

**Uchwała Nr XLI/323/2018**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 16 października 2018 roku**

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania  
w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r., poz.1566 ze zm.) Rada Gminy Kołaczkowo uchwała co następuje:

**§ 1**

Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Kołaczkowo na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji, tryb postępowania przy udzielaniu dotacji i sposób ich rozliczania.

**§ 2.1.**

Spółki wodne mogą otrzymać coroczną dotację w wysokości określonej w budżecie Gminy Kołaczkowo w wysokości 40 % wartości wykonywanych robót.

2. W przypadku mniejszej ilości środków w budżecie Gminy Kołaczkowo, zarezerwowanych na ten cel, niż suma środków wnioskowanych przez spółki wodne spełniające kryteria określone w przedmiotowej uchwale, wysokość przyznanej dotacji zostanie umniejszona proporcjonalnie do posiadanych w budżecie Gminy Kołaczkowo środków przeznaczonych na ten cel i wysokości wnioskowanych środków.

3. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółki wodne prowadzące działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L352 z 24.12.2013r.).

4. Pomoc de minimis może być udzielana najpóźniej do 30 czerwca 2021 roku.

**§ 3**

Informację o możliwości otrzymania dotacji, o której mowa w § 2, Wójt Gminy Kołaczkowo podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kołaczkowo i wywieszenie lub wyłożenie informacji w miejscach publicznie dostępnych w siedzibie Urzędu Gminy w Kołaczkwie.

**§ 4.1.**

Spółki wodne mogą ubiegać się o udzielenie dotacji i składać wnioski do Wójta Gminy Kołaczkowo w danym roku budżetowym, w którym ma być realizowane zadanie.

2. W przypadku powodzi, podtopień, zalań, podwyższenia poziomu wód gruntowych, obniżenia poziomu wód na skutek długotrwałej suszy, awarii urządzeń melioracyjnych dopuszcza się możliwość składania wniosków w trakcie roku budżetowego, w którym ma być realizowane zadanie, nie później jednak niż dnia 20 października.

**§ 5.1.**

Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub konieczności merytorycznego uzupełnienia wniosku lub wyjaśnienia jego treści, Wójt Gminy Kołaczkowo może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni.

3. Jeżeli wnioskodawca nie uzupełni wniosku lub nie złoży wyjaśnień zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w ust.2, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

**§ 6**

Decyzję w sprawie przyznania pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy Kołaczkowo.

**§ 7**

Podstawą udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Kołaczkowo jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Kołaczkowo a spółka wodną.

**§ 8.1.**

Rozliczenie dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 20 grudnia danego roku budżetowego.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Kołaczkowo wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

**§ 10**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Grabowska D*  
Danuta Grabowska

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr XLI/323/2018**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 16 października 2018 roku**

W związku ze zmianą ustawy Prawo wodne podejmuje się nową uchwałę Rady Gminy Kołaczkowo w sprawie udzielania dotacji do spółek wodnych. Projekt uchwały został przesłany do uzgodnienia Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Grabowska*  
Danuta Grabowska

### Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

#### I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:.....  
.....
2. Adres wnioskodawcy:.....  
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....  
.....
6. Powierzchnia gruntów zmeliorowanych ... i długość urządzeń wodnych objętych działalnością spółki wodnej.....
7. Wartość procentowa ściągniętych składek za rok poprzedzający rok złożenia wniosku .....
8. Aktualna wysokość składki członkowskiej.....

#### II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

#### III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:.....  
.....  
.....  
.....
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:.....  
.....  
.....  
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

**V. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....  
.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych oraz statut wnioskodawcy
2. Oświadczenie, czy spółka wodna działa w celu osiągnięcia zysku
3. Dokument stanowiący o posiadanych uprawnieniach do reprezentacji spółki
4. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, do wniosku należy dołączyć także:
  - 1) zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie spółka wodna otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodny ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych p[rzez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz.311 ze zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Grabowska*  
Danuta Grabowska

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA**

**I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:**

1. Nazwa:.....  
.....
2. Adres:.....  
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:.....  
.....  
.....

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

**III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....  
.....  
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....  
.....  
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

**IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym:	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych

**Razem****2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:**

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym:	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
<b>Razem</b>			

**3. Zestawienie źródeł finansowania zadania**

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
<b>Razem</b>		<b>100%</b>

**V. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....  
.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
.....

**Załączniki:**

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki, noty księgowe) wraz z dokumentacją fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania.
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu robót.

PRZEWODNICZĄCY NADBY  
*Danuta Grabowska*  
Danuta Grabowska