łącznie:
 - kwalifikacje opiekunki dziecięcej lub nauczyciela wychowania przedszkolnego lub nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego lub pedagoga/nauczyciela lub ukończone studia wyższe i ukończony kurs wychowawcy kolonijnego;
 - doświadczenie zawodowe, tj.: co najmniej półroczny staż pracy związany z opieką nad dziećmi bądź prowadzeniem zajęć dla dzieci **lub zamiennie** legitymuje się udziałem w sprawowaniu opieki nad dziećmi w ramach co najmniej 3 treningów/warsztatów/szkoleń/zajęć/ kolonii/obozów,
- c) dwóch/dwie opiekunów/opiekunki dla dzieci/młodzieży, z których każdy/-a posiada łącznie:
 - kwalifikacje oligofrenopedagoga;
 - doświadczenie zawodowe, tj.: co najmniej półroczny staż pracy związany z opieką nad dziećmi bądź prowadzeniem zajęć dla dzieci ze specjalnymi potrzebami.

UWAGA:

W grupie opiekunów (osoby, o których mowa w lit. b) oraz lit. c) Wykonawca winien zapewnić:

- 1) co najmniej 6 opiekunów/-ek z doświadczeniem w pracy z dziećmi w wieku żłobkowym;
 - 2) co najmniej 1 opiekuna/-kę z doświadczeniem w pracy z dziećmi przedszkolnymi;
 - 3) co najmniej 1 opiekuna/-kę z doświadczeniem w pracy z dziećmi wczesnoszkolnymi;
 - 4) co najmniej 1 opiekuna/-kę z doświadczeniem w pracy z nastolatkami/młodzieżą,
- d) jednego/jedną koordynatora/koordynatorkę wyjazdu, który/-a posiada łącznie:
- wykształcenie co najmniej średnie;
 - doświadczenie zawodowe polegające na koordynowaniu co najmniej 2 wyjazdów dla osób/rodzin.
- Zastrzega się, że koordynatorem/-ką nie może być jednocześnie osoba, która pełni funkcję trenera/-ki lub opiekuna/-ki dzieci.



UWAGA:

1. Pod pojęciem **treningu/warsztatu/szkolenia/zajęć**, o którym mowa w lit. a), Zamawiający rozumie przeprowadzenie zajęć dla jednej grupy osób z zakresu tematyki opiekuńczo-wychowawczej.
2. Zamawiający pod pojęciem **doświadczenia zawodowego w formie pracy z rodzinami**, o którym mowa w lit. a), rozumie prowadzenie zajęć wspólnych dla rodziców i dzieci.
3. Zamawiający wymaga, aby w każdym planowanym wyjeździe uczestniczyły osoby wskazane w lit. a); b); c); d).
4. **Osoby wskazane w lit. a); b); c); d), nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym, o których mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405 z późn. zm.).**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego ramowego harmonogramu oraz programu zajęć. W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do jego bieżącej aktualizacji w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia i niezwłocznego informowania o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści umowy i następuje, przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego, wyrażonego w terminie 2 dni od powiadomienia elektronicznie lub pisemnie drugiej strony (jeśli powyższa zmiana następuje przed planowanym terminem wyjazdu). Program winien zawierać, co najmniej dane dotyczące: miejsca (dokładny adres), nazwy zajęć, czasu trwania i sposobu organizacji zajęć, celów zajęć, planu zajęć zawierającego tematy zajęć oraz proponowanych środków i materiałów dydaktycznych, sposobu sprawdzenia efektów zajęć, proponowanych atrakcji podczas zajęć praktycznych, proponowanych atrakcji dla dzieci/młodzieży podczas opieki/zajęć.

Wykonawca – zgodnie z postanowieniami umownymi - zobowiązuje się do realizacji treningu przy udziale osób, które zostały wskazane w ofercie i wymienione w wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 3 do niniejszego IWZ/załącznik nr 3 do umowy). **Ewentualna zmiana w ww. zakresie jest możliwa jedynie na osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu.** Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony oraz w sposób uregulowany w umowie.

Realizacja zajęć powinna odbywać się w oparciu o metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne dostosowane do predyspozycji i potrzeb osób uczestniczących ww. zajęciach i musi zakończyć się wydaniem uczestnikom/uczestniczkom zajęć zaświadczenia potwierdzającego ich uczestnictwo w treningu.

OPIEKA NAD UCZESTNIKAMI/UCZESTNICZKAMI ZAJĘĆ I DZIEĆMI/MŁODZIEŻĄ:

1. Osoba wskazana do pełnienia funkcji koordynatora/-ki usługi będzie odpowiedzialna w szczególności za zbiórkę, dowóz uczestników/uczestniczek zajęć /dzieci/młodzieży tam i z powrotem, zapewnienie bezpieczeństwa oraz organizację zajęć i pobytu.
2. Zastrzega się, że koordynatorem/-ką usługi nie może być jednocześnie osoba, która pełni funkcję trenera/-ki lub opiekuna/-ki dzieci.
3. Wykonawca zapewni opiekę/zajęcia dostosowane do wieku dzieci/młodzieży, na czas nieobecności rodziców/opiekunów podczas zajęć grupowych (15 godzin lekcyjnych wraz z przerwami).
4. W zakresie sprawowanej opieki Zamawiający zakłada również m.in: dbałość o bezpieczeństwo dzieci/młodzieży, zaspokajanie podstawowych potrzeb fizjologicznych dzieci, dbałość o higienę, zaspokajanie potrzeb żywieniowych.
5. Wykonawca zapewni w trakcie sprawowania opieki/zajęć dla dzieci/młodzieży, co najmniej **4 propozycje** animacji dla dzieci młodszych, **4 propozycje** animacji dla dzieci starszych/młodzieży, biorąc również pod uwagę wystąpienie niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. zabawy ruchowe na powietrzu, spacer po okolicy z możliwością zwiedzenia miejscowych atrakcji, zajęcia plastyczne i/lub sportowe na terenie ośrodka itp.).
6. Sprawowanie opieki będzie odbywać się w miejscu zakwaterowania lub w najbliższej okolicy, jeśli wymaga tego forma animacji.

