



Załącznik A do IWZ  
/załącznik nr 1 do istotnych postanowień umownych/umowy

*Opis przedmiotu zamówienia*

**Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie dwóch trzydniowych pobytów podczas wyjazdowych treningów interpersonalnych dla 24 uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej (KIS), będących uczestnikami projektu *AS Aktywny Społecznie* realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Uczestnicy wyjazdów:**

maksymalnie 24 osoby dorosłe – uczestnicy/uczestniczki projektu podzieleni/podzielone na 2 grupy wyjazdowe po 12 osób.

**UWAGA:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczebności poszczególnych grup wyjazdowych maksymalnie o 3 osoby na daną grupę. Zamawiający ustali z Wykonawcą ostateczną liczbę uczestników/-czek treningu dla danej grupy wyjazdowej najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed planowaną datą wyjazdu. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z następującą zasadą:
  - 1) w przypadku gdy grupa wyjazdowa będzie liczyła 10 lub więcej osób - Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każde udokumentowane uczestnictwo w wyjeździe, tj. za każdą osobę, która uczestniczyła w treningu,
  - 2) w przypadku, gdy liczba uczestników/-czek projektu w danej grupie wyjazdowej będzie równa lub mniejsza niż 9 osób, Wykonawcy będzie przysługiwało gwarantowane wynagrodzenie odpowiadające liczbie 9 uczestników/-czek;
- 2) dotatkowo z każdą grupą treningową w wyjeździe weźmie udział para trenerska, tj. dwie osoby prowadzące zajęcia, które zostaną zapewnione przez Zamawiającego.

**Miejsce realizacji:** miejscowość o walorach turystycznych znajdująca się w odległości do 2,5 godziny jazdy od siedziby MOPR, tj. Bytom, ul. Strzelców Bytomskich 16 (weryfikacja na podstawie ogólnodostępnych portali umożliwiających sprawdzenie odległości, np. [maps.google.pl](https://maps.google.pl)).

**Czas realizacji:** dwa trzydniowe wyjazdy zaplanowane w następujących terminach:

- 1) grupa I – 26.11-28.11.2019 r. (max. 12 uczestników/-czek KIS oraz 2 osoby prowadzące zajęcia);
- 2) grupa II – 29.11-01.12.2019 r. (max. 12 uczestników/-czek KIS oraz 2 osoby prowadzące zajęcia).

W przypadku ważnych zdarzeń losowych, w szczególności dotyczących osób prowadzących zajęcia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wyjazdu danej grupy. O takiej konieczności Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę niezwłocznie, lecz nie później niż na 5 dni przed planowanym wyjazdem. Powyższe działanie wymaga zgody stron umowy na jej dokonanie oraz odbywa się przy założeniu, iż ostateczny termin realizacji wszystkich grup wyjazdowych może zostać wydłużony maksymalnie do dnia 11.12.2019 r.

**Wykonawca w ramach organizacji pobytu podczas wyjazdowego treningu zapewni:**

**1. Zakwaterowanie:**

- 1.1. Wykonawca zapewni ośrodek w miejscowości o walorach turystycznych znajdującej się w odległości do 2,5 godziny jazdy od siedziby MOPR, tj. Bytom, ul. Strzelców Bytomskich 16 (weryfikacja na podstawie ogólnodostępnych portali umożliwiających sprawdzenie odległości, np. [maps.google.pl](https://maps.google.pl)).
- 1.2. Zamawiający wymaga, aby ośrodek położony był w pobliżu terenów zielonych i oddalony od centrum, sklepów, restauracji itp. Nie dopuszcza się zakwaterowania w obiektach rozproszonych typu domki letniskowe, kempingi.
- 1.3. Wykonawca zapewni uczestnikom/-czkom zakwaterowanie w pokojach 2-3 osobowych, z pełnym węzłem sanitarnym tj. WC i łazienką z kompletem ręczników (kąpielowy i podręczny) oraz środków higieny osobistej dla każdego uczestnika/-czki, jednoosobowymi łóżkami, stolikiem, krzesłami, szafami na ubrania, TV. Uczestnicy/-czki powinni zostać zakwaterowani w sposób uwzględniający płeć, a w przypadku nierównej liczby osób winien być zapewniony pokój jednoosobowy lub dwuosobowy do pojedynczego wykorzystania.
- 1.4. Zamawiający wymaga, aby na terenie całego obiektu był stały dostęp do bezprzewodowego Internetu.
- 1.5. Obiekt musi być przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.



## 2. Wyżywienie:

- 2.1. Wykonawca zapewni w cenie usługi pełnowartościowe i urozmaicone wyżywienie, polegające na przygotowaniu i zaserwowaniu 3 posiłków dziennie (za wyjątkiem dnia przyjazdu, kiedy nie przewiduje się śniadania oraz dnia wyjazdu, kiedy nie przewiduje się kolacji) na każdego uczestnika/-czkę treningu w postaci: śniadania w formie „szwedzkiego stołu”, dwudaniowego obiadu z napojem (zupa; sztuka mięsa w różnej postaci/ryby; odpowiednio: ziemniaki/frytki/ ryż/kasza; zestaw surówek/surówka; odpowiednio: kompot/sok) i kolacji w formie „szwedzkiego stołu”. Ponadto Wykonawca ustali z trenerami termin zorganizowania dodatkowego, jednego wieczornego (po kolacji) spotkania integracyjnego polegającego na pieczeniu kiełbasek (kiełbasa ok. 200 g na osobę, dodatki: pieczywo, ogórki, smalec, musztarda i keczup oraz napoje: herbata i soki owocowe) przy ognisku lub - w przypadku niekorzystnej pogody i w porozumieniu z trenerami - na grillu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania posiłków w formie dań gotowych typu fast food oraz gotowych zup typu instant.
- 2.2. W drodze z powrotem (na czas podróży) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/-ce suchy prowiant (np. kanapkę/bułkę typu kajzerka z masłem, serem, szynką) i napój (np. wodę mineralną lub sok owocowy w ilości min. 0,5 l na osobę).
- 2.3. Ponadto w trakcie prowadzonych zajęć, Wykonawca zorganizuje uczestnikom/-czkom przerwy kawowe, w czasie, których będą mogli spożyć tzw. susz konferencyjny składający się z drobnych ciasteczek, słonych przekąsek oraz napojów w formie kawy, herbaty, wody mineralnej, soku. Zamawiający wymaga dostępności ww. artykułów spożywczych w ramach przerw kawowych w sali/-ach, w której/-ych będą odbywać się treningi tak, aby prowadzący zajęcia mogli samodzielnie wyznaczyć czas przerw.
- 2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia specjalnego wyżywienia ze względu na potrzeby osób uczestniczących w wyjazdowym treningu (np. z powodu choroby, alergii, wegetarianizmu). W takim przypadku Zamawiający najpóźniej na 1 dzień przed wyjazdem poinformuje Wykonawcę o takiej konieczności oraz wskaże liczbę i rodzaj specjalnych posiłków.
- 2.5. Wykonawca zapewni dostępność wody mineralnej w pokojach w ilości min. 0,5 l dziennie na każdą osobę (Zamawiający wymaga zapewnienia wody w butelkach o pojemności nie większej niż 0,5 l).

## 3. Miejsca do prowadzenia zajęć wraz z wyposażeniem:

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby podczas każdego wyjazdowego treningu dostępna była sala szkoleniowa przeznaczona do zajęć grupowych (w tym zajęć ruchowych, które będą odbywać się w niej w razie niesprzyjającej pogody), spełniająca odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne i jakościowe (w tym odpowiednią temperaturę) oraz zapewniająca dostęp do naturalnego światła dziennego oraz do światła sztucznego. Sala ma pozostawać do pełnej dyspozycji prowadzących trening przez cały okres pobytu w miejscu zakwaterowania. Sala musi być dostosowana do wielkości grupy, dysponować miejscem na poczęstunek w ramach przerw kawowych oraz musi być wyposażona w sprawny sprzęt do przeprowadzenia treningu, tj. stoły/stoliki, krzesła, tablicę flipchart z nieograniczonym dostępem do papieru, laptop, rzutnik multimedialny z nagłośnieniem i ekran do projekcji i/lub białą ścianę odpowiedniej wielkości lub inny system umożliwiający wizualizację omawianych tematów).
- 3.2. Nie dopuszcza się realizacji treningu w salach przechodnich oraz salach, w których podawane są posiłki (śniadanie, obiad, kolacja).
- 3.3. Wykonawca zapewni również podczas każdego wyjazdu materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć w ramach treningu, tj.:
  - flamastry czarne – min. 10 sztuk,
  - flamastry kolorowe – min. 10 sztuk,
  - modelina mocująca (tzw. guma trenerska) – 1 opakowanie,
  - papier biały A 4 – 1 ryza,
  - papier kolorowy A4 – 1 ryza,
  - nożyczki – 3 pary,
  - taśma klejąca (gruba, do pakowania) – 3 rolki,
  - szary papier o dł. minimum 2 m – 14 arkuszy,
  - długopisy – min. 14 sztuk,
  - kredki ołówkowe – min. 4 komplety po 12 kolorów,
  - temperówka – 1 sztuka,
  - plastikowe rurki do picia – 3 opakowania po min. 40 sztuk,
  - balony kolorowe – 20 sztuk,
  - różnokolorowa wełna – 4 kłębki włóczki,
  - klej w tubce typu „magik” – 4 sztuki,
  - blok techniczny biały A3 – 2 sztuki.



