

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/210/2005r.
Rady Gminy w Skąpem
z dnia 25 listopada 2005r.**

WNIOSEK

do
(oznaczenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację)

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków /gminnej ewidencji zabytków/, położonym w Gminie Skąpem.

1. Wnioskodawca:

.....
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

.....

2. Dane o zabytku:

Miejscowość:

Gmina:

Określenie zabytku:

.....

Obiekt został wpisany w księdze rejestru (gminnej ewidencji zabytków)

pod numerem

dokładny adres obiektu

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW Nr w Sądzie Rejonowym w

3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....

4. Określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania

.....

.....

5. Wskazanie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem

Słownie:

Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac

6. Wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie:

rok	zakres przeprowadzonych prac	poniesione wydatki	dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i skazanie prac na które zostały przeznaczone)

7. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubieg się o dotację	tak/nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury o ochrony dziedzictwa		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Rada gminy		

8. Wykaz załączników¹

- 1) Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem - tak/nie
- 2) Pozwolenie na budowę - tak/nie
- 3) Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku - tak/nie
- 4) Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków - tak/nie
- 5) Kosztorys ofertowy - tak/nie
- 6) Kosztorys wstępny - tak/nie
- 7) Kosztorys powykonawczy prac - tak/nie
- 8) Oryginały rachunków lub faktur za przeprowadzone prace - tak/nie

9) Wykaz rachunków lub faktur, ze wskazaniem wystawcy, daty wystawienia i numeru rachunku lub faktury wraz z wyszczególnieniem przedmiotu i wysokości wydatków - tak/nie

10) Protokół odbioru przez wojewódzkiego konserwatora zabytków wykonanych prac – tak/nie

11) Potwierdzony przez wojewódzkiego konserwatora zabytków obmiar przeprowadzonych prac - tak/nie

9. Numer konta bankowego wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

¹ Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie należy wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wyraz „nie”.