ZAJĘCIA GRUPOWE MUSZĄ ODBYWAĆ SIĘ:

1. W pomieszczeniach dostosowanych do prowadzenia zajęć i odpowiednio w tym celu wyposażonych, tj. w pomieszczeniach posiadających odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne i jakościowe (w tym klimatyzowane), z dostępem do naturalnego światła dziennego oraz do światła sztucznego.
2. Nie dopuszcza się realizacji treningu w sali, w której podawane są posiłki (śniadanie, obiad, kolacja).

MATERIAŁY DYDAKTYCZNE I INNE:

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zagwarantuje odpowiednią, jakość i ilość materiałów i sprzętu do przeprowadzenia treningu.
2. Wykonawca przekaże na własność każdemu/każdej uczestnikowi/uczestniczce niezbędne materiały szkoleniowe (np. materiały własne o treści zgodnej z tematyką zajęć, zeszyt/notatnik, teczka na materiały, długopis).



ZAKWATEROWANIE:

1. Obiekt musi mieścić się w odległości maksymalnie do 2,5 godziny jazdy od miejsca zbiórki (siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu). Weryfikacja wskazanego miejsca wyjazdu nastąpi na podstawie ogólnodostępnych portali umożliwiających sprawdzenie odległości, np. maps.google.pl). Obiekt winien umożliwiać komfortowy pobyt rodzin z małymi dziećmi i być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
2. Nie dopuszcza się zakwaterowania w obiektach rozproszonych typu domki letniskowe, kempingi.
3. Wykonawca zapewni uczestniczkom/uczestnikom i dzieciom/młodzieży zakwaterowanie w pokojach w jak najbliższym sąsiedztwie w obrębie obiektu umożliwiającym sprawowanie opieki (nie dopuszcza się rozdzielania jednej rodziny na dwa obiekty, tj. w przypadku realizowania treningu oddzielnie dla każdej grupy w dwóch różnych obiektach usytuowanych blisko siebie, tj. w odległości max. 10-15 min. pieszo - jeżeli dotyczy).
4. Pokoje winny być wyposażone w łóżka, stolik, krzesła, szafki na odzież, TV, z pełnym węzłem sanitarnym, tj. łazienką i WC z kompletem ręczników (kąpielowy i podręczny) oraz zestawem środków higieny osobistej, takich jak np.: mydło, żel pod prysnicę, szampon dla każdej osoby uczestniczącej w wyjeździe.
5. Na terenie obiektu musi znajdować się minimum:
 - 1) zaplecze szkoleniowe, w którym odbędą się zajęcia – minimum dwie sale przystosowane do wielkości grupy, w której będą mogły odbywać się: zajęcia dla samych rodziców (muszą być wyposażone w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia treningu dla rodziców, stoły/stoliki, krzesła oraz np. tablicę flipchart, laptop z rzutnikiem i ekran do projekcji i/lub białą ścianę odpowiedniej wielkości lub inny system umożliwiający wizualizację omawianych tematów) oraz salę do zajęć praktycznych (musi być wyposażona w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia treningu dla rodziców i dzieci/młodzieży, np. materiały plastyczne i sprzęt do zajęć ruchowych, stoły/stoliki, krzesła lub/i maty do siedzenia);
 - 2) minimum dwie sale do zajęć dla dzieci (np. plastycznych, ruchowych), gdzie sprawowana będzie opieka;
 - 3) zaplecze umożliwiające zorganizowanie zajęć/atrakcji dla nastolatków/młodzieży;
 - 4) jadalnia i miejsce do wspólnego spędzania czasu służące integracji uczestników i uczestniczek;
 - 5) **zaplecze techniczne umożliwiające wypoczynek/aktywność, np.: basen kryty, siłownia, pokoje relaksu, sala zabaw.**

WYŻYWIENIE:

1. Wykonawca zapewni w cenie usługi pełne i urozmaicone wyżywienie, polegające na przygotowaniu i zaserwowaniu 3 posiłków dziennie (za wyjątkiem dnia przyjazdu, gdzie nie przewiduje się śniadania oraz dnia wyjazdu, gdzie nie przewiduje się kolacji) na każdego uczestnika/uczestniczkę wyjazdu oraz na każde dziecko/młodzież w postaci: śniadania w formie „szwedzkiego stołu”, dwudaniowego obiadu z napojem (zupa; sztuka mięsa w różnej postaci/ryby; odpowiednio: ziemniaki, frytki, ryż, kasza; zestaw surówek/ surówka; odpowiednio: kompot, sok) i kolacji.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania posiłków w formie dań gotowych typu fast food oraz gotowych zup typu instant.
3. Z uwagi na obecność osób o szczególnych potrzebach żywieniowych, Wykonawca zapewni możliwość zaserwowania dań dostosowanych do poszczególnych diet żywieniowych.
4. Z uwagi na obecność dzieci Wykonawca uwzględni ich potrzeby żywieniowe i zapewni dostępność produktów takich jak: gorące mleko, płatki śniadaniowe, czekolada lub kakao w proszku (w szczególności podczas śniadania i kolacji).
5. Ponadto, w trakcie prowadzonych zajęć, Wykonawca zorganizuje uczestnikom/uczestniczkom przerwę kawową, w czasie, której będą mogli spożyć tzw. susz konferencyjny składający się z drobnych ciasteczek oraz napojów w formie kawy, herbaty, wody mineralnej.
6. W trakcie sprawowania opieki/zajęć dla dzieci, Wykonawca zaplanuje przerwy w zajęciach animacyjnych, podczas których dzieci będą mogły spożyć drobną przekąskę składającą się z owocu/-ów oraz napoju (np. woda mineralna niegazowana, soki).
7. Wykonawca zapewni dostępność wody mineralnej w pokojach w ilości min. 0,5 l dziennie na każdą osobę dorosłą/dziecko/młodzież.
8. W przypadku organizacji czasu wolnego z wykorzystaniem lokalnych atrakcji turystycznych Wykonawca winien uwzględnić potrzeby żywieniowe najmłodszych uczestników.