#### 4. Transport:

- 4.1. Wykonawca zapewni w cenie usługi transport autokarem/busem dla uczestników/-czek oraz ich bagażu na miejsce zakwaterowania i z powrotem. Usługę będzie mógł wykonać podmiot posiadający zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego. Pojazd musi być dopuszczony do ruchu drogowego i sprawny technicznie (w tym ważny przegląd techniczny, ubezpieczenie OC i NNW), dysponować liczbą miejsc pozwalającą na komfortowe podróżowanie zgłoszonej do wyjazdu grupy oraz być wyposażony w sprawne ogrzewanie/klimatyzację. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zapewnienia rezerwowego autokaru/busa.
- 4.2. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania odpowiednich służb przed wyjazdem w celu sprawdzenia sprawności technicznej pojazdu oraz badania trzeźwości kierowcy. W przypadku stwierdzenia uchybień Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podstawienia nowego sprawnego pojazdu i/lub zapewnienia innego kierowcy.
- 4.3. Zamawiający w ramach każdego wyjazdowego treningu planuje zorganizować zajęcia w formie kilkugodzinnego wyjazdu uczestników/-czek z parą trenerską do okolicznych atrakcji. W związku z czym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił transport autokarem/busem na takie zajęcia i z powrotem. Wybór miejsca/atrakcji oraz dnia, w którym będzie miał zostać zorganizowany wyjazd będzie uzależniony od warunków pogodowych, umiejscowienia ośrodka wskazanego przez Wykonawcę oraz potrzeb grupy treningowej. Zamawiający zakłada, że łączna trasa przejazdu nie będzie przekraczała 100 km. Najpóźniej pod koniec pierwszego dnia każdego treningu Zamawiający uzgodni z Wykonawcą termin i planowaną trasę. Na wypadek niesprzyjających warunków pogodowych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca i terminu planowanego wyjazdu w trakcie trwania treningu w uzgodnieniu z Wykonawcą.
- 4.4. Ponadto w cenie usługi Wykonawca zapewni uczestnikom/-czkom zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca zbiórki oraz powrotu do miejsca zamieszkania po zakończeniu wyjazdowego treningu (przejazd publicznymi lub prywatnymi środkami transportu, a w przypadku przejazdu samochodem prywatnym – do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie, przez co Zamawiający rozumie zwrot kosztu dojazdu uczestnika/-czki z miejsca zamieszkania na miejsce zbiórki i z powrotem). Zamawiający zakłada, iż wszyscy uczestnicy/-czki mogą korzystać z transportu w formie przejazdu publicznymi środkami transportu.

#### 5. Środki finansowe na organizację zajęć w formie kilkugodzinnego wyjazdu oraz czasu wolnego dla uczestników/-czek:

Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/-ce zajęć KIS (tj. osobie dorosłej będącej uczestnikiem/-czką projektu) oraz każdemu trenerowi prowadzącemu zajęcia, podczas wyjazdowego treningu kwotę w wysokości 40,00 zł/na osobę. Kwotę łączną wynikającą z faktycznej liczby uczestników/-czek danego wyjazdu Wykonawca przekazuje za potwierdzeniem odbioru jednemu z trenerów skierowanych przez Zamawiającego. Przekazana kwota będzie wydatkowana przez trenerów na opłacenie biletów wstępu podczas wyjazdu i/lub na organizację czasu wolnego zgodnie z potrzebami grupy.

#### 6. Koordynator/-ka:

Wykonawca zapewni, na czas wyjazdu każdej z grup, jednego koordynatora/-kę ds. organizacyjnych, który winien posiadać co najmniej średnie wykształcenie oraz doświadczenie w koordynowaniu minimum dwóch wyjazdów dla dorosłych/młodzieży/dzieci. Do jego/-ej zadań będzie należało m.in. załatwianie spraw organizacyjnych związanych z transportem, pośredniczenie pomiędzy prowadzącymi zajęcia a kierowcą/pracownikami ośrodka/hotelu, prowadzenie spraw organizacyjno-technicznych w trakcie pobytu grupy, bieżące rozwiązywanie pojawiających się problemów. Zamawiający wymaga dyspozycyjności koordynatora/-ki przez cały czas trwania wyjazdu.

#### 7. Ubezpieczenie:

Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników/-czki oraz trenerów prowadzących zajęcia od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia do dnia jego zakończenia na minimalną sumę ubezpieczenia 10.000,00 zł na osobę.

#### 8. Czas wolny:

W czasie wolnym od zajęć należy zapewnić uczestnikom/-czkom efektywną i atrakcyjną organizację tego czasu (np. spacer, korzystanie z atrakcji na terenie ośrodka, zwiedzanie okolic, karaoke).



