

**Uchwała nr XX/133/2012**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 21 grudnia 2012 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Kołaczkowo uchwała „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo” zwany dalej regulaminem, o następującej treści:

**Rozdział I**

**Określenie zasad utrzymania czystości i porządku – postanowienia ogólne.**

§1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo w szczególności:

1. wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
2. rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
5. wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
6. wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 391);
2. **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
3. **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

4. **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
5. **odpadach zmieszanych (niesegregowanych)** – należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
6. **odpadach selektywnie zbieranych** – rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem (art. 3 ust. 3 pkt 15a ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach – Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
7. **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
8. **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów np. odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nieopakowaniową, opakowania z papieru i tektury;
9. **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
10. **odpadach opakowaniowych** – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania typu PET, opakowania ze szkła i innych;
11. **odpadach z remontów** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów; wytwarzane w gospodarstwach domowych podczas realizacji przez właścicieli nieruchomości, bez udziału firm budowlanych, drobnych prac remontowych, które nie są objęte przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo o budowlane w zakresie konieczności uzyskania pozwoleń lub dokonania zgłoszeń (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.);
12. **odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, i in.;
13. **operatorze** – rozumie się przez to przedsiębiorcę prowadzącego działalność na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej (art. 9c ustawy), który zgodnie z zapisami art. 6d ust. 1 ustawy, na mocy wygranego przetargu podpisał z gminą umowę na odbiór odpadów komunalnych;
14. **pojemnikach** – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do gromadzenia odpadów;
15. **punktach selektywnego zbierania** – należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
16. **harmonogramie** – należy przez to rozumieć plan odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Kończakowo dotyczący częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju, miejsca ich wytworzenia oraz wytwórcy, sporządzany, ogłaszany i dostarczany przez gminę;
17. **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo

w zbiornikach bezodpływowych;

**18. zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;

**19. stacjach zlewnych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;

**20. zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;

**21. zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;

**22. zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela.

## Rozdział II

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3. Właściciele nieruchomości, a także współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- papieru,
- metalu,
- tworzywa sztucznego,
- szkła,
- opakowań wielomateriałowych,
- odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
- przeterminowanych leków,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- chemikaliów,
- zużytych opon;

2. zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych do pojemników o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości;

3. przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów komunalnych zmieszanych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
4. przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej niezwłocznie po przekazaniu jej do eksploatacji;
5. przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, w przypadku nowych budynków najpóźniej w terminie oddania budynku do użytkowania;
6. oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
7. usuwanie tj. zmiatanie, zbieranie, koszenie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z terenu nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno – higienicznego;
8. utrzymywanie w należyłym stanie sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących pojemniki na odpady;
9. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych, a także podjęcie działań mających na celu usunięcie zgromadzonych zanieczyszczeń;
10. usuwanie sopli, nawisów śnieżnych z okapów, rynien i innych części nieruchomości stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
11. likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku i środków chemicznych zgodnie z przepisami odrębnymi;
12. złożenie uprzątniętego błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń (w tym piasku) zarówno z części nieruchomości jak i pochodzących z chodnika, na skraju chodnika w taki sposób, aby nie utrudniał poruszania się osobom pieszym;
13. mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
14. naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

#### §4. Na terenie Gminy Kołaczkowo zabrania się:

1. wypalania traw;
2. spalania odpadów w instalacjach grzewczych budynków oraz innych instalacjach nie będących spalarniami lub współspalarniami odpadów, dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierającego substancji niebezpiecznych;
3. tworzenia „dzikich wysypisk” – tj. gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych, np. na terenach otwartych, w rowach, w lasach;
4. zakopywania odpadów;
5. umieszczania odpadów powstałych w gospodarstwach domowych w koszach ulicznych oraz w innych miejscach na ten cel nieprzeznaczonych;
6. umieszczania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, leków i innych odpadów niebezpiecznych wraz z innymi odpadami w pojemnikach i kontenerach nieprzeznaczonych do tego celu, w tym pojemników na odpady zmieszane;
7. zrzucania ścieków nieoczyszczonych do rowów, cieków naturalnych, stawów, ziemi oraz do kanalizacji deszczowej;



8. indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
9. stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska do usunięcia śniegu i lodu.

