

15 JAWA 4 1005 -11
POLSKIE
STOWARZYSZENIE DIABETYKÓW
Kolo Miejsko-Gminne
38-460 JEDLICZE, ul. Rynek 4
NIP 684-24-12-775 Regon 180051220

Kieruję na stronę internetową

2019-07-24
Data Podpis 

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy Jedlicze
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190i 2219);

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Kolo Miejsko –Gminne w Jedliczu 38-460 Jedlicze, ul. Rynek4 NIP 684 24 12 775, REGON 180051220, KRS 0000220188 Forma prawna: Stowarzyszenie TEL . 604954236, e- mail: janusz6333@wp.pl Numer rachunku bankowego: Bank Pekao S.A./O w Jedliczu 75124023791111000032138559	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Osoby reprezentujące stowarzyszenie: Elżbieta Znój - Prezes Stowarzyszenia tel. . Maria Gierek- Sekretarz Stowarzyszenia tel.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Ruch czy dieta co jest ważniejsze w walce o zdrowie”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.08.2019r.	Data zakończenia	06.09.2019r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem zadania jest prowadzenie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym wczesnego wykrywania i zapobiegania cukrzycy, oraz między innymi prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej oraz podnoszenie świadomości zdrowotnej. Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu warsztatów i zajęć ruchowych dotyczących walki o zdrowie w chorobie jaką jest cukrzyca. Działania zostaną przeprowadzone w Ośrodku rekreacyjnym „Przystanek Kwiatowa ” 38-200 Jasto ul. Kwiatowa 6, w dniu 21 sierpnia 2019r. W celu dowozu uczestników zostanie wynajęty środek transportu, który przewiezie uczestników z Gminy Jedlicze do Jasła, będzie miał postój, oraz zapewni drogę powrotną z Jasła do Gminy Jedlicze. Stowarzyszenie zapewni ubezpieczenie dla uczestników zadania, w celu ochrony życia i zdrowia na czas podróży				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

oraz przeprowadzanych działań.

Uczestnicy zadania wezmą udział w warsztatach na temat diety w cukrzycy oraz zdrowego człowieka. Szkolenie to przeprowadzone będzie przez wykwalifikowanego edukatora. W ramach organizowanych warsztatów, dla wszystkich uczestników zostały zaplanowane posiłki (śniadanie oraz obiad), których koszty planuje się pokryć ze środków własnych stowarzyszenia.

Zostaną przeprowadzone również zajęcia ruchowe w formie aerobiku i gimnastyki, przez instruktorkę fitness.

Grupę odbiorców zadania stanowią mieszkańcy Gminy Jedlicze, których w jakikolwiek sposób dotknęła choroba oraz osoby, które na co dzień opiekują się chorymi.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób która weźmie udział w warsztatach profilaktyki zdrowotnej	30 osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Liczba osób, która weźmie udział w zajęciach ruchowych	30 Osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Zasoby rzeczowo-techniczne, ludzkie:

Do zadania będą wykorzystywane zasoby takie jak Do realizacji zadania stowarzyszenie wykorzysta własne zasoby rzeczowe: aparat fotograficzny do zadokumentowania przebiegu realizacji zadania, oraz glukometry, waga, ciśnieniomierz, kijki, które zostaną wykorzystane przez uczestników podczas warsztatów i zajęć ruchowych.

W realizację zadania zaangażowani będą członkowie stowarzyszenia, którzy są związani z wieloletnią działalnością stowarzyszenia, posiadają wiedzę i doświadczenie z organizowaniu podobnych zadań, uczestniczą w nich oraz sporządzają sprawozdania z realizacji zadania.

Koordynatorem całości zadania w ramach pracy społecznej będzie Prezes Stowarzyszenia. techniczne wsparcie zapewni Zastępca Prezesa.

Doświadczenie w realizacji zadań:

Stowarzyszenie od wielu lat organizuje różnego rodzaju wydarzenia, w tym warsztaty, zajęcia prozdrowotne, spotkania informacyjne, we współpracy z Gminą Jedlicze. Przeprowadzane są szkolenia zarówno wyjazdowe jak i na terenie gminy. Wśród zadań, należy wymienić między innymi zadania zrealizowane we współpracy z Gminą Jedlicze:

Rok 2014: „Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki cukrzycy na terenie Gminy Jedlicze w 2014 roku”, kwota dotacji 1 500,00zł

Rok 2017: „Ruch i zabawa w terenie jako środek leczniczy - kinezyterapia”, kwota dotacji 1 500,00 zł

Rok 2018: „Przyrodolecznictwo jako wspomaganie w leczeniu powikłań cukrzycowych”, kwota dotacji 1 500,00 zł

V. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1: Transport – usługa wynajmu	500,00		
2.	Koszt 2: Ubezpieczenie uczestników zadania	30,00		
3.	Koszt 3: Organizacja warsztatów i zajęć, w tym wyżywienie	1 300,00		
4.	Koszt 4: Praca społeczna – Koordynator zadania (zaplanowanie i zorganizowanie działań; przygotowanie oferty o dofinansowanie, nadzór nad realizacją i rozliczenie)	480,00		
5.	Koszt 5: Praca społeczna – wsparcie techniczne (zadokumentowanie zakładanych rezultatów, relacja z zadania)	180,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 490,00	1 500,00	990,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES

Elżbieta Znoj
Elżbieta Znoj

.....
Gienek Maria
.....
Gienek Maria

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 22 04 2019

**POLSKIE
STOWARZYSZENIE DIBETYKÓW
Kolo Miejsko-Gminne
38-460 JEDLICZE, ul. Rynek 4
NIP 694-24-12-775 Regon 180051220**