**9. Pobyt osób prowadzących zajęcia w ramach treningu interpersonalnego:**

- 9.1. W każdym wyjeździe treningowym będzie brała udział para trenerska prowadząca zajęcia z grupą, która zostanie zapewniona przez Zamawiającego.
- 9.2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dla osób prowadzących zajęcia ubezpieczenie NNW, transport, wyżywienie i zakwaterowanie na terenie tego samego obiektu zgodnie z wymogami jak dla uczestników/-czek projektu. **Koszt wynikający z powyższego Wykonawca ujmuje w ramach jednostkowego kosztu pobytu uczestnika/-czki KIS**, który jest wykazywany w formularzu oferty w tabeli ze szczegółową wyceną zamówienia.

**10. Wymagania dodatkowe:**

Wykonawca zapewni oznakowanie miejsc, w których będą odbywały się zajęcia oraz umieści na dokumentacji dotyczącej realizacji treningu obowiązujące logotypy oraz informacje zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020*, dostępnymi na stronie internetowej [www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl).



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA**

dotycząca postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO w formie konkursu ofert

**pn.: Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon/faks/e-mail: .....

Szczegółowa wycena zamówienia:

L.p.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	w tym PODATEK VAT lub sposób rozliczenia podatku VAT	ILOŚĆ	CENA BRUTTO (poz. 2 x poz. 4)
1	2	3	4	5
1.	cena za trzydniowy pobyt dla jednego uczestnika/-czki:  .....* w PLN (brutto)	..... (wpisać % VAT lub zw. lub VAT marża dla biur podróży)	24 (maks. liczba uczestników/-czek)	.....
<b>RAZEM CENA OFERTY BRUTTO</b>				.....**
słownie: .....				zł

\* Zamawiający przyjmie za prawidłowo podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową brutto za trzydniowy pobyt dla jednego uczestnika/-czki (tj. cenę określoną przez Wykonawcę w kol. 2 tabeli jw.). Obliczając cenę za pobyt uczestnika/-czki należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w szczególności odpowiednio koszt transportu, zakwaterowania, wyżywienia, miejsc do prowadzenia zajęć z wyposażeniem, wynagrodzenie koordynatora wyjazdu, wysokość środków finansowych na organizację zajęć oraz czasu wolnego przekazywanych prowadzącemu, ubezpieczenia NNW oraz pobytu osób prowadzących zajęcia – pary trenerskiej zapewnionej przez Zamawiającego)

\*\* w przypadku oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę zgodnie z zapisami cz. VII ust. 2 IWZ

**Termin realizacji zamówienia:** dwa trzydniowe wyjazdy zaplanowane w następujących terminach:

- 1) grupa I – 26.11.2019 r. - 28.11.2019 r.;
- 2) grupa II – 29.11.2019 r. - 01.12.2019 r.

- na zasadach określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik A do niniejszego IWZ.

**Oświadczam/-y, że:**

- 1) zakwaterowanie zostanie zapewnione w .....
- ..... (wpisać nazwę i dokładny adres ośrodka/ośrodków)

Wskazany/-e ośrodek/-ki jest/są wyposażony/-e w:

- basen kryty TAK/NIE <sup>(1)</sup>
- salę gimnastyczną TAK/NIE <sup>(1)</sup>

który/-e będzie/będą dostępny/-e dla uczestników **bez dodatkowych opłat** w trakcie pobytu przez min. 1,5 godziny każdego dnia trwania treningu;

<sup>(1)</sup> właściwą odpowiedź należy podkreślić. Informacja będzie wykorzystana do oceny oferty w ramach II kryterium oceny ofert. W przypadku realizacji usługi w więcej niż jednym ośrodku – dostępność infrastruktury musi być zapewniona na tym samym poziomie.

UWAGA: Zamawiający dokona weryfikacji informacji wskazanych powyżej w toku badania i oceny ofert.



- 2) oświadczam/-my, że zapewnię/-my, na czas trwania każdego wyjazdu jednego koordynatora/-kę ds. organizacyjnych, który/-a będzie posiadać co najmniej średnie wykształcenie oraz doświadczenie w koordynowaniu minimum dwóch wyjazdów dla dorosłych/młodzieży dzieci;
- 3) oświadczam/-my, że zamierzam/-y powierzyć podwykonawcy do wykonania:

Lp.	część zamówienia polegającą na: <sup>(2)</sup>
<i>1</i>	<i>2</i>
1.	
(...)	