### **Rozdział III**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§5.1.** Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników oraz ich minimalne pojemności:

- pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- kontenery o pojemności powyżej 1100 l,
- worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 120 l,
- pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji o pojemności od 120 l do 7.000 l,
- specjalistyczne pojemniki na przeterminowane leki,
- specjalistyczne pojemniki na baterie,
- kontenery przeznaczone na odpady budowlane.

2. Odpady zmieszane (niesegregowane) oraz selektywne należy gromadzić do pojemników/worków w kolorze:

a) odpady zmieszane (niesegregowane):

- czarnym/szarym,

b) odpady selektywne:

- niebieskim – papier,
- białym lub zielonym – szkło białe i kolorowe,
- żółtym – tworzywo sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe,
- brązowym – odpady biodegradowalne.

3. Sposób postępowania z odpadami oraz ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów.

a) do niżej wymienionych pojemników/worków należy wrzucać:

- **pojemnik czarny/szary:** worki z odkurzacza, sznurki i wstążki, odpady higieniczne (np. wata, waciki, podpaski, pieluchy), lustra, szkło zbrojone, szkło płaskie, spodki, ceramika, tłusty i zabrudzony papier (np. papierowe opakowania po maśle,

margarynie, twarogu), popiół z węgla i koks, niedopałki papierosów, zmiotki (śmieci) itp.;

- **pojemnik/worek niebieski:** gazety, czasopisma, książki, katalogi, prospekty, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny i biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;
- **pojemnik/worek biały/zielony:** butelki i szklane opakowania po napojach i żywności, słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczeltek), butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach;
- **pojemnik/worek żółty:** puste, odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach, środkach czystości, środkach zmiękczających tkaniny, płynach do prania, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach, konserwach, karmie dla zwierząt, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki, narzędzi), opakowania tetra pak, opakowania z papieru powlekanego, opakowania po słodyczach, ciastkach, owocach, opakowania po mrożonkach, małe opakowania ze styropianu;
- **pojemnik/worek brązowy:** odpady kuchenne (stałe), skorupki jaj, odpadki z ryb, odpadki z mięsa i drobne kości, skorupki z orzechów, resztki owoców i warzyw, zepsuta żywność, filtry do kawy i herbaty z zawartością, kwiaty i pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte części drzew i krzewów, ręczniki papierowe, papier toaletowy, chusteczki, serwetki, popiół drzewny, małe zwierzęce odchody;

b) do niżej wymienionych pojemników/worków nie należy wrzucać:

- **pojemnik czarny/szary:** odpadów selektywnych, odpadów problemowych tj. odpadów niebezpiecznych, pochodzących z odpadów komunalnych, a także odpady wielkogabarytowe a więc baterie i akumulatory ołowiowe, niklowo-kadmowe i inne, baterie i akumulatory małogabarytowe (paluszki, płaskie, itp.), lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, przeterminowane leki, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (sprzęt RTV i AGD, itp.), opakowania po farbach i rozpuszczalnikach, resztki farb i rozpuszczalników w opakowaniach, zużyty olej silnikowy, przekładniowy oraz hydrauliczny w opakowaniach, zużyte filtry olejowe, zaolejone szmaty i ścierki a także śniegu, lodu, gruzu, odpadów gorących takich jak popiół i żużel, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych;
- **pojemnik/worek niebieski:** kartony i tektura pokryta folią aluminiową (np. opakowania typu tetra pak po mleku, napojach), tłusty i zabrudzony papier (np. papierowe opakowania po maśle, margarynie, twarogu), opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem, kalki; papier termiczny i faksowy, tapety, odpady higieniczne (np. wata, waciki, podpaski, pieluchy), prospekty foliowane i lakierowane katalogi;
- **pojemnik/worek biały/zielony:** porcelana i ceramika, szkło stołowe, naczynia typu arco, żarówki, lampy neonowe, fluorescencyjne i rtęciowe, fajans, żarówki, reflektory, izolatory, szkło żaroodporne, szkło okularowe, szyby samochodowe, doniczki, lustra, ekrany i lampy telewizyjne, szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości, szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone);

- **pojemnik/worek żółty:** butelki po olejach spożywczych i samochodowych, opakowania po olejach spożywczych czy silnikowych, smarach, styropian, guma, butelki z jakąkolwiek zawartością, puszki po farbach, baterie, opakowania po aerozolach, lekach, opakowania po środkach chwasto- czy owadobójczych, sprzęt AGD, tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie.

