

Uchwała Nr XXI/138/2013
Rady Gminy Kołaczkowo
z dnia 15 lutego 2013 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Kołaczkowo uchwała „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo” zwany dalej regulaminem, o następującej treści:

Rozdział I

Określenie zasad utrzymania czystości i porządku – postanowienia ogólne.

§1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 5) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 6) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:
 - a) papieru,
 - b) metalu,
 - c) tworzywa sztucznego,
 - d) szkła,
 - e) opakowań wielomateriałowych,
 - f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
 - g) przeterminowanych leków,
 - h) zużytych baterii i akumulatorów,
 - i) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
 - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - l) chemikaliów,
 - m) zużytych opon;
- 2) zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych do pojemników o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości;
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów komunalnych zmieszanych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych, a także podjęcie działań mających na celu usunięcie zgromadzonych zanieczyszczeń;
- 5) złożenie uprzątniętego błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń (w tym piasku) zarówno z części nieruchomości jak i pochodzących z chodnika, na skraju chodnika w taki sposób, aby nie utrudniał poruszania się osobom pieszym;
- 6) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 7) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§3.1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników oraz ich minimalne pojemności:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) kontenery o pojemności powyżej 1100 l,
- 3) worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 120 l,
- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji o pojemności od 120 l do 7.000 l,
- 5) specjalistyczne pojemniki na przeterminowane leki,
- 6) specjalistyczne pojemniki na baterie,
- 7) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.

2. Odpady zmieszane (niesegregowane) oraz selektywne należy gromadzić do pojemników/worków w kolorze:

- 1) odpady zmieszane (niesegregowane):
 - a) czarnym/szarym,
- 2) odpady selektywne:
 - a) niebieskim – papier,
 - b) białym lub zielonym – szkło białe i kolorowe,
 - c) żółtym – tworzywo sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe,
 - d) brązowym – odpady biodegradowalne.

3. Sposób postępowania z odpadami oraz ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów:

1) do niżej wymienionych pojemników/worków należy wrzucać:

- a) **pojemnik czarny/szary:** worki z odkurzacza, sznurki i wstążki, odpady higieniczne (np. wata, waciki, podpaski, pieluchy), lustra, szkło zbrojone, szkło płaskie, spodki, ceramika, tłusty i zabrudzony papier (np. papierowe opakowania po maśle, margarynie, twarogu), popiół z węgla i koksu, niedopałki papierosów, zmiotki (śmieci) itp.;
- b) **pojemnik/worek niebieski:** gazety, czasopisma, książki, katalogi, prospekty, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny i biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;
- c) **pojemnik/worek biały/zielony:** butelki i szklane opakowania po napojach i żywności, słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczeltek), butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach;

- d) **pojemnik/worek żółty:** puste, odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach, środkach czystości, środkach zmiękczających tkaniny, płynach do prania, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach, konserwach, karmie dla zwierząt, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki, narzędzi), opakowania tetra pak, opakowania z papieru powlekanego, opakowania po słodczykach, ciastkach, owocach, opakowania po mrożonkach, małe opakowania ze styropianu;
- e) **pojemnik/worek brązowy:** odpady kuchenne (stałe), skorupki jaj, odpadki z ryb, odpadki z mięsa i drobne kości, skorupki z orzechów, resztki owoców i warzyw, zepsuta żywność, filtry do kawy i herbaty z zawartością, kwiaty i pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte części drzew i krzewów, ręczniki papierowe, papier toaletowy, chusteczki, serwetki, popiół drzewny, małe zwierzęce odchody;

2) do niżej wymienionych pojemników/worków nie należy wrzucać:

- a) **pojemnik czarny/szary:** odpadów selektywnych, odpadów problemowych tj. odpadów niebezpiecznych, pochodzących z odpadów komunalnych, a także odpady wielkogabarytowe a więc baterie i akumulatory ołowiowe, niklowo-kadmowe i inne, baterie i akumulatory małogabarytowe (paluszki, płaskie, itp.), lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, przeterminowane leki, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (sprzęt RTV i AGD, itp.), opakowania po farbach i rozpuszczalnikach, resztki farb i rozpuszczalników w opakowaniach, zużyty olej silnikowy, przekładniowy oraz hydrauliczny w opakowaniach, zużyte filtry olejowe, zaolejone szmaty i ścierki a także śniegu, lodu, gruzu, odpadów gorących takich jak popiół i żużel, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych;
- b) **pojemnik/worek niebieski:** kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. opakowania typu tetra pak po mleku, napojach), tłusty i zabrudzony papier (np. papierowe opakowania po maśle, margarynie, twarogu), opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem, kalki; papier termiczny i faksowy, tapety, odpady higieniczne (np. wata, waciki, podpaski, pieluchy), prospekty foliowane i lakierowane katalogi;
- c) **pojemnik/worek biały/zielony:** porcelana i ceramika, szkło stołowe, naczynia typu arco, żarówki, lampy neonowe, fluorescencyjne i rtęciowe, fajans, żarówki, reflektory, izolatory, szkło żaroodporne, szkło okularowe, szyby samochodowe, doniczki, lustra, ekrany i lampy telewizyjne, szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości, szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone);
- d) **pojemnik/worek żółty:** butelki po olejach spożywczych i samochodowych, opakowania po olejach spożywczych czy silnikowych, smarach, styropian, guma, butelki z jakąkolwiek zawartością, puszki po farbach, baterie, opakowania po aerozolach, lekach, opakowania po środkach chwasto- czy owadobójczych, sprzęt AGD, tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie;
- e) **pojemnik/worek brązowy:** skórek i resztek owoców z naklejkami, spinaczy od saszetek herbaty, resztek jedzenia w płynie, elementów szklanych, odpadów z tworzyw sztucznych, przedmiotów metalowych, papierosów i petów.

