

**UCHWAŁA NR XVII/127/2020
RADY GMINY KOŁACZKOWO**

z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, **Rada Gminy Kołaczkowo uchwala co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z ww. Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Kołaczkowo.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§ 4. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołaczkowo, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołaczkowo oraz w sołectwach.

§ 5. Traci moc Uchwała nr XXXII/235/2017 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Kołaczkowo

Danuta Grabowska

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KOŁACZKOWO

Rozdział 1.

Określenie zasad utrzymania czystości i porządku – postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) wymagań dotyczących prowadzenia selektywnej zbiorki odpadów komunalnych;
- 3) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z zasadami, o których mowa w rozdziale 3 regulaminu;
- 2) zbieranie (niesegregowanych) zmieszanych odpadów komunalnych do pojemników o pojemności zgodnej z zasadami określonymi w rozdziale 4 niniejszego regulaminu;
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych (niesegregowanych) zmieszanych odpadów komunalnych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych, a także podjęcie działań mających na celu usunięcie zgromadzonych zanieczyszczeń;
- 5) złożenie uprzątniętego błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń (w tym piasku) zarówno z części nieruchomości jak i pochodzących z chodnika, na skraju chodnika w taki sposób, aby nie utrudniał poruszania się osobom pieszym;
- 6) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 7) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

Rozdział 3.

Wymagania dotyczące prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 3.1 Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papieru,
- 2) metalu,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) opakowań wielomateriałowych,
- 6) bioodpadów,
- 7) odpadów niebezpiecznych,
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużytych baterii i akumulatorów,
- 11) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
- 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 13) zużytych opon,
- 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 15) tekstyliów i odzieży.

§ 4.1 Właściciele nieruchomości objęci gminnym systemem odbioru odpadów zobowiązani są zgromadzone przez siebie odpady komunalne:

- 1) udostępnić odbiorcy odpadów komunalnych w ramach zbiórki "u źródła";
- 2) dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 3) przekazać do wyspecjalizowanych punktów odbioru odpadów.

2. Niesegregowane (zmieszanie) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach, o których mowa w Rozdziale 4 niniejszego Regulaminu, a następnie przekazywać do odbiorcy odpadów komunalnych.

3. Papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, należy gromadzić w pojemnikach lub workach, o których mowa w Rozdziale 4 niniejszego Regulaminu a następnie przekazywać do:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych,
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. Bioodpady z zastrzeżeniem §5 należy gromadzić w pojemnikach, o których mowa w Rozdziale 4 niniejszego Regulaminu, a następnie przekazywać do:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych,
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5. Odpady niebezpieczne należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

6. Przeterminowane leki należy przekazywać do:

- 1) specjalistycznych pojemników ustawionych w aptekach i punktach aptecznych,
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

7. Przeterminowane chemikalia należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

8. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

9. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do:

- 1) specjalnych pojemników ustawionych w Urzędzie Gminy w Kołaczku oraz placówkach oświatowych na terenie gminy,
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do:

- 1) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 2) punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 3) punktów sprzedaży detalicznej, zgodnie z właściwymi przepisami;
- 4) punktów serwisowych, zgodnie z właściwymi przepisami;
- 5) innych wyspecjalizowanych punktów odbioru odpadów.

11. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych w ramach Mobilnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 2) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

12. Zużyte opony należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

13. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do:

- 1) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 2) firmy odbierającej odpady komunalne wpisanej do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Kołaczko.

14. Tekstylia i odzież należy przekazywać do:

- 1) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 2) innych wyspecjalizowanych punktów odbioru odpadów.

§ 5.1 Biodopady mogą być zagospodarowywane w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

2. Zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących biodopady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, jeżeli korzystają ze zwolnienia z opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w całości z obowiązku posiadania pojemnika na te odpady.