4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach, workach lub kontenerach o odpowiedniej pojemności uwzględniającej normy dla budynków mieszkalnych tj.:

a) minimalna pojemność pojemnika na odpady komunalne zmieszane wynosi 80 l/ mieszkańca lecz nie mniej niż 1 pojemnik 120 l na każdą nieruchomość:

- nieruchomości zamieszkałe przez 1 – 3 osób – 120 l,
- nieruchomości zamieszkałe przez 4 – 6 osób – 240 l,
- nieruchomości zamieszkałe przez 7 i więcej osób – min. 360 l,

b) minimalna pojemność pojemnika/worka na odpady komunalne zbierane selektywnie wynosi 30 l/mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności min 120 l na każdy rodzaj odpadu na każdą nieruchomość.

**§6.1** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach/workach, uwzględniając następujące normy:

- dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;
- dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;
- dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję;
- dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;

- g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na zakład;
- h) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;
- i) dla osiedli domków letniskowych zrzeszonych, tzw. ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielomieszkaniowych;
- j) dla pozostałych domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

**§7.1** Przy zachowaniu minimalnej pojemności dopuszcza się zastosowanie większej pojemności pojemników do zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w § 5 i 6.

2. Ust 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości mieszane np. w części prowadzona działalność gospodarcza w części zabudowa mieszkaniowa).

**§8.** Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

1. miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne o minimalnej pojemności od 20 do 70 l;
2. organizatorzy imprez masowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie czystości i porządku; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

**§9.** Pojemniki, o których mowa w rozdziale III umieszcza się na terenie nieruchomości, z której odbierane będą odpady komunalne.

**§10.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady i urządzenia służące do ich gromadzenia w takim stanie porządkowym, technicznym, sanitarnym, aby korzystanie z nich umożliwiała prawidłową ich eksploatację i nie powodowało zagrożenia dla użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

#### **Rozdział IV**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§11.1** Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:



- a) zmieszane (niesegregowane):
  - w przypadku właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – odbierane w pojemnikach co 2 tygodnie,
  - w przypadku właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – odbierane w pojemnikach 1 raz na miesiąc,
- b) selektywne (papier, metal, tworzywo sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe) – w systemie „u źródła” – odbierane w pojemnikach/workach 1 raz na miesiąc w następujących miesiącach: luty, kwiecień, czerwiec, lipiec, sierpień, październik, grudzień),
- c) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – w systemie „u źródła” – odbierane w pojemnikach/workach 1 raz na miesiąc w następujących miesiącach: styczeń, marzec, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, listopad (na terenach o zabudowie jednorodzinnej i rozproszonej dopuszcza się kompostowanie w przydomowych kompostowniach.),
- d) przeterminowane leki – odbierane w pojemnikach, w wyznaczonych punktach indywidualnie dostarczonych przez mieszkańca,
- e) zużyte baterie i akumulatory – odbierane w pojemnikach, w wyznaczonych punktach indywidualnie dostarczonych przez mieszkańca,
- f) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – odbierane co najmniej raz w roku poprzez mobilny punkt zbiórki odpadów, indywidualnie dostarczone w wyznaczone miejsce (można go również oddać w sklepach sprzedających sprzęt RTV i AGD w ramach wymiany 1 szt. starego sprzętu na zakup nowego),
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane co najmniej raz w roku poprzez mobilny punkt zbiórki odpadów, indywidualnie dostarczone w wyznaczone miejsce,
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe – odbierane w kontenerach, w wyznaczonych punktach indywidualnie dostarczonych przez mieszkańca (tylko te odpady pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonywania robót),
- i) chemikalia i zużyte opony – odbierane 1 raz w roku poprzez mobilny punkt zbiórki odpadów, indywidualnie dostarczone w wyznaczone miejsce.

