

Zatwierdzenie

PREZYDENT MIASTA

Mariusz Wołosz

Aneks nr 2

z dnia 12 stycznia 2023 r.

do Regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu

§ 1

W Regulaminie organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu, zatwierdzonym przez Michała Biedę – Zastępcę Prezydenta, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta, w dniu 24 marca 2022 r., z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 18:

a) w pkt 1 w lit. d średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. e, f i g, w brzmieniu:

„e) dodatku węglowego na podstawie ustawy o dodatku węglowym,

f) dodatku dla gospodarstw domowych na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw,

g) dodatku elektrycznego na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej;”

b) w pkt 3 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) wydawanie decyzji żądającej zwrotu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, wychowawczych, dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych oraz dodatku elektrycznego;”

c) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) prowadzenie punktu obsługi klienta w zakresie:

a) udzielania informacji, w tym w formie elektronicznej i telefonicznej, dotyczących świadczeń, kryteriów ich przyznawania, oraz miejsca i sposobu załatwiania spraw,

b) wydawania formularzy wniosków i pomocy w ich wypełnianiu,

c) przyjmowania wniosków oraz dokumentów uzupełniających do złożonych wniosków.”

2) w § 19 pkt 3, 4 i 5, otrzymuje brzmienie:

„3) dochodzenie należności publicznoprawnych z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, zasiłków dla opiekunów, świadczeń alimentacyjnych, dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych, stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych, świadczenia dobry start, dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych, dodatku elektrycznego, w tym:

a) wprowadzanie potrażeń do aplikacji wspierających obsługę świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, zasiłków dla opiekunów i świadczeń alimentacyjnych,

b) sporządzanie pism odsetkowych,

c) sporządzanie upomnień,

d) sporządzanie tytułów wykonawczych,

e) monitorowanie spłat zobowiązań;

10237/01/2023

- 4) dochodzenie należności cywilnoprawnych z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, zasiłków dla opiekunów, świadczenia jednorazowego wynikającego z ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, świadczeń alimentacyjnych, dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych, stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych, świadczenia dobry start, dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych oraz dodatku elektrycznego, w tym:
- a) ustalanie osób zobowiązanych do zwrotu świadczeń,
  - b) dochodzenie zwrotu świadczeń, w tym:
    - sporządzanie wezwania do zapłaty,
    - przygotowywanie dokumentacji do wystąpienia o zwrot należności na drodze sądowej,
    - monitorowanie spłat zobowiązań;
- 5) obsługa finansowa budżetu świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego, zasiłków dla opiekunów, świadczenia jednorazowego wynikającego z ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, świadczeń alimentacyjnych, dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych oraz dodatku elektrycznego, tj.:
- a) planowanie i bieżący monitoring wykorzystania środków finansowych na wypłatę świadczeń,
  - b) sporządzanie list wypłat świadczeń i kontrola ich zgodności z przyjętymi do realizacji decyzjami,
  - c) ustalanie uprawnień w zakresie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne i emerytalno-rentowe za klientów pobierających świadczenie pielęgnacyjne,
  - d) sporządzanie sprawozdań i zestawień finansowych na potrzeby jednostek wewnętrznych i zewnętrznych,
  - e) wykonywanie czynności księgowych związanych z obsługą zobowiązań dłużników alimentacyjnych, zgodnie z procedurami wewnętrznymi,
  - f) sporządzanie deklaracji PIT-8C;”.

§ 2

Pozostałe zapisy w Regulaminie organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bytomiu nie ulegają zmianie.

**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
*mgr Adam Tomaszewski*

*Baron*  
BARON  
RT 2107

*[Handwritten signature]*