

Załącznik Nr 3  
Do Uchwały Nr IV/19/2011  
Rady Gminy Żarnów  
z dnia 28 stycznia 2011 r.

**Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Żarnów na 2011 rok.**

Termin	Tematyka	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
I kwartał	1. Ustalenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2011. 2. Wydatki związane z pracą Rady Gminy za 2010 rok. 3. Analiza wydatków budżetowych w działach Kultura i Sport za rok 2010. 4. Kontrola rzeczowo - finansowa remontów dróg gminnych w roku 2010. 5. Wydanie opinii i wystąpienie z wnioskiem do Rady Gminy w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. 6. Kontrola realizacji inwestycji podejmowanych i prowadzonych przez Urząd Gminy w roku 2010. 7. Analiza dochodów gminy z tytułu mienia komunalnego.	Przewodniczący Komisji Skarbnik Przewodniczący Komisji Przewodniczący Komisji Przewodniczący Komisji Sekretarz Gminy
II kwartał	1. Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2010 i udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy. 2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w tym dochody i wydatki komisji w latach 2010. 3. Kontrola zasad umarzania podatków: rolnego i od nieruchomości dla mieszkańców Gminy Żarnów w roku 2010. 4. Przyjęcie planu pracy jednostek oświatowych na rok szkolny 2011/2012. 5. Analiza złożonych przez podatników deklaracji i podatkowych.	Skarbnik Kierownik GOPS Referat Finansowy Dyrektorzy Szkół Referat Finansowy
III kwartał	1. Informacja z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2011 roku. 2. Przyjęcie informacji o realizacji budżetu w dziale Oświata z uwzględnieniem kosztów dowozów dzieci w latach 2010-2011. 3. Analiza zasadności i kosztów umów-zleceń wykonywanych na rzecz Gminy przez podmioty gospodarcze np.: a) transport materiałów budowlano - drogowych, b) zakup materiałów biurowych, c) wykonywanie projektów technicznych inwestycji itp. 4. Analiza gospodarki mieniem komunalnym.	Skarbnik Pracownik ds. informacji Skarbnik Ref. gospodarki kom.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Włodzisław Macierzynski*

<b>IV kwartał</b>	1.Opiniowanie stawek podatków i opłat lokalnych na rok 2012. 2.Kontrola jednej z wybranych jednostek organizacyjnych gminy np. Szkół, dla, których gmina jest organem założycielskim. 3.Kontrola działalności G.O.P.S. w zakresie udzielanej pomocy materialnej i finansowej za rok 2010. 4.Analiza złożonych przez podatników deklaracji podatkowych. 5.Opiniowanie założeń do budżetu gminy na 2012 r.	Skarbnik Kierownik GOPS Skarbnik
<b>Cały Rok</b>	Inne czynności kontrolne i opiniodawcze wynikające z bieżących potrzeb zlecone przez Radę Gminy.	

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Witold Maciejewski*  
**Witold Maciejewski**