<sup>(2)</sup> kolumnę nr 2 należy wypełnić w każdym przypadku zamiaru podzlecenia części zamówienia

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi tabelę formularza niewypełnioną (puste pole), Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

**INFORMACJA O SPOSOBIE W JAKI WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: (wypełnić odpowiednio)**

**Oświadczam/-y, że:**

1) **spełniam/-y samodzielnie warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt ..... IWZ\*** (wskazać pkt 4 – na potwierdzenie przedstawiając odpowiednio wypełniony załącznik nr 2 - wykaz wykonanych usług);

*\* należy wpisać warunek, który Wykonawca spełnia samodzielnie*

2) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ, [tj. wykonanie lub wykonywanie co najmniej jednej usługi obejmującej organizację pobytu (minimum zapewnienie transportu oraz zakwaterowania z wyżywieniem), dla co najmniej jednej grupy wyjazdowej o wartości usługi na kwotę, co najmniej 15.000,00 zł brutto] polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu /-ów:**

nazwa i adres podmiotu: .....  
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

**W ZAŁĄCZENIU DO OFERTY PRZEDKLADAM ZOBOWIĄZANIE WW. PODMIOTU/ PODMIOTÓW** (w przypadku wypełnienia pkt 2)

**Oświadczam/-my, że:**

wypełniłam/-em/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO <sup>(3)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/-em/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także zobowiązuję/-jemy się dopełnić ww. obowiązków wobec osób, których dane pozyskam/-my.

<sup>(3)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Oświadczam/-my, że ..... do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.  
(należy wpisać: „zaliczam/-y się” lub „nie zaliczam/-y się”)

Informacja o zaliczaniu/nie zaliczaniu się do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw służy Zamawiającemu do rzetelnego wypełnienia sprawozdania o udzielonych zamówieniach. Powyższa informacja nie stanowi o ważności oferty. W przypadku braku odpowiedniego wypełnienia, Wykonawca zostanie poproszony o podanie niniejszej informacji. Pojęcie mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy i średniego przedsiębiorcy definiują art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się z IWZ i nie wnoszę/-simy zastrzeżeń oraz, że otrzymałem/-liśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.



Oświadczam/-my, że zapoznałem/-liśmy się i akceptuję/-jemy postanowienia umowne, w tym warunki płatności wynagrodzenia z terminem wynoszącym 30 dni.

Ofertę składam/-my na ..... stronach kolejno ponumerowanych.  
*/podać liczbę stron/*

Ofertę sporządzono w dniu ..... 2019 r.

.....  
*/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/*

#### **INFORMACJE DODATKOWE:** <sup>(4)</sup>

Dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

1.	Osoba/-y zawierająca/-e umowę w imieniu Wykonawcy	Imię i nazwisko (ewentualne stanowisko)	
2.	Osoba/-y odpowiedzialna/-e za kontakty z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy	Imię i nazwisko	tel./e-mail
3.	Osoba/-y ds. organizacyjnych – KOORDYNATOR/-KA WYJAZDU pozostający/-a do dyspozycji przez cały czas trwania wyjazdu	Imię i nazwisko	tel.

<sup>(4)</sup> w przypadku nie podania informacji dodatkowych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana do podania ww. danych przed zawarciem umowy.



Załącznik nr 2 do IWZ

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

dotyczący postępowania o wartości poniżej 750 000 EURO

*w formie konkursu ofert*

pn.: **Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Lp.	Przedmiot usługi *	Wartość usługi** (zł brutto)	Data wykonania usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę	Dowód, czy usługa została wykonana należycie (nr dowodu lub strona oferty) ***
1	2	3	4	5	6
WYKAZ USŁUG NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU * (warunek opisany szczegółowo w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ)					
1. (..)					

**UWAGA:**

\* w celu dokonania właściwej oceny przedstawione dokumentów wymaga się dokonania opisu przedmiotu usługi w sposób umożliwiający sprawdzenie, czy przedmiot zrealizowanej usługi potwierdza spełnianie warunku udziału w niniejszym postępowaniu, tj. czy wykonane usługi odbyły się **w zakresie określonym w cz. V ust. 1 pkt 4 IWZ.**

\*\* dla zamówień zrealizowanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia wartości zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia zawarcia umowy. W przypadku braku średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy należy dokonać przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na ich równowartość w PLN po średnim kursie NBP ostatnio obowiązującym przed dniem zawarcia umowy z podaniem daty kursu.

\*\*\* dowodami, o których mowa, są poświadczenia potwierdzające należyte wykonanie usług wystawione przez podmiot zlecający lub inne dokumenty, z których wynikać będzie zakres i należyte wykonanie usługi, poświadczone przez podmiot zlecający.

W załączeniu przedkładam dowód/dowody\*\*\*, określające, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/





**UWAGA:** niniejsze oświadczenie należy dołączyć do oferty, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.

Załącznik nr 3 do IWZ

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany (ni) ..... będąc upoważnionym (mi)  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)  
do reprezentowania: .....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**oświadczam (/y),**  
że wyżej wymieniony podmiot, odda Wykonawcy:  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby w zakresie <sup>1</sup> .....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: **Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

przez okres .....

w zakresie .....  
(wskazanie czynności, które będą wykonywane)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia <sup>2</sup> :  
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą <sup>3</sup> :  
.....