2. Częstotliwość odbioru odpadów wymienionych w ppkt b-i dotyczy zarówno właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jak i właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**§12.** Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. pojemniki/worki na odpady muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości;
2. pojemniki/worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;

3. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
4. wielkość zbiornika bezodpływowego (szamba) powinna być dostosowana do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczenia do przepełnienia;
5. opróżnianie zbiornika bezodpływowego (szamba) powinno odbywać się co najmniej 2 krotnie w ciągu roku;
6. przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
7. opróżnianie odstoju oczyszczalni przydomowej powinno odbywać się co najmniej 1 raz na 2 lata;
8. zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

#### **§ 13. Obowiązki w zakresie podpisania umów:**

- a) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania i przekazywania odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem wywozu, przedsiębiorcy uprawnionemu do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- b) dokumentem potwierdzającym opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub opróżnianie osadników przydomowej oczyszczalni są rachunki i faktury VAT wystawiane przez uprawnionego przedsiębiorcę zgodnie z oddzielną uchwałą;
- c) dowody uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

#### **§14. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:**

1. opróżnianie koszy ulicznych zarządzający obszarem musi dokonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
2. usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywa się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia – nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu;
3. właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu – nie rzadziej niż 2 razy w roku;
4. organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

**ROZDZIAŁ V**  
**Inne wymagania wynikające z**  
**PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

**§ 15.1.** Gmina Kołaczkowo zobowiązana jest do:

- gospodarowania odpadami w oparciu o regionalne i zastępcze instalacje do przetwarzania odpadów;
- zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji i w konsekwencji ograniczenie składowania tych odpadów;
- zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych;
- wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- zwiększenia świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami.

**ROZDZIAŁ VI**  
**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe,**  
**mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi**  
**oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§16.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

**§17.** Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:

- prowadzenie psa na uwięzi, a pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu dodatkowo winien mieć nałożony kaganiec,
- uzyskanie zezwolenia Wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne,
- systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie – pierwsze szczepienie psa w wieku powyżej 3 miesięcy i nie rzadziej niż co 12 miesięcy – oraz okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu

2. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp. postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
- nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem,
- zwalnianie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, oraz sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- zwalnianie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, a także odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,
- niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

3. Postanowienia pkt. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

4. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Kołaczkowo reguluje odrębna uchwała.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§18.1.** Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt, spełniających wymogi odrębnych przepisów,
- wszelka uciążliwość dla środowiska w tym emisje, będące skutkiem utrzymywania zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane.

**§ 19.1.** Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:



- przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
  - wytwarzane odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
  - przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których utrzymywane są zwierzęta, dwa razy w ciągu roku wiosną i jesienią.
2. Padłe zwierzęta i szczątki zwierząt podlegają przekazaniu przez ich właścicieli do zakładów utylizujących padlinę.
3. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach), ustawionych w miejscach zadrzewionych lub zakrzaczonych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## ROZDZIAŁ VIII

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§20. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, nie mniej niż raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§21. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Kołaczkowo w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi zarządzeniem obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§22. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

## ROZDZIAŁ IX

### Postanowienia końcowe

§23. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Kołaczkowo.

§24. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§25. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kołaczkowo, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołaczkowo oraz w sołectwach.

§26. Traci moc Uchwała Nr XXXI/215/2006 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Kołaczkowo.

§27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
  
Jerzy Woś

**Uzasadnienie**  
**do XX/133/2012**  
**Rady Gminy Kołaczkowo**  
**z dnia 21 grudnia 2012 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo

Uchwalenie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kołaczkowo wynika z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. nr 152 poz.897).

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy uchwalony przed dniem wejścia w życie ustawy zachowuje moc do dnia wejścia w życie nowego regulaminu, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy i może być zmieniany w zakresie upoważnienia zawartego w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący Rady

  
Jerzy Woś