4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach, workach lub kontenerach o odpowiedniej pojemności uwzględniającej normy dla budynków mieszkalnych tj.:

- 1) minimalna pojemność pojemnika na odpady komunalne zmieszane wynosi 80 l/ mieszkańca lecz nie mniej niż 1 pojemnik 120 l na każdą nieruchomość:
 - a) nieruchomości zamieszkałe przez 1 – 3 osób – 120 l,
 - b) nieruchomości zamieszkałe przez 4 – 6 osób – 240 l,
 - c) nieruchomości zamieszkałe przez 7 i więcej osób – min. 360 l,
- 2) minimalna pojemność pojemnika/worka na odpady komunalne zbierane selektywnie wynosi 30 l/mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worko o pojemności min 120 l na każdy rodzaj odpadu na każdą nieruchomość.

§4.1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach/workach, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) dla osiedli domków letniskowych zrzeszonych, tzw. ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielolokalowych;
- 10) dla pozostałych domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

§5.1. Przy zachowaniu minimalnej pojemności dopuszcza się zastosowanie większej pojemności pojemników do zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w § 3 i 4.

2. Ust 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości mieszane np. w części prowadzona działalność gospodarcza w części zabudowa mieszkaniowa).

§6. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne o minimalnej pojemności od 20 do 70 l;
- 2) organizatorzy imprez masowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie czystości i porządku; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§7. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III umieszcza się na terenie nieruchomości, z której odbierane będą odpady komunalne.

§8. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady i urządzenia służące do ich gromadzenia w takim stanie porządkowym, technicznym, sanitarnym, aby korzystanie z nich umożliwiało prawidłową ich eksploatację i nie powodowało zagrożenia dla użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§9.1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) zmieszane (niesegregowane):
 - a) w przypadku właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – co 2 tygodnie,
 - b) w przypadku właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – 1 raz w miesiącu;
- 2) selektywne (papier, metal, tworzywo sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe) – w systemie „u źródła” – 1 raz w następujących miesiącach: luty, kwiecień, czerwiec, lipiec, sierpień, październik, grudzień);

- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – w systemie „u źródła” – 1 raz w następujących miesiącach: styczeń, marzec, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, listopad;
- 4) przeterminowane leki – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 5) zużyte baterie i akumulatory – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 6) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (co najmniej raz w roku); (można go również oddać w sklepach sprzedających sprzęt RTV i AGD w ramach wymiany 1 szt. starego sprzętu na zakup nowego),
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (co najmniej raz w roku);
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca);
- 9) chemikalia i zużyte opony – w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (indywidualnie dostarczone przez mieszkańca) oraz poprzez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych (1 raz w roku).

2. Częstotliwość odbioru odpadów wymienionych w ust.1 pkt 2-9 dotyczy zarówno właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jak i właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§10. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) pojemniki/worki na odpady muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości;
- 2) pojemniki/worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 4) wielkość zbiornika bezodpływowego (szamba) powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczenia do przepełnienia;
- 5) opróżnianie zbiornika bezodpływowego (szamba) powinno odbywać się co najmniej 2 krotnie w ciągu roku;
- 6) przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;

- 7) opróżnianie odstojućnika oczyszczalni przydomowej powinno odbywać się co najmniej 1 raz na 2 lata;
- 8) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

§11. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych zarządzający obszarem musi dokonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 2) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywa się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu;
- 3) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu – nie rzadziej niż 2 razy w roku;
- 4) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

ROZDZIAŁ V

Inne wymagania wynikające z PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

§12. Gmina Kołaczkowo zobowiązana jest do:

- 1) gospodarowania odpadami w oparciu o regionalne i zastępcze instalacje do przetwarzania odpadów;
- 2) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 3) selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji i w konsekwencji ograniczenie składowania tych odpadów;
- 4) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- 5) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- 6) zwiększenia świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi

oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§14.1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) prowadzenie psa na uwięzi, a pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu dodatkowo winien mieć nałożony kaganiec,
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,
 - b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp. postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem,
 - d) zwalnianie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, oraz sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
 - e) zwalnianie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, a także odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
 - f) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,
 - g) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

2. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Końskowola reguluje odrębna uchwała.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§15.1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt, spełniających wymogi odrębnych przepisów,

- 2) wszelka uciążliwość dla środowiska w tym emisje, będące skutkiem utrzymywania zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane.

§16.1. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) wytwarzane odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których utrzymywane są zwierzęta, dwa razy w ciągu roku wiosną i jesienią.

2. Padłe zwierzęta i szczątki zwierząt podlegają przekazaniu przez ich właścicieli do zakładów utylizujących padlinę.

3. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach), ustawionych w miejscach zadrzewionych lub zakrzaczonych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§17. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie będącym w ich władaniu, co najmniej raz w roku w miesiącach od marca do maja oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

§18. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

§19. Obwieszczenia o obowiązkowej deratyzacji zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§20. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Kołaczkowo.

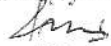
§21. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§22. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołaczkowo, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołaczkowo oraz w sołectwach.

§23. Traci moc Uchwała Nr XX/133/2012 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Kołaczkowo.

§24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady


Jerzy Woś

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXI/138/2013
Rady Gminy Kołaczkowo
z dnia 15 lutego 2013 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo

Uchwalenie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo wynika z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. nr 152 poz.897) dotychczasowy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy uchwalony przed dniem 1 stycznia 2012 r. zachowuje moc do dnia wejścia w życie nowego regulaminu, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2012 r.

Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący Rady


Rady
Jerzy Woś

Jerzy Woś