

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołaczku poszukuje kandydata na stanowisko pomocnicze kierowcy samochodu osobowego.

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przewóz osób,
- przewóz paczek (łącznie z załadunkiem i rozładunkiem),
- dbanie o stan techniczny i ogólny wygląd pojazdu (wykonywanie codziennego przeglądu powierzonego samochodu służbowego, czyszczenie),
- przestrzeganie terminów przeglądów technicznych pojazdu, wymiany opon,
- rozliczanie zużycia paliwa i systematyczne prowadzenie kart drogowych,
- wykonywanie bieżących prac o charakterze naprawczym i konserwacyjnym,
- pomoc w realizacji zadań GOPS (wykonywanie zleconych przez przełożonego prac biurowych).

II. Wymagania dla kandydata:

Wymagania niezbędne:

- prawo jazdy kategorii B
- wykształcenie średnie,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwa skarbowe,
- co najmniej 5-letnia praktyka w prowadzeniu samochodu osobowego,
- umiejętność bezpiecznej i uważnej jazdy.
- umiejętność obsługi komputera i sprzętu biurowego /faks, kserokopiarka, skaner/.
- nieposzlakowana opinia i wysoka kultura osobista,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowcy.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na stanowisku kierowcy,
- umiejętność podejmowania decyzji i rozwiązywania problemów,
- odporność na stres, odpowiedzialność, punktualność,
- umiejętność pracy w zespole.

III. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny własnoręcznie podpisany,
- Curriculum Vitae (CV) własnoręcznie podpisane,
- kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopia prawa jazdy,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby związane z ogłoszonym naborem,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku kierowcy samochodu osobowego.

Wszystkie oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie przez kandydata. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

IV.. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- praca w ramach umowy o pracę na czas określony, w pełnym wymiarze czasu pracy;
- praca w terenie, w biurze przy komputerze;
- termin rozpoczęcia pracy 10.12.2018 r.

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie kompletu dokumentów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kołaczku Pl. Wł. Reymonta 3 62-306 Kołaczko osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15.00, lub za pośrednictwem poczty /ważna jest data wpływu do GOPS/ **w terminie do 29.11.2018 r.** z dopiskiem „nabór – kierowca samochodu osobowego”.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub mailowo o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Aplikacje / dokumenty nie podpisane własnoręcznym podpisem przez kandydata lub zawierające braki zostaną odrzucone.

Informacja o wyborze osoby na stanowisko pomocnicze umieszczona zostanie na stronie BIP Urzędu Gminy www.bip.kolaczkowo.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie GOPS.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołaczku zastrzega sobie prawo odwołania oferty w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert pracy.

Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Kołaczku
/ Lidia Kwiatkowska /