

**UCHWAŁA NR XVII/123/2020
RADY GMINY KOŁACZKOWO**

z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu finansowania likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz realizacji programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm) oraz uchwały Nr XVIII/138/2016 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 11 października 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołaczkowo”, Rada Gminy Kołaczkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin finansowania likwidacji wyrobów zawierających azbest w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kołaczkowo

Danuta Grabowska

Regulamin finansowania likwidacji wyrobów zawierających azbest

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie odbioru, transportu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) „azbeście” i „wyrobach z azbestu” – rozumie się przez to wyroby zawierające azbest rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2017 r., poz. 2119 ze zm.);
- 2) „Programie” – rozumie się przez to „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołaczkowo”, przyjęty uchwałą Nr XVIII/138/2016 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 11 października 2016 r.;
- 3) „wniosku” – rozumie się przez to formularz wniosku na realizację przedsięwzięcia pn.: „Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołaczkowo” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
- 4) „Wykonawcy” – rozumie się przez to podmiot wykonujący prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, na podstawie umowy zawartej z Gminą Kołaczkowo;
- 5) „Wnioskodawcy” – rozumie się przez to osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy, jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;
- 6) „pomocy de minimis” – rozumie się przez to pomoc w myśl ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.).

Rozdział 2.

Środki na finansowanie Programu

§ 3. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z budżetu gminy oraz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu i mogą być wykorzystane tylko na finansowanie usuwania azbestu z nieruchomości na terenie Gminy Kołaczkowo, w których przeprowadzono inwentaryzację wyrobów zawierających azbest, a jej wyniki zostały ujęte w Programie.

Rozdział 3.

Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych

§ 4. 1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu uprawnieni są wnioskodawcy, którzy posiadają nieruchomość na terenie gminy Kołaczkowo, na których znajdują się wyroby zawierające azbest.

2. W przypadku gdy usługa usuwania azbestu jest dokonywana z budynku związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, w zakresie działalności w sektorze rolnym lub w zakresie rybołówstwa, udzielone dofinansowanie odpowiednio:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej;
- 2) będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2003 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s. 1);

- 3) będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s.9 z późn. zm);
- 4) będzie stanowić pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 28.06.2014, s. 45).

3. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Kołaczkowo a wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania dokumentu (umowy) przekazującego pomoc.

4. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc w zakresie odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 1) wniosku o realizację zadania określonego w § 1 niniejszego regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Rozdział 4.

Zasady finansowania Programu

§ 5. 1. Warunkiem sfinansowania zadania obejmującego odbiór wyrobów azbestowych, następnie ich pakowanie i odpowiednie zabezpieczenie, zważenie, załadunek oraz transport na składowisko i unieszkodliwienie azbestu, składowanego na terenie nieruchomości należącej do wnioskodawcy jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Kołaczkowo w terminie do 30 czerwca 2020 r. [I tura].

2. Sfinansowanie zadania ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania (dofinansowanie nie obejmuje kosztu zakupu i montażu nowego pokrycia dachowego).

3. Wnioski realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu (dopuszcza się zatem przyjęcie wniosków po 30 czerwca 2020 r. [II tura] na tzw. listę rezerwową”).

4. Realizacja programu będzie finansowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Kołaczkowo a Wykonawcą.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Wrzesińskiego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 r., poz. 1186 ze zm.).

Rozdział 5.

Postępowanie po wpłynięciu wniosków

§ 6. 1. Wnioski będą rozpatrywane się wg kolejności wpływu do urzędu.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Wójt Gminy Kołaczkowo wzywa jednorazowo wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

3. W celu ustalenia prawidłowej realizacji zadania, Wójt może przeprowadzić kontrolę na terenie nieruchomości objętej wnioskiem.

Rozdział 6.
Zasady gospodarowania środkami finansowymi

§ 7. 1. Środki przeznaczone na finansowanie Programu, zrealizowane zostaną w formie płatności za wykonaną usługę, polegającą na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, na konto Wykonawcy, po przedłożeniu przez niego dokumentów wynikających z zapisów umowy z Wykonawcą.

