

**UCHWAŁA Nr XXXIII/266/2017**  
**RADY GMINY ŻARNÓW**  
**z dnia 28 listopada 2017 roku**

**w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Żarnów z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na 2018 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji Rada Gminy Żarnów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Żarnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Sprawozdanie z realizacji uchwały Wójt Gminy złoży w terminie do dnia 30 kwietnia 2019 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

  
Przewodniczący  
Rady Gminy  
**Wojciech Baran**

**Program współpracy  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018**

**WSTĘP**

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają, bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorzady.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi. Intencją Gminy jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o zasady pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekróć w programie jest mowa o:

- a. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.);
- b. **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- c. **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- g. **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.), czyli podlegające szczególnym zasadom rozliczania, wydatki budżetu państwa przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy;
- h. **programie** - rozumie się przez to program współpracy gminy Żarnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018.

**§ 2**

Program określa zakres i formy, a także zadania priorytetowe w zakresie współpracy Gminy Żarnów z organizacjami.

### § 3

Program adresowany jest do:

- a. organizacji pozarządowych;
- b. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c. stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego;
- d. jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych;
- e. spółdzielni socjalnych.

## **Rozdział II Cele programu**

### § 4

Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

### § 5

Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:

- a. umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- b. poprawę jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- c. integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- d. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą na realizację projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie są realizowane przez samorząd.

### § 6

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter stały i odbywa się w oparciu o uchwalany corocznie program współpracy zgodnie z dyspozycją art. 5 a ust. 3 ustawy.

## **Rozdział III Zasady współpracy**

### § 7

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:
  - a. *pomocniczości* – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,

- b. *partnerstwa* – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c. *suwerenności* – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- d. *efektywności* – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e. *uczciwej konkurencji* – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f. *jawności* – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania

#### **Rozdział IV Przedmiot współpracy**

##### **§ 8**

Przedmiotem współpracy Gminy Żarnów z organizacjami pozarządowymi jest przede wszystkim realizacja zadań Gminy określonych w ustawach, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy Żarnów, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w programie współpracy.

#### **Rozdział V Formy współpracy i sposób realizacji Programu**

##### **§ 9**

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

##### **§ 10**

Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

##### **§ 11**

1. Współpraca o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
  - a. powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - b. wspierania organizacji w realizacji zadań własnych o charakterze publicznym, wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 nie mogą być wykorzystywane na:
  - a. zadania i zakupy inwestycyjne;

- b. pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji (za wyjątkiem kosztów wynikających bezpośrednio z wykonywanego zadania);
    - c. remonty budynków.
3. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:
  - a. otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Wójta Gminy, który zatwierdza wyniki;
  - b. zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
4. Konkurs, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, rozstrzygany jest przez Komisje Konkursowe powoływane do tego celu przez Wójta Gminy odrębnie dla każdego obszaru współpracy.
5. Uruchomienie przyznanych środków następuje jednorazowo lub w kilku ratach, w zależności od specyfiki zadania i postanowień umowy.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 12**

1. Gmina wspiera organizacje także poprzez różnorodne formy współpracy o charakterze niefinansowym, a w szczególności:
  - 1) Doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom.
  - 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
    - a. Publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Gminy, zarówno w zakresie działań podejmowanych przez samorząd jak i przez organizacje.
    - b. Przekazywanie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
    - c. Konsultowanie projektu programu współpracy oraz projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z obszarem działalności organizacji.
  - 3) Promowanie przez Gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku.
  - 4) Otwarte spotkania pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu w formie konferencji i szkoleń, które odbywać się będą nie rzadziej niż dwa razy do roku, z czego jedno spotkanie dotyczyć będzie omówienia projektu programu na rok następny.
  - 5) Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
  - 6) Wspieranie organizacji pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno - promocyjnej służącej skutecznemu pozyskiwaniu środków w ramach mechanizmu 1 %.
  - 7) Wspieranie techniczne, szkoleniowe i informacyjne oraz wewnętrznej integracji III sektora.
2. Priorytetowe zadania publiczne w 2018 roku:
  - a. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
  - b. turystyka i krajoznawstwo,
  - c. podtrzymywanie tradycji ludowych,
  - d. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,

- e. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- f. pomoc osobom w trudnej sytuacji życiowej

## **Rozdział VII**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 13**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
  - a. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - b. liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
  - c. liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Żarnów,
  - d. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
  - e. liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - f. liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę,
  - g. stopnia zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Sprawozdanie z realizacji programu Rada Gminy Żarnów otrzyma nie później niż do dnia 30 kwietnia 2019 roku.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie podane do publicznej informacji na stronie [www.bip.zarnow.eu](http://www.bip.zarnow.eu).

## **Rozdział VIII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 14**

1. Oferty złożone przez organizacje na realizację zadań publicznych opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a. przedstawiciele Wójta Gminy Żarnów,
  - b. przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,
3. Wójt Gminy, każdego roku na stronie internetowej Urzędu zamieszcza informację o naborze kandydatów na członków komisji konkursowych – adresatami informacji są organizacje pozarządowe.
4. Imienny skład komisji konkursowej określa Wójt Gminy Żarnów w formie zarządzenia.
5. Zasady działania komisji określa załącznik do Programu.

## **Rozdział IX**

### **Zadania realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi**

#### **§ 15**

- I. Sfera zadań w zakresie współpracy Gminy z organizacjami obejmuje:
1. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób
  2. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
  3. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
  4. Ochrony i promocji zdrowia
  5. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
  6. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
  7. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
  8. Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
  9. Działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej
  10. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
  11. Wypoczynku dzieci i młodzieży
  12. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
  13. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
  14. Turystyki i krajoznawstwa
  15. Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
  16. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

#### **§ 16**

Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań publicznych o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej, nie ujętych w § 8, które zostały zgłoszone w trybie art. 12 ustawy, jeśli na ten cel zostały zabezpieczone środki finansowe.

## **Rozdział X**

### **Okres realizacji programu**

#### **§ 17**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok obowiązuje od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

## **Rozdział XI**

### **Ocena realizacji programu**



## **§ 18**

1. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - a. Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.
  - b. Łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

## **Rozdział XII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

## **§ 19**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu jest określona w budżecie Gminy Żarnów na rok 2018 i wynosi 77.000 zł, a rozbić na zadania przedstawia się następująco:

- a. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 45.000 zł,
- b. turystyka i krajoznawstwo – 2.000 zł,
- c. podtrzymywanie tradycji ludowych – 9.000 zł,
- d. działania na rzecz osób niepełnosprawnych – 2.000 zł,
- e. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 9.000 zł.
- f. pomoc osobom w trudnej sytuacji życiowej – 10.000 zł.

## **Rozdział XIII**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

## **§ 20**

1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez pracownika zajmującego stanowisko ds. oświaty, kultury i BHP Urzędu Gminy w Żarnowie, który przygotował harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.
2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określił terminy dotyczące:
  - a. składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
  - b. przygotowania przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne gminy propozycji do projektu programu,
  - c. opracowanie projektu programu,
3. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu oraz projekt programu opublikowany został na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
4. Konsultacje przeprowadzone w oparciu o uchwałę Nr XLVI/203/2010 Rady Gminy Żarnów z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego i organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Od 30.10.2017 do 15.11.2017 r. zainteresowane podmioty miały możliwość składania propozycji do projektu Programu.
6. Wpłynęło .... propozycji zmian do projektu Programu, które zostały uwzględnione na etapie opracowywania projektu.



7. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Żarnów Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy w Żarnowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

#### **Rozdział XIV** **Postanowienia końcowe**

##### **§ 21**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Rada Gminy Żarnów.

## **Zasady działania komisji konkursowych**

§ 1. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

§ 2. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.  
2. Posiedzenia odbywają się w siedzibie urzędu.

§ 3. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność, co najmniej połowy jej składu.

§ 4. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym Wójta Gminy Żarnów w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Żarnów.

§ 5. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadania publiczne;
- 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 6. 1. Z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń komisji sporządza się protokół.

2. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Wójta Gminy wyników konkursu.

3. Decyzje komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.