TRANSPORT:

1. Wykonawca zapewni w cenie usługi transport uczestników/uczestniczek i dzieci/młodzieży oraz ich bagażu na miejsce wykonywania usługi i z powrotem pojazdem z ilością miejsc pozwalającą na komfortowe, swobodne podróżowanie zgłoszonej do wyjazdu grupie uczestników/uczestniczek i dzieci/młodzieży, wyposażonym w sprawne ogrzewanie/klimatyzację, sprawnym technicznie, dopuszczonym do ruchu drogowego. Wykonawca zobowiązany jest przed wyjazdem zgłosić pojazd do kontroli w Komendzie Policji. W przypadku niedopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego lub stwierdzenia stanu nietrzeźwości kierowcy, Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprawny pojazd oraz zapewnić innego kierowcę w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia nieprawidłowości.



2. Miejsce wyjazdu i powrotu uczestników/uczestniczek i ich dzieci/młodzieży wskaże Zamawiający (na terenie gminy Bytom np. siedziba Zamawiającego).
3. W drodze powrotnej na czas podróży, Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/uczestniczce i dzieciom/młodzieży napoje na drogę (np. woda mineralna, sok w ilości min. 0,25 ml) oraz drobną przekąskę (np.: kanapka, drożdżówka) – 1 zestaw na osobę dorosłą/dziecko/młodzież).
4. Ponadto w cenie usługi Wykonawca zapewni uczestnikom/uczestniczkom i dzieciom/młodzieży zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca zbiórki oraz powrotu do miejsca zamieszkania po zakończeniu wyjazdu (przejazd publicznymi lub prywatnymi środkami transportu, a w przypadku przejazdu samochodem prywatnym – do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie, przez co Zamawiający rozumie zwrot kosztu dojazdu uczestnika/uczestniczki i dzieci/młodzieży z miejsca zamieszkania na miejsce zbiórki i z powrotem). Zamawiający zakłada, iż wszyscy uczestnicy/uczestniczki oraz dzieci/młodzież mogą korzystać z transportu w formie przejazdu publicznymi środkami transportu. Informacje dotyczące transportu publicznego dostępne są na stronach Zarządu Transportu Metropolitalnego.

CZAS WOLNY:

W czasie wolnym od zajęć należy zapewnić uczestnikom/uczestniczkom i dzieciom/młodzieży efektywną i atrakcyjną organizację tego czasu (np. zajęcia na basenie, spacer, korzystanie z atrakcji na terenie ośrodka, zwiedzanie okolicy). Zamawiający zakłada, iż w czasie wolnym od zajęć Wykonawca zapewni rodzinom przynajmniej **2 propozycje** spędzania czasu wolnego z wykorzystaniem lokalnych atrakcji turystycznych. Ponadto, Wykonawca zapewni rodzinom przynajmniej jedną atrakcję typu karaoke, rodzinny bal karnawałowy.

WYMAGANIA DODATKOWE:

1. Wykonawca ubezpieczy wszystkie osoby uczestniczące w wyjazdach od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia do dnia jego zakończenia na minimalną sumę ubezpieczenia 10.000,00 zł na osobę. Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienną listę wszystkich osób uczestniczących w wyjazdach.
2. Wykonawca zapewni oznakowanie miejsc, w których będą odbywały się zajęcia oraz umieści na dokumentacji dotyczącej realizacji kursu i na materiałach przekazywanych uczestnikom/uczestniczkom obowiązujące logotypy oraz informacje zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020*.



Załącznik nr 1 do IWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

dotycząca postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO w formie konkursu ofert
pn.: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia kompetencji i umiejętności**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon/faks/e-mail:

Szczegółowa wycena zamówienia:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	w tym PODATEK VAT	KROTNOŚĆ (ilość wyjazdów/pobytów dla 1 osoby)	CENA BRUTTO usługi dla 1 osoby dorosłej/dziecka/młodzieży (poz. 2 x poz. 4)	ILOŚĆ	CENA BRUTTO (poz. 5 x poz. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	cena za trening wyjazdowy (pięciodniowy) dla jednej osoby dorosłej:* w PLN (brutto) (wpisać % VAT lub zw. lub VAT marża)	1 raz**	63 (maksymalna liczba osób dorosłych)
2.	cena za pobyt (pięciodniowy) wraz z zajęciami/opieką dla jednego dziecka/młodzieży:* w PLN (brutto) (wpisać % VAT lub zw. lub VAT marża)	1 raz**	128 (maksymalna liczba dzieci/młodzieży)
RAZEM CENA BRUTTO					***
słownie: zł						

* Zamawiający przyjmie za prawidłowo podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto za trening wyjazdowy (pięciodniowy) dla jednego uczestnika/uczestniczkę (osoba dorosła) oraz za pobyt (pięciodniowy) wraz z zajęciami/opieką dla jednego dziecka/młodzieży (tj. ceny określone przez Wykonawcę w kol. 2 tabeli jw.).

** obliczając cenę za udział w zajęciach osoby dorosłej/dziecka/młodzieży należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia, transport, zakwaterowanie, żywyżwienie, koszt ubezpieczenia NNW, koszt materiałów dydaktycznych, animacja czasu wolnego; wynajem sali, zwrot kosztów dojazdu itp.).

*** w przypadku oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę zgodnie z zapisami cz. VII ust. 2 IWZ

Oświadczam/-y, że:

1) na czas realizacji usługi zapewnię/zapewnimy następujących trenerów/trenerki do prowadzenia treningu:

- Panią/Pana: (imię i nazwisko)
- Panią/Pana: (imię i nazwisko)

UWAGA: Zamawiający dokona weryfikacji informacji wskazanych powyżej w toku badania i oceny ofert na podstawie prawidłowo wypełnionego załącznika nr 3 do IWZ.