**Oświadczamy, że w przypadku realizacji przedmiotu ww. zamówienia przez Wykonawcę jw. zobowiązujemy się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.**

**W przypadku udostępnienia zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia oświadczam, iż zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

<sup>1</sup> zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:  
- zdolności techniczne lub zawodowe

<sup>2</sup> np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<sup>3</sup> np. umowa dotycząca podwykonawstwa lub umowa dotycząca innego rodzaju współpracy - należy wskazać rodzaj współpracy.

**NINIEJSZE ZOBOWIĄZANIE NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO RAZY ILE WYSTĄPI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.**



Załącznik nr 4 do IWZ

### Istotne postanowienia umowne

umowa współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w dniu .....r, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), pomiędzy:

Gminą Bytom ul. Parkowa 2, NIP 626298-85-82, REGON 276255269

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie z siedzibą w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16 reprezentowanym przez: .....

działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta m. Bytomia numer .... z dnia .....

zwanym dalej Zamawiającym

a .....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pod nazwą: **Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego** odpowiadającym opisowi określone w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca winien:
  - 1) zorganizować pobyt zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 2) należyście przygotować dokumentację z realizacji pobytu.
3. Wykonawca w terminie najpóźniej do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego wyjazdowego treningu przedłoży załącznik nr 3 do umowy, tj. wykaz osób wskazanych do wykonania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wymienionych w wykazie osób.
4. Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy dokonywanie zmian osób wykazanych w załączniku nr 3 do umowy pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, iż osoby te posiadają kwalifikacje i doświadczenie w stopniu nie niższym niż wymagane przez Zamawiającego. Powyższe działanie nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez niezwłoczne elektroniczne lub pisemne powiadomienie drugiej strony. Aktualizacja wykazu osób wskazanych do wykonania zamówienia następuje przy braku sprzeciwu ze strony Zamawiającego wyrażonego w formie elektronicznej lub pisemnej w terminie do 2 dni od powiadomienia.

#### § 2

Termin realizacji umowy: dwa trzydniowe wyjazdy zaplanowane w następujących terminach:

- 1) grupa I: 26.11.2019 r. - 28.11.2019 r. (12 uczestników/-czek KIS oraz 2 osoby prowadzące zajęcia);
- 2) grupa II: 29.11.2019 r. - 01.12.2019 r. (12 uczestników/-czek KIS oraz 2 osoby prowadzące zajęcia),

- z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian ww. terminów na warunkach, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy.

#### § 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty: ..... zł brutto (słownie: ...../100 zł), przy czym koszt zorganizowania trzydniowego pobytu dla jednego uczestnika/-czki ustala się na kwotę: ..... zł brutto (w tym ..... VAT).
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, za wyjątkiem możliwości dokonania takiej zmiany określonej w § 13 umowy.
3. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa § 7 ust. 1 pkt 5. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, tj. po zakończeniu realizacji danego wyjazdu i przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej. Zatwierdzenie bez uwag wskazanej dokumentacji będzie podstawą podpisania protokołu odbioru.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego należyście wykonanej usługi oraz dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.
5. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że usługa została wykonana nienależyście i w związku z tym nałoży na Wykonawcę karę umowną, podstawą przyjęcia usługi jest protokół odbioru z zastrzeżeniami. Protokół taki będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub rachunku i równocześnie nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania usługi.



6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury lub rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. **Fakturę lub rachunek należy wystawić na Gminę Bytom ul. Parkowa 2 (NIP 626-298-85-82); REGON 276255269), Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu, ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
8. **Ustala się, iż faktury lub rachunki należy dostarczyć na adres Zamawiającego, tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom.**
9. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie należności w wysokości stopy procentowej, wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
10. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.
11. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do zdjęć, a Zamawiający nabędzie prawo do korzystania ze zdjęć w kraju i za granicą na czas nieokreślony na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wydawanie i wielokrotnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na nośnikach danych oraz techniką drukarską,
  - 2) rozpowszechnianie zdjęć (fotorelacji), zarówno w przyjętej wersji zwartej, jak i pojedynczych elementów na stronach internetowych, w wydanych materiałach promocyjnych, podczas publicznego wyświetlania i wystaw.
12. Należność za świadczoną usługę jest współfinansowana z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 4

1. Nadzór nad należyty, zgodnym z umową, wykonaniem przedmiotu zamówienia pełnią:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany treści nin. umowy i następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej strony.

#### § 5

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem podwykonawców w zakresie jn.:
  - 1) .....
  - 2) .....oraz w zakresie jn. przez następujących podwykonawców:
  - 3) .....(zakres, nazwa podwykonawcy);
  - 4) .....(zakres, nazwa podwykonawcy).
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Powierzenie podwykonawcom prac określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
4. W przypadku wykonania części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę, rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o treści jak w załączniku nr 2 do umowy, stanowiącym jej integralną część.

