

NABÓR NA STANOWISKO REFERENTA DS. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ

W REFERACIE KSIĘGOWOŚCI PODATKÓW i OPŁAT

WÓJT GMINY KOŁACZKOWO OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO REFERENTA DS. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ w Referacie Księgowości Podatków i Opłat Urzędu Gminy w Kołaczku pl. Reymonta 3, 62-306 Kołaczko.

I. Zakres obowiązków:

1. Księgowanie wpłat, przypisów, odpisów, zwrotów, uzgadnianie obrotów i sald na indywidualnych i zbiorowych kontach podatkowych w zakresie:
 - podatku rolnego
 - podatku leśnego
 - podatku od nieruchomości
 - podatku od środków transportowych
 - podatku od posiadania psów
2. Kontrola terminowości wpłat należności podatkowych od podatnika.
3. Terminowe wszczynanie postępowania zmierzającego do przymusowego ściągania należności (upomnienia, tytuły wykonawcze).
4. Numeracja, kasowanie i przekwalifikowanie dowodów księgowych, przekazywanie dowodów do składnicy akt.
5. Wydawanie zaświadczeń o posiadaniu względnie nie posiadaniu zaległości podatkowych.
6. Sporządzanie miesięcznych zestawień wpływów podatków, ustalenie danych do sporządzenia sprawozdań wg klasyfikacji budżetowej.
7. Rozliczanie sołtysów z zainkasowanych podatków.
8. Obsługa sołtysów w pełnym zakresie dot. wynagrodzeń.
9. Informowanie podatników o zmianie numeru rachunku bankowego.
10. Prowadzenie ewidencji księgowej (do egzekucji włącznie) dochodów z tytułu mienia gminnego- wieczyste użytkowanie, najem, dzierżawa.

II. Wymagania niezbędne:

określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

(Dz.U. z 2014 r., poz. 1202)

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych,
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) wykształcenie wyższe ekonomiczne lub wyższe techniczne,
- 6) wymagany co najmniej roczny staż pracy na stanowisku ds. księgowości podatkowej w samorządzie gminnym,
- 7) znajomość przepisów ustaw: ordynacja podatkowa, o podatkach i opłatach lokalnych, o finansach publicznych, o rachunkowości, o postępowaniu egzekucyjnym

w administracji, kodeks postępowania administracyjnego oraz znajomość zasad udzielania pomocy publicznej.

8) prawo jazdy kat. B.

III. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność obsługi komputera w zakresie programów informatycznych,
2. Umiejętność obsługi urządzeń biurowych / ksero, fax i itp./.

IV. Informacja o warunkach pracy na w/w stanowisku:

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek 8.00-16.00 , wtorek - piątek 7.00-15.00.
3. Praca ma charakter administracyjno-biurowy (kontrola podatkowa - wyjazdy w teren gminy).

V. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Kołaczkwie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym opublikowanie ogłoszenia jest wyższy niż 6%.

VI. Oferty winny zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys - CV,
- 3) kserokopie świadectwa pracy - zaświadczenia,
- 4) kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- 6) oświadczenie o tym, że nie jest skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
- 7) zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Kołaczkowo, pl. Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo pokój nr 22

z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko Referenta ds. księgowości podatkowej w terminie do dnia 30.03.2016 roku do godz. 15.00. Proszę o numer telefonu do kontaktu.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kołaczkowo www.bip.kolaczkowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

Wójt Gminy Kołaczkowo
/-/ Teresa Waszak