

**Uchwała Nr XXXVI/251/2014**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 05.11.2014 r.**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Kołaczkowo uchwała „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo” zwany dalej regulaminem, o następującej treści:

**Rozdział I**

**Określenie zasad utrzymania czystości i porządku – postanowienia ogólne.**

§1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 5) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 6) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

**Rozdział II**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:
  - a) papieru,
  - b) metalu,

- c) tworzywa sztucznego,
  - d) szkła,
  - e) opakowań wielomateriałowych,
  - f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
  - g) przeterminowanych leków,
  - h) zużytych baterii i akumulatorów,
  - i) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
  - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
  - l) chemikaliów,
  - m) zużytych opon;
- 2) zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych do pojemników o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości;
  - 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów komunalnych zmieszanych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
  - 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych, a także podjęcie działań mających na celu usunięcie zgromadzonych zanieczyszczeń;
  - 5) złożenie uprzątniętego błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń (w tym piasku) zarówno z części nieruchomości jak i pochodzących z chodnika, na skraju chodnika w taki sposób, aby nie utrudniał poruszania się osobom pieszym;
  - 6) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
  - 7) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

### Rozdział III

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§3.1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników oraz ich minimalne pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) kontenery o pojemności powyżej 1100 l,
- 3) worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 120 l,

- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji o pojemności od 120 l do 7.000 l,
- 5) specjalistyczne pojemniki na przeterminowane leki,
- 6) specjalistyczne pojemniki na baterie,
- 7) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.

2. Odpady zmieszane (niesegregowane) oraz selektywne należy gromadzić do pojemników/worków w kolorze:

- 1) odpady zmieszane (niesegregowane):
  - a) czarnym/szarym,
- 2) odpady selektywne:
  - a) niebieskim – papier,
  - b) białym lub zielonym – szkło białe i kolorowe,
  - c) żółtym – tworzywo sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe,
  - d) brązowym – odpady biodegradowalne.
- 3) z obowiązku, o którym mowa w pkt 2 lit d, zwolnione są osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów biodegradowalnych we własnym zakresie i na własne potrzeby.

3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach, workach lub kontenerach o odpowiedniej pojemności uwzględniającej normy dla budynków mieszkalnych tj.:

- 1) minimalna pojemność pojemnika na odpady komunalne zmieszane wynosi 80 l/mieszkańca lecz nie mniej niż 1 pojemnik 120 l na każdą nieruchomość:
  - a) nieruchomości zamieszkałe przez 1 – 3 osób – 120 l,
  - b) nieruchomości zamieszkałe przez 4 – 6 osób – 240 l,
  - c) nieruchomości zamieszkałe przez 7 i więcej osób – min. 360 l,
- 2) minimalna pojemność pojemnika/worka na odpady komunalne zbierane selektywnie wynosi 30 l/mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności min 120 l na każdy rodzaj odpadu na każdą nieruchomość.

**§4.1.** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach/workach, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) dla osiedli domków letniskowych zrzeszonych, tzw. ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielolokalowych;
- 10) dla pozostałych domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

§5.1. Przy zachowaniu minimalnej pojemności dopuszcza się zastosowanie większej pojemności pojemników do zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w § 3 i § 4.

2. Ust 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości mieszane np. w części prowadzona działalność gospodarcza w części zabudowa mieszkaniowa).

§6. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo– usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne o minimalnej pojemności od 20 do 70 l;

§7. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III umieszcza się na terenie nieruchomości, z której odbierane będą odpady komunalne.

§8. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady i urządzenia służące do ich gromadzenia w takim stanie porządkowym, technicznym, sanitarnym, aby korzystanie z nich umożliwiało prawidłową ich eksploatację i nie powodowało zagrożenia dla użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

**Rozdział IV**  
**Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych**  
**i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości**  
**oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§9.1.** Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

- 1) zmieszane (niesegregowane) – co 2 tygodnie,
- 2) selektywne – papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło w systemie u „źródła”:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej (system workowy) – 1 raz w następujących miesiącach: luty, kwiecień, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, grudzień;
  - b) w zabudowie wielorodzinnej („gniazda”) co najmniej 1 raz w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad, grudzień;
- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – w systemie „u źródła”:
  - a) 1 raz w następujących miesiącach: styczeń, marzec, kwiecień, październik, grudzień;
  - b) 2 razy w następujących miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień.
- 4) przeterminowane leki – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 5) zużyte baterie i akumulatory – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 6) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (co najmniej raz w roku); (można go również oddać w sklepach sprzedających sprzęt RTV i AGD w ramach wymiany 1 szt. starego sprzętu na zakup nowego),
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (2 razy w roku w miesiącach: kwiecień, wrzesień);
- 8) chemikalia i zużyte opony – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (1 raz w roku).
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe:
  - a) pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia starosty na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonywania robót – zgłoszone przez właściciela nieruchomości do urzędu, a po weryfikacji przez uprawnionego pracownika odebrane przez firmę odbierającą odpady.
  - b) inne niż wymienione w lit. a) właściciel nieruchomości jest zobowiązany przekazać przedsiębiorcy „za dodatkową opłatą.”

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych na podstawie indywidualnej umowy zawartej z podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kołaczkowo.

§10. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) pojemniki/worki na odpady muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości;
- 2) pojemniki/worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 4) wielkość zbiornika bezodpływowego (szamba) powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczenia do przepełnienia;
- 5) opróżnianie zbiornika bezodpływowego (szamba) powinno odbywać się co najmniej 2 krotnie w ciągu roku;
- 6) przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 7) opróżnianie odstoju oczyszczalni przydomowej powinno odbywać się co najmniej 1 raz na 2 lata;
- 8) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

§11. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych zarządzający obszarem musi dokonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 2) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywa się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu;
- 3) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu – nie rzadziej niż 2 razy w roku;



**ROZDZIAŁ V**  
**Inne wymagania wynikające z**  
**PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

§12. Gmina Kończewice zobowiązana jest do:

- 1) gospodarowania odpadami w oparciu o regionalne i zastępcze instalacje do przetwarzania odpadów;
- 2) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 3) selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji i w konsekwencji ograniczenie składowania tych odpadów;
- 4) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- 5) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- 6) zwiększenia świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami.

**ROZDZIAŁ VI**  
**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe,**  
**mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi**  
**oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§14.1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - a) prowadzenie psa na uwięzi, a pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu dodatkowo winien mieć nałożony kaganiec,
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
  - a) stały i skuteczny dozór,
  - b) zwalnianie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, oraz sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
  - c) zwalnianie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, a także odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
  - d) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach,

terenach zielonych, itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,

2. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Kołaczkowo reguluje odrębna uchwała.

## ROZDZIAŁ VII

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§15.1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt, spełniających wymogi odrębnych przepisów,
- 2) wszelka uciążliwość dla środowiska w tym emisje, będące skutkiem utrzymywania zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane.

§16.1. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) wytwarzane odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których utrzymywane są zwierzęta, dwa razy w ciągu roku wiosną i jesienią.

2. Padłe zwierzęta i szczątki zwierząt podlegają przekazaniu przez ich właścicieli do zakładów utylizujących padlinę.

3. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach), ustawionych w miejscach zadrzewionych lub zakrzaczonych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## ROZDZIAŁ VIII

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§17. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Kołaczkowo zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie będącym w ich władaniu:

- 1) w odniesieniu do budynków wielolokalowych, obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności niezwłocznie w przypadku wystąpienia gryzoni,
- 2) w odniesieniu do budynków mieszkalnych – w miarę potrzeby,



- 3) we wszystkich budynkach i obiektach wymienionych w ust. 1 i 2, w przypadku ogłoszenia obowiązkowej deratyzacji co najmniej raz w roku w miesiącach od marca do maja.

§18. Obwieszczenia o obowiązkowej deratyzacji zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

## ROZDZIAŁ IX Postanowienia końcowe

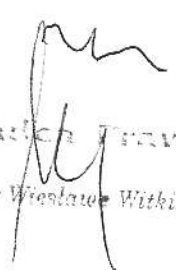
§19. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Kołaczkowo.

§20. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§21. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołaczkowo, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołaczkowo oraz w sołectwach.

§22. Traci moc Uchwała Nr XXI/138/2013 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 15 lutego 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo oraz Uchwała Nr XXVI/184/2013 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 17.09.2013 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/138/2013 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 15 lutego 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 01.01.2015 r.

  
Rada Gminy  
mgr Wiesław Witkiewicz

Przewodniczący Rady  
  
Jerzy Woś

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr XXXVI/251/2014**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 05.11.2014 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

Powyzszy regulamin zawiera wszystkie wymagania ustawowe i dostosowany jest do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego. Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący Rady

*Jerzy Woś*  
Jerzy Woś