

Zarządzenie Nr 67/2006  
Wójta Gminy Kołaczkowo  
z dnia 22.07.2006r.

w sprawie: powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się  
o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

Na podstawie art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), Wójt Gminy Kołaczkowo zarządza co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla Pani Grażyny Michalskiej, nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

§ 2

W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi:

- |                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Ewa Zgolińska                  | - Przewodnicząca                    |
| 2. Małgorzata Kozielczyk          | - Nauczyciel SP Bieganowo           |
| 3. Arleta Helena Nowak            | - Przedstawiciel Kuratorium Oświaty |
| 4. Anna Przydryga                 | - Ekspert                           |
| 5. Małgorzata Kubiak - Gajowiecka | - Ekspert                           |

§ 3

Posiedzenie Komisji Egzaminacyjnej odbędzie się w dniu 04.08.2006r. o godz. 1230 w Gminnym Zespole Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczkowie ul. Plac Reymonta 3 (sala nr 31)

§ 4

**Obsługę administracyjno – biurową zapewni Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczkowie.**

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
/-/ mgr inż. Czesław Surowiec

---

R e g u l a m i n  
postępowania Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej  
Komisja dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień  
nauczyciela mianowanego

1. Czynności egzaminacyjne prowadzi Komisja w składzie powołanym zarządzeniem Wójta Gminy Kołaczkowo na podstawie art. 9g ust. 2-5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997r. Nr 56 poz. 357, z 1998r. Nr 106 poz. 688, Nr 22 poz. 291) i zgodnie z §9.1-10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 01.12.2004r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. Nr 260 poz. 2593 z 8 grudnia 2004r.), zwanej dalej rozporządzeniem MEN.
2. Postępowanie egzaminacyjne rozpoczyna się od analizy formalnej dokumentacji, o której mowa w § 9.1 rozporządzenia (§11.1 rozporządzenie MEN).
3. Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:
  - a) dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego
  - b) odpowiada na pytania członków komisji dotyczących wymagań na stopień nauczyciela mianowanego określonych w § 7.2 rozporządzenia MEN.
4. Złożony przez nauczyciela wniosek wraz z dokumentacją komisja bada w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powołania komisji przez Wójta Gminy Kołaczkowo (§ 10 rozporządzenia MEN).
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu członków (§ 13.1 rozporządzenia MEN).
6. Każdy z członków komisji ocenia spełnienie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego, w punktach według skali od 0 do 10 (§ 13.2 rozporządzenia MEN).
7. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tymże jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
8. Punktowa ocena poszczególnych członków komisji, o której mowa w punkcie 6 nie jest przedstawiana na zewnątrz.
9. Komisja Egzaminacyjna określa sposób i formę uzyskania przez wnioskodawcę liczby punktów

.....  
(pisemnie określić formę i sposób głosowania)  
.....  
.....

10. Nauczyciel zdał egzamin przed Komisją Egzaminacyjną na nauczyciela mianowanego, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7 (§ 13.4 rozporządzenia MEN).
11. Komisja wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia (§ 13.6 rozporządzenia MEN).
12. Z przebiegu prac Komisji Egzaminacyjnej sporządza się protokół zgodnie z § 14.1

rozporządzenia MEN.

13. Organ, który powołał Komisję Egzaminacyjną, zapewnia jej obsługę administracyjno – biurową oraz pokrywa wydatki związane z jej działalnością (§ 14.4 rozporządzenia MEN).
14. W sprawach dotyczących prac Komisji Egzaminacyjnej nieuregulowanych w rozporządzeniu decyduje komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
15. Protokół i dokumentacja Komisji Egzaminacyjnej przechowywane są w Gminnym Zespole Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczku.