

**Regulamin  
warsztatów Latino solo  
w Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich**

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Organizatorem warsztatów jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich (zwane dalej PCK).
2. Zajęcia stanowią część działalności statutowej PCK. Ich celem jest popularyzacja tańca, kultury tanecznej oraz innych form artystycznego wyrazu, a także promowanie aktywnego spędzania czasu wolnego przez młodzież i dorosłych. Zajęcia kierowane są do młodzieży w wieku powyżej 16 lat i osób dorosłych.
3. Uiszczenie opłaty, przedłożenie karty zgłoszeniowej na zajęcia i uczestnictwo w nich oznaczają akceptację niniejszego regulaminu.

### **II. Organizacja zajęć:**

1. Uczestnicy zobowiązani są przychodzić na zajęcia **punktualnie**.
2. Uczestnicy zajęć przychodzą na zajęcia w stroju sportowym.
3. Od uczestników zajęć wymaga się obuwia zmiennego.
4. **Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania aktualnych zaleceń GIS, Ministerstwa Rozwoju i MKDN w zakresie organizacji wydarzeń kulturalnych podczas trwania stanu zagrożenia epidemicznego.**
5. Na sali tanecznej mogą przebywać wyłącznie uczestnicy warsztatów i instruktor, bądź pracownik PCK.
6. W momencie pogorszenia sytuacji epidemiologicznej dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć online.
7. Uczestnicy zajęć powinni być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków. PCK nie ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków ani nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki i kontuzje, które zajdą bez winy instruktora prowadzącego i osób działających z ramienia PCK.
8. Za kontuzje, naruszenie zdrowia i życia własnego lub osób trzecich spowodowane przez uczestnika na zajęciach odpowiada on sam bądź rodzic/prawny opiekun.
9. Za szkody wyrządzone przez uczestnika zajęć tanecznych na terenie PCK odpowiada on sam bądź rodzice lub prawni opiekunowie.
10. Akceptując regulamin uczestnik/ rodzic/prawny opiekun uczestnika oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w zajęciach przez niego / jego dziecko/podopiecznego. W przypadku sytuacji, gdzie uczestnik / dziecko/podopieczny ze względów zdrowotnych nie może wykonywać pewnych ćwiczeń, ale jego ogólny stan zdrowia nie stanowi przeszkody w uczestniczeniu w zajęciach, uczestnik (rodzic/prawny opiekun dziecka) jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie instruktora prowadzącego.
11. PCK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w budynku.
12. Uczestnicy zajęć (w przypadku młodzieży: rodzice/prawni opiekunowie) wyrażają zgodę na fotografowanie oraz filmowanie zajęć w celach promocyjnych PCK.
13. PCK zastrzega sobie prawo do zmiany tancerza prowadzącego zajęcia na stałe bądź wprowadzenia czasowego zastępstwa.
14. PCK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w nagłych, uzasadnionych przypadkach. Informacja o odwołanych zajęciach będzie przekazywana uczestnikom /rodzicom/opiekunom prawnym w formie wiadomości tekstowej, po uprzednim

przekazaniu Organizatorowi numeru kontaktowego (numeru telefonu). Na prośbę uczestników zajęcia mogą zostać odrobione w ustalonym wspólnie przez uczestników i prowadzącego terminie.

15. Prowadzący ma prawo wykluczyć z zajęć osoby, których zachowanie zakłóca ich przebieg. W przypadku permanentnego łamania regulaminu uczestnik może zostać stale wykluczony z grupy.
16. W przypadku małej liczby uczestników PCK ma prawo rozwiązać grupę.

### III. Opłaty za zajęcia:

1. Opłat za zajęcia dokonuje się miesięcznie w kasie PCK lub przelewem, wg ustalonego cennika oraz Harmonogramu (Załącznik nr 1).
2. Opłatę za zajęcia należy uiszczać **najpóźniej w dniu realizacji pierwszych zajęć z danego miesiąca (wpłaty należy dokonać przed rozpoczęciem przedmiotowych zajęć). Otrzymany karnet należy okazać instruktorowi prowadzącemu zajęcia. W przypadku braku karnetu, prowadząca ma prawo nie dopuścić uczestnika do zajęć!**
3. PCK zastrzega sobie prawo wprowadzenia innego systemu płatności. Opłaty za zajęcia nie obejmują strojów do ćwiczeń ani kostiumów.

### IV Zapisy na zajęcia:

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest złożenie przez uczestnika/ rodzica/opiekuna prawnego podpisanej Karty zgłoszeniowej (Załącznik nr 2) oraz Zgody na przetwarzanie danych (Załącznik nr 3).
2. Kartę zgłoszeniową oraz Oświadczenie podpisują wyłącznie rodzice lub prawni opiekunowie dziecka zgłoszonego do udziału w zajęciach. Ww. dokumenty wraz z regulaminem oraz Harmonogramem dostępne są na stronie internetowej PCK ([www.centrum-kultury.eu](http://www.centrum-kultury.eu)).
3. Osoby niezapisane mają możliwość uczestnictwa w zajęciach po dokonaniu opłaty pod warunkiem, że w grupie są wolne miejsca. Ilość miejsc w grupie określa instruktor prowadzący zajęcia w porozumieniu z PCK.

### V Postanowienia końcowe:

1. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane za pomocą strony internetowej PCK.
2. W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje Dyrektor Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich.

**ORGANIZATOR**

