

**ZARZĄDZENIE Nr 41 / 2021  
BURMISTRZA GMINY JEDLICZE**

z dnia 10 lutego 2021r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Jedlicze**

Działając na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 713 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1133), Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514), Uchwały Nr XXXV/256/2016 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 19 grudnia 2016r. zmieniającej Uchwałę Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. z dnia 30 grudnia 2016r. poz. 4362) oraz Uchwały numer LIII/403/2018 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 8 lutego 2018r. zmieniającej Uchwałę Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. z dnia 28 lutego 2018r. poz. 881)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Cel konkursu i przedmiot zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Jedlicze:

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert, którego celem jest wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

**Zadanie 1. „Rozwój sportu w zakresie piłki nożnej w południowej części Gminy Jedlicze poprzez organizację zajęć, szkolenia oraz udział we współzawodnictwie sportowym”.**

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania publicznego w 2021 roku wynosi: 10 000,00 zł.

2. Zadanie mieści się w sferze celów publicznych określonych w Uchwale Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514).

3. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest realizacja co najmniej jednego z następujących celów publicznych:

- 1)
- 2) Zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Jedlicze do działalności sportowej.
- 3) Popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej.
- 4) Zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców.
- 5) Pobudzanie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy Jedlicze.
- 6) Poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych.
- 7) Kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Jedlicze poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.

## **§ 2. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
  - 1) Ustawa z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1133).
  - 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 869 z późn. zm.).
  - 3) Uchwała Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514).
  - 4) Uchwała Nr XXXV/256/2016 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 19 grudnia 2016r. zmieniająca Uchwałę Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. z dnia 30 grudnia 2016r. poz. 4362).
  - 5) Uchwała Nr LIII/403/2018 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 8 lutego 2018r. zmieniająca Uchwałę Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. z dnia 28 lutego 2018r. poz. 881).
2. Uprawnionymi do złożenia oferty są kluby sportowe w rozumieniu art. 3 i 4 ustawy o sporcie oraz §1 pkt 3 Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
3. Dotacja może być w szczególności przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
  - 1) realizacji programów szkolenia sportowego,
  - 2) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu danej dyscypliny sportu, na którą przeznaczona będzie dotacja,
  - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
  - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej – jeśli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.
  - 6) wydatków z tytułu przygotowania i udziału klubu sportowego lub zawodnika w zawodach sportowych.
4. Z dotacji z ust. 3 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
  - 1) transferu, wypożyczenia lub zakupu zawodnika z innego klubu sportowego;
  - 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat o charakterze sankcyjnym nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;
  - 3) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

## **§ 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego oraz forma wypłaty dotacji:**

1. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania publicznego określonego w § 1 ust. 1 w **2021 roku wynosi 10 000,00 zł.**
2. Wymagane jest wniesienie wkładu własnego w wysokości **co najmniej 5 % całkowitego kosztu zadania, w formie środków finansowych klubu sportowego.**
3. Środki finansowe przekazywane są w formie dotacji.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają kluby sportowe, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Zadanie ma być wykonane zgodnie z harmonogramem i kosztorysem opracowanym przez oferenta, **natomiast przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które klub sportowy poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy.**

6. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z klubem sportowym, którego oferta, bądź oferty zostaną wybrane w konkursie na zasadach określonych w uchwale.
7. Dotacja jest przekazywana **w dwóch transzach**, po podpisaniu umowy na rachunek bankowy klubu sportowego wskazanego w umowie.
8. W toku realizacji zadania dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć środków finansowych pomiędzy wydatkami w kosztorysie (tzw. pozycjami w budżecie), pod warunkiem, że dokonane przesunięcie środków nie spowoduje zmniejszenia lub zwiększenia łącznej kwoty dotacji na zadanie. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w rozliczeniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w ofercie, to uznaje się go za zgodny gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 7% ogólnej kwoty otrzymanej dotacji. Zmiana kosztorysu, o której mowa w zdaniu poprzednim i w powyższym zakresie, nie wymaga uprzedniego powiadomienia Burmistrza.
9. **Klub sportowy zobowiązany jest do realizacji zadania z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących i systematycznie aktualizowanych przepisów prawa w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, w tym rozporządzeń w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, wytycznych Ministerstwa Sportu i Głównego Inspektora Sanitarnego.**

#### **§ 4. Termin realizacji zadania:**

Termin realizacji zadania określa się od dnia podpisania umowy **do dnia 30 listopada 2021r.**

#### **§ 5. Warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinna spełniać oferta:**

1. Złożona oferta powinna zawierać:
  - 1) nazwę zadania publicznego, które klub sportowy zamierza realizować, przy zachowaniu przynajmniej jednego z celów publicznych określonych w §1 ust. 4 niniejszego zarządzenia,
  - 2) szczegółowy opis zadania przeznaczonego do realizacji,
  - 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - 4) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,
  - 5) informacje o wcześniejszej działalności klubu sportowego, składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
  - 6) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego,
  - 7) informacje o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania publicznego pochodzących z innych źródeł,
  - 8) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. **Oferta powinna uwzględniać cel i rezultaty zadania możliwe do osiągnięcia w obecnych warunkach wystąpienia stanu epidemii, oraz opis zadania, harmonogram i kalkulację kosztów, adekwatną do działań możliwych do realizacji, przy uwzględnieniu obowiązujących i systematycznie aktualizowanych przepisów prawa w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, w tym rozporządzeń w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, wytycznych Ministerstwa Sportu i Głównego Inspektora Sanitarnego.**
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym oraz spełniające wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu, Uchwale Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514), oraz innych ewentualnych przepisach szczególnych.

## **§ 6. Termin składania ofert o udzielenie dotacji:**

1. Oferty prawidłowo i kompletnie wypełnione należy składać w terminie **do dnia 24 lutego 2021r. roku, do godz. 15.00 na Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Jedliczu**, ul. Rynek 6, lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze. Na kopercie z ofertą powinien znaleźć się dopisek: **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu” oraz oznaczenie danego zadania (wpisać numer i nazwę zadania określoną w § 1 ust. 1)**
2. Istnieje również możliwość złożenia oferty **drogą internetową za pośrednictwem platformy ePUAP**.  
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: Id Podmiotu dla Urzędu Gminy Jedlicze to f90o3ur19e, adres skrzynki podawczej to /f90o3ur19e/SkrytkaESP. Ofertę należy sygnować **podpisem elektronicznym weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym**. Szczegółowe informacje dotyczące e-usługi Urzędu Gminy w Jedliczu (to jest ePUAP) dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Jedliczu (link do strony <https://jedlicze.bip.gov.pl/e-uslugi-urzedu-gminy-jedlicze-epuap/e-uslugi-urzedu-gminy-jedlicze-epuap.html>).
3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem oferty (formularzem oferty) stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514), umieszczony jest w formie elektronicznej, dostępnej na stronie internetowej Gminy Jedlicze: [www.jedlicze.pl](http://www.jedlicze.pl) w zakładce „Informator - organizacje pozarządowe”.

## **4. Do oferty należy również dołączyć:**

- 1) Aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2) Statut oferenta.
- 3) W przypadku składania oferty przez pełnomocnika – pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji.
- 4) W przypadku załączenia dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu, który nie zawiera wyszczególnionego składu osobowego członków wchodzących w skład zarządu podmiotu, należy dołączyć uchwałę podmiotu bądź inny obowiązujący dokument stanowiący o składzie członków zarządu podmiotu.
- 5) Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem oferty na realizację zadania publicznego – **załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia**.
5. **Ofertę należy podpisać przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta i opatrzyć pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta**. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta, na każdej stronie dokumentu. Ofertę należy wypełnić w każdym wymaganym polu i rubryce, a jeżeli wypełnienie nie dotyczy podmiotu, należy wpisać słowo „nie dotyczy”.  
**W przypadku składania oferty drogą internetową za pośrednictwem platformy ePUAP, ofertę należy sygnować podpisem elektronicznym weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym**.
6. Oferty, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Odrzuceniu podlegają również oferty:
  - a) nieprawidłowo lub błędnie wypełnione, niekompletne, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie,
  - b) złożone przez podmiot nieuprawniony,
  - c) niezgodne ze wzorem,

- d) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
  - e) podpisane przez osobę nieuprawnioną,
  - f) przesłane bez podpisu elektronicznego weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym.
7. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
8. Oferent sporządza ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

#### § 7. Tryb postępowania przy wyborze ofert:

1. Konkurs ofert opiniuje Komisja Konkursowa, powoływana w drodze Zarządzenia przez Burmistrza Gminy Jedlicze.
2. Komisja Konkursowa w terminie do 10 dni od dnia zakończenia naboru ofert na posiedzeniu dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty. **Każda oferta oceniana jest na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia konkursowego.** Opiniowanie ofert odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Komisja Konkursowa może żądać dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonych ofert w czasie oceny formalnej i merytorycznej ofert.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych lub innych wad oferty, Komisja informuje Burmistrza o brakach formalnych, a Burmistrz Gminy Jedlicze wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub do uzupełnienia oferty. Oferta, której wad nie usunięto w terminie lub która nie została uzupełniona, pozostawia się bez rozpoznania.
5. Wyniki oceny ofert Komisja Konkursowa przedstawia w formie pisemnej Burmistrzowi Gminy Jedlicze. Do zadań Komisji Konkursowej należy również wydawanie opinii w przedmiocie odrzucenia ofert z powodu niespełnienia wymogów formalnych określonych w obowiązujących przepisach, Uchwale Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514), jak również określonych w niniejszym zarządzeniu.
6. Oferty będą oceniane na podstawie poniższych kryteriów:
  - 1) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy,
  - 2) znaczenie zgłoszonej oferty do realizacji co najmniej jednego z celów publicznych określonych w §1 ust. 4 niniejszego ogłoszenia o konkursie,
  - 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego,
  - 4) przedstawiona w ofercie kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w związku z zakresem rzeczowym oferty,
  - 5) planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł niż budżet Gminy Jedlicze na realizację zadania,
  - 6) dotychczasowe wykorzystanie przez oferenta dotacji ze środków budżetu Gminy Jedlicze.
7. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy Jedlicze w drodze zarządzenia. Do kompetencji Burmistrza Gminy Jedlicze należy również odrzucenie ofert niespełniających wymogów formalnych w oparciu o opinię Komisji Konkursowej w tym zakresie.
8. Wyniki oceny końcowej i wykaz przyznanych dotacji zostają podane do wiadomości publicznej.

§ 8. Informacji w sprawie konkursu udziela Zofia Antosz - Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, tel. 13 44 84739.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy Jedlicze

  
Jolanta Urbanik