

Nr IGWK.Z.24.RC.2020

ROZEZNANIE CENOWE

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro.

1. Zamawiający: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów
zaprasza do złożenia ofert na:

usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usunięcie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej w Gminie Żarnów, obejmujące odbiór, unieszkodliwienie oraz poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatki, i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag z terenu Gminy Żarnów.
- 2) Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego nr 2.8 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
- 3) Zgodnie z deklaracjami mieszkańców szacowana ilość odpadów przeznaczonych do utylizacji to 14,466 [Mg], w tym:
 - a) Folia rolnicza – 4,650 [Mg]
 - b) Folia po balotach z sianokiszzonek – 5,930 [Mg]
 - c) Siatki do owijania balotów - 1,355 [Mg]
 - d) Worki po nawozach – opakowania po nawozach 0,884 [Mg]
 - e) Sznurki rolnicze – 0,567 [Mg]
 - f) Opakowania typu Big Bag – 1,080 [Mg]Ilości w trakcie zamówienia mogą ulec zmianie.
- 4) Zamawiający wskaże miejsce na terenie Gminy Żarnów, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie. Głównym Punktem odbioru będzie Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- 5) **Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:**
 - a) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń;
 - b) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
 - c) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
 - d) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

- 6) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:
- a) Spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - imię i nazwisko producenta rolnego;
 - adres zamieszkania producenta rolnego;
 - datę odbioru;
 - wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na folie rolnicze, siatki do owijania balotów i sznurki, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag
 - podpis producenta rolnego;
 - podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji;
 - pieczęć firmową Wykonawcy.
 - b) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.)
 - c) Wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa do przekazywania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:
 - Wygenerowane z rejestru BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
 - Wygenerowane z rejestru BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów przez Wykonawcę zajmującym się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - Wygenerowane z rejestru BDO poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - d) Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
 - e) Wykonawca po realizacji zadania przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające m. in. adres gospodarstwa rolnego, z którego zostały dostarczone odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag.
 - f) Wykonawca po realizacji zadania przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
 - g) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości które dostarczą odpady.
 - h) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca powinien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 - i) Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po jednostkowych cenach brutto.
- Faktura wystawiona na Zamawiającego, w poszczególnych frakcjach odpadów nie może przekraczać równowartości kwoty 500 zł brutto za 1 Mg odpadów oraz szacunkowej ilości odpadów danej frakcji (z opisu przedmiotu zamówienia). Pozostałe koszty (powyżej tej

kwoty i ilości) zostają pokryte przez wytwórcę odpadów (rolnika), na którego należy wystawić fakturę (lub inny równoważny dokument). Koszt usunięcia odpadów powyżej tej kwoty zostaje pokryty przez wytwórcę odpadu.

Dla potrzeb niniejszego rozeznania, koszt jednostkowy należy podać w wielkości całkowitej, tj. ogólny koszt usunięcia poszczególnych partii odpadów (łącznie koszt po stronie Zamawiającego i wytwórcy odpadów).

3. Miejsce lub sposób uzyskania informacji o rozeznaniu cenowym:

Urząd Gminy Żarnów, ul. Opoczyńska 5, tel. (44) 7577055 Referat Inwestycji, Zamówień Publicznych i Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej – Agnieszka Tyczyńska, Gabriel Jasion
Wszelkie wnioski i informacje Wykonawcy przekazują:

a) **pisemnie** – na adres: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26 – 330 Żarnów, pow. opoczyński, woj. łódzkie
lub

b) **e-mailem** – inwestycje@zarnow.eu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia e-mailem zwrotnym z dopiskiem: „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**”.

4. Termin realizacji zamówienia: **24.10.2020 r.**

5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

6. Kryterium wyboru ofert: **najniższa cena.**

7. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (zał. nr 1) do niniejszego rozeznania cenowego, przesłać pocztą na adres: Gmina Żarnów ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, e-mailem: zamowieniapubliczne@zarnow.eu lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy – pokój nr 11 z adnotacją „Oferta cenowa na **Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**” w terminie **do dnia 01.09.2020 roku do godziny 10.00.**

8. W przypadku wysłania oferty drogą elektroniczną należy żądać potwierdzenia czytelnego odbioru wysłanej oferty przez Zamawiającego.

9. Oferty złożone na inny adres e-mail, niż podany w pkt 7 rozeznania cenowego nie będą rozpatrywane.

10. Rodzaj wynagrodzenia – **ryczałtowe**. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odwołania lub unieważnienia rozeznania cenowego bez podania przyczyny.

12. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wynik na stronie internetowej oraz skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w celu wyznaczenia terminu podpisu umowy.

WÓJT GMINY ŻARNÓW

dr Krzysztof Nawrocki
.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie RODO