

Uchwała Nr XXXVII/226/2006
Rady Gminy w Skąpem
z dnia 23 lutego 2006r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zm) oraz art. 41 ust. 1,2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwała

Gminy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Programów Alkoholowych na 2006 rok

§ 1. Postanowienia ogólne

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na Gminę obowiązek prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, wytycza zakres i wskazuje źródła pozyskiwania środków.

Zadania te w szczególności obejmują:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielenie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy pedagogicznej, psychologicznej i społecznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie działalności profilaktycznej, w szczególności dla dzieci, młodzieży.
4. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Realizacja powyższych zadań prowadzona jest w oparciu o Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006.

Środki na realizację zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pochodzą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 2. Zadania

1. Zwiększenie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:
 - 1) Informowanie o chorobie alkoholowej i możliwościach jej leczenia – w tym zakresie wydawane będą ulotki , artykuły do prasy lokalnej, zakup plakatów, czasopism.
 - 2) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemami uzależnień – 2 razy w miesiącu na oddziale odwykowym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Ciborzu – prowadzenie Marek Gieruszyński –kierownik oddziału.
 - 3) Podejmowanie czynności zmierzających do mobilizowania osób uzależnionych do podejmowania leczenia - wywiady środowiskowe, spotkania z terapeutami, motywowanie do podejmowania leczenia, kierowanie osób na badania przez biegłych lekarzy o orzeczenie choroby alkoholowej.
 - 4) Objęcie opieką i pomocą rodzin z problemami uzależnień – alkohol, narkotyki, a w szczególności dzieci i młodzież z tych rodzin- wnioskowanie do OPS o udzielenie pomocy materialnej i finansowej rodzinom osób uzależnionych, kierowanie do terapeutów i grup

pomocowych.

2. Udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy pedagogicznej, psychologicznej i społecznej a w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie.

1) Umożliwienie korzystania z pomocy terapeutów, psychologów szkolnych, specjalistów od uzależnień poprzez współpracę ze szkołami z terenu gminy, oddziałem odwykowym w Ciborzu, członkami Komisji.

2) Współpraca z OPS-em – wnioskowanie o objęcie pomocą rodzin z problemami alkoholowymi.

3) Współpraca z grupami samopomocowymi / kierowanie do odpowiednich grup/ współpraca z policją, Niebieską Linią, Pomarańczową Linią, podanie do publicznej wiadomości telefonów, adresów miejsc w których można uzyskać pomoc.

4) Organizowanie spotkań ze specjalistami od uzależnień w szkołach, świetlicach środowiskowych dla dzieci, młodzieży i rodziców.

3. Prowadzenie działalności profilaktycznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie Gminy Skąpe.

1) Współpraca ze szkołami, świetlicami, bibliotekami na terenie gminy w zakresie promowania zdrowego trybu życia, życia bez uzależnień, zachęcanie dzieci i młodzieży do udziału w konkursach, grupach teatralnych itp.

2) Realizacja programów terapeutycznych w szkołach – ELEMENTARZ – II klasa Gimnazjum, Program „Jestem OKY” – VI klasa szkoły podstawowej.

3) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajowości w zakresie spożywania alkoholu, propagowanie i współorganizowanie imprez mających wyrażne odniesienie profilaktyczne.

4) Finansowanie i koordynacja dodatkowych zajęć poza lekcyjnych /sportowych/ w szkołach – 4 godziny tygodniowo w szkołach podstawowych i 8 godzin tygodniowo w gimnazjum.

5) Wspieranie młodzieżowych klubów sportowych-opłaceniu gminnego koordynatora zajęć sportowych

6) Tworzenie warunków do powstawania miejsc spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży – wyposażenie świetlic środowiskowych, bibliotek, świetlic szkolnych.

7) Współpraca z placówkami kulturalnooświatowymi w zakresie organizowania zajęć dla dzieci i młodzieży w czasie wolnym.

8) Organizacja wypoczynku dla dzieci z terenu gminy./wakacje i ferie/

9) Szkolenie osób prowadzących punkty sprzedaży alkoholu.

10) Prowadzenie szkoleń związanych z problematyką uzależnień – szkolenia dla nauczycieli, pedagogów, rodziców z zakresu wczesnego rozpoznawania objawów uzależnień od alkoholu, narkotyków i leków.

4. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.

1) Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu i poza miejscem sprzedaży.

2) Kontrolę przeprowadzane są przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych oraz inne osoby upoważnione przez Wójta Gminy przy udziale funkcjonariuszy policji.

3) Zakres kontroli:

- a) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
- b) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- c) przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w uchwale Rady Gminy.
- 4) Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadza się co najmniej dwie osoby bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.
- 5) Osoby upoważnione do dokonania kontroli mają prawo do:
 - a) wstępu na teren obiektu, lokalu, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) żądanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień od sprzedawców napojów alkoholowych dotyczących uchybień podczas kontroli itp.
 - c) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub osoby przez niego zatrudnionej,
 podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
- 6) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskiem niezwłocznie przekazuje się do organu wydającego zezwolenie.
- 7) Na podstawie wyników kontroli organ wydający zezwolenie wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie i podejmuje inne działania przewidziane prawem.
- 8) Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od otrzymania wezwania do usunięcia uchybień, przesyła do organu zezwalającego informację o wykonaniu zaleceń pokontrolnych.
- 9) Sprawozdanie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadania kontrolne.
- 10) Rada Gminy otrzymuje coroczną informację o wynikach kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- 1) Współpraca z parafiami - współorganizacja rekolekcji dla rodzin z problemami uzależnień.
- 2) Współpraca z klubami abstynenckimi z sąsiednich gmin.
- 3) Kontynuowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi tj. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci i Koło Gospodyń Wiejskich.
- 4) Kontakt z Centrum Terapii Uzależnień w Świebodzinie.
- 5) Współpraca z całodobowymi oddziałami leczenia uzależnień od alkoholu i narkotyków Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Ciborzu.

§ 3. Budżet

1. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- a) przewodniczący Komisji – 25 % minimalnego wynagrodzenia
 - b) członkowie - 15 % minimalnego wynagrodzenia
2. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na posiedzeniu Komisji potrąca się 50% kwoty
3. Podstawę usprawiedliwienia stanowi zwolnienie lekarskie.
- Wynagrodzenie członków komisji 7.700 ,00
- Podróże ,delegacje 1 000,00
- Wydatki materiałowe, plakaty ,kalendarze artykuły biurowe 1 000,00
- Działalność profilaktyczna oraz tworzenie bazy do realizacji programu:

- Umowa zlecenie na prowadzenie punktu konsultacyjnego 1 600,00
- Umowa zlecenie na prowadzenie świetlic terapeutycznych 6.300,00
- Dofinansowanie działalności świetlic socjalterapeutycznych- organizacja zajęć profilaktycznych / bez wynagrodzeń/ 8.700,00

Wywiady środowiskowe 1 000,00
Wypoczynek dla dzieci 8.000,00
Program profilaktyczny "ELEMENTARZ" dla II klasy Gimnazjum i "Jestem OK." dla kl.V Szkoły podstawowej. 2.000,00
Integracja dzieci ze świetlic socjalterapeutycznych – spotkanie powiatowe. 600,00
Prelekcje ze sprzedawcami napojów alkoholowych ,pogadanki z mieszkańcami gminy na temat uzależnień 500,00

- Zajęcia poza lekcyjne – 4 godziny tygodniowo w Publicznych Szkołach Podstawowych w Międzylesiu , Ołoboku, Niekarzynie, Węgrzynie, i 8 godzin tygodniowo w Publicznym Gimnazjum w Radoszynie po 10 zł brutto za godzinę.

9.600,00
Współpraca ze szkolnymi kółkami teatralnymi 3.000,00
Wspieranie „Akcji Młodzieżowych” w Ciborzu 1.000,00
Wspieranie Klubu Sportowego w Ciborzu- 1.000,00
Szkolenie członków komisji 1.500,00
Rezerwa 500,00
Razem 55.000,00

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skąpe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Gminy Skąpe

Mirosław Olczak