3. Warunkiem skorzystania ze zwolnienia, o którym mowa w ust. 2, jest złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 2 nie mogą przekazywać biodopadów firmie odbierającej odpady, ani dostarczać ich do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

5. Określa się następujące wymagania dotyczące kompostowania biodopadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnym jednorodzinnymi:

- 1) do kompostowania biodopadów stanowiących odpady komunalne dopuszcza się stosowanie wyłącznie kompostowników z wydzielonymi ścianami np. w specjalnym pojemniku do kompostowania biodopadów, który jest wykonany z dowolnego materiału np. drewniane palety, tworzywa sztucznego itp.), z zastrzeżeniem, że kompostownikiem nie może być wolno leżąca pryzma na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

§ 6. 1 Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie zostali objęci gminnym systemem odbioru odpadów, zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych na podstawie indywidualnej umowy zawartej z podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kołaczkowo.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników oraz ich minimalne pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności od 120 l do 1100 l,
- 2) kontenery o pojemności powyżej 1100 l,
- 3) worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 120 l,
- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, bioodpady o pojemności od 120 l,
- 5) kontenery przeznaczone na bioodpady,
- 6) specjalistyczne pojemniki na przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) specjalistyczne pojemniki na baterie i akumulatory,
- 8) specjalistyczne pojemniki na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 9) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) kontenery przeznaczone na tekstylia i odzież.

2. Odpady komunalne należy gromadzić do pojemników/worków w kolorze:

- 1) (niesegregowane) zmieszane odpady komunalne:
 - a) czarnym/szarym,
- 2) odpady selektywne:
 - a) niebieskim – papier,
 - b) zielonym – szkło,
 - c) żółtym – metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
 - d) brązowym – bioodpady.

3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach, workach lub kontenerach o odpowiedniej pojemności uwzględniającej normy dla budynków mieszkalnych tj.:

- 1) minimalna pojemność pojemników na (niesegregowane) zmieszane odpady komunalne w nieruchomościach zamieszkałych wynosi odpowiednio dla:
 - a) 1 – 3 osób – 120 l,
 - b) 4 – 6 osób – 240 l,
 - c) 7 – 10 osób – 360 l,
 - d) 11 – 15 osób – 600 l,
 - e) 16 – 35 osób – 1100 l,
 - f) 36 – 43 osób – 1700 l,
 - g) 44 – 60 osób – 2200 l,
 - h) powyżej 60 osób – 3300 l;

2) minimalna pojemność pojemnika/worka na odpady komunalne zbierane selektywnie wynosi 30 l/mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worko o pojemności min 120 l na każdy rodzaj odpadu na każdą nieruchomość.

§ 8. 1 Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach/workach, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) dla osiedli domków letniskowych zrzeszonych, tzw. ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielolokalowych;
- 10) dla pozostałych domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

§ 9. 1. Przy zachowaniu minimalnej pojemności dopuszcza się zastosowanie większej pojemności pojemników do zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w § 7.

2. Ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości mieszane np. w części prowadzona działalność gospodarcza w części zabudowa mieszkaniowa).

§ 10. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo– usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne o minimalnej pojemności od 20 do 70 l;

§ 11. Pojemniki, o których mowa w rozdziale 4 umieszcza się na terenie nieruchomości, z której odbierane będą odpady komunalne.

§ 12. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady i urządzenia służące do ich gromadzenia w takim stanie porządkowym, technicznym, sanitarnym, aby korzystanie z nich umożliwiało prawidłową ich eksploatację i nie powodowało zagrożenia dla użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości którzy objęci zostali gminnym systemem odbioru odpadów oraz sposób przyjmowania odpadów przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) z budynków jednorodzinnych, budynków wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów w systemie pojemnikowym o minimalnej poj. od 120 l – co 2 tygodnie,
 - b) z budynków wielolokalowych będących w zarządzie (w systemie pojemnikowym o poj. 1100 l) – co 2 tygodnie w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień i 1 raz na tydzień w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik;
 - 2) selektywne odpady z podziałem na następujące frakcje:
 - a) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe:
 - w systemie workowym z budynków jednorodzinnych, budynków wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów 1 raz w miesiącu,
 - w systemie pojemnikowym z budynków wielolokalowych będących w zarządzie co 2 tygodnie;
 - b) szkło:
 - w systemie workowym z budynków jednorodzinnych, budynków wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów 1 raz w następujących miesiącach: styczeń, marzec, maj, lipiec, wrzesień, listopad,
 - w systemie pojemnikowym z budynków wielolokalowych będących w zarządzie 1 raz w miesiącu;
 - c) papier:
 - w systemie workowym z budynków jednorodzinnych, budynków wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów 1 raz w następujących miesiącach: luty, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, grudzień,
 - w systemie pojemnikowym z budynków wielolokalowych będących w zarządzie co 2 tygodnie;
 - d) bioodpady:
 - z budynków jednorodzinnych, budynków wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów w systemie pojemnikowym o minimalnej poj. od 120 l – 1 raz w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień oraz co 2 tygodnie w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik,
 - z budynków wielolokalowych będących w zarządzie (w systemie pojemnikowym poj. od 240 l do 1100 l) – 1 raz w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień i 1 raz na tydzień w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik;
- 3) papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
 - 4) bioodpady – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
 - 5) odpady niebezpieczne – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
 - 6) przeterminowane leki i chemikalia – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
 - 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki - w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);

