

Załącznik nr1 do Uchwały Nr
XI/68/2011 Rady Miejskiej
w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r.

.....
(pieczęć oferenta)

....., dnia r.
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA
o przyznanie dotacji z zakresu tworzenia warunków sprzyjających
rozwojowi sportu z dziedziny:.....
pod nazwą

„.....”

w okresie od do

Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania z dziedziny
..... wynosizł.

I. Dane dotyczące Oferenta

1) pełna nazwa:

.....

2) forma prawna:

.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*:

.....

4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia:

.....

5) nr NIP nr REGON

6) dokładny adres:

7) numer telefonu..... numer faks
e-mail:

8) nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....
..... Oddział

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację..... –
.....
.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie
.....
.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty
o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....

12) przedmiot działalności statutowej oferenta:

12.a) działalność statutowa nieodpłatna:
12.b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

13.a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (jak pkt 3),

13.b) przedmiot działalności gospodarczej (jak pkt 12b.)

II. Opis zadania

1) Nazwa zadania

2) Miejsce wykonywania zadania

3) Cel zadania

4) Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji zadania - przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/ wraz z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia, liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania

5) Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Jedlicze

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1) Całkowity koszt zadania [..... zł]

2) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów i źródła finansowania

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji zadania	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oferenta i innych źródeł (w zł)
1.				
2.				
3.				
Ogółem	 (całość) (dotacja) (środki własne i inne źródła)

3) Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania

1)

Zródło finansowania	Zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam) zł/		
Ogółem		

2) Informacja o uzyskanych przez oferenta środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

3) Rzeczowy wkład własny oferenta w realizację zadania /np. wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, wraz z jego opisem)

4) Zasoby kadrowe oferenta – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (osoby pobierające wynagrodzenie, wolontariat, praca społeczna członków klubu) - informacja o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań, o kwalifikacjach wolontariuszy, ile osób, jaką pracę będą świadczyć) itp.

V. Inne informacje dotyczące zadania

1) Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań z zakresu sportu (ze wskazaniem, które z zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

2) Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności oferenta (z poz. z pkt I),
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie*pobieranie=opłat przy wykonywaniu zadania,
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia *ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy*,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć oferenta)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących
2. Statut oferenta
3.
4.

* Niepotrzebne skreślić.