*oraz jeśli dotyczy*

*(zapisy ust. 5 oraz ust. 6 nie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w przypadku, gdy Wykonawca przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów)*

5. Przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem następujących podmiotów trzecich, na zasoby, których Wykonawca powoływał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego przedmiotem umowy, tj. w zakresie wiedzy i doświadczenia: ..... (nazwa podmiotu trzeciego), który będzie realizował przedmiot umowy w formie: .....;
6. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez którykolwiek z podmiotów określonych w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub stanowiły podstawę uzyskania punktacji w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, *(jeżeli dotyczy)*.

#### § 6

1. Do objęcia usługą zostaną skierowane osoby, które zostaną wpisane na imienną listę uczestników/-czek wyjazdowego treningu. Lista zostanie sporządzona przez Zamawiającego i dostarczona Wykonawcy w terminie najpóźniej do 3 dni kalendarzowych przed planowaną datą wyjazdu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany uczestnika/-czki na wypadek rezygnacji z uczestnictwa.



2. Dopuszcza się możliwość rezygnacji przez uczestników/-czki z udziału w wyjazdowym treningu przed jego rozpoczęciem, Zamawiający nie pokrywa wówczas kosztów z tym związanych.
3. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia, zgodnie z odpowiednimi stawkami kosztów jednostkowych określonymi w § 3 ust. 1 za każde udokumentowane uczestnictwo w wyjazdowym treningu przez danego uczestnika/-czkę z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w niniejszym paragrafie w ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczebności poszczególnych grup wyjazdowych maksymalnie o 3 osoby na daną grupę. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z następującą zasadą:
  - 1) w przypadku gdy grupa wyjazdowa będzie liczyła 10 lub więcej osób - Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każde udokumentowane uczestnictwo w wyjeździe, tj. za każdą osobę, która uczestniczyła w treningu;
  - 2) w przypadku, gdy liczba uczestników/-czek projektu w danej grupie wyjazdowej będzie równa lub mniejsza niż 9 osób, Wykonawcy będzie przysługiwało gwarantowane wynagrodzenie odpowiadające liczbie 9 uczestników/-czek.
5. Zamawiający zastrzega, iż kwota wskazana w § 3 ust. 1 niniejszej umowy może być wykorzystana w niepełnej wysokości. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty czy odszkodowania.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
  - 2) wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług;
  - 3) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z *Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* dostępnymi na stronie [www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl), ze szczególnym naciskiem na przestrzeganie zasady równych szans;
  - 4) sporządzić protokół okoliczności i przyczyn zaistnienia wypadku przez zespół powypadkowy, w razie gdyby taki wypadek zaistniał;
  - 5) przedstawić dokumentację z przebiegu realizacji umowy obejmującą w szczególności:
    - a) potwierdzenie odbioru przez każdego uczestnika/-czkę: transportu, wyżywienia, zakwaterowania (w tym miejsca do prowadzenia zajęć wraz z wyposażeniem),
    - b) potwierdzenie odbioru przez każdego prowadzącego zajęcia: transportu, wyżywienia, zakwaterowania (w tym miejsca do prowadzenia zajęć wraz z wyposażeniem),
    - c) potwierdzenie odbioru przez parę trenerską prowadzącą zajęcia środków finansowych dla uczestników/-czek oraz trenerów przeznaczonych na organizację zajęć w formie kilkugodzinnego wyjazdu oraz czasu wolnego;
    - d) dokumentację zdjęciową przedstawioną na płycie CD/DVD ilustrującą przebieg pobytu, przy czym, nie może ona obejmować wizerunku osób, umożliwiającego ich identyfikację oraz dokumentację zdjęciową działań informacyjnych i promocyjnych,
    - e) kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników/-czek oraz osób prowadzących zajęcia na czas trwania usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres pięciu lat począwszy od dnia 31.12.2020 r. Przy czym termin ten może zostać wydłużony na dalszy czas oznaczony. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ww. dacie odrębnym pismem. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy. Przyjmuje się, że miejscem przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy jest siedziba Wykonawcy. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed przedmiotowym terminem, zobowiązuje się on poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowaną umową.

#### § 8

Zasady współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia zostaną uregulowane odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Jej zapisy będą oparte o zasady, określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



#### § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie:
  - 1) prawo monitoringu przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz prowadzonej dokumentacji;
  - 2) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia kosztów ze strony Zamawiającego) w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu ze strony Wykonawcy zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez uczestników/-czki wyjazdowych treningów. Koszty ewentualnych strat materialnych powstałych z winy uczestników ponoszą oni osobiście, a ich egzekucja należy do Wykonawcy.