- 8) zużyte baterie i akumulatory – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 9) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (2 razy w roku w miesiącach: kwiecień, wrzesień – po uzgodnieniu z pracownikiem urzędu);
- 11) zużyte opony – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca po uprzednim zgłoszeniu do urzędu gminy celem weryfikacji tych odpadów),
- 13) tekstylia i odzież – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca).

§ 14. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) pojemniki/worki na odpady muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości;
- 2) pojemniki/worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 4) wielkość zbiornika bezodpływowego (szamba) powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczenia do przepełnienia;
- 5) opróżnianie zbiornika bezodpływowego (szamba) powinno odbywać się co najmniej 2 krotnie w ciągu roku;
- 6) przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 7) opróżnianie odstożnika oczyszczalni przydomowej powinno odbywać się co najmniej 1 raz na 2 lata;
- 8) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

§ 15. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych zarządzający obszarem musi dokonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 2) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywa się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu;
- 3) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu – nie rzadziej niż 2 razy w roku.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego

§ 16. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami będą dążyć do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych. Mogą również prowadzić selektywną zbiórkę odpadów dla osiągnięcia następujących celów, określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi bioodpadami;

- 2) osiągnięcie poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła z odpadów komunalnych w wysokości minimum 50% ich masy do 2020 roku;
- 3) zapewnienie jak najwyższej jakości zbieranych odpadów przez odpowiednie systemy selektywnego zbierania odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi;
- 4) bilansowanie zgodnie z istniejącymi instrumentami prawnymi funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi w świetle obowiązującego zakazu składowania określonych frakcji odpadów komunalnych i pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych (w tym odpadów o zawartości ogólnego węgla organicznego powyżej 5% s. m.) od 1 stycznia 2016 r.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 18. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór,
- 2) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,

2. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Kołaczkowo reguluje odrębna uchwała.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt, spełniających wymogi odrębnych przepisów,
- 2) wszelka uciążliwość dla środowiska w tym emisje, będące skutkiem utrzymywania zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane.

§ 20. 1. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) wytwarzane odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których utrzymywane są zwierzęta, dwa razy w ciągu roku wiosną i jesienią.

2. Padłe zwierzęta i szczątki zwierząt podlegają przekazaniu przez ich właścicieli do zakładów utylizujących padlinę.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Kołaczkowo zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie będącym w ich władaniu:

- 1) w odniesieniu do budynków wielolokalowych, obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności niezwłocznie w przypadku wystąpienia gryzoni,
- 2) w odniesieniu do budynków mieszkalnych – w miarę potrzeby,
- 3) we wszystkich budynkach i obiektach wymienionych w ust. 1 i 2, w przypadku ogłoszenia obowiązkowej deratyzacji co najmniej raz w roku w miesiącach od marca do maja.

§ 22. Obwieszczenia o obowiązkowej deratyzacji zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

Powyższy regulamin zawiera wszystkie wymagania ustawowe i dostosowany jest do zmian wynikających z nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a w szczególności dotyczących częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy jest bezpośrednio powiązana z uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.