

ZARZĄDZENIE Nr 64/2017 BURMISTRZA GMINY JEDLICZE

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Jedlicze

Działając na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446 t.j. z późn. zm.), art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 t.j.) i Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przedmiot zadań publicznych z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Jedlicze:

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Jedlicze z następujących dziedzin:

- 1) **piłki nożnej w miejscowościach położonych w południowej części Gminy Jedlicze** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **11.500,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób;
- 2) **piłki nożnej w miejscowościach Moderówka, Jaszczew** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **16.500,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób, w tym liczba dzieci i młodzieży szkolnej nie mniejsza niż 20 osób;
- 3) **piłki nożnej w miejscowości Potok** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **16.500,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób, w tym liczba dzieci i młodzieży szkolnej nie mniejsza niż 20 osób;
- 4) **piłki nożnej w miejscowości Dobieszyn** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **15.400,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób, w tym liczba dzieci i młodzieży szkolnej nie mniejsza niż 20 osób;
- 5) **piłki nożnej w Jedliczu** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **17.100,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób, w tym liczba dzieci i młodzieży szkolnej nie mniejsza niż 20 osób;
- 6) **lucznictwa sportowego w Gminie Jedlicze** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **5.000,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 10 osób;

7) **piłki siatkowej dziewcząt i chłopców w Gminie Jedlicze** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **7.000,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 40 osób;

8) **strzelectwa sportowego w Gminie Jedlicze** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **8.000,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 20 osób;

9) **piłki nożnej w Gminie Jedlicze** - wysokość środków publicznych przeznaczanych na realizację zadania publicznego to **7.000,00 zł**. Liczba uczestników zadania nie może być mniejsza niż 20 osób. Zadanie to ma na celu utworzenie i funkcjonowanie Gminnej Ligi piłki nożnej szkół podstawowych i gimnazjów z terenu Gminy Jedlicze.

2. Klub sportowy składający ofertę na realizację zadań publicznych z danej dziedziny sportu, sam określa nazwę zadania, które zamierza realizować w ramach dotacji.

3. Zadanie to mieści się w sferze celów publicznych określonych w Uchwale Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.)

4. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest realizacja co najmniej jednego z następujących celów publicznych z danej dziedziny sportu:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Jedlicze,
- 2) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Jedlicze do działalności sportowej,
- 3) popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
- 4) zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców,
- 5) pobudzanie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy Jedlicze,
- 6) poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych,
- 7) kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Jedlicze poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.

§ 2. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176 t.j.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 t.j.)
- 3) Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.)

2. Uprawnionymi do złożenia ofert są kluby sportowe w rozumieniu art. 3 i 4 ustawy o sporcie oraz § 1 ust. 3 Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

3. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego,
- 2) zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu danej dyscypliny sportu, na którą przeznaczona będzie dotacja,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej – jeśli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub,
 - 6) wydatków z tytułu przygotowania i udziału klubu sportowego lub zawodnika w zawodach sportowych.
4. Z dotacji z ust. 3 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
- 1) transferu, wypożyczenia lub zakupu zawodnika z innego klubu sportowego;
 - 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat o charakterze sankcyjnym nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;
 - 3) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz forma wypłaty dotacji:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych z zakresu sportu w 2017 roku, wymienionych w § 1 ust. 1 wynosi razem **104.000,00 zł**.
2. Wymagany jest co najmniej 5 % wkład własny w formie środków finansowych klubu sportowego na każde zadanie publiczne z każdej dziedziny sportu. Wkład ten liczony jest od kwoty dotacji.
3. Środki finansowe przekazywane są w formie dotacji.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadań otrzymają kluby sportowe, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Zadania mają być wykonane zgodnie z harmonogramem i kosztorysem opracowanym przez oferenta, natomiast przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które klub sportowy poniósł na realizację zadań przed zawarciem umowy.
6. Przyznanie dotacji na realizację zadań nastąpi na podstawie zawartej umowy z klubem sportowym, którego oferta, bądź oferty zostaną wybrane w konkursie na zasadach określonych w uchwale.
7. Dotacja jest przekazywana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy klubu sportowego wskazanego w umowie.

§ 4. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadań określa się od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2017 r.