#### § 10

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli i ewaluacji prowadzonej przez Zamawiającego lub inne jednostki uprawnione do kontroli i/lub ewaluacji w zakresie realizacji projektu pn. *AS Aktywny Społecznie* w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

#### § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach również w następujących sytuacjach:
  - 1) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy;
  - 2) gdy wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
  - 4) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn odstąpił od wykonywania przedmiotu umowy lub jego części i nie podejmuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 5) gdy Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wezwań do realizacji warunków umowy, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

#### § 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę:
  - 1) w wysokości 20 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
  - 3) w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku opóźnienia w przedłożeniu załącznika nr 3 do umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) w wysokości 5 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku nieprzedłożenia załącznika nr 3 do umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;

*oraz jeśli dotyczy*

*(zapis pkt. 5 zostanie wprowadzony do treści zawieranej umowy w przypadku, gdy Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w postępowaniu za dostępnosć infrastruktury na terenie ośrodka/-ów)*



- 5) w wysokości 20 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku niezapewnienia dostępności infrastruktury na terenie ośrodka/-ów, tj. basenu krytego i/lub sali gimnastycznej, które będą dostępne dla uczestników bez dodatkowych opłat (przez min. 1,5 godziny każdego dnia trwania treningu) w trakcie pobytu.
2. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur/rachunków. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej obciążeniowej.

#### § 13

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności. Strony przewidują możliwość:
  - 1) zmiany strony umowy, tj. w sytuacji wystąpienia następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów;
  - 2) zmiany Wykonawcy, tj. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - 3) dokonania zmiany postanowień umownych, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych warunków:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 4) zmiany wynagrodzenia brutto, w tym cen jednostkowych brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 5) dokonania zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu podwykonawstwa, wprowadzenie nowego podwykonawcy, zrezygnowanie z podwykonawcy bądź wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. W przypadku zmiany lub rezygnacji z którykolwiek z podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub w stopniu wykazanym w ofercie, w przypadku gdy Wykonawca otrzymał punkty w ramach przyjętego w postępowaniu kryterium oceny ofert, *(jeżeli dotyczy)*. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2. Powyższe zapisy, *(jeżeli dotyczy)* mają również zastosowanie do podmiotów trzecich, o których mowa w § 5 ust. 5 umowy;
  - 6) zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa lub zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 lub innych wytycznych dotyczących realizacji projektów współfinansowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nie mających wpływu na cenę przedmiotu umowy;
  - 7) wprowadzenia do umowy zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10 % wartości umowy określonej pierwotnie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 8) Zamawiający przewiduje, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, możliwość zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zachowania standardu zgodnego z IWZ oraz dostępności infrastruktury, zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (co najmniej na poziomie punktacji przyznanej Wykonawcy w ramach kryterium II oceny ofert) – *jeśli dotyczy*;
  - 9) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu/terminów wykonania przedmiotu umowy, jeżeli dochowanie terminu/terminów określonych w umowie jest niemożliwe z uwagi na okoliczności opisane w załączniku nr 1 do umowy i dające się przypisać Zamawiającemu, lecz nie dłużej niż do dnia 11.12.2019 r.,



- 10) wprowadzenia zmian nieistotnych, niezależnie od ich wartości tj. takich, które nie zmieniają ogólnego charakteru umowy w jej pierwotnym brzmieniu.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody stron umowy na jej dokonanie. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w formie aneksu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 1 pkt 8, wynikającej z zagrożenia żywiołem, dla ważności zmian, strony dokonają niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy są istotne warunki zamówienia, umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz oferta Wykonawcy z dnia: ..... r.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

§ 16

Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2 – oświadczenie podwykonawcy

załącznik nr 3 – wykaz osób wskazanych do wykonania zamówienia



Załącznik nr 2  
do istotnych postanowień umownych/umowy

....., dnia.....

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY:

.....  
.....  
.....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam, iż wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: **Organizacja pobytu podczas dwóch wyjazdowych treningów dla uczestników/-czek zajęć Klubu Integracji Społecznej realizowanych w ramach projektu „AS Aktywny Społecznie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego** odbyło się z moim udziałem w zakresie wykonania:

.....  
.....  
.....

a rozliczenie z tytułu wykonanych przeze mnie robót (prac) zostało dokonane w całości.

W związku z powyższym nie wnoszę i nie będę wnosić w przyszłości żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

.....  
/pieczęć i czytelny podpis/





Załącznik nr 3  
do istotnych postanowień umownych/umowy

.....

(pieczęć wykonawcy)

**Wykaz osób wskazanych do wykonania zamówienia**

określonego w umowie nr ..... z dnia ..... r.

(do uzupełnienia po podpisaniu umowy)

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe* (np. ukończone szkoły/studia/kursy)	Doświadczenie zawodowe *
1			
2			
3			
(...)			

\* Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wykazanych powyżej osób.

.....dn. ....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy