

Załącznik do Uchwały Nr XL/372/2018
Rady Gminy Skąpe
z dnia 30 maja 2018 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

1. Dane wnioskodawcy:

1)	Imię i nazwisko/pełna nazwa jednostki organizacyjnej	
2)	Forma organizacyjno-prawna	
3)	Data rejestracji/nr właściwego rejestru (jeśli podmiot podlega rejestracji)	
4)	Miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą	
5)	Dane kontaktowe (np. nr telefonu, e-mail, fax) ¹⁾	
6)	Numer rachunku bankowego wnioskodawcy, na który ma być przekazana dotacja	

2. Dane zabytku:

1)	Lokalizacja (adres)	
2)	Określenie zabytku (np. kościół, kamienica)	
3)	Numer księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	
4)	Rodzaj ewidencji, do której wpisany został zabytek (rejestr zabytków lub gminna ewidencja zabytków)	
5)	Numer wpisu w księdze rejestru zabytków ²⁾ (jeśli przedmiotem dotacji mają być prace przy części zabytku należy podać nr rejestru, pod którym wpisany zostały zabytek)	
6)	Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku	
7)	Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych (organ, data i numer pozwolenia) albo potwierdzenie niewniesienia sprzeciwu do zgłoszenia	

¹⁾ Nieobowiązkowe

²⁾ Jeśli dotyczy

3. Określenie stanu technicznego zabytku i prac, na które ma być udzielona dotacja oraz planowanego terminu ich wykonania:

.....
.....

4. Wskazanie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Wysokość wnioskowanej dotacji

Słownie

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem

Słownie:

5. Wskazanie podmiotów, do których wnioskodawca zwrócił się z prośbą o dotację na prace objęte niniejszym wnioskiem:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	tak/nie ³⁾	Zakres planowanych prac	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa			
Wojewódzki konserwator zabytków			
Sejmik województwa			
Rada powiatu			
Rada gminy			
Inne podmioty			

6. Wykaz załączników:

- 1) kopia wpisu do właściwego rejestru wskazującego podstawę działalności podmiotu, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania umowy albo kopia innego dokumentu umożliwiającego identyfikację wnioskodawcy,
- 2) kopia decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków,⁴⁾
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do zabytku,
- 4) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania, w tym wysokości wkładu własnego,
- 5) kopia pozwolenia na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem albo kopia potwierdzenia niewniesienia sprzeciwu od zgłoszenia,
- 6) informacja o otrzymanych dotacjach lub o złożonych wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów mogących udzielić wsparcia finansowego,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia oraz załatwienia wniosku o udzielenie dotacji.

7. Wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć na żądanie Gminy do wglądu oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 1, 2, 3 i 5.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

³⁾ Wpisać właściwe

⁴⁾ Jeśli dotyczy