§ 5. Warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinna spełniać każda oferta:

1. Złożona oferta powinna zawierać:
 - 1) nazwę zadania publicznego, które klub sportowy zamierza realizować, przy zachowaniu przynajmniej jednego z celów publicznych określonych w § 1 ust. 4 niniejszego Zarządzenia.
 - 2) szczegółowy opis zadania przeznaczonego do realizacji,
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 4) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 5) informacje o wcześniejszej działalności klubu sportowego, składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 6) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego,
 - 7) informacje o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania publicznego pochodzących z innych źródeł,
 - 8) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

2. Zakwalifikowane do poniesienia będą koszty:
 - a) związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego realizacji,
 - b) uwzględnione w kosztorysie zadania,
 - c) racjonalnie skalkulowane na podstawie cen rynkowych,
 - d) poniesione w okresie uprawnionym tj. w terminie realizacji zadania,
 - e) poparte właściwymi dowodami księgowymi (faktury, umowy oraz rachunki do umów) oraz prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji kosztów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, powołaną w drodze odrębnego Zarządzenia Burmistrza Gminy Jedlicze.

§ 6. Termin składania ofert o udzielenie dotacji:

1. Wypełnione oferty należy składać w terminie **do dnia 20 kwietnia 2017 roku**, do godz. 15.00 na Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6. Oferty w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu z dziedziny: (wpisać dziedzinę sportu, której oferta dotyczy)**. Za datę złożenia oferty przez klub sportowy uznaje się dzień wpływu na dziennik podawczy Urzędu Gminy w Jedliczu ul. Rynek 6.
2. Klub sportowy może złożyć ofertę w kilku dziedzinach ogłoszonych w niniejszym postępowaniu konkursowym, przy czym każda oferta musi zostać złożona w odrębnej kopercie, opisana w sposób określony w ust. 1 oraz złożona w wymaganym terminie i wraz z wymaganymi do niej załącznikami.
3. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
4. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem oferty (formularzem oferty) stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podka. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.), który zamieszczony jest w formie elektronicznej na stronie internetowej Gminy Jedlicze: **www.jedlicze.pl**.
5. Do oferty należy również dołączyć:
 - 1) Aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) Statut oferenta.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta. Ofertę należy wypełnić w każdym wymaganym polu i rubryce, a jeżeli wypełnienie nie dotyczy podmiotu, należy wpisać słowo „nie dotyczy”.
7. Oferty, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
8. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
9. Oferent sporządza ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 7. Tryb postępowania przy wyborze ofert:

1. Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową. Komisja działa na podstawie regulaminu pracy komisji stanowiącego załącznik do Zarządzenia Burmistrza Gminy Jedlicze w sprawie powołania komisji konkursowej. Komisja Konkursowa oceny ofert dokona w terminie do 7 dni od dnia zakończenia naboru ofert, przedstawiając je w formie pisemnej Burmistrzowi Gminy Jedlicze.

2. Oferty będą oceniane na podstawie poniższych kryteriów:

- 1) dochowania wymagań formalnych określonych w obowiązujących przepisach, Uchwale Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.), jak również określonych w niniejszym Zarządzeniu,
- 2) możliwości realizacji danego zadania przez klub sportowy,
- 3) potrzeb gminy i jej mieszkańców,
- 4) znaczenia zgłoszonej oferty do realizacji co najmniej jednego z celów publicznych określonych w § 3 Uchwały Nr XI/68/2011 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Jedlicze w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. Nr 92, poz. 1514 z późn. zm.),
- 5) wysokości środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego,
- 6) przedstawioną w ofercie kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w związku z zakresem rzeczowym oferty,
- 7) planowanego przez klub sportowy udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł niż budżet Gminy Jedlicze na realizację zadania,
- 8) dokonań organizacji i zgodność planowanego przedsięwzięcia z celami statutowymi,
- 9) dotychczasowej współpracy z samorządem i jego organami oraz wykorzystania przez wnioskodawcę dotacji ze środków budżetu Gminy Jedlicze,
- 10) przygotowania merytorycznego i kadrowego do realizacji projektu.

3. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy Jedlicze w drodze Zarządzenia. Do kompetencji Burmistrza Gminy Jedlicze należy również odrzucenie ofert niespełniających wymogów formalnych w oparciu o opinię Komisji Konkursowej w tym zakresie.

4. Wyniki oceny końcowej i wykaz przyznanych dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej.

§ 8. Informacji w sprawie konkursu udziela Kamil Kurowski – Kierownik Referatu ds. Społecznych i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Jedlicze, tel. (0 – 13) 44 – 847 – 43.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Jolanta Urbanik
Jolanta Urbanik