2) na czas realizacji usługi zapewnię/zapewnimy trenerów/trenerki (co najmniej 2 osoby), opiekunów/opiekunki dla dzieci/młodzieży (co najmniej 11 osób) oraz koordynatora/koordynatorkę wyjazdu (co najmniej 1 osobę)



- posiadających kwalifikacje i doświadczenie zgodne z opisem warunku udziału w postępowaniu określonym w cz. V ust. 1 pkt 5 IWZ oraz nie figurujących w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o których mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405 z późn. zm.);

- 3) posiadam/posiadamy doświadczenie w przeprowadzeniu w formie wyjazdowej⁽¹⁾ usług (trening/warsztaty/szkolenia/zajęcia) z kompetencji/umiejętności społecznych dla osób/rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

⁽¹⁾ należy podać liczbę usług, (jeżeli dotyczy) – na dowód przedstawiając prawidłowo wypełniony załącznik nr 2 do IWZ. Informacja będzie wykorzystana do oceny ofert w ramach II kryterium oceny ofert.

UWAGA: Zamawiający dokona weryfikacji informacji wskazanych powyżej w toku badania i oceny ofert.

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem - dwa pięciodniowe wyjazdy – realizowane w formie zajęć dla czterech grup (każda z grup po około 11 rodzin), zaplanowane w okresie **od dnia 13.01.2020 r. do dnia 24.01.2020 r.** (tj. Zamawiający zakłada, iż wyjazdy będą rozpoczynały się w dni robocze w godzinach porannych, natomiast powroty w godzinach wieczornych).

- 4) zamierzam/-y powierzyć podwykonawcy do wykonania:

Lp.	część zamówienia polegającą na: ⁽²⁾
1	2
1.	

⁽²⁾ kolumnę nr 2 należy wypełnić w każdym przypadku zamiaru podzlecenia części zamówienia

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi tabelę formularza niewypełnioną (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

INFORMACJA O SPOSOBIE W JAKI WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wypełnić odpowiednio)

Oświadczam/-y, że:

- 1) **spełniam/-y samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt IWZ ⁽³⁾** (wskazać odpowiednio pkt 4 i/lub pkt 5 – na potwierdzenie przedstawiając odpowiednio wypełniony: załącznik nr 2 - wykaz usług i/lub załącznik nr 3 - wykaz osób);

⁽³⁾ należy wpisać ten z warunków, który Wykonawca spełnia samodzielnie

- 2) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ, (tj. wykonanie lub wykonywanie, co najmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu treningu/warsztatu/szkolenia/zajęć z kompetencji/umiejętności społecznych w formie wyjazdowej o wartości usługi na kwotę, co najmniej 40.000,00 zł brutto) polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:**

- nazwa i adres podmiotu:
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

- 3) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 5 IWZ, (tj. dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj.: co najmniej dwoma trenerkami/trenerami, jedenastoma opiekunami/opiekunkami dla dzieci/młodzieży, jednym/-ą koordynatorem/-ką usługi posiadających kwalifikacje i doświadczenie opisane odpowiednio w cz. V ust. 1 pkt 5 lit. a), b), c) i d)**

polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:

- nazwa i adres podmiotu:
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

w odniesieniu do następującej osoby:..... (zgodnie z załącznikiem nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia),

- nazwa i adres podmiotu:
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

w odniesieniu do następującej osoby:..... (zgodnie z załącznikiem nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia),

(uzupełnić analogicznie w razie potrzeby)

W ZAŁĄCZENIU DO OFERTY PRZEDKLADAM ZOBOWIĄZANIE WW. PODMIOTU/ PODMIOTÓW (w przypadku wypełnienia pkt 2 i/lub 3)



Oświadczam/-my, że:

wypełniłam/-em/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *RODO* ⁽⁴⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/-em/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także zobowiązuję/-jemy się dopełnić ww. obowiązków wobec osób, których dane pozyskam/-my.

⁽⁴⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Oświadczam/-my, że do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

(należy wpisać: „zaliczam/-y się” lub „nie zaliczam/-y się”)

Informacja o zaliczaniu/nie zaliczaniu się do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw służy Zamawiającemu do rzetelnego sporządzenia sprawozdania o udzielonych zamówieniach. Powyższa informacja nie stanowi o ważności oferty. W przypadku braku odpowiedniego wypełnienia, Wykonawca zostanie poproszony o podanie niniejszej informacji. Pojęcie mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy i średniego przedsiębiorcy definiują art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 06 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się z IWZ i nie wnoszę/-simy zastrzeżeń oraz, że otrzymałem/-liśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się i akceptuję/-jemy postanowienia umowne, w tym warunki płatności wynagrodzenia z terminem wynoszącym 30 dni.

Ofertę składam/-my na stronach kolejno ponumerowanych.

/podać liczbę stron/

Ofertę sporządzono w dniu 2019 r.

.....
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

INFORMACJE DODATKOWE:⁽⁵⁾

Dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

1.	Osoba/-y zawierająca/-e umowę w imieniu Wykonawcy	Imię i nazwisko (ewentualne stanowisko)	
2.	Osoba/-y odpowiedzialna/-e za kontakty z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy	Imię i nazwisko	tel./mail/faks

⁽⁵⁾ w przypadku nie podania informacji dodatkowych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana do podania ww. danych przed zawarciem umowy.