WYPEŁNIA URZĄD:	
..... (nr w aktach sprawy) (data wpływu wniosku do gminy)
..... (nr pozycji w inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest) (nr ewidencyjny wniosku wg kolejności wpływu)

Wójt Gminy Kołaczkowo

Plac Reymonta 3

62-306 Kołaczkowo

WNIOSEK

na realizację przedsięwzięcia pn.: „Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kołaczkowo”.

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko/Nazwa:

.....

Adres:

.....

Nr telefonu kontaktowego:

.....

II. ADRES REALIZACJI ZADANIA (miejsce występowania wyrobów zawierających azbest):

Miejscowość:

.....

Ulica:

.....

Nr domu:

.....

Nr ewidencyjny działki:

.....

III. FORMA WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwe)

a) osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej/rolniczej,

b) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą/rolniczą*;

c) przedsiębiorca,

d) inny:

IV. RODZAJ ZABUDOWY (przeznaczenie budynku-zaznaczyć właściwe):

a) na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej/rolniczej

b) na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej/rolniczej*

V. RODZAJ BUDYNKU (zaznaczyć właściwe):

- a) mieszkalny
- b) gospodarczy
- c) przemysłowy
- d) inny:

VI. WNIOSKUJĘ o odbiór, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest w poniższym zakresie:

- powierzchnia oraz masa odpadów zawierających azbest:

Lp.	Rodzaj płyt	Powierzchnia (w m ²)	Masa (ilość w Mg) [#]
1.	Płaskie		
2.	Faliste		
3.			
RAZEM:			

(szacunkowa waga 1 m² pokrycia z płyty falistej to około 15 kg).

ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć jeśli dotyczy)	
<input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo w przypadku działania przez Pełnomocnika * - załączyć tylko w przypadku złożenia wniosku przez Pełnomocnika
<input type="checkbox"/>	Oświadczenie o pomocy de minimis
OŚWIADCZENIA (zaznaczyć wszystkie)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem i przystępując do realizacji zadania akceptuję jego warunki
<input checked="" type="checkbox"/>	Oświadczam, że dofinansowanie o udzielenie którego się ubiegam nie stanowi pomocy de minimis, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej
<input checked="" type="checkbox"/>	Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się wyroby/odpady zawierające azbest
<input checked="" type="checkbox"/>	Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku są zgodne z prawdą
<input checked="" type="checkbox"/>	Złożenie wniosku nie stanowi zobowiązania mogącego być podstawą do kierowania roszczeń
<input checked="" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę na wejście Wykonawcy na teren mojej nieruchomości

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW URZĘDU GMINY W KOŁACZKOWIE

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Kołaczku jest: **Wójt Gminy Kołaczko** z siedzibą w Urzędzie Gminy, Plac Reymonta 3, 62-306 Kołaczko.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Kołaczku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu iod@comp-net.pl.

3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Kołaczko - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy w Kołaczku,
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Kołaczko.

W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kołaczko przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Kołaczko.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, chyba że przepisy szczegółowe stanowią inaczej,
- b) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, chyba że przepisy szczegółowe stanowią inaczej,
- c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie (ma zastosowanie, jedynie gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody),
- d) przenoszenia danych (ma zastosowanie, jedynie, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, lub umowy, której jest stroną),

8. Przysługuje Pani/Panu prawo **wniesienia skargi** do organu nadzorczego, którym jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy stwierdzi Pani/Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

9. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Uzasadnienie

W związku z zakwalifikowaniem się wniosku Gminy Kołaczkowo w ramach „Ogólnopolskiego programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu zachodzi konieczność uchwalenia niniejszego regulaminu przy udziale środków uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu. Zadanie to ujęto w budżecie Gminy Kołaczkowo na rok 2020 r. Z uwagi na fakt, że uprawnionymi do otrzymania dofinansowania mogą być m.in. rolnicy oraz przedsiębiorcy, dla których dotacja tego rodzaju traktowana jest jako pomoc de minimis, projekt uchwały wymagał zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U z 2018 r. poz. 362 ze zm.) zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, którzy w terminie 14 dni mogą przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.