

UCHWAŁA NR XXVIII/231/2013

RADY GMINY ŻARNÓW

z dnia 21 listopada 2013 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego funkcjonujących na terenie Gminy Żarnów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 90 ust.4, w związku z ust.2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265) i art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013r. poz.827), w związku z art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) Rada Gminy Żarnów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego określonych w art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty funkcjonujących na terenie Gminy Żarnów oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o osobie prowadzącej należy przez to rozumieć osoby prawne lub osoby fizyczne prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie gminy Żarnów.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego, złożony w Urzędzie Gminy w Żarnowie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres placówki oświatowej;
- 2) nazwę i adres podmioty prowadzącego;
- 3) numer i datę wydania zaświadczenie o wpisie placówki oświatowej do ewidencji;
- 4) planowaną liczę uczniów z podziałem na :
 - a) uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów,
 - b) uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin,
 - c) uczniów niepełnosprawnych.
- 5) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 6) podpisy osób reprezentujących placówkę oświatową.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Ustala się dotację z budżetu gminy na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez najbliższą gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy a także o kwotę dotacji celowej otrzymanej przez gminę z budżetu państwa na dofinansowanie zadań z zakresu wychowania przedszkolnego, która może być wykorzystana wyłącznie na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z realizacją tych zadań, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Dotacje o których mowa w ust.1 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący przekazuje do Urzędu Gminy w Żarnowie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów z podziałem na:

- 1) uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów;
- 2) uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin;
- 3) uczniów niepełnosprawnych;

4) do informacji należy załączyć imienny wykaz dzieci z podaniem miejsca zamieszkania.

2. Wzór informacji o liczbie dzieci uczęszczających do innych form wychowania przedszkolnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacje na dany rok budżetowy są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek wskazany przez dotowanego, z tym że dotacja za grudzień przekazywana będzie do 15 grudnia danego roku.

§ 6. 1. Podmiot prowadzący sporządza i przekazuje do Urzędu gminy w Żarnowie roczne rozliczenie otrzymanych dotacji, z uwzględnieniem faktycznej liczby uczniów w miesiącu otrzymania dotacji, w terminie do dnia 20 stycznia – za okres od początku do końca minionego roku kalendarzowego – według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie powinno zawierać wydatki poniesione na pokrycie wydatków bieżących innych form wychowania przedszkolnego.

3. Dotacje niewykorzystane, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach i w trybie określonym w art. 251 i w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885).

§ 7. 1. Prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych innym formom wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Żarnów podlegają kontroli pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących oraz zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanej w informacji o której mowa w § 5 ust.1.

2. Wójt Gminy Żarnów informuje podmiot prowadzący o planowanej kontroli na 7 dni przed jej rozpoczęciem.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Żarnów do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do placówek oraz do wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

5. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

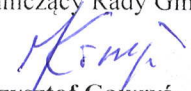
6. Organ prowadzący ma prawo do złożenia pisemnych wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli. Wyjaśnienia składa się w Urzędzie Gminy w Żarnowie.

§ 8. Traci moc uchwała Nr X/74/2011 Rady Gminy Żarnów z dnia 28 października 2011r. oraz Uchwała Nr XXII/189/2013 Rady Gminy Żarnów z dnia 27 marca 2013 r.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Krzysztof Gawryś