.....
(pieczęćka Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO

w formie konkursu ofert

pn.: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia kompetencji i umiejętności**

Lp.	Przedmiot usługi (nazwa usługi i jej opis) *	Wartość usługi ** (zł brutto)	Data wykonania usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę	Dowód, czy usługa została wykonana należycie (nr dowodu lub strona oferty) ***
1	2	3	4	5	6
WYKAZ USŁUG NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU * (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ)					
WYKAZ USŁUG POLEGAJĄCYCH NA PRZEPROWADZENIU TRENINGU/WARSZTATU/SZKOLENIA/ZAJĘĆ Z KOMPETENCJI/UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH DLA OSÓB/RODZIN ZAGROŻONYCH UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM W FORMIE WYJAZDOWEJ (tj. usługi oceniane w ramach II kryterium oceny ofert, (jeżeli dotyczy) - odpowiadające opisowi, o którym mowa w cz. IX ust. 2 IWZ)					

UWAGA:

* w celu dokonania właściwej oceny przedstawionych dokumentów wymaga się dokonania opisu przedmiotu usługi w sposób umożliwiający sprawdzenie czy przedmiot zrealizowanej usługi potwierdza spełnianie warunku udziału w niniejszym postępowaniu, tj. czy wykonane usługi odbyły się **w zakresie określonym w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ**

** dla zamówień zrealizowanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia wartości zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia zawarcia umowy. W przypadku braku średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy należy dokonać przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na ich równowartość w PLN po średnim kursie NBP ostatnio obowiązującym przed dniem zawarcia umowy z podaniem daty kursu

*** dowodami, o których mowa, są poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie usług wystawione przez podmiot zlecający lub inne dokumenty, z których wynikać będzie zakres i należyte wykonanie usługi, poświadczone przez podmiot zlecający.

W załączeniu przedkładam dowód/dowody ***, określające że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/



.....
/pieczętka Wykonawcy/

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA *
dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO
w formie konkursu ofert
pn.: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia**
kompetencji i umiejętności

Ip.	Nazwisko i imię	OPIS KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA (zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu określonym w cz. V ust. 1 pkt 5 IWZ)			Informacja o podstawie do dysponowania osobami **
		Posiadane wykształcenie	Doświadczenie zawodowe/staż pracy		
1	2	3	4	5	6
TRENERZY/TRENERKI SPEŁNIANIAJĄCY WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZĄCY ZAJĘCIA (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 5a IWZ)					
	Nazwisko i imię	Wskazać posiadany kierunek studiów/uprawnienia	Należy podać: a) doświadczenie zawodowe w charakterze: psycholog i/lub pedagog i/lub socjoterapeuta wraz z liczbą lat pracy (minimum dwuletnie doświadczenie) b) staż pracy z rodzinami, (jeżeli dotyczy) - minimum półroczne lub zamiennie podmioty na rzecz których świadczone były usługi, (jeżeli dotyczy) wraz z terminem ich realizacji – (minimum 3 usługi)		
1. 2.					
OPIEKUNOWIE/OPIEKUNKI DLA DZIECI SPEŁNIANIAJĄCY/-CE WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 5b IWZ)					
	Nazwisko i imię	Wskazać posiadane kwalifikacje (do wyboru – zgodnie z opisem warunku jako opiekun dziecięcy, nauczyciel itd.) i/lub kierunek studiów i ukończony kurs wychowawcy kolonijnego	Należy podać: a) staż pracy związany z opieką nad dziećmi bądź prowadzeniem zajęć dla dzieci - (minimum półroczne) lub zamiennie b) sprawowanie opieki nad dziećmi w ramach treningów/warsztatów/ szkoleń/zajęć/kolonii/obozów – (minimum 3 usługi), c) podmioty na rzecz których świadczone były usługi jw. wraz z terminem ich realizacji		
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.					



OPIEKUNKI/OPIEKUNOWIE SPEŁNIANIAJĄCE/-Y WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 5c IWZ)			
Nazwisko i imię	Wskazać posiadane kwalifikacje oligofrenopedagoga (do wyboru) studia ze specjalizacją/studia podyplomowe	Należy podać: a) staż pracy związany z opieką nad dziećmi - (minimum półroczne), b) podmioty na rzecz których świadczone były usługi jw. wraz z terminem ich realizacji lub zamiennie c) staż pracy związany z prowadzeniem zajęć dla dzieci ze specjalnymi potrzebami - (minimum półroczne), d) podmioty na rzecz których świadczone były usługi jw. wraz z terminem ich realizacji	
1.			
2.			
KOORDYNATORKA/KOORDYNATOR SPEŁNIANIAJĄCA/-Y WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 5d IWZ)			
Nazwisko i imię	Wskazać odpowiednio średnie/wyższe	Należy podać: a) podmiot na rzecz którego świadczona była usługa - (minimum 2 wyjazdy dla osób/rodzin), b) termin realizacji usługi jw., c) grupa docelowa usługi jw.	
1.			

UWAGA:

* w celu dokonania właściwej oceny wymaga się dokonania opisu wykształcenia i doświadczenia w sposób umożliwiający sprawdzenie, czy informacje dot. osób prowadzących potwierdzają spełnianie warunku udziału w niniejszym postępowaniu

** odpowiednio: jeśli Wykonawca dysponuje osobą w dniu składania ofert wówczas wpisuje podstawę do dysponowania np. umowa o pracę, umowa zlecenie, o dzieło itp.; jeśli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas wpisuje: zobowiązanie podmiotu w postaci: np. umowy przedwstępnej itp. oraz obowiązkowo dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu – załącznik nr 4 do IWZ (w oryginale)

.....
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/



UWAGA: niniejsze oświadczenie należy dołączyć do oferty, – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów

Załącznik nr 4 do IWZ

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany (ni) będąc upoważnionym (mi)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
do reprezentowania:
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam (/y),

że wyżej wymieniony podmiot, odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby w zakresie ¹
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia kompetencji i umiejętności**

przez okres

w zakresie
(wskazanie czynności, które będą wykonywane)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia ²:
.....
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą ³:
.....
.....

Oświadczamy, że w przypadku realizacji przedmiotu ww. zamówienia przez Wykonawcę jw. zobowiązujemy się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

W przypadku udostępnienia zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia oświadczam, iż zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

¹ zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- zdolności techniczne lub zawodowe

² np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

³ np. umowa dotycząca podwykonawstwa lub umowa dotycząca innego rodzaju współpracy - należy wskazać rodzaj współpracy.

NINIEJSZE ZOBOWIĄZANIE NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLE RAZY ILE WYSTĄPI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.



Istotne postanowienia umowne

umowa współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w dniur., zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), pomiędzy:

Gminą Bytom ul. Parkowa 2, NIP 626-298-85-82; REGON 276255269,
Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie z siedzibą w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16 reprezentowanym przez:

działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta m. Bytomia numer z dnia 2019 r.

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pod nazwą: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia kompetencji i umiejętności** w ramach projektu pod nazwą: **Centrum Wsparcia Rodziny edycja I**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego odpowiadającym opisowi określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca winien:
 - 1) przygotować i przeprowadzić zajęcia zgodnie z programem;
 - 2) należyście przygotować dokumentację z realizacji zajęć.
3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego ramowego programu oraz harmonogramu zajęć (odpowiednio załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do niniejszej umowy), sporządzonych według wzorów przekazanych przez Zamawiającego i przedłożonych przez Wykonawcę w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowanym terminem wyjazdu treningowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji treningu przy udziale osób, które zostały wymienione w wykazie osób skierowanych do realizacji, przedłożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą (stanowiący załącznik nr 3 do umowy). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wymienionych w wykazie osób.
5. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy dokonanie zmiany osób wykazanych w załączniku nr 3 do umowy. Ewentualna zmiana w ww. zakresie jest możliwa jedynie na osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez niezwłoczne elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony. Aktualizacja wykazu osób wskazanych do wykonania zamówienia następuje, przy braku wyrażenia sprzeciwu ze strony Zamawiającego wyrażonego w formie elektronicznej lub pisemnej w terminie do 2 dni od powiadomienia.
6. Osoby wykazane w załączniku nr 3 do umowy nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przepięststw na Tle Seksualnym, o których mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405 z późn. zm.). W przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych do realizacji treningu jest wpisana do ww. Rejestru lub zostanie wpisana w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest nie dopuścić tej osoby do wykonywania powierzonych czynności i niezwłocznie zastąpić ją inną osobą na zasadach określonych w IWZ.
7. W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do jego bieżącej aktualizacji w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia oraz do niezwłocznego pisemnego lub elektronicznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy i następuje, przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego, wyrażonego w terminie 2 dni od powiadomienia elektronicznie lub pisemnie drugiej strony (jeśli powyższa zmiana następuje przed planowanym terminem wyjazdu).
8. Cel zajęć przeprowadzanych w ramach niniejszej umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy: zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem - dwa pięciodniowe wyjazdy realizowane w formie zajęć dla czterech grup - zaplanowane w okresie od dnia **13.01.2020 r.** do dnia **24.01.2020 r.** na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;



§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie: zł /100), przy czym:
 - 1) koszt przeprowadzenia 1 treningu wyjazdowego (pięciodniowego) dla jednej osoby dorosłej ustala się na kwotę: zł brutto (w tym VAT);
 - 2) koszt zorganizowania pięciodniowego pobytu wraz z zajęciami/opieką dla jednego dziecka/młodzieży uczestnika/uczestniczki ustala się na kwotę: zł brutto (w tym VAT).
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, za wyjątkiem możliwości dokonania takiej zmiany określonej w § 13 umowy.
3. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa § 7 ust. 1 pkt 14. Zatwierdzenie bez uwag wskazanej dokumentacji będzie podstawą podpisania protokołu odbioru.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego należycie wykonanej usługi oraz dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 14 jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.
5. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że usługa została wykonana nienależyte i w związku z tym nałoży na Wykonawcę karę umowną, podstawą przyjęcia usługi jest protokół odbioru z zastrzeżeniami. Protokół taki będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku i równocześnie nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania usługi.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury lub rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. **Fakturę lub rachunek należy wystawić na Gminę Bytom ul. Parkowa 2 (NIP 626-298-85-82); REGON 276255269), Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu, ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
8. **Ustala się, iż faktury lub rachunki należy dostarczyć na adres Zamawiającego, tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
9. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) właściwy dla niego jest Urząd Skarbowy w
 - 2) podany na fakturach rachunek bankowy będzie znajdować się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest dla niego rachunek VAT.
10. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie należności w wysokości stopy procentowej, wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
11. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.
12. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do zdjęć, a Zamawiający nabędzie prawo do korzystania ze zdjęć w kraju i za granicą na czas nieokreślony na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wydawanie i zwielokrotnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na nośnikach danych oraz techniką drukarską;
 - 2) rozpowszechnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na stronach internetowych, w wydanych materiałach promocyjnych, podczas publicznego wyświetlania i wystaw.
13. Należność za świadczoną usługę jest współfinansowana z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4

1. Nadzór nad należyty, zgodnym z umową, wykonaniem przedmiotu zamówienia pełnią:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel.;
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel.
2. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany treści nin. umowy i następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej strony.

§ 5

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem podwykonawców w zakresie jn.:
 - 1)
 - 2)oraz w zakresie jn. przez następujących podwykonawców:
 - 3)(zakres, nazwa podwykonawcy);
 - 4)(zakres, nazwa podwykonawcy).
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Powierzenie podwykonawcom prac określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny



za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

4. W przypadku wykonania części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę, rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o treści jak w załączniku nr 2 do umowy, stanowiącym jej integralną część.

oraz jeśli dotyczy

(zapisy ust. 5 oraz ust. 6 nie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w przypadku, gdy Wykonawca przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów)

5. Przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem następujących podmiotów trzecich, na zasoby, których Wykonawca powoływał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego przedmiotem umowy, tj. w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia: (nazwa podmiotu trzeciego), który będzie realizował przedmiot umowy w formie:.....;
- 2) osób skierowanych do realizacji zamówienia:..... (nazwa podmiotu trzeciego), który będzie realizował przedmiot umowy w formie:.....;

6. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez którykolwiek z podmiotów określonych w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub stanowiły podstawę uzyskania punktacji w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, *(jeżeli dotyczy)*.

§ 6

1. Do objęcia usługą zostaną skierowane osoby, które zostaną wpisane na imienną listę uczestników/uczestniczek wyjazdowego treningu. Lista zostanie sporządzona przez Zamawiającego i dostarczona Wykonawcy w terminie najpóźniej do dwóch dni roboczych przed dniem rozpoczęcia wyjazdowego treningu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wyznaczonych w przypadku rezygnacji z uczestnictwa.
2. Dopuszcza się możliwość rezygnacji przez uczestników/uczestniczki i dzieci/młodzieży z udziału w zajęciach przed ich rozpoczęciem, Zamawiający nie pokrywa wówczas kosztów z tym związanych.
3. W przypadku zmiany uczestnika/uczestniczki Zamawiający przewiduje, przy zachowaniu cen jednostkowych, możliwość objęcia opieką większej liczby dzieci/młodzieży niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, przy założeniu, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy wartości określonej w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci, zgodnie z odpowiednimi stawkami kosztów jednostkowych określonymi w § 3 ust. 1 za osoby uczestniczące w zajęciach w następujący sposób:
 - 1) w przypadku gdy podczas obu wyjazdów uczestniczyć będzie **144 lub więcej osób** (w tym osoby dorosłe/dzieci/młodzież) – Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każde udokumentowane uczestnictwo w wyjeździe, tj. za każdą osobę, która uczestniczyła w wyjazdowym treningu;
 - 2) w przypadku, gdy liczba osób uczestniczących w obu wyjazdach będzie **równa lub mniejsza niż 143**, Wykonawcy będzie przysługiwało gwarantowane wynagrodzenie odpowiadające liczbie 143 osób, tj. Zamawiający zapłaci odpowiednio: za **47 osób dorosłych** (rodzice/opiekunowie dzieci/młodzieży będący uczestnikami/uczestniczkami projektu/partnerzy/-ki/osoby współtworzące rodzinę) oraz za **96** dzieci/młodzież.
5. Zamawiający zastrzega, iż kwota wskazana w § 3 ust. 1 niniejszej umowy może być wykorzystana w niepełnej wysokości. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty czy odszkodowania.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług;
 - 2) ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi zajęciami oraz w drodze do miejsca zajęć i z powrotem wszystkie osoby uczestniczące w wyjazdach, przestrzegać obowiązujących przepisów BHP oraz ponieść wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) dostosować metody prowadzenia zajęć do indywidualnych możliwości i potrzeb uczestników/uczestniczek oraz dzieci/młodzieży;
 - 4) zapewnić odbywanie zajęć w pomieszczeniu/ach/miejscu dostosowanym/-ych do prowadzenia zajęć i odpowiednio w tym celu wyposażonym/-ych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 5) zorganizować pobyt dla uczestników/uczestniczek oraz dzieci/młodzieży zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 6) pokryć koszty związane z dojazdem na zajęcia i powrotu z nich uczestników/uczestniczek oraz dzieci/młodzieży w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 7) zapewnić odpowiednie oznakowanie poprzez umieszczenie obowiązujących logotypów oraz informacji w miejscu prowadzenia zajęć, na dokumentach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, w tym Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- materiałach szkoleniowych oraz informować uczestników/uczestniczki o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*, dostępnymi na stronie internetowej www.rpo.slaskie.pl;
- 8) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* dostępnymi na stronie www.rpo.slaskie.pl, ze szczególnym naciskiem na przestrzeganie zasady równych szans;
 - 9) wydać uczestnikom/uczestniczkom zaświadczenia/certyfikaty dotyczące uczestnictwa w zajęciach wraz z informacją o realizowaniu ich w ramach projektu pn.: Centrum Wsparcia Rodziny edycja I współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (jeżeli nie ma możliwości zamieszczenia odpowiedniej informacji na zaświadczeniu – wydać dodatkowe zaświadczenie zawierające tę informację);
 - 10) zapewnić każdemu uczestnikowi/uczestniczce zajęć nieodpłatnie materiały szkoleniowe adekwatne do treści zajęć zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Materiały wykorzystywane podczas realizacji zajęć powinny być przekazywane uczestnikom/uczestniczkom na początku zajęć bądź na bieżąco zgodnie z realizowanym tematem zajęć;
 - 11) zagwarantować odpowiednią kadrę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 12) niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia, informować Zamawiającego o nieobecnościach uczestników/uczestniczek na zajęciach i wszelkich problemach w realizacji usługi będącej przedmiotem umowy;
 - 13) sporządzić protokół okoliczności i przyczyn zaistnienia wypadku przez zespół powypadkowy, w razie gdyby taki wypadek zaistniał;
 - 14) przedstawić dokumentację z przebiegu realizacji umowy obejmującą w szczególności:
 - a) krótki opis/sprawozdanie w szczególności z przebiegu zajęć,
 - b) kserokopię dziennika zajęć grupowych zawierającego co najmniej wykaz uczestników/uczestniczek, wymiar godzin i tematy zajęć,
 - c) indywidualne listy obecności na zajęciach wraz z potwierdzeniem odbioru: transportu, wyżywienia, zakwaterowania, materiałów szkoleniowych,
 - d) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających udział w zajęciach oraz kopie wydanych uczestnikom/uczestniczkom dokumentów,
 - e) dokumentację zdjęciową przedstawioną na płycie CD/DVD ilustrującą przebieg zajęć przy czym, nie może ona obejmować wizerunku osób, umożliwiającego ich identyfikację oraz dokumentację fotograficzną działań informacyjnych i promocyjnych a ponadto, materiały szkoleniowe przekazane uczestnikom/uczestniczkom,
 - f) kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników/uczestniczek oraz dzieci/młodzieży na czas trwania usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres pięciu lat począwszy od dnia 31.05.2021 r. Przy czym termin ten może zostać wydłużony na dalszy czas oznaczony. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ww. dacie odrębnym pismem. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy. Przyjmuje się, że miejscem przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy jest siedziba Wykonawcy. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed przedmiotowym terminem, zobowiązuje się on poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 8

Zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia zostaną uregulowane odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Jej zapisy będą oparte o zasady określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo monitoringu przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzonej dokumentacji i efektywności zajęć oraz frekwencji uczestników/uczestniczek;
 - 2) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów ze strony Zamawiającego) w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu ze strony Wykonawcy zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
- Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli i ewaluacji prowadzonej przez Zamawiającego lub inne jednostki uprawnione do kontroli i/lub ewaluacji w zakresie realizacji projektu pn.: *Centrum Wsparcia Rodziny edycja I* w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach również w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy;
 - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
 - 4) gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stopniu niemniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, zgodnie z § 5 ust. 5 i 6 umowy, *(jeśli dotyczy)*;
 - 5) gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stopniu niemniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 5 umowy, *(jeśli dotyczy)*;
 - 6) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn odstąpił od wykonywania przedmiotu umowy lub jego części i nie podejmuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 7) gdy Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wezwań do realizacji warunków umowy, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:
 - 1) w wysokości 20 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku opóźnienia w przedłożeniu załączników do umowy w terminach, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) w wysokości 5 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku nie przedłożenia załączników do umowy, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - 4) w wysokości 4 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z przedstawionego harmonogramu i nie poinformuje Zamawiającego o zmianach zgodnie z § 1 ust. 7 umowy;
 - 5) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niekorzystania z zasobów podmiotu trzeciego, na który Wykonawca powoływał się przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *(jeśli dotyczy)*.



2. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur/rachunków. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej obciążeniowej.

§ 13

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności. Strony przewidują możliwość:
 - 1) zmiany strony umowy, tj. w sytuacji wystąpienia następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów;
 - 2) zmiany Wykonawcy, tj. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 3) dokonania zmiany postanowień umownych, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych warunków:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust.1 niniejszej umowy;
 - 4) zmiany wynagrodzenia brutto, w tym cen jednostkowych brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 5) dokonania zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu podwykonawstwa, wprowadzenie nowego podwykonawcy, rezygnowanie z podwykonawcy bądź wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. W przypadku zmiany lub rezygnacji z któregośkolwiek podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub w stopniu wykazanym w ofercie, w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, *(jeżeli dotyczy)*. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2. Powyższe zapisy, *(jeżeli dotyczy)* mają również zastosowanie do podmiotów trzecich, o których mowa w § 5 ust. 5 umowy;
 - 6) zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa lub zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 lub innych wytycznych dotyczących realizacji projektów współfinansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nie mających wpływu na cenę przedmiotu umowy;
 - 7) wprowadzenia do umowy zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie jw. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 8) Zamawiający przewiduje, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, możliwość zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zachowania standardu zgodnego z IWZ;
 - 9) wprowadzenia zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości tj. takich, które nie zmieniają ogólnego charakteru umowy w jej pierwotnym brzmieniu.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. Wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody stron umowy na jej dokonanie. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w formie aneksu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 1 pkt 8, wynikającej z zagrożenia żywiołem, dla ważności zmian, strony dokonają niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy są istotne warunki zamówienia, umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz oferta Wykonawcy z dnia: r.



§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

§ 16

Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – oświadczenie podwykonawcy
- załącznik nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- załącznik nr 4 – szczegółowy program zajęć
- załącznik nr 5 – harmonogram zajęć



Załącznik nr 2
do istotnych postanowień umownych/umowy

....., dnia.....

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: **Akademia Rodziny cz. IV – wyjazdowy trening doskonalenia kompetencji i umiejętności**

odbyło się z moim udziałem w zakresie wykonania:

.....
.....
.....

a rozliczenie z tytułu wykonanych przeze mnie robót (prac) zostało dokonane w całości.

W związku z powyższym nie wnoszę i nie będę wnosić w przyszłości żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

Zlecony zakres robót (prac) wykonany został samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców.

.....
/pieczęć i czytelny podpis/



Załącznik nr 4
do istotnych postanowień umownych/umowy

PROGRAM ZAJĘĆ
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nazwa Wykonawcy:	
Numer umowy:	FA.282.2020 z dnia(do uzupełnienia po podpisaniu umowy)
MIEJSCE (nazwa obiektu, miejscowość, ulica, nr Sali)	
Przedmiot umowy (nazwa treningu):	
Termin realizacji zajęć (czas trwania):	
Sposoby organizacji zajęć:	
Cele zajęć:	
Plan zajęć:	Tematy zajęć
Proponowane środki i materiały dydaktyczne:	
Atrakcje proponowane podczas zajęć praktycznych dla rodzin:	
Sposób sprawdzenia efektów zajęć:	
Proponowane animacje dla dzieci podczas zajęć/opieki:	

.....dn.

.....
podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do występowania w imieniu
Wykonawcy



Załącznik nr 5
do istotnych postanowień umownych/umowy

Harmonogram zajęć
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nazwa Wykonawcy:					
Numer umowy:		FA.282.....2020 z dnia (do uzupełnienia po podpisaniu umowy)			
Przedmiot umowy:					
Termin realizacji zajęć:					
LP.	DATA/ TERMIN	MIEJSCE (nazwa obiektu, dokładny adres, nr sali - jeżeli dotyczy)	GODZINA	TEMAT ZAJĘĆ	IŁOŚĆ GODZIN
1					
2					
3					

.....dn.

.....
podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do występowania w imieniu